

제256회 구의회 임시회

2024. 10. 25. ~ 11. 4.

희망 행복 미래도시 영등포

2024년 주요업무 보고



총 무 과

보고 순서

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	4
III . 2025년 주요업무 추진계획	...	10
IV . 2025년 신규·중점 추진사업	...	15

I . 일반현황

1 조 직

총 무 과

- (4)개팀



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	42	-	1	8	18	3	8	-	-	-	-	1	2	1	-
현 원	40	-	1	9	15	11	1	2	-	-	-	1	-	-	-
과부족	△2	-	-	1	△3	8	△7	2	-	-	-	-	△2	△1	-

3

주요시설 및 장비

구 분		대지 (m ²)	건물 (m ²)	규 모	준공일자	비 고
본 관	계	7,622	15,667			
	본 관	7,622	9,682	지하3층 ~ 지상6층	1976. 1. 5.	
	보 건 소		5,600	지하1층 ~ 지상6층	1994. 9. 1.	
	부속건물		385	지상2층	1997. 3. 26.	- 1층: 우리은행
별 관	별 관	8,730	5,549	지하1층 ~ 지상6층	2002. 2. 19. (2018. 6. 2. 2020. 10. 5. 증축)	- 지하1층: 늘푸름학교, 서고 - 1층: 지역경제과, 교통행정과, 보육지원과 - 2층: 청소과, 복지정책과 - 3층: 푸른도시과, 환경과, 가로경관과 - 4층: 생활보장과 - 5층: 강당 - 6층: 아동청소년과
	주 차 문화과	2,940	616	지상1층	1998. 3. 13.	※ 주차문화과 자체 관리 (특별기금 운용)

□ 공용차량 - 총233대 (정수 231, 말소대기2)

(단위: 대)

총 계	승 용				승 합				화 물				특수차			임차 (승용)	
	소 계	소형·다목적	중형	대형	소 계	소형	중형	대형	소 계	소형	중형	대형	소 계	청소차	구급차		기타
233	66	17	47	2	29	0	28	1	75	52	17	6	41	27	1	13	22

※ 말소대기2(소형화물1, 중형승용1)

4

예산 현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행률(%) (9. 30.기준)
계	133,051,405	99,711,915	74.9
쾌적한 행정환경 조성	3,993,737	3,229,276	80.9
구정목표 달성을 위한 조직운영	1,001,551	639,212	63.8
창의적인 인재양성 및 직원복지 향상	7,755,455	5,627,563	72.6
대외교류 활성화	80,104	43,695	54.5
인력운영비	119,697,351	89,811,899	75.0
기본경비	523,207	360,270	68.9

Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
①	안전하고 쾌적한 청사환경 조성	5
②	화합행정과 공정한 인사	6
③	미래지향적 전문인재 양성	7
④	행복한 일터를 위한 후생복지제도 운영	8
⑤	국내·외 친선도시 상호교류 내실화	9

청사 시설물을 안전하고 쾌적하게 유지·관리하고 공간을 효율적으로 배치하여
 구민 편의 증진 및 직원 업무 환경을 개선하고자 함

□ 사업개요

- 대상시설: 본관·보건소·별관 청사
- 추진사항: 지속 가능한 효율적 행정업무 지원을 위한 시설 유지관리 및 청사 내·외부 환경 주기적 개선으로 이용자 만족도 제고

□ 주요 추진실적

- 노후 시설 개선을 통한 쾌적한 청사 환경 조성
 - 보건소 노후 화장실 환경개선 및 공사: 4월 ~ 9월
 - 쾌적한 업무 환경을 위한 기능성 의자, 책상 등 교체: 5월
 - 보건소 등 노후 시스템 에어컨 교체(8대): 6월 ~ 7월
 - 별관 일자리정책과 사무실 조성 및 이전: 9월
 - 기타 청사 노후시설 정비 등(정화조, 사무실): 2월 ~ 9월
- 근무 직원과 내방 민원인을 위한 안전한 청사 환경 조성
 - 본관 및 별관 옥상 방수 공사: 5월
 - 본관 옥상 파라펫 보수보강 공사: 6월
 - 본관 여자화장실 내 불법촬영장비 탐지시스템 시범 설치(13대): 5월

□ 향후계획

- 직원 및 설비 안전 관련 시스템 구축(UPS, 웨어러블캠 등): 10월
- 청사 방음, 단열 강화: 11월
- 조직개편 대비 부서 재배치: 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
3,151,362(구비)	2,512,628(구비)	79.7

예측가능하고 공정한 인사행정으로 신뢰감 있는 조직문화를 조성하고, 일과 가정의 균형있는 삶을 유지할 수 있는 각종 정책을 추진하여 개인과 조직이 함께 발전하는 조직을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 성과주의를 기본으로 하는 공정하고 소통하는 인사정책 구현
- 인사 정례화를 통한 투명하고 예측가능한 인사 운영

□ 주요 추진실적

- 공정하고 예측 가능한 인사행정 구현
 - 정기인사 일정 사전 공지
 - 희망 전보관리 시스템 운영으로 열린 전보인사 추진
 - 직렬별 특성에 맞춘 전보 제한 기간 조정
 - 인사상담 정례화 및 운영횟수 확대
- 성과 중심의 일하는 조직 구현을 위한 인사 운영
 - 전문직위 내실화 및 전문관 제도 운영
 - 특별승급 제도 운영(6급 이하 직원 2명 1호봉 특별승급)
 - '재난 및 안전관리 직위' 근무경력가산점 신설
- 새로운 행정 수요를 반영한 조직개편 추진(7.1.)
 - 빗물펌프장 효율적인 증설 등을 위한 전담팀 신설
- 직원과 조직이 함께 발전할 수 있는 워라밸 환경 조성
 - 일·가정 양립을 위한 탄력적인 유연근무제도 운영
 - 연가사용계획 수립 및 모니터링, 연가사용 활성화 추진

□ 향후계획

- 2025년 상반기 인사운영 추진: 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
1,001,551(구비)	639,212(구비)	63.8

수요자 중심의 교육 운영 및 지속적인 직원 자기개발 기회의 제공으로 공직자로서의 역량을 강화하고 미래지향적인 전문 인재를 양성하고자 함

□ 사업개요

- 공직 주기별로 요구되는 역량 개발을 위한 직급별 맞춤형 교육
- 행정 전문가 양성을 위한 직무 교육 및 공직 기본 소양 교육
- 새로운 정책 수요에 대응하는 미래지향적 전문·글로벌 인재 양성

□ 주요 추진실적

- 직급별 맞춤형 교육
 - 간부진(국·과·팀장) 리더십 워크숍(4월): 총 269명(3회)
 - 신규직원 교육 및 멘토링 운영(4월~11월): 신규 임용직원 92명
 - 6급 신입팀장 교육(8월): '24년도 신입팀장(보직자) 21명
- 직무 교육 및 공직자 기본소양 강화 교육: 총 454명(9회)
 - 조직문화, 예산·회계, 악성민원 응대, 보고서 작성 등 직무 역량 강화
- 미래 변화 대응 역량 강화 교육
 - 독서 통신교육(2월~11월): 총 3,564명(월324명)
 - 모바일 외국어 교육(2월~11월): 총 150명(3기수)
 - 힐링 프로그램(8월~11월): 총 250명(6회)
 - 희망·행복·미래 아카데미(11월): 총 60명(1회)

□ 향후계획

- 분야별 직무교육(11월): 총 80여명(10회차)
- 직원 친절교육(11월): 총 80여명

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
940,058(구비)	571,117(구비)	60.7

직원별 선호를 반영한 다양한 후생복지제도를 운영하여 근무의욕을 고취하고 활력 넘치는 행복한 조직 분위기 조성에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 휴식과 충전을 위한 여가선용 및 휴양생활 지원
- 일-가정 양립을 위한 가족친화제도 강화로 직무 만족도 향상
- 건강한 근무 환경 조성을 위한 맞춤형 건강관리 지원

□ 주요 추진실적

- 여가선용 및 휴양 생활 지원 확대
 - 직원동호회 지원: 12개 동호회(189명), 회원수에 따라 연 70/90/120만원 지원
 - 모범공무원 국토 사랑 연수(5월): 31명
 - 휴양소 운영: (하계) 28개소 1,000명 (주말) 21개소 470명 (콘도) 61구좌 8개소
- 가족친화제도 강화 운영
 - 명절 및 생일선물 지급: 설·추석 온누리상품권(각 4만원) 및 생일 문화상품권(10만원)
 - 직원 경조사 지원: 장례서비스(70만원) 및 축·근조기 지원
- 맞춤형 건강관리 지원 증대
 - 단체보장보험 보장확대: 보철치료(30만원), 출산축하(30만원), 난임진단(100만원) 추가
 - 국가 건강검진비 지원: 연령별 30/40/50만원 한도 지원(377명)
 - 난임치료 시술비 지원: 1인 최대 300만원 지원(12명)

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
6,395,067(구비)	5,182,447(구비)	81

국내·외 친선도시와의 교육·예술·체육 각 분야의 교류 활성화를 통해 상호 우호 증진과 공동의 발전 도모하고자 함

□ 상호결연도시 현황

구분	도시명
국내(6개)	경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군, 충북 충주시, 광주 남구, 경북 울릉군
국외(4개)	중국 문두구구, 일본 기시와다시, 미국 몬테레이파크시, 중국 황포구(우호)

□ 주요 추진실적

○ 국내 교류

- 어린이 기자단 친선도시 바로알기(1회차-청양군): '24. 1.
- 제18회 영등포 여의도 봄꽃축제 친선도시 부스 운영 및 방문단 초청: '24. 3.
- 개청 29주년 광주 남구민의 날 축하 영상 송부: '24. 4.
- 친선도시 고향사랑기부 홍보 및 어울림 장터 경품 이벤트: '24. 4., '24. 9.
- 여름방학 친선도시 어린이 문화체험단 상호교류 추진(청양군): '24. 8.
- 어린이 기자단 친선도시 바로알기(2회차-고성군): '24. 8.

○ 국외 교류

- 서한문 및 기념품 교환: 신년 인사, 인사이동 알림 등
- 일본 기시와다시 마라톤 선수단 서울국제마라톤 대회 초청: '24. 3.
- 일본 기시와다시립산업고 청소년 문화체험단 초청: '24. 9.

□ 향후계획

- 가을 친선도시 어린이 문화체험단 상호교류 추진(영암군): '24. 10.
- 어린이 기자단 친선도시 바로알기(3회차-충주시): '24. 10.
- 일본 기시와다시 개전식 초청 및 목련전 합동전시: '24. 10.
- 지역행사 및 시·군·구민의 날 상호 교류 등: 연중

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
80,104(구비)	43,695(구비)	54.5

Ⅲ . 2025년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 안전하고 쾌적한 청사환경 조성 11
 - ② 화합행정과 공정한 인사 12
 - ③ 미래지향적 전문인재 양성 13
 - ④ 친선도시 등 대내·외 교류 활성화 14
-

청사 시설물을 안전하고 쾌적하게 유지·관리하고 공간을 효율적으로 조성하여 국민에게 더 좋은 행정서비스와 직원 업무 환경을 제공하고자 함

□ 사업개요

- 대상시설: 본관·보건소·별관 청사
- 추진사항: 청사 내 효율적인 공간 및 시설물 배치와 적기 보수·교체 등 시설 점검을 통해 안전하고 쾌적한 청사환경 조성

□ 세부 추진계획

- 노후 시설 개선을 통한 쾌적한 청사 환경 조성
 - 별관 대강당 환경개선
 - 호우에 따른 누수 피해 예방을 위해 보건소 등 건물 옥상 방수공사
- 근무 직원과 내방 민원인을 위한 안전한 청사 환경 조성
 - 안전사고 예방을 위한 본관 청사 외벽 타일 점검 및 보수
 - 일부 운영 중인 여자화장실 상시형 불법촬영 탐지시스템 확대 설치
- 근무환경 개선을 통한 업무 효율성 향상
 - 조직개편 등 사무실 재배치 및 환경개선
 - 개인정보 보호 등을 위한 청사 내 전화업무용 방음부스 시범 조성

□ 소요예산: 총 2,678,081천원(구비)

화합하는 행정조직 문화 및 공정한 인사 실현을 위해 청렴, 공감, 성과 중심의 인사행정 시스템을 운영함으로써 인사행정의 투명성을 높이고, 변화하는 행정 수요와 워라벨 확대에 선도적인 역할을 하고자 함

□ 사업개요

- 청렴을 기본으로 한 건강한 공직문화 조성
- 직원 참여와 소통을 통한 투명하고 공정한 인사 관리
- 기회와 평가를 바탕으로 한 성과 중심의 인사행정

□ 세부 추진계획

- 청렴을 기본으로 한 건강한 조직문화 조성
 - 청탁인사 제로화를 위한 인사비리 신고시스템 운영
 - 기간제근로자 통합관리시스템 운영
 - 시간선택제임기제 공무원 채용 면접위원 인력풀 운영
- 직원 참여와 소통을 통한 투명하고 직원이 공감하는 조직문화 조성
 - 인사소식지 분기별 게재
 - 정기 인사상담(월 2회) 및 찾아가는 인사상담제(수시) 운영
- 기회와 평가를 바탕으로 한 성과 중심의 인사행정 구현
 - 특별승급 제도 운영 및 전문직위 추가 확대
 - 비정규직 공정채용 규정 시행
- 공정하고 예측가능한 인사 운영
- 새로운 행정 수요를 반영한 조직개편 추진
- 직원과 조직이 함께 발전할 수 있는 워라벨 환경 조성
 - 일·가정 양립을 위한 탄력적인 유연근무제도 운영
 - 연가사용 계획 수립 및 모니터링, 연가사용 활성화 추진

□ 소요예산: 총 1,074,841천원(구비)

수요자 중심의 교육 운영 및 지속적인 직원 자기개발 기회의 제공으로 공직자로서의 역량을 강화하고 미래지향적인 전문 인재를 양성하고자 함

□ 사업개요

- 공직 주기별로 요구되는 역량 개발을 위한 직급별 맞춤형 교육
- 행정 전문가 양성을 위한 직무 교육 및 공직 기본 소양 교육
- 새로운 정책 수요에 대응하는 미래지향적 전문·글로벌 인재 양성

□ 세부 추진계획

- 직급별 맞춤형 교육
 - 신규직원, (신임)팀장, 5급 이상 간부 공무원 대상으로 공직 생애 주기별로 새롭게 요구되는 역량 강화 및 적응 지원
- 직무 교육 및 미래변화 대응 역량 강화 교육
 - 직무 교육: 예산·회계, 법무, 보고서 작성 등 직무 공통 역량 강화
 - 글로벌 정책 연수: 해외 우수정책 벤치마킹을 통한 구정 현안 해결능력 향상
 - 모바일 외국어, 독서통신 교육: 원어민과의 전화 외국어 교육 및 독서를 통한 자기 주도 학습
- 건강하고 즐거운 조직을 위한 감성소통교육
 - 희망·행복·미래 아카데미: 최신이슈 및 트렌드 관련 강의
 - 힐링 프로그램: 직원선호를 반영한 다양한 체험을 통한 힐링과 재충전

□ 추진일정

- 신규(전입)직원 교육, 신임팀장 교육: 1월, 7월
- 4·5급 간부 공무원 및 팀장 역량 강화 교육: 상반기 중
- 힐링 프로그램 및 희망·행복·미래 아카데미: 반기별 1회
- 직무 교육, 모바일 외국어, 독서통신 교육: 2~11월

□ 소요예산: 총 894,400천원(구비)

국내·외 상호결연도시와의 다양한 교류사업을 내실 있게 추진하여 상생협력의 공동 발전을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: 1월 ~ 12월
- 내 용: 친선도시와의 교류 및 우호 협력 강화, 기업·공공기관 등과 교류 추진
- 친선·우호 결연도시 현황

구 분	도 시 명
국내(6개)	경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군, 충북 충주시, 광주 남구, 경북 울릉군
국외(4개)	중국 문두구구, 일본 기시와다시, 미국 몬테레이파크시, 중국 황포구(우호)

□ 세부 추진계획

- 국내 친선도시 교류 내실화
 - 지역축제 및 시·군·구민의 날 상호 방문
 - 어린이·청소년 문화체험단 등 교류사업 지속 확대 추진
 - 어울림장터 고향사랑기부 상호 홍보 등 경제 교류 활성화
- 국외 친선도시 교류 활성화
 - 청소년 문화교류단 상호 교류(홈스테이)
 - 예술인 상호 교류(문화사절단 파견 및 기시와다시 가을문예축전 합동전시)
 - 체육 동호회(선수단) 일본 센슈 국제 마라톤 대회 참가
- 대외교류 네트워크 확대
 - 공공기관·기업·연구기관 등과 업무협력을 통해 구민에게 4차산업 프로그램 등 다양한 체험의 기회를 제공

□ 소요예산: 총 76,369천원(구비)

IV. 2025년 신규·중점 추진사업

1 행복한 일터를 위한 직원 후생복지제도 운영 교육후생팀

직원별 선호를 반영한 다양한 후생복지제도를 운영하여 근무의욕을 고취하고 활력 넘치는 행복한 조직 분위기 조성에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 휴식과 충전을 위한 여가선용 및 휴양생활 지원
- 일-가정 양립을 위한 가족친화제도 강화로 직무 만족도 향상
- 건강한 근무 환경 조성을 위한 맞춤형 건강관리 지원

□ 세부 추진계획

- 직원 재충전을 위한 다양한 여가생활 지원
 - 연중콘도 운영: 61구좌 8개소
 - 임차휴양소 운영: 춘·추계 주말휴양소 및 하계휴양소 운영
 - 직원 동호회 운영 활성화
- 근무의욕 고취 및 직원 사기진작 제도 운영
 - 명절 및 생일 지원 : 1인 총 25만원 지원(명절 5만원, 생일 15만원)
 - 종합 건강검진비 지원: 연령별 차등지원(40만원~50만원)
 - 난임치료 시술비 지원: 최대 300만원 지원
 - 독감 예방접종비 지원: 1인 최대 4만원 지원
 - 직원 경조사 지원 : 축·조기 지원, 1인 70만원 상당 장례서비스 지원

□ 추진일정

- 후생복지사업 계획수립 및 전 직원 대상 안내: 1월
- 맞춤형 후생복지사업 추진: 연중

□ 소요예산: 총 6,361,548천원(구비)