

제235회 구의회 임시회

2022. 2. 4. ~ 2. 14.



2022년 주요업무 보고



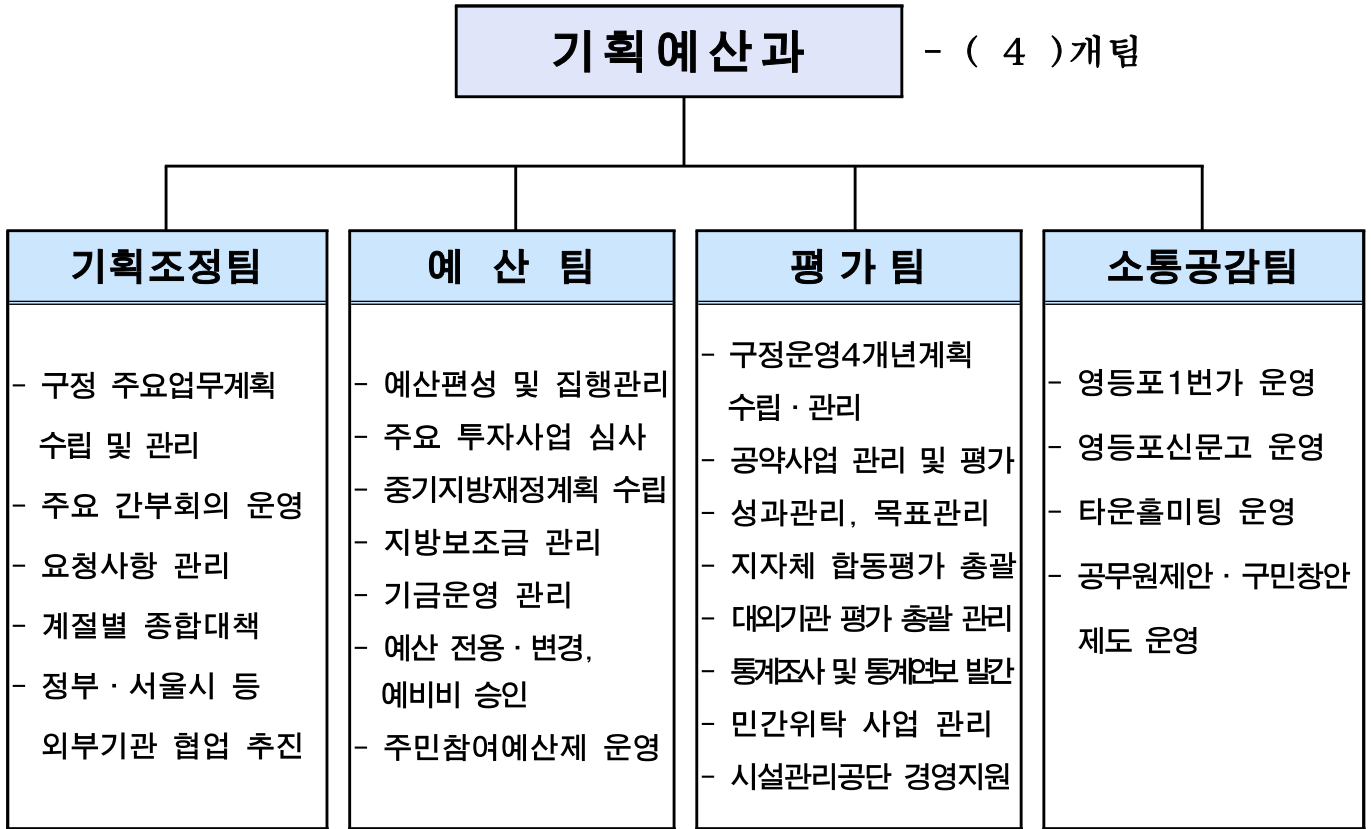
기획예산과

보고 순서

I . 일 반 현 황	· · · 1
II . 2022년 주요업무 추진계획	· · · 3
III . 신규 · 중점 추진사업	· · · 8

I. 일반 현황

1 조직



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	25	-	1	6	11	5	2								
현 원	24	-	1	6	12	5	-								
과부족	△1	-	-	-	1	-	△2								

3

주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
장비	행정차량	○ 차종: 아이오닉5(중형 승용)	

4

예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	전년도 예산액	증(△)감
계	1,323,199	2,037,985	△714,786
구정운영 정책 조정 및 지원	60,568	72,376	△11,808
구민중심의 건전하고 투명한 재정 운용	840,032	545,032	295,000
구정의 성과관리	213,043	251,493	△38,450
소통과 공감의 민주도시 구현	57,400	987,400	△930,000
기본경비	152,156	181,684	△29,528

Ⅱ . 2022년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
①	체계적인 구정기획·조정 및 정책사업 중점관리	4
②	구민과 소통하는 예산편성 및 재정운용	5
③	조직의 효율성 제고를 위한 체계적인 평가 관리	6
④	구민 맞춤형 소통 방식의 다양화	7

1 체계적인 구정기획·조정 및 정책사업 중점관리 기획조정팀

주요시책 및 구정 현안을 기획·조정하여 주요 정책사업을 체계적으로 추진하고 정책 역량을 강화함으로써 원활한 구정 운영을 기하고자 함

□ 추진방향

- 소통·협업행정을 통한 2022년 주요 사업 체계적 실행방안 수립
- 민선7기 구정목표 완성 및 영등포 미래 새로운 성장동력 마련

□ 사업개요

- 주요업무계획 수립·관리 및 주요 간부회의 운영, 요청사항 관리
- 정책실명제 및 구민신청실명제 운영
- 계절별 종합대책 수립 및 추진 관리
- 정부·서울시 등 외부기관 소통 및 협력회의 추진

□ 세부추진계획

- 2022년 주요 핵심사업 추진현황 관리
- 주요 간부회의 운영 및 요청사항 관리
 - 주요 간부회의 운영: 정례간부회의, 국장단회의, 현안회의 등
 - 요청사항 관리: 주요 회의 및 현장 행정 요청사항 관리
- 정책실명제 및 구민신청실명제 운영
 - 2022년 주요 핵심과제사업 및 투자사업 등 중점관리 대상사업 선정·관리
 - 홈페이지 배너, 소식지, 블로그 등에 구민신청실명제 홍보 강화
- 계절별 종합대책 수립
 - 겨울철 / 여름철: 한파대책, 제설 및 수방, 보건대책 등
 - 설날 / 추석: 구민안전 확보, 교통편의 제공, 구민불편 해소 등
- 정부·서울시 등 외부기관 협력회의 추진
 - 서울시구청장협의회 회의, 시-자치구 부구청장회의, 대외 현안회의 등

□ 소요예산: 60,568천원(구비 60,568)

균형있는 자원 배분과 체계적인 관리를 통해 구민 중심의 재정운용을 강화하고, 적극적인 외부재원 발굴 및 확보를 통한 재정건전성 강화로 구정신뢰도 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 장기적인 재정계획 수립을 통한 예산의 효율성 및 투명성 강화
- 적극적인 외부재원 확보를 통한 국·시비 지원 사업 적극 발굴

□ 세부 추진계획

- 투명하고 체계적인 예산운용 도모
 - 체계적인 집행 관리로 하반기 예산집행 집중 사전 방지
 - 지방보조금관리위원회 운영으로 지방보조사업 관리 강화
- 합리적인 자원배분을 통한 성과 제고
 - 성과 부진 사업 및 유사·중복 사업 축소·통합·폐지 추진
 - 구민 중심의 예산편성 및 균형있는 자원 배분
- 재정기반 확충을 위한 적극적인 외부재원 확보 및 투자사업 관리
 - 주민이 체감할 수 있는 생활밀착형 사업 발굴·확보 노력
 - 국회의원, 시·구의원 및 서울시 소관 부서와의 협력 관계 구축

□ 추진일정

- 지방보조금 예산편성 및 심의 운영: 6회(연중)
- 구민과 소통하는 주민참여 예산제 운영: 5월~12월
- 추가경정예산 편성: 사유 발생시
- 2023년도 예산 편성 및 예산(안) 구의회 제출: 9월~11월

□ 소요예산: 총 840,032천원(구비 840,032)

구정 주요 사업에 대한 내·외부 평가를 체계적으로 추진·관리함으로써, 조직의 효율성 제고와 구정의 신뢰도 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 내부평가 관리: 구정 주요(핵심)사업 성과관리
- 외부평가 관리
 - 행안부 주관 정부합동평가
 - 중앙부처, 서울시, 민간기관 등 대외기관 평가(공모)

□ 세부 추진계획

- 구정 핵심사업의 성과관리
 - 성과관리 주요사업 선정 및 추진실적 관리, 상·하반기 실적 평가
- 대외기관 평가관리
 - 정부합동평가 계획수립, 추진상황 보고회, 담당자 교육 등
 - 대외기관평가 응모 및 부서 응모 관련 각종 지원, 수상실적 관리

□ 추진일정

- 구정 핵심사업의 성과관리
 - '22년 성과관리계획 확정(2월)
 - 성과관리 주요사업 중간·종합평가(7월/12월) 및 우수부서 선정
- 정부합동평가 추진
 - 정부합동평가 계획 수립(3월)
 - 추진상황 보고회 및 담당자 교육(상·하반기)
 - 정부합동평가 서울시 자치구 평가자료 제출(7~8월)
 - 지표실적 VPS시스템 입력 및 관리(매월)
- 대외기관 평가 관리
 - 대외기관 평가관리 계획수립(1월)
 - 평가 관련 우수사례 발굴, 자료 수집 (수시)
 - 다양한 평가(공모)의 부서별 응모독려 및 지원(수시)

□ 소요예산: 총89,600천원(구비 89,600)

온·오프라인을 통한 구민 소통의 장을 마련하여 구정 참여를 유도하고 다양한 의견 수렴을 통해, 이를 구정현안에 반영·추진될 수 있도록 하여 구민 만족도를 향상하고 탁트인 영등포를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 구민이 정책 입안 단계부터 주도적으로 참여할 수 있는 다양한 소통·공감 프로그램을 운영하여 실질적인 소통 행정 강화

□ 세부 추진계획

- 영등포신문고 운영 활성화
 - 시 기: 영등포신문고 홈페이지 상설 운영
 - 대 상: 구정 제도 개선 등
 - 내 용: 온·오프라인 접수, 구민참여 확대 등 신문고 활성화 추진
- 영등포1번가 온오프라인 소통 개최
 - 시 기: 수시 운영
 - 대 상: 다양한 분야의 관내 주민
 - 내 용: 지역사회 현장의 다양한 주민 의견 수렴 및 정책 반영을 위해 현장에 직접 방문 또는 주민 구청 등 온오프라인 소통 추진
 - ※ 코로나가 장기화될 경우 비대면 소통 중심 추진
- 타운홀미팅 개최
 - 시 기: 현안사업 관련 주민의견 수렴 필요 시
 - 대 상: 지역주민, 사업추진 관계자, 정책 제안자 등
 - 내 용: 정책과제, 지역사회 의제 발굴 및 개선방안 도출 등
 - ※ 코로나가 장기화될 경우 권역별·비대면 「맞춤형 타운홀미팅」 추진

□ 소요예산: 총41,000천원(구비 41,000)

Ⅲ . 신규·중점 추진사업

1 민선8기 구정운영 4개년 계획 수립

기획조정팀

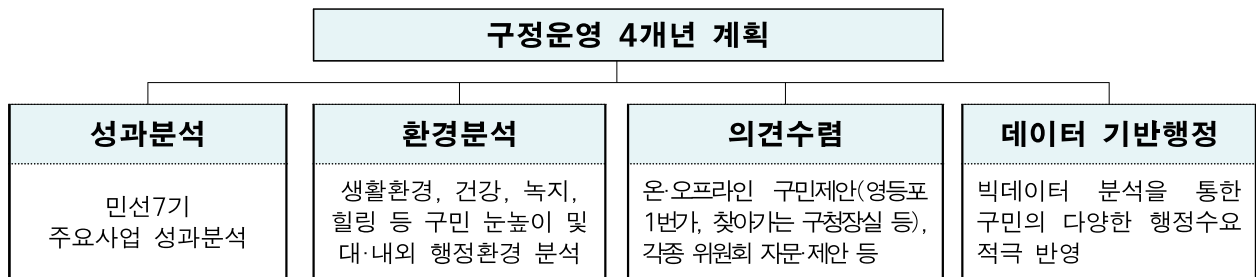
민선8기 비전, 목표 및 분야별 전략, 실천과제 사업계획 등을 포함한 구정운영 4개년 계획을 수립하여 영등포의 새로운 미래비전 청사진을 제시하고자 함

□ 사업개요

- 민선8기 새로운 영등포 구현을 위한 장기적·종합적 마스터플랜 구축
- 환경변화에 능동적 대응을 위한 선도적 구정운영 전략 수립

□ 세부 추진계획

- 대상사업: 핵심과제, 주요투자사업, 공약사업 등
- 대상기간: 2022. 7. ~ 2026. 6.
- 주요내용: 민선8기 비전, 목표 및 분야별 전략, 실천과제 사업계획 등
- 추진전략



○ 추진일정

기간	주요내용
2022. 7.	대상사업 검토
2022. 8.	분야별 전략 도출 및 실천과제 선정
2022. 8. ~ 9.	실천과제 사업계획 작성
2022. 9.	전략 및 실천과제 조정 및 구조화 → 비전 및 목표 설정
2022. 10.	구정운영 4개년 계획 확정

○ 실천과제 연차별 집중관리

- 매년 실천과제 성과점검 등 피드백을 통한 성과중심 구정운영 체계 강화
- 성과지향 연동계획으로 매년 보완하여 추진계획 수정·보완

□ 소요예산: 비예산

영등포구시설관리공단 청사 노후화 및 공간부족 심화를 해소하고자 기존 어린이집 부지와 통합개발을 통해 복합청사(공단, 주민복지시설 등)로 신축하고자 함

□ 추진배경

- 청사 노후화 및 공간부족 심화로 행정·사무활동의 효율성 제고 필요
- 신림선 경전철 신설 등 지역여건 변화 및 주민편의시설 수요 반영

□ 사업개요

- 기 간: 2022. ~ 2025.
- 위치/면적: 신길동 869, 869-2 / 1,006.8 m^2

구분		부지면적	연면적	규모	사용승인
869번지	시설관리공단	458.9 m^2	636.1 m^2	지하1층/지상3층	'87.11.04.
869-2번지	하정어린이집	547.9 m^2	745.63 m^2	지하1층/지상2층	'88.07.10.

- 건립규모: 지하1층, 지상6층, 연면적 3,267 m^2
- 세부용도: 시설관리공단, 주민복지시설, 주차장 등
- 총사업비(안): 13,722백만원

□ 세부추진계획

- 건립기본계획(안) 수립: 2022. 2.
- 건립 타당성조사 연구용역 추진: 2022. 3. ~ 7.
- 용역 결과를 반영한 건립계획 수립: 2022. 8.
- 지방재정투자심사 제출 및 승인: 2022. 8. ~ 10.
- 공유재산 심의: 2022. 11. ~ 12.
- 공공건축심의 등 사전절차 이행: 2023. 1. ~ 4.
- 설계공모 및 설계: 2023. 5. ~ 12.
- 공사 착공 및 준공: 2024. ~ 2025.

□ 소요예산: 55,000천원(구비 55,000천원)