

2002 主要業務報告

2002. 9.

財 務 課

2002 주요추진업무

I. 국·공유 재산관리

- 국·공유재산 현황
- 국·공유재산 세입 과징실적
- 국·공유재산 관리 강화
 - 국·공유재산 실태조사
 - 변상금 부과 징수
 - 체납변상금 징수 철저

II. 공사 및 물품구매

- 계약체결 및 집행현황
- 계약·지출관련 부조리 일소
 - 전자입찰제 시행
 - 소액공사 및 물품구매 전자공개계약
 - 대가지급 온라인 시행
 - 사업발주계획 사전공고 및 청렴계약제 시행

III. 자금의 지출

- 2002년도 지출현황
- 자금의 효율적 운용
- 2001 회계연도 세입세출 결산 실시

2002 주요추진업무

I. 국·공유재산관리

□ 국·공유재산 현황

구분	토지		건물			
	필지	면적(m ²)	동	면적(m ²)		
총계	6,418	2,005,236	113	61,664		
국유재산	소계	3,008	285,635			
	행정재산	계	0	0		
		공용재산	0	0		
		공공용재산	0	0		
	잡종재산	3,008	285,635			
시유재산	소계	172	34,601	1	132	
	행정재산	계				
		공용재산				
		공공용재산				
	잡종재산	172	34,601	1	132	
구유재산	소계	3,238	1,685,000	112	61,532	
	행정재산	계	2,793	1,657,000	112	61,532
		공용재산	1,303	827,000	94	60,967
		공공용재산	1,490	830,000	18	565
	잡종재산	445	28,000			

※ 공용재산 : 구재산으로 공적 목적에 사용되는 재산 (청사, 노인정, 복지관 등)

※ 공공용재산 : 구재산으로 공중의 일반적 사용에 제공되는 재산 (도로, 하천, 공원 등)

□ 국·공유재산 세입 과징실적

(7. 31 현재)

(단위: 백만원)

구분 세득	목표 (A)	실과 (B)	장수 (C)	비율(%)			
				A:B	A:C	B:C	
계	4,158	8,073	7,127	194.2	171.4	88.3	
임대료	국유	60	39	20	65.0	33.3	51.3
	공유	22	16	9	72.7	40.9	56.3
매각대금	국유	200	566	213	283	106.5	37.6
	공유	240	4,034	3,982	1,680	1,659	98.7
변상금	현년도	162	635	120	391.9	74.1	18.9
	과년도	206	412	412	200	200	100
증지수입	1,586	1,463	1,463	92.2	92.2	100	
이자수입	1,682	908	908	53.9	53.9	100	

□ 국·공유재산 관리 강화

○ 국·공유재산 실태조사

국·공유지의 정확한 점유 실태를 파악하고 누락재산을 발굴하여, 매각, 대부, 변상금 부과 등 재산관리에 철저를 기하고자 함.

○ 실태조사 대상 : 6,418필지 2,005,236㎡

○ 조사방법

- 국·공유지 재산목록 출력 : 살리미 프로그램
- 관련공부 확인 : 토지대장, 등기부 등본
- 현장조사 : 현황측량 등 실시

○ 조치사항 : 소유권보존등기, 변상금 부과, 등

○ 추진일정

- 2 ~ 3월 : 토지대장, 등기부등본 발급 등 공부확인
- 4 ~ 7월 : 현장조사 및 변상금부과
- 8 ~ 10월 : 누락재산 발굴, 신규부과
- 11 ~ 12월 : 권리보전 등 사후 조치

○ 향후 계획

- 국·공유지 대부 및 매각방법 등 전반에 관한 사항을 안내하는 책자 제작 배부
- 적극적 홍보를 통한 대부, 매각을 유도
- 누락재산의 새로운 세원 발굴 철저

○ 변상금 부과 징수

- 대 상 { 2001년 정기 부과자
 { 기타 미정리 대상자(정기부과시 누락자, 소유권변동자 등)

○ 현 황 (단위 : 백만원)

구 분		필 지	면 적	부과금액
총 계		1,382	37,909 m^2	635
정기부과	소 계	912	36,620 m^2	505
	국유재산	778	31,960 m^2	376
	공유재산	134	4,660 m^2	129
수시부과	소 계	470	1,289 m^2	130
	국유재산	377	982 m^2	84
	공유재산	93	307 m^2	46

○ 추진일정

- 점유현황 실태조사 : 담당동별 관련공부 의거 현장실사(5월말)
- 사전통지 : 부과근거, 부과금액 등 (7. 2)
- 부 과 : 사전통지후 부과(8월말 납기)

○ 향후계획

- 무단점유 신규·재원 발굴
- 정기적 변상금 부과 계속추진
- 매각 및 대부 홍보계획 강화
- 국·공유재산 전산화 추진으로 재산관리에 적정화

○ 체납변상금 징수 철저

○ 체납 현황 (7,31 현재)

(단위 : 전/백만원)

체납	징수	미정리
1,975/3,363 (1.1현재)	267/302	1,708/3,061

○ 정리목표 : 437백만원

· 체납금액의 13% 정리목표

○ 추진내역

- 체납고지서 발송 : 476건 1,083백만원
- 재산조회 및 재산압류 예고 : 1,594건 1,642백만원
- 직장조회 : 56건 252백만원
- 재산압류 : 184건 609백만원

○ 문제점

- 변상금 체납자 대부분이 경제적 능력 부족으로 징수에 어려움이 많음
- 체납 연체이자가 고율로 부담 가중 (년 15%)
- 누락재산 신규 발굴시 5년 소급 부과로 금액 과다

○ 향후계획

- 동별책임제 실시
 - 업무분장별 동 담당자가 담당동 체납독려
- 압류철저
 - 체납자의 분기별 재산조회 및 압류실시(자동차, 급여압류 병행)
- 독촉고지서 송달 철저
 - 주민등록전산망을 이용하여 주소지 파악, 송달
 - 동별 담당자가 직접 고지서를 체납물건지에 전달
- 체납관리 전산화
 - 체납자 및 기 재산압류자 등 관리 전산화 추진

II. 공사 및 물품구매

□ 계약집행 및 체결현황

○ 전년도 계약집행 현황

(단위 : 백만원)

구분	계		공개경쟁		조달계약		수의계약	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	1,488	52,811	136	27,573	102	15,800	1,250	9,438
공사	326	39,826	109	25,254	6	11,737	211	2,835
용역	56	2,889	15	1,856	2	382	39	651
물품	1,106	10,096	12	463	94	3,681	1,000	5,952

○ 계약체결 현황

(7. 31현재)

(단위 : 백만원)

구분	계		공개경쟁		조달계약		수의계약	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	671	20,924	80	15,261	13	1,189	578	4,474
공사	138	14,733	66	13,681	-	-	72	1,052
용역	54	2,459	11	1,467	-	-	43	992
물품	479	3,732	3	113	13	1,189	463	2,430

※ 전자공개 수의계약 (7.31현재) : 64건 577백만원
 (물품 - 42건 244백만원, 공사·용역 - 22건 333백만원)

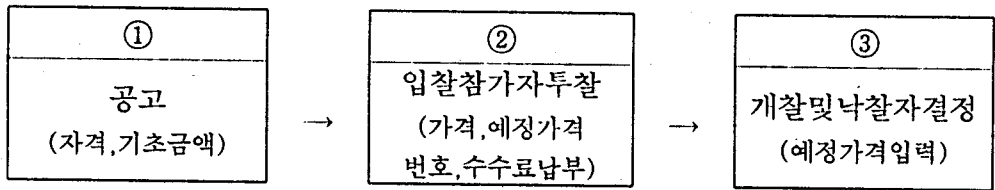
□ 계약·지출관련 부조리 일소

○ 전자입찰제 시행

인터넷을 통하여 입찰의 전 과정을 전자로 처리하는 전자입찰제 실시로 계약업무의 획기적인 개선 및 행정의 투명성과 공정성 확보

- 시행일자 : 2001. 12. 1부터
- 대 상 : 공사·용역·물품 및 제조구매 전부
(공사 : 1억원이상, 전문공사 : 7천만원이상, 용역,물품·제조 : 3천만원이상)
- 추진방법
 - 조달청 전자입찰시스템 사용
 - ┌ 물품 : 최저가
 - └ 공사·용역 : 낙찰하한율(예정가격의 87.745%)직상의 최저가

○ 전자입찰제 시행절차



※예정가격작성

- 기초금액 ±3%범위내 15개의 복수예비가격 작성(+7개, -8개)
- 수기로 작성하지 않고 조달청전산시스템에 기초가격 입력하면 자동생성

- 추진성과
 - 입찰전과정 실시간 동영상으로 공개하여 투명성 확보
 - PC로 사무실, 자택에서 입찰참가로 경비 및 시간절약

○ 소액공사 및 물품구매 전자공개계약

수의계약대상인 소액공사, 물품·제조구매, 용역을 「전자공개수의계약」 시스템을 통하여 공개적으로 업체를 선정함으로써, 특정업자와 부패행위를 근원적으로 차단

- 시행일자 : 2002. 4. 1부터
- 대 상 : 국가계약법령 제26조 제1항 5호
 - 소액공사, 물품의 제조, 구매, 용역 : 100만원이상
- 추진방법
 - 영등포구 홈페이지에 『전자공개계약』 시스템 구축
 - 낙찰자 결정
 - [물 품 : 최저가
 - [공사·용역 : 낙찰하한율(예정가격의 87.745%)직상의 최저가
- 추진성과
 - 경쟁입찰방식으로 예산절감 효과 (*연간 예산절감 추정:240백만원)
 - 계약업무의 투명성 및 공정성 확보
 - 중소기업체 참여기회 확대 등 * 추진실적(4~7월) [64건 577백만원
 - [절감액 : 73백만원
- 문제점
 - 최저가 구매로 질이 낮은 물품 납품 우려
 - 기초산출조사 및 공사설계서 작성에 따른 전문성 결여
- 향후 추진계획
 - 정확한 시방서 작성 및 철저한 물품검사
 - 공사 설계시 기술부서와 협의체계 구축

○ 대가지급 온라인 시행

- 준공·납품완료후 대가 신청시 8근무시간내 온라인으로 신청인 구좌에 입금함으로써 사전 부조리 예방

○ 사업발주계획 사전공고 및 청렴계약제 시행

공사·물품 및 용역 등의 발주계획을 사전에 공고하고, 청렴계약제를 정착시켜 계약업무의 공정성과 투명성을 확보하고자 함.

○ 사업발주 사전 공고

- 대상사업 : 2002년도에 발주할 모든 공사·물품 및 용역
 - ※ 제외 : 일상경비 구입 소액물품(100만원이하) 및 조달구매
- 공고방법 : 매 분기별로 사업명, 예산액, 발주예상시기, 발주방법, 발주부서 등을 인터넷, 구청게시판에 공고

○ 청렴계약제 실시

- 대상사업 : 모든 공사·용역, 물품구매
- 주요내용
 - 청렴계약 이행서약서 제출 : 전자입찰시 서약을 한것으로 간주하고 계약시 장구
 - 하도급 계약체결 및 이행에 있어 도급자와 하도급자간에도 청렴 계약제 확대 실시
 - ※ 청렴계약이행서약서 주요내용
 - 업체는 담합 또는 금품, 향응을 제공하지 않고,
 - 관계공무원은 뇌물을 받지 않음
 - 청렴계약 위반시 입찰참가자격 제한(1년~2년) 및 계약해지

○ 기대효과

- 계약업무의 청렴성과 투명성 제고
- 공정한 입찰참가 기회를 부여
- 공직사회의 부패척결 분위기 조성

Ⅲ. 자금의 지출

□ 2002년도 지출현황

(7. 31 현재)

(단위: 백만원)

회계구분	내역	예산현액 (A) (이월액)	예산 배정액	인행 의액 (B)	지출액 (C)	비율(%)		
						A/B	A/C	B/C
총 계		189,179 (16,246)	134,421	102,226	88,941	54.0	47.0	87.0
일반 회 계	소 계	153,501 (16,226)	118,803	89,060	76,071	58.0	49.5	85.4
	일반행정비 <small>행정관리국, 재무국 등</small>	61,494 (118)	47,128	35,046	34,550	56.9	56.1	98.5
	사회개발비 <small>생활복지국, 도시관리국 등</small>	75,381 (12,293)	59,330	46,543	35,239	61.7	46.7	75.7
	경제개발 <small>건설교통국, 지역경제과 등</small>	13,391 (3,588)	11,800	7,207	6,018	53.8	44.9	83.5
	민방위비	891 (227)	545	264	264	29.6	29.6	100
	예비비등	2,344	0	0	0	0	0	0
특별 회 계	소 계	35,678 (20)	15,618	13,166	12,870	36.9	36.1	97.8
	주민소득지원	1,111	200	200	200	18.0	18.0	100
	주차장	34,539 (20)	15,407	12,957	12,661	37.5	36.7	97.7
	의료보호기금	28	11	9	9	32.1	32.1	100

* () = 이월액, 예산현액은 이월액이 포함된 금액임.

□ 2001 회계연도 세입세출 결산 실시

2001 회계연도 세입세출 예산의 집행실적을 관계법령이 규정한 일정서식에 따라 기한내 작성하여, 구의회 결산검사 및 승인업무에 만전을 기하고자 함

- 법적근거 : 지방자치법 제125조 및 지방재정법 제41조
- 결산업무 처리순서
 - 회계연도 종료(12월 31일) → 출납폐쇄(2월말) → 세입세출출납 사무정리(2월 10일까지) → 결산서 작성(4월말) → 구청장 보고(5월 19일까지) → 결산검사 완료기한(6월 20일전) → 구의회 승인신청(6월말)
- 결산서 작성
 - 작성기간 : 1. 1 ~ 4. 30
 - 작성내용
 - 세입세출 결산 및 기금결산보고서 등 6종
- 결산서의 확정
 - 검사기간 : 5. 21 ~ 6. 19 (30일간)
 - 검사위원 : 박정자 구의원 외 공인회계사 2명
 - 결산검사 건의 및 지적사항
 - 복식부기 제도의 필요성
 - 불용액, 사고이월액 최소화 방안 강구
 - 세입 미수납액의 조기 회수 방안 등
 - 승인일 : 제1차 정례회의 기간내
 - 승인대상 : 세입세출 결산서, 기금결산 보고서 등
 - 구의회 제출 : 6. 21
- 결산보고 : 구의회 승인일로부터 5일 이내(서울시)