

제256회 구의회 임시회

2024. 10. 25. ~ 11. 4.

희망 행복 미래도시 영등포

# 2024년 주요업무 보고



홍보미디어과

---

# 보고 순서

---

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	3
III . 2025년 주요업무 추진계획	...	11



## 3

## 주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
시설	정보화교육장(1개소)	· 평생스마트교육장(대림3동)	전산운영팀
	정보통신통합관제실(2개소)	· 서버, 스토리지, 백업장비 19종	전산운영팀
		· 보안장비, 네트워크 장비 12종	
		· 네트워크장비 266대	정보통신팀
		· 인터넷전화시스템 2,200대	
	· 정보보안시스템 27식		
· 전용회선 116회선			
구청 홍보시설물	· 자가정보통신망(광케이블) 218.4km	정보통신팀	
	· LAN통신망 2,751회선		
	· 청사외벽 디지털 사이니지 206.5x122.7cm		
YDP 스튜디오	· 구정 홍보판 10개소	홍보기획팀	
	· 전광판 및 디지털 게시판 17개소		
차량	니로EV(2024년식, 임대)	· 면적 87.12m <sup>2</sup>	소통미디어팀
	니로EV(2024년식, 임대)	· 영상실, 조정실 등	소통미디어팀
차량	니로EV(2024년식, 임대)	· 구 주요행사 촬영 지원	소통미디어팀
	니로EV(2024년식, 임대)	· 보도자료 취재 및 홍보 지원	언론팀

## 4

## 예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행률(%) (9.30.기준)
계	5,604,495	4,597,573	82.0
언론홍보를 통한 구 이미지 제고	1,122,576	826,067	73.5
전략적 기획을 통한 대외 홍보 강화	551,160	477,876	86.7
미디어 매체를 활용한 구청홍보	566,284	381,930	68.0
스마트시대를 선도하는 미래 정보화 추진	1,174,039	1,139,557	97.1
신속하고 안정적인 행정서비스 지원을 위한 정보통신망 운영	2,025,272	1,679,408	82.9
기본경비	165,164	92,735	56.0

## Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 홍보기능 강화를 통한 구 이미지 제고 ..... 4
- ② 다양한 소통채널을 활용한 맞춤형 구정 홍보 ..... 5
- ③ 홈페이지 및 정보시스템 운영 · 관리 ..... 6
- ④ 디지털 실생활 맞춤형 정보화 교육 운영 ..... 7
- ⑤ 사전고지 안내관리시스템 구축 ..... 8
- ⑥ 노후 정보통신장비 고도화 ..... 9
- ⑦ 다기능사무기기 보급 ..... 10

우리 구 주요 역점 사업과 구정 현안에 대한 다양하고 체계적인 홍보를 통해 구민 알권리를 충족시키고, 대외적인 구 이미지를 제고하고자 함

## □ 사업개요

- 신문, 방송 등 언론 매체를 통한 구정 홍보
- 소식지(영등포 소식, 시니어, 꿈나무, 주간 영등포) 제작 및 배포

## □ 주요 추진실적

- 보도자료 작성 및 배포: 539건
- 언론보도 실적: 13,306건
  - 방송 634건, 중앙일간지 1,838건, 광역(지역)신문 및 인터넷 10,834건
- 통·반장 신문 구독: 10종 2,423부 / 월
- 소식지 발행
  - 영등포 소식: 900,000부(1~10월)
  - 주간 영등포소식 배포: 31건(8~9월)
  - 영등포 시니어 소식(어르신 소식지): 30,000부(3,6,9월)
  - 꿈나무 영등포(어린이소식지): 48,000부(3,6,9월)
    - 어린이 명예기자 30명 신규 위촉(5월)

## □ 향후계획

- 보도자료 작성 및 배포: '24. 10. ~ 12.
- 영등포 소식 발간: '24. 11. ~ 12.(180,000부)
- 주간 영등포소식 배포 및 홍보담당자·우리동네 특파원 모니터링
- 영등포 시니어 소식 발간: '24. 12.(10,000부)
  - 시니어명예기자 신규 위촉: '24. 12.
- 꿈나무 영등포 발간: '24. 12.(16,000부)

## □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
1,673,736(구비)	1,303,943	77.9

최신 트렌드를 반영한 매체별 콘텐츠 운영전략을 수립하고 매체별 맞춤형 콘텐츠를 제작하여 구정 홍보를 강화, 구 이미지를 제고하기 위함.

## □ 사업개요

- 사업기간: '24. 1. ~ 12.
- 다양한 미디어 소통채널을 활용한 구정 홍보 및 정보전달
  - 공식 SNS, 유튜브, IPTV 등 운영

## □ 주요 추진실적

- 소통채널별 타깃 설정을 통한 구정 홍보
  - 운영채널: 블로그, 페이스북, 인스타그램, 유튜브, 문자(카카오톡) 서비스
  - 내 용: 구정정책, 주요사업, 생활정보, 공익안내 등
  - 운영실적
    - SNS: 구독자 62,430명, 콘텐츠 게재 1,385건
    - 문자알림서비스: 88,980명, 18회
    - 카카오톡 서비스: 58,487명, 15회
- 인터넷방송 '영구네(영등포TV)': 뉴스 및 기획영상 등 197편 제작
  - 내 용: 주간뉴스, 공익광고, 구정정책 및 행사 등 기획영상 제작
- 회의 송출 시스템 운영
  - 대 상: IPTV 72개소(부서, 동, 의회 등)를 활용한 홍보 콘텐츠 송출

## □ 향후계획

- 공식 SNS 구독자수 증대를 위한 홍보 강화 및 양질의 콘텐츠 제작

## □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
566,284(구비)	381,930(구비)	68%

홈페이지의 다양한 구정참여 서비스 제공과 새올·온나라 등 주요 행정정보 시스템의 안정적 운영·관리로 전자행정 서비스의 질을 향상시키고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: '24. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 대표 홈페이지 안정적 운영 및 효율적인 구정 홍보
  - 새올행정, 온나라 등 내부 행정정보시스템 안정적 운영

### □ 주요 추진실적

- 대표 홈페이지 안정적 운영 및 효율적인 구정 홍보
  - 청년 국가자격 응시료 지원 접수 프로그램 개발: '24. 2. ~ 5.
  - 재난상황알림 기능 개선: '24. 4. ~ 5.
  - 평생교육바우처 관리 기능 개선: '24. 6. ~ 7.
- 홈페이지 문서뷰어 솔루션 교체: '24. 1.
  - 솔루션 노후화로 인한 기술지원 종료로 기능이 강화된 신규 솔루션 구매
- 백업시스템 및 통합스토리지 용량 증설: '24. 2. ~ 7.
  - 안정적인 정보시스템 운영을 위한 백업 및 통합스토리지 용량 증설
- 새올행정, 온나라 등 내부 행정정보시스템 안정적 운영
  - 대상: 온나라 문서 및 시군구 공통시스템(새올행정 등) 51종  
구 자체 운영 시스템(행정포털, 메시지시스템 등) 49종

### □ 향후계획

- 안정적인 홈페이지 운영 및 관리: '24. 10. ~ 12.
  - 통합예약 대관 프로그램 기능 개선: '24. 10. ~ 11.
  - 홈페이지 웹접근성 인증 갱신: '24. 11. ~ 12.
- 정보시스템실 환경정비 작업 실시: '24. 11.

### □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
846,727(구비)	820,920(구비)	96.9

수요자의 요구와 시대변화에 부응하는 맞춤형 정보화교육을 실시하여 구민과 직원의 정보화능력 향상 및 디지털 정보 복지를 실현하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간: '24. 2. ~ 12.
- 교육대상: 구민(120회 2,400시간), 직원(12회 87시간)
- 교육과정: 컴퓨터·스마트폰 기초 및 활용, 동영상 편집 등
- 교육방법: 집합교육
- 교육장소: 평생스마트교육장(대림3동)

#### □ 주요 추진실적

- 구민 정보화교육 운영
  - 교육횟수/인원: 110회 / 2,320명
  - 교육과정: 컴퓨터, 스마트폰, IT 트렌드 교육
- 직원 정보화교육 운영
  - 교육횟수/인원/과정
    - 9회 / 240명 / 실무 위주 정보화 직무교육 및 IT 전문교육
    - 12회 / 241명 / ChatGPT 기본 사용법 및 검색 자료 업무 활용

#### □ 향후계획

- 스마트폰, 키오스크 등 실생활 중심의 디지털 교육 편성
- 직원의 정보시스템 개발·운영 업무능력 향상을 위한 IT전문 과정 운영

#### □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
140,200(구비)	132,800(구비)	94.7

전화 민원인의 폭언, 욕설 등으로부터 직원 보호를 위해 現 운영중인 인터넷전화 녹취시스템의 기능 개선을 시행하고자 함

## □ 사업개요

- 사업기간: '24. 7. ~ 8.
- 계약방법: 조달구매(제3자 단가계약)
- 사업내용: 사전고지 안내관리시스템 1식 구매
- 계약금액: 66,000천원(제1차 추정예산)

## □ 주요 추진실적

- 민원담당자 보호조치 음성안내 및 녹음전화 사전고지 적용
  - 사전고지 멘트 최초 1회 안내 완료 후 직원 벨소리 울림
- 통화연결음 운영방식 변경
  - 區 전체 대표음 외 부서별 특성을 나타내는 통화연결음 적용
  - 부서별 특성을 반영한 통화연결음 수요 조사 후 적용
    - 운영기간: 특정기간 한시적 운영
    - 적용분야: 부서 특성·홍보, 구정행사, 캠페인 등

## □ 향후계획

- 부서별 통화연결음 수요 요청 시 변경적용: 상시

## □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
66,000(구비)	66,000(구비)	100

노후 정보통신장비 교체 및 네트워크 대역폭 증설을 통해 안정적인 행정업무 서비스를 중단 없이 제공하고자 함

## □ 사업개요

- 사업기간: '24. 6. ~ 7.
- 계약방법: 조달구매(제3자 단가계약)
- 사업대상: 구청, 보건소, 동주민센터 등
- 사업내용: 노후 행정업무용 정보통신장비(네트워크 스위치) 40대 교체
  - ※ 네트워크 스위치: 여러 컴퓨터나 기기들이 서로 데이터를 주고 받을 수 있도록 연결해주는 장치
- 계약금액: 199,320천원(구비)

## □ 주요 추진실적

- 고도화 및 노후 정보통신장비 교체
  - 구청, 보건소, 동주민센터 노후 장비 교체 및 신규 설치(34개소 38대)
- 노후 정보통신장비 교체
  - 무인민원발급기(구청, 여의도동)용 2개소 2대

## □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
199,550(구비)	199,320(구비)	99.8

내구연한이 경과된 행정업무용 다기능 사무기기를 신규 장비로 교체·보급하여 행정업무 편의 증진 도모 및 업무 효율성 향상에 기여하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: '24. 1. ~ 12.
- 사업대상: 구청, 보건소, 동주민센터, 구의회사무국
- 보급시기: 정기 보급(상반기) 및 수시 보급(하반기)
- 사업내용: 다기능 사무기기(컴퓨터, 모니터 프린터, 노트북) 구매 및 보급  
※ 내구연한: 컴퓨터·모니터 5년, 노트북·프린터 6년

### □ 주요 추진실적

- 컴퓨터, 모니터 구매: 630대(컴퓨터: 255, 모니터: 375)
  - 전체 부서 보급(컴퓨터: 180, 모니터: 319)
  - 잔여 물량은 인사 발령 및 노후화, 고장 시 수시 보급
- 프린터 50대, 노트북 32대 구매
  - 프린터 32대, 노트북 21대 보급
  - 잔여 물량 각종 업무 지원 및 노후화, 고장 시 수시 보급

### □ 향후계획

- 하반기 다기능 사무기기 교체 수요조사 및 보급 : '24. 10.
- 수시 보급: '24. 11. ~ 12.

### □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
381,653(구비)	381,271(구비)	99.9

### Ⅲ . 2025년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 홍보기능 강화를 통한 구 이미지 제고 ..... 12
  - ② 다양한 소통채널을 활용한 맞춤형 구정 홍보 ..... 13
  - ③ 홈페이지 및 정보시스템 운영·관리 ..... 14
  - ④ 디지털 실생활 맞춤형 정보화교육 운영 ..... 15
  - ⑤ 정보자원 보안강화를 위한 정보보안시스템 정비 ..... 16
  - ⑥ 다기능사무기기 보급 ..... 17
-

다양한 구정 소식을 구민에 널리 알려 구민의 알권리를 충족하고, 주요 시책과 성과 등을 홍보하여 구 이미지를 제고하고자 함.

## □ 사업개요

- 신문, 방송 등 언론 매체를 통한 구정 홍보
- 소식지(영등포 소식, 시니어, 꿈나무, 주간 영등포) 제작 및 배포

## □ 세부 추진계획

- 보도자료 적극 발굴
  - 언론 매체를 활용한 구정 주요사업 및 성과 홍보
  - 기획기사 등 신규 콘텐츠 발굴, 언론사 인터뷰 및 동행취재 적극 지원
- 신문 구독
  - 중앙일간지: 동아일보 등 23종
  - 지역(광역)신문: 영등포신문 등 21종
  - 통·반장 일간지: 10종 2,573명
- 소식지 발행
  - 영등포 소식 발간: 월 1회 90,000부
  - 꿈나무·시니어 소식 발간: 분기 1회 16,000부 / 10,000부
- 구민과 함께하는 양방향 홍보 전달체계 구축
  - 소식지 명예기자단 운영: 시니어소식 14명, 영등포꿈나무 30명
  - 우리동네 톡(Talk)과원 활용 주간 영등포소식 배포(매주 2~3건)
  - 구정 현안에 대한 구민 알권리 충족 및 구민 참여 기회 확대

## □ 추진일정

- 보도자료 작성 및 배포: 1일 2건 이상, 80개 매체
- 영등포 소식 발간: 매월
- 주간 영등포 소식지 발간 및 구민정책 제안 수렴: 매주
- 꿈나무 영등포 및 영등포시니어 소식 발간: 3, 6, 9, 12월

□ **소요예산: 총 1,635,363천원(구비)**

최신 트렌드를 반영한 매체별 콘텐츠 운영전략을 수립하고 수요자 맞춤형 소통 채널을 운영해 정보 접근성을 향상, 구민 소통을 강화하기 위함.

## □ 사업개요

- 다양한 미디어 소통채널을 활용한 구정 홍보 및 정보전달
  - 공식 SNS, 유튜브, IPTV 등 운영

## □ 세부 추진계획

- 이미지 활용 홍보 강화, 수요자 맞춤형 홍보 콘텐츠 제작
  - 이미지 활용 홍보 강화: 카카오알림톡을 주요 채널로 활용
  - 청년·중장년층 대상 SNS 팔로워 수 확보(페이스북, 블로그, 인스타그램, 유튜브)
  - 시의성 있는 양질의 콘텐츠 제작으로 팔로워(구독자) 확보
- 구민과 소통하는 미디어 콘텐츠 제작 및 홍보
  - 관내 명소 소개, 구민 인터뷰 등 현장감 있는 콘텐츠 제작으로 구민 공감대 형성
  - 소통채널 간 연계를 통한 콘텐츠 공유 확산 및 구민 접근성 향상
- 인터넷 방송, 유튜브 운영
  - 구정 주요 뉴스 및 행사, 공연 등 현장의 생생한 모습을 담은 고품격 영상 제작 및 방영
  - 문화도시 정체성 살린 구독자 확대 콘텐츠 제작(영등포 랜선 콘서트)
  - 구정 이미지 제고 및 주요 정책 홍보를 위한 다양한 형태 영상 제작·방영
  - 구독자 유입 및 구정 친밀도 증진을 위한 흥미유발 콘텐츠 제작

## □ 추진일정

- 영등포TV 및 IPTV 운영: 연중
- SNS 및 미디어 매체 콘텐츠 제작·송출: 연중

## □ 소요예산: 총 514,498천원(구비)

홈페이지의 다양한 구정참여 서비스 제공과 서울·온나라 등 주요 행정정보 시스템 안정적 운영·관리로 전자행정 서비스의 질을 향상시키고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 사업내용
  - 대표 홈페이지 안정적 운영 및 효율적인 구정 홍보
  - 서울행정, 온나라 등 내부 행정정보시스템 안정적 운영 및 시스템 인프라 강화

### □ 세부 추진계획

- 대표 홈페이지 안정적 운영 및 효율적인 구정 홍보
  - 홈페이지 메인화면 디자인 개선 및 신규 서비스 개발
  - 구정 홍보를 위한 각종 홍보 콘텐츠 제작
  - 콘텐츠 현행화 및 부서 요구사항 반영 등 안정적 운영
- 홈페이지 저장장비(스토리지) 신규 교체
  - 홈페이지 저장장비 노후에 따른 성능 저하로 신규 교체
- 서울행정, 온나라 등 내부 행정정보시스템 안정적 운영
  - 온나라 문서 및 시군구 공통시스템(서울행정, 부동산거래관리시스템 등) 56종의 운영·관리
  - 구 자체 운영 시스템(행정포털, 메시지시스템 등) 39종 운영 및 유지관리

### □ 추진일정

- 홈페이지 및 정보시스템 유지관리 발주 및 계약 : '24. 11. ~ 12.
- 홈페이지망 스토리지 신규 교체 : '25. 1. ~ 3.
- 홈페이지 및 정보시스템 유지관리 사업 실시 : '25. 1. ~ 12.

### □ 소요예산: 총 721,250천원(구비)

4차산업 신기술 교육 및 디지털 관련 교육을 통한 구민과 직원의 정보화 역량 강화로 누구나 IT환경에 쉽게 적응하고 최상의 디지털 교육도시 실현에 만전을 기하고자 함

## □ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 사업내용: 구민·직원 정보화교육
- 교육방법: 집합(대면)교육
- 교육장소: 평생스마트교육장(대림3동)

## □ 세부 추진계획

### ○ 구민 정보화교육 운영

- 교육장소: 평생스마트교육장
- 교육시간: 120회 / 과정당 20시간(주 2회 / 1일 2.5시간)
- 교육과정
  - 컴퓨터: 기초 및 활용, 블로그 제작 및 운영, 동영상 편집 등
  - 스마트폰: 기초 및 활용, 정보검색, 스마트폰 SNS 등
  - O A: 한글·엑셀 기초 및 활용, 자격증 과정 등
  - IT트렌드: 인공지능 활용, 유튜브 크리에이터 등

### ○ 직원 정보화교육 운영

- 교육장소: 평생스마트교육장
- 교육시간: 직무교육 9회/63시간, IT전문교육 3회/24시간, 인공지능 전문가강연 2회, 인공지능 실습교육 18회, 인공지능 정책TF 교육 5회
- 교육과정
  - 직 무 교 육: 엑셀 실무함수, 보고서 작성 등
  - IT 전문교육/인공지능: 빅데이터 엑셀 활용, ChatGPT를 활용한 업무 자동화 등

## □ 추진일정

- 정보화교육 발주 및 계약 : '24. 12. ~ '25. 1.
- 구민·직원 정보화교육 실시: '25. 2. ~ '25. 12.

## □ 소요예산: 총 162,518천원(구비)

안정적인 정보보호 기반 조성 및 보안강화를 위한 노후 정보보안시스템을 교체하고자 함

#### □ 현황 및 필요성

- IT기술 발전에 따라 사이버보안 위협이 급격히 증가하여, 안정적인 행정 및 대민서비스 제공을 위한 정보보안시스템 지속 운영 필요
- 내구연한 경과로 인한 노후 및 제품생산 단종으로 장애 위험, 성능 저하, 부품 수급 등이 어려워 정보보안 장비 교체

#### □ 세부 추진계획

##### ○ 사업내용

- 안정적인 정보보호 기반 조성 및 보호를 위한 노후 정보보안시스템 교체

교체대상	도입년도	내구연한
네트워크 접근제어시스템	2016년	6년

##### ○ 네트워크 접근제어시스템(Network Acces Control)

인증되지 않은 사용자 및 단말기의 내부 네트워크 접근을 차단, 제어하는 시스템

##### ○ 추진일정

- 교체시기: '25. 2. ~ 6.

#### □ 소요예산: 총 266,974천원(구비)

다기능 사무기기를 적기에 구매 및 보급하여 행정업무의 효율성을 높이고, 근무환경을 개선하여 원활한 업무 추진에 만전을 기하고자 함

### □ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 사업대상: 구청 및 동 주민센터
- 보급시기: 정기보급(2회, 상·하반기) 및 수시보급
- 사업내용: 다기능 사무기기(컴퓨터, 모니터, 노트북, 프린터) 구매 및 보급
  - 구매수량: 컴퓨터 285대, 모니터 120대, 프린터 10대

### □ 세부 추진계획

- 보급(교체)기준
  - 내구연한 경과한 다기능 사무기기를 대상으로 부서별 수요 요청 현황 및 장비 노후도 등을 고려하여 보급
  - ※ 2025. 10. 윈도우10 기술지원 종료 예정으로 윈도우11 업데이트 대비해 저사양 노후 컴퓨터 교체
- 보급계획
  - 정기보급: 상·하반기 신규 보급
  - 수시보급
    - 조직개편 및 신규충원 등 보급사유 발생 시 수시 보급
    - 각 부서(동)에서 사용 중인 수리 불가능한 다기능 사무기기 교체 보급
- 계약방법: 조달구매

### □ 추진일정

- 수요조사: '25. 1. ~ 2.
- 상반기 구매 및 정기보급: '25. 3.~ 4.
- 하반기 구매 및 정기보급: '25. 8.~ 10.
  - ※ 정기보급 일정으로, 보급사유 발생 시 수시 구매 및 보급 예정

□ 소요예산: 총 367,198천원(구비)