

제256회 구의회 임시회

2024. 10. 25. ~ 11. 4.

희망 행복 미래도시 영등포

2024년 주요업무 보고



기획예산과

보고 순서

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	3
III . 2025년 주요업무 추진계획	...	9
IV . 2025년 신규·중점 추진사업	...	14

I . 일반현황

1 조 직

기획예산과

- (4)개팀

기획조정팀	예산팀	평가팀	의회법무팀
<ul style="list-style-type: none"> - 구정 주요업무계획 수립 및 관리 - 주요 간부 정책회의 운영 - 요청사항 관리 - 공약사업 관리 및 평가 - 계절별 종합대책 - 정책실명제 관리 - 주간·월중 주요업무 보고자료 작성 - 정부·서울시 등 외부기관 협업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> - 예산편성 및 집행관리 - 주요 투자사업 중점관리 - 중기지방재정계획 수립 - 지방보조금 관리 - 기금운영 관리 - 예산 전용 변경, 예비비 승인 - 주민참여예산제 운영 - 학술용역심의위원회 운영 	<ul style="list-style-type: none"> - 구정운영 4개년 계획 수립 및 관리 - 성과관리 및 목표관리 운영 - 지자체 합동평가 및 대외기관 평가 총괄관리 - 시설관리공단 운영 지원 - 민간위탁 사업 관리 - 통계조사 실시 및 통계연보 발간 - 구민·공무원제안 운영 - 행정 우수사례 및 지식행정 운영 - 출자출연기관 경영평가 	<ul style="list-style-type: none"> - 자치법규 정비 - 조례규칙심의회 운영 - 소송사무 관리 - 무료법률상담 운영 - 법률고문 운영 및 관리 - 법률자문 및 지원 - 규제개혁 - 고시·공고 심사 - 의회협력지원 - 구의원 질문사항 처리 - 행정사무감사 사전 준비 및 수감 지원

2 인 력

구 분	계	일 반 직						관리운영직				별정직·임기제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	25	-	1	7	11	3	2	-	-	-	-	1	-	-	-
현 원	27	-	1	7	12	4	2	-	-	-	-	1	-	-	-
과부족	2	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3 주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
장비	행정차량	○ 차종: 아이오닉5(중형 승용)	

4 예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행률(%) (9. 30.기준)
계	4,369,861	3,648,109	83.5
구정 운영 정책 조정 및 지원	304,600	229,889	75.5
구민중심의 건전하고 투명한 재정 운용	668,973	343,310	51.3
구정의 성과관리	139,685	70,593	50.5
신뢰받는 법무행정	3,082,632	2,893,762	93.9
기본경비	173,971	110,555	63.5

Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
①	주요 현안사업의 집중관리로 안정적 구정운영 지원	4
②	희망이 되는 예산편성 및 건전재정 운용	5
③	지방보조금 운영 관리 강화	6
④	구정성과 창출을 위한 체계적인 평가관리	7
⑤	신뢰받는 법무행정을 위한 법률서비스 지원	8

민선 8기 주요 사업에 대한 체계적인 관리로 안정적 사업 추진을 지원하고, 내실 있는 회의 운영과 서울시를 비롯한 외부 기관과의 소통과 협력으로 행정 역량을 강화하고 구정 발전에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 주요사업에 대한 체계적 관리로 안정적 구정운영 지원
- 신속한 정책 결정 및 사업추진 방향 설정
- 현안·주요 이슈에 대한 관계기관 협력체계 강화 및 해결방안 모색

□ 주요 추진실적

- 중장기 미래발전전략 수립에 대한 직원 아이디어 발굴 워크숍 개최('24.1.)
- 2025년 주요업무계획(안) 수립 추진
 - 부서별 계획 수립(8월) 및 구청장·부구청장 검토 보고(9~10월)
- 계절별 종합대책 수립 및 추진 관리
 - 설날('24.2.8.~2.13.)·추석('24.9.13.~9.19.) 종합대책 수립 및 종합상황실 운영
 - 여름철('24.5.15.~10.15.) 종합대책 수립 및 시행
- 신속한 정책 결정을 위한 국소장 회의 10회 및 주요업무 TF 회의 49회 개최
- 서울시구청장협의회 회의, 서울시 자치구 부구청장 회의 등 21회 추진

□ 향후계획

- 주요 현안사업 지속 관리 및 정책실명제 운영
- 2025년 주요업무계획 수립 및 확정
- 겨울철('24.11.~'25.3.) 종합대책 수립 및 관리
- 중앙부처 및 서울시 등 외부기관과 소통 및 긴밀한 협력체계 유지

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
304,600 (구비 304,600)	229,889 (구비 229,889)	75.5

구민의 삶에 힘이 되는 체계적인 예산 편성과 재정운용으로 희망·행복·미래 도시 영등포 구정목표를 실현하고, 어려운 대외여건 속에서도 효율적인 재정관리로 구(區) 재정건전성을 강화해 나가고자 함

□ 사업개요

- 장기적인 재정계획 수립을 통한 예산의 효율성 및 투명성 강화
- 국·시비 등 적극적인 외부재원 확보를 통해 재정건전성 강화
- 주요 현안사업 및 구민 숙원사업 중점지원 등 구민 중심의 예산편성

□ 주요 추진실적

- 2024년 제1회 추가경정예산 편성

(단위: 백만원 / 24.09.30.기준)

회계구분	계	본예산	추경	간주처리
계	1,057,736	893,543	138,286	25,907
일반회계	1,027,048	870,047	131,164	25,837
특별회계	30,688	23,496	7,122	70

- 대규모 투자사업별 예산배분 및 공정별 사업추진 점검·독려
 - 영등포동 공공복합시설, 신길문화체육도서관 등 주요투자사업 관리
- 2025년도 예산편성 계획수립 및 예산(안) 편성: 8 ~ 11월
- 구민이 직접 제안하는 주민참여예산: 최종 10개 사업 선정(500백만원)
 - 안양천 황톳길 환경개선, 찾아가는 치매예방 음악치료, 당산초 산책로 정비사업 등

□ 향후계획

- 2025 회계연도 예산(안) 제출: 11월
- 2025 회계연도 예산(안) 구의회 심의: 11 ~ 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
582,453 (구비 582,453)	280,660 (구비 280,660)	48.2

지방보조금 부정수급에 대한 사회적 관심이 증대됨에 따라 지방보조금 관리를 강화하여 지방보조금 집행의 투명성 확보에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 수행 중간점검 및 즉시 시정을 통한 부정수급 사전 방지
- 사후 평가 실시 및 등급 비율 의무 할당을 통한 관대화 경향 해소
- 지방보조사업 운영 전 과정에서 지방보조금관리시스템 활용 의무화

□ 주요 추진실적

- '24. 6. 지방보조사업 성과·유지 필요성 평가 실시: 총 78개 사업
- '24. 7. 지방보조사업 수행 중간점검 실시: 12개 부서, 60개 사업
 - 사업계획 이행 여부, 지출 목적 및 용도 외 사용 여부, 관계 법령 및 교부 조건 준수 여부 등 점검 실시
- 지방보조금관리시스템 교육 실시: 총 2회, 171명(공무원 95명, 보조사업자 76명)
 - 지방보조사업자 공모·선정·집행·정산 등 전 과정에 대한 관리역량 강화
- 지방보조금관리위원회 운영: 5회, 37건, 49,004백만원
 - 지방보조금 공모사업 선정, 투자심사, 통합재정안정화기금 운용계획 등 심의

□ 향후계획

- 지방보조금관리위원회 개최: 10월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
19,020 (구비 19,020)	6,700 (구비 6,700)	35.2

4 | 국정성과 창출을 위한 체계적인 평가관리

평가팀

구정 주요 사업에 대한 내·외부 평가를 체계적으로 추진·관리함으로써, 구정 운영의 능률성·효과성·책임성을 강화하여 국민의 삶의 질 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

구분	평가대상	평가내용	평가지기
내부평가	성과관리	158개 주요사업	목표달성도 관리 및 평가
	구정운영 4개년계획	10개 분야 48개 사업	사업별 성과목표 이행현황
외부평가	지자체 합동평가	17개 시·도 (시·군·구 실적 포함)	6대 국정목표, 115개 지표 (국가위임사무 및 국가주요시책)
	외부기관 평가	17개 시·도, 226개 시·군·구	중앙부처, 서울시, 언론사, 학회 등 주관 외부기관 평가 참여

□ 주요 추진실적

○ 구정 핵심사업의 성과관리

- '24년 성과관리계획 수립 지침 시달 및 계획 확정: 1~3월
 - 구 본청 및 보건소 37개 부서 158개 주요사업, 223개 성과지표 확정
- '24년 성과관리 주요사업 중간평가: 7월
- 2분기 구정운영 4개년계획 주요사업 추진현황 점검: 7월
 - 48개 주요사업 총괄 이행률 57%, '24년 2분기 추진율 82%

○ 외부평가 관리 및 응모 지원

- '24년 대외기관 평가 관리계획 수립 및 대응 추진상황 보고회 개최: 2~3월
- 지자체 합동평가 추진상황 보고회 실시: 9월
- 외부기관 평가 응모 및 부서 지원, 수상실적 관리: 상시
 - 2024년 수상현황(9월 기준): 17건(정부기관 8, 서울시 6, 언론 등 3) / 214.75백만원

□ 향후계획

○ 구정 핵심사업의 성과관리

- '24년 성과관리 주요사업 종합평가 및 우수부서 선정: 12월
- 구정운영 4개년계획 분기별 추진현황 점검 및 책자 발간: 10~12월

○ 외부평가 관리

- 지자체합동평가 실적관리(매월) 및 정성평가 자료 제출: '24.10~'25.1월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
68,200 (구비 68,200)	22,103 (구비 22,103)	32.4

사업 추진을 위한 법적 근거 마련과 상위법령 제·개정 사항 및 현실 반영을 위하여 자치법규를 신속하게 제·개정하고, 소송에 대한 적극적인 대응과 효율적인 송무수행으로 행정의 합법성과 신뢰성을 제고하고자 함

□ 사업개요

- 법치행정 구현을 위한 신속·정확한 자치법규 제·개정 등 입법 추진
- 행정의 정당성과 합법성 확보를 위한 효율적인 송무행정 추진

□ 주요 추진실적

- 조례·규칙심의회 개최: 총 10회
- 자치법규 입법: 총 93건
 - 조례 70, 규칙 17, 훈령 5, 예규 1 / 제정 23, 개정 66, 폐지 4
- 소송 수행 현황 (단위: 건)

구분	합계 (A+B)	소계 (A)	신규 (진소, 상고) 항소, 상고)	진행중	확정(종결) ('24.9.30. 현재)			
					소계 (B)	승소 (소취하 등)	패소 (일부인용)	승소율 (%)
계	116	75	31	44	41	27	14	65.9
행정	62	36	19	17	26	21	5	80.8
민사	54	39	12	27	15	6	9	40.0

※ 민사소송 패소 9건 전부 교통행정과 불법증차 관련 손해배상 화해권고 결정

※ 행정심판: 총 10건 진행 중

- 무료법률상담: 총 454건(마을변호사 380건, 마을법무사 74건)
- 법제 및 소송업무 직원 교육: 2회, 총 84명 수료
- 주요 사업추진 및 관련 소송 법률자문: 총 364건(고문변호사 88건, 소속변호사 276건)

□ 향후계획

- 조례·규칙심의회 개최: 11 ~ 12월
- 하반기 송무업무 수행 직원 활동비 및 포상금 지급: 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
3,082,632 (구비 3,082,632)	2,893,762 (구비 2,893,762)	93.9

Ⅲ . 2025년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 핵심·역점사업 중점 관리를 통한 구민 체감도 향상 10
- ② 효율적이고 투명한 예산편성 및 재정운용 11
- ③ 구정 운영의 혁신을 이끄는 전략적 성과관리 12
- ④ 구민 권익 증진을 위한 법률서비스 지원 13

1 핵심·역점사업 중점 관리를 통한 구민 체감도 향상 기획조정팀

민선 8기 주요 핵심·역점사업을 체계적으로 관리하고 유관기관 등 대내·외 협업 행정 지원으로 효율적인 구정 운영을 도모하여 구민의 정책 체감도 및 성과를 극대화하고자 함

□ 사업개요

- 주요업무계획 수립 및 핵심·역점사업 중점 관리
- 구민의 삶과 밀접한 현안 해결을 위한 대내·외 소통 및 협력 강화
- 주요 핵심·투자사업의 공개를 통한 행정의 투명성 및 책임성 제고

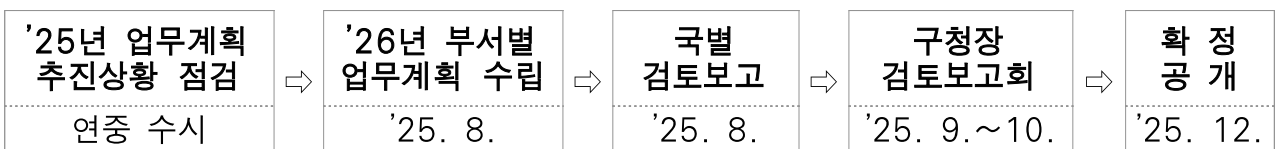
□ 세부 추진계획

○ 주요업무계획 수립 및 핵심·역점사업 중점 관리

- 중점 추진사항

- 구민이 체감할 수 있는 정책의 지속 발굴 및 관리
- 행정역량 집중 및 체계적 지원을 통한 민선8기 역점사업 성과도출

- 추진일정



○ 구민의 삶과 밀접한 현안 해결을 위한 대내·외 소통 및 협력 강화

- (내부) 주요 현안 사업 TF 및 국소장 회의 등 개최

- 현안 사항에 대한 정보공유 및 신속한 정책 방향 결정
- 상시 점검 회의를 통한 추진현황 파악 및 부진사업 모니터링

- (외부) 정부·서울시 등 외부기관 회의 및 면담 추진

- 서울시구청장협의회, 시-자치구 부구청장 회의, 대외 현안회의 등
- 구정 현안에 대해 협력체계 구축 및 제도 개선사항 적극 발굴 건의

○ 주요 핵심·투자사업의 공개를 통한 행정의 투명성 및 책임성 제고

□ 소요예산: 총 309,600천원(구비 309,600)

투명한 예산편성과 재정 운용을 통하여 한정된 재원을 전략적으로 배분하고 어려운 여건 속에서도 구민이 체감하는 효율적인 재정관리로 희망·행복·미래 도시 영등포를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 주요 현안사업 및 구민 숙원사업 완수를 위한 효율적인 예산편성
- 규정 목표에 준거한 장기적 재정계획 수립으로 전략적인 자원배분
- 외부재원 확보 및 체계적 운용을 통한 투명하고 건전한 재정운용
- 예산절감 및 수입증대에 대한 적극적인 수렴과 구상으로 재정여건 강화

□ 세부 추진계획

- 효율적이고 전략적인 예산 운용으로 규정 목표 완수
 - 규정 현안 완수에 집중한 전략적 자원 배치를 통하여 공약 완결성 도모
 - 장기 재정계획에 근거한 대규모 투자사업 자원 편성 및 투입 관리
- 적극적인 외부재원 확보를 통한 재정계획의 건전한 구현
 - 규정 현장과 대외적 여건의 균형을 갖춘 맞춤형 사업 발굴로 외부재원 확충
 - 구·시 및 의원 간 협력체계를 강화하여 구민 수요에 효과적으로 대응
- 투명한 자원 운용을 위한 예산공개 및 구민 의견 수렴
 - 예산 실명제, 예산공시 등 예산공개로 재정적 투명성 제고
 - 예산 낭비신고센터, 주민참여예산 등 구민 주체적 예산 운용

□ 추진일정

- 재정공시 실시: 2월(예산공시), 수시공시
- 지방보조금 예산편성 및 심의운영: 6회(연중)
- 추가경정예산 편성: 사유 발생시
- 2026년도 예산 편성 및 예산(안) 구의회 제출: 9 ~ 11월

□ 소요예산: 총 625,468천원(구비 625,468)

체계적인 업무 평가·환류를 통한 구정 중점사업 모니터링으로 정책 실행력 강화 및 구정 운영에 대한 구민 만족도 제고에 기여

□ 사업개요

- 내부평가 관리: 부서별 성과관리계획 및 구정운영 주요사업 목표 달성도 평가
- 외부평가 관리
 - 서울시 주관 지자체 합동평가
 - 중앙부처, 서울시, 민간기관 등 주관 외부기관 평가

□ 세부 추진계획

- 구정 주요사업 성과관리
 - 주요사업 선정 및 지표 설정, 성과관리계획 수립 및 중간·종합평가: 반기별
 - 구정운영 4개년계획 추진실적 점검 및 평가: 분기별
- 외부 평가관리
 - (지자체 합동평가) 보고회 및 담당자 교육 실시, 성과지표 가점 인센티브 부여
 - (외부기관 평가) 평가 목록 현행화 및 관리, 우수사례 적극 발굴

□ 추진일정

- 주요사업 성과관리 운영

'25년 성과관리계획 수립 지침 시달 '25. 1. 기획예산과	▶	'25년 성과관리계획 수립 및 확정 '25. 2. 전부서 / 기획예산과	▶	성과관리 주요사업 중간 / 종합평가 '25. 7. / 12. 기획예산과	▶	평가결과 환류 및 포상 '25. 12. 기획예산과
---	---	--	---	--	---	--------------------------------------

- 지자체 합동평가 추진
 - 지자체 합동평가 추진 계획 수립: 4~5월(행안부 매뉴얼 확정 후)
 - 합동평가 정량지표 추진상황 보고회 실시: 8~9월
 - 찾아가는 담당자 교육·회의: 상·하반기
 - 합동평가 관리시스템(VPS) 실적 입력 및 증빙서류 관리: 매월
- 외부기관 평가 관리
 - 외부기관 평가관리 계획 수립 및 보고회: 2~3월
 - 평가 관련 우수사례 발굴, 부서별 응모·참여 지원: 수시

□ 소요예산: 총 57,400천원(구비 57,400)

상위법령 제·개정 사항 및 현실 반영을 위하여 자치법규를 신속하게 제·개정하고, 사업추진을 위한 법적 근거 마련 및 소송에 대한 적극적인 대응과 효율적인 송무수행으로 구민의 권익증진을 위한 법률서비스를 지원하고자 함

□ 사업개요

- 법치행정 구현을 위한 신속·정확한 자치법규 제·개정 등 입법 추진
- 행정의 정당성과 합법성 확보를 위한 효율적인 송무행정 추진

□ 세부 추진계획

- 신속·정확한 자치법규 입법 추진
 - 상위법령 제·개정 사항 반영을 위한 자치법규 정비
 - 사업추진 근거 마련을 위한 내실 있는 조례·규칙심의회 및 법제 심사 운영
- 체계적이고 전문적인 법률지원 체계 강화
 - 법률고문(변호사) 운영: 11명
 - 법률적 사전 검토를 통한 구정 수행의 신뢰성 및 합법성 확보
 - 직원 법무 역량 강화 교육: 연 2회
 - 소송교육: 행정절차법 및 소송 실무 과정
 - 법제교육: 자치법규 입안 원칙 및 입안 실무 등
- 무료법률상담
 - 마을변호사 35명, 마을법무사 15명 운영 지원
 - 행정·형사·가사·부동산·상속 등 생활밀착형 법률문제 상담

□ 추진일정

- 입법안 심사, 조례·규칙심의회 개최: 연중
- 직원 법무 역량 강화 교육 : 3월, 8월
- 주요사업 추진 및 관련 소송 법률자문: 연중

□ 소요예산: 총 577,276천원(구비 577,276)

IV. 2025년 신규·중점 추진사업

1 현장에서 답을 찾는 '열린 정책제안 공모전' 개최 평가팀

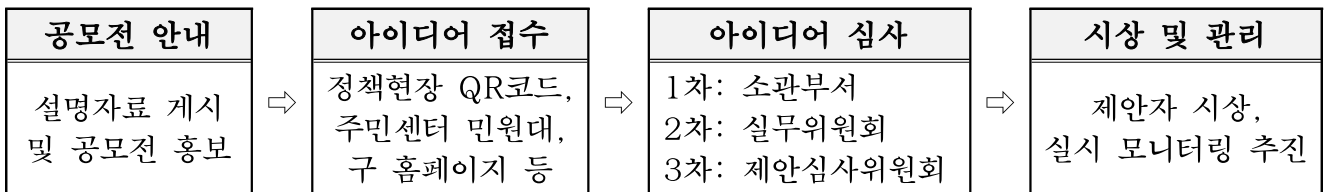
정책현장에서 누구나 참여할 수 있도록 QR코드를 활용한 아이디어 공모전을 개최하여 구민 및 직원의 창의적인 제안을 수렴하고 구민에게 실질적으로 필요한 정책 개발

□ 추진방향

- 구정 핵심사업 성과 제고 및 미래사업 전략 수립을 위한 혁신적인 아이디어 발굴
- 구민 생활과 밀접한 제도 개선을 위한 창의적인 문제해결 방안 탐구
- 참신하고 실용적인 정책 개발을 위한 다양한 계층의 의견 수렴

□ 사업개요

- 추진횟수: 연 2회(반기별 1회)
- 참여대상: 구민 및 구정에 관심 있는 누구나, 우리 구 직원
- 주 제: 구정 핵심사업, 미래사업 전략, 생활밀접 행정분야 등에서 선정
※ 채택 및 심사 절차는 구민·공무원 제안제도 준용
- 진행절차



□ 세부 추진계획

- 공모전 참여 활성화 제고
 - 주제 관련 정책현장에서 쉽게 참여할 수 있도록 QR코드 배포(포스터 등 활용)
 - 소식지, 구 SNS, 동주민센터 게시판 등 다양한 매체를 활용한 공모전 홍보
 - 구민제안 부상금 지급기준 상향조정(제안제도 운영 조례 개정 예정)
- 정책제안 활용 강화
 - 제안 채택 및 실시 공무원 적극 포상
 - 채택·실시되고 있는 제안 중 우수사례 발굴하여 각종 대외평가 참여 및 행정우수사례 경진대회 응모 시 가점 부여

□ 소요예산: 총 4,500천원(구비 4,500)