

# 2003 主要業務報告

2003. 2.



總 務 課

## 2003. 主要業務 推進計劃

### 목 차

- 구분청 시설개선 및 장비보강
- 직원 후생복지 향상
- 직무 향상을 위한 교육 실시
- 육아휴직 및 출산휴가등에 따른 대체인력 운영
- 행락질서 등 국민운동 추진
- 주민소득지원 및 생활안정기금 운영관리
- 고객감동 행정서비스 실현
- 비상계획수립 및 실시
- 민방위훈련 내실화

## 구본청 시설개선 및 장비보강

구 청사의 노후화 및 낙후된 시설물을 개·보수하여 근무환경을 개선하고 시설물을 유지관리를 지속적으로 실시하여 비상사태 등에 능동적으로 대처하고 주민의 편의 및 이미지 개선에 도움을 주고자 함.

### ■ 추진방향

- 주민 파급효과가 높은 시설에 대한 현대화
- 기존 시설물의 유지보수를 원칙
- 비상시를 대비한 시설물개선
- 기술발달에 상응한 시설개선

### ■ 세부추진계획

(단위 : 천원)

개선대상	추진내용	소요예산	추진기간	비고
화장실현대화	·규 모 : 241㎡ ·1층 28㎡증설(37㎡→65㎡) ·2~5층 전면개·보수	500,000	2003. 1 ~ 11	
물탱크교체	·규 모 ·저수조 84㎡ 고가수조 24㎡ ·저수조 및 고가수조교체 ※ 철근콘크리트 구조물	116,501	2003. 6 ~ 10	
비상발전기교체	·규 모 : 300kw/h ·정격전압용량증설 : 182kw→300kw	60,000	2003. 6 ~ 10	
구내식당 개·보수	·규 모 : 139.5㎡(주방18㎡증) ·바닥 천정 개수 및 하수공사 등	100,000	2003. 6 ~ 10	
통신교환기증설	·규 모 : 1,256회선 ·직원1인1대 전화망 구축	250,000	2003. 2 ~ 5	
구·동방송 시스템개선	·방송시스템 교체 ·구청 동사무소 당산공원 동시 방송 시스템 구축	216,000	2003. 2 ~ 5	

## 직원후생복지 향상

우리구 직원에게 「휴양소시설 제공」, 「모범공무원 산업시찰」, 「퇴직공무원 및 청빈공무원 격려」 등 복리를 증진하여 사기진작과 소속감을 부여하고 근무의욕을 향상시켜 일하는 분위기를 조성하고자 함.

### ■ 추진방향

- 이용이 용이하고 선호도가 높은 휴양소 구매
- 직무유공자 및 청빈공무원 발굴 포상

### ■ 세부추진계획

현 황	추진사항	비고
◦ 직원휴양소 회원권 구입	◦ 구입완료 : 2003. 2. 12 ◦ 구좌수 : 3구좌(한화 2, 토비스 1) ◦ 소요예산 : 74,000천원	
◦ 모범공무원 산업시찰	◦ 시 기 : 2003년 하반기 ◦ 기 간 : 2박3일 ◦ 대 상 : 90명	
◦ 퇴직공무원 격려	◦ 시 기 : 연 중 ◦ 대 상 : 퇴직예상공무원 80명 ◦ 내 용 : 산업시찰	
◦ 청빈공무원 포상	◦ 시 기 : 연3회(설날, 추석, 연말) ◦ 대 상 : 60명(7급이하) ◦ 내 용 : 격려금 지급(1인당 200천원)	

## 직무향상을 위한 교육실시

본격적인 지방자치시대를 맞아 직원의식 및 행태개선과 직무수행에 필요한 전문지식 습득을 위한 특별교육을 통하여 공직자의 관행적 고정관념 타파와 스스로 변화를 꾀하는 사고의 전환동기 부여로 직원간의 친목을 도모하며 조직을 활성화시키고, 대민봉사 자세를 확립하여 자치시대에 맞는 새로운 공직자상을 정립코자 함.

### ■ 추진방향

- 집단 훈련을 통하여 경직된 공직사회의 분위기 쇄신
- 직원 상호간 일체감 조성으로 조직의 역량을 한곳에 결집
- 새로운 지식과 정보를 창출하는 공무원상 정립

### ■ 세부추진계획

현 황	추진사항	비고
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 의식 및 행태개선 위탁교육 (M·T) 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상 : 6급이하 직원 (부서별 배정)</li> <li>◦ 기간 : 2003. 3 ~ 4월</li> <li>◦ 교육인원 : 1,200명</li> <li>◦ 교육장소 : 합숙훈련이 가능한 외부시설 추후선정</li> <li>◦ 교육방법 : 전문교육기관에 위탁</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 직원 능력개발 지원 교육</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상 : 70명</li> <li>◦ 기간 : 1. 1 ~ 12. 31</li> <li>◦ 대상교육기관 : 외국어 강좌개설학원</li> </ul>	

## 육아휴직 및 출산휴가 등에 따른 대체인력 운영

### ■ 목 적

- 구조조정으로 인원은 감소된 반면 업무량은 증가하고 있으며 또한 여성공무원의 육아휴직 및 출산휴가 등으로 업무공백이 가중되어 대체 인력 확보로 행정서비스를 제공하고자 함.

### ■ 현 황

현 원	여 성 공 무 원		휴 직 현 황		
	인원	비율	계	육아휴직	출산휴가등
1,296명	345명	26.6%	19명	12명	7명

※ 육아휴직기간 : 12개월, 출산휴가 기간 : 3개월

### ■ 운영방법

- 년1회 3개월 단위로 채용(계속채용불가)
- 주 6일 근무(월 ~ 토). 1일 9시간 근무(전일 근무자의 경우)
- part - time 근무 가능

### ■ 모집대상

- 우리구 재직중에 퇴직한 공무원 또는 관내 거주자중 서울시 산하 기관에서 공무원으로 근무한 경력이 있는자 등

### ■ 운영실적 : 8명채용(8개부서)

### ■ 소요예산

- 125,491천원

### ■ 기대효과

- 육아 및 출산휴가 등으로 인한 인력부족 대체로 행정서비스 제공

## 행락질서 등 국민운동 추진

봄의 화신인 벚꽃 개화시 관내 국회의사당 주변이 벚꽃맞이 서울의 명소로 부각되어 매년 상춘객이 증가하고 있어 시민의 안전과 편의를 도모하고, 내집앞 내가 슬기 운동전개 및 기초질서 지키기 등 국민의식을 고취하여 깨끗하고 밝은 영등포를 가꾸고자 함.

### 【 2003. 여의도 벚꽃맞이 행락질서 】

#### ■ 개 요

- 추진기간 : 2003. 3. 31 ~ 4. 15(16일간)
- 벚꽃나무수 : 1,396주
- 예상행락인원 : 연 450만명
  - 평 일 : 30~40만
  - 주 말 : 50~65만
- 연 동원인원 : 2,928명

#### ■ 중점 추진분야

- 행락질서 제도 및 안내
- 노점상, 잡상인 난립 사전예방 및 단속
- 불법 주·정차, 쓰레기 무단투기 행위등 방지
- 여의동·서로 주변일시 교통통제 등 행락객 안전도모
- 기초질서지키기와 연계 추진

■ 기대효과

- 시민의 안전과 편의를 도모
- 밝고 깨끗한 영등포 이미지 구현
- 시민의 질서의식 함양

【 2003년 「깨끗한 새영등포 가꾸기」 환경정비 】

■ 개 요

- 기 간 - 상반기 : 2003. 3. 1 ~ 5. 31(3개월)  
          - 하반기 : 2003. 8. 1 ~ 10. 31(3개월)
- 대 상 : 가로환경 등 8개분야별 도시환경 저해요인

■ 중점 추진방법

- 각 분야별 기능부서의 기존계획과 연계추진
- “우리동네 깨끗이 하는 날” 대청소 매월 실시
- 각 해당 동담당부서 및 기능부서별 특색사업 추진

■ 기대효과

- 내집앞쓸기의 생활화로 시민의식 고취
- 주민 편익 증진으로 주민 삶의 질 개선
- 깨끗하고 살기좋은 우리마을 환경 조성



## 주민소득지원 및 생활안정자금 운영관리

우리구 관내 거주자로서 저소득 주민의 생활안정자금 지원으로 개인 소득증대 및 자립기반을 구축할 수 있도록 지원

### ■ 기금운영

- 용자대상 : 우리구 관내 1년이상 거주자로서 자금지원으로 소득증대 및 자립기반을 구축할 수 있는 가구
  - ※ 새마을소득특별지원금(84년 ~ 95년 운영)
- 용자금액
  - 주민소득지원자금 : 40,000천원이하
  - 주민생활안정자금 : 20,000천원이하
- 운영관리체계(우리은행 당산동지점과 대하약정 체결)
  - 자금대출 및 채권확보 : 우리은행 당산동지점(지정금고)

■ 2003년도 기금대출계획 : 905백만원

## 고객감동 행정서비스 실현

행정서비스현장의 내실있는 운영으로 공무원의 자발적이고 능동적인 참여 분위기를 확산시켜 행정위주에서 고객중심 행정서비스 문화의 기틀을 마련코자 함.

### ■ 추진방향

- 행정행태 변화에 따른 행정서비스현장 제·개정
- 행정서비스현장에 대한 고객 홍보강화
- 고객만족도 조사 컨설팅 협약
- 고객 불만족사항 및 잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상강화
- 행정서비스 실천 우수직원 및 부서에 대한 인센티브 강화

### ■ 세부추진계획

현 황	추진 사항	비 고
○ 행정서비스현장제·개정	○ 현장소책자 발간	
○ 행정서비스 홍보	○ 백서발간, 영상물제작, 전화송출장치 설치	
○ 행정서비스(현장) 실천교육	○ 행정서비스현장 실무자 위탁교육 실시 ○ 상·하반기 자체친절교육 실시(사내강사) ○ 행정서비스 우수직원 및 간부(4,5급) 위탁교육 실시 ○ 구내방송을 활용한 일상생활에서의 친절의 생활화 실천	
○ 행정서비스현장 사후관리	○ 행정서비스 마일리지제 운영 - 직원 칭찬격려제외 13개 평가항목으로 월별 행정서비스 MVP선발 및 포상	

## 비상계획수립 및 실시

### 【 2003년 지상협동 및 화랑훈련 실시 】

제반 지상작전 요소간의 협동훈련을 통하여 향토방위 작전수행능력 배양 및 통합방위 작전태세를 확립하기 위한 훈련참여

#### ■ 훈련 중점

- 예비군 향방동원태세 확립 및 작계시행 절차 숙달
- 민·관·군 통합방위 협조체제 구축
- 행동위주의 실전적 훈련 숙달
- 지역주민 안보의식 고취 및 안보 공감대 형성

#### ■ 훈련기간

- 지상협동훈련 : 5월중
- 화랑 훈련 : 10월중

#### ■ 참가범위

- 현 역, 예비군, 경찰, 행정관서 등

#### ■ 훈련내용

- 향방훈련 및 중점방호작전지역 훈련
- 민·관·군 통합훈련
- 구·동 통합방위지원본부 운영

**【 2003년 을지연습실시 】**

현대전 양상에 부합된 정부연습 실시로 확고한 총력 안보태세 구축

■ **연습 중점**

- 동원체계 심층검토
- 군사작전 지원 및 행정능력 강화
- 시민생활 안정 및 수도서울 기능 유지
- 다변화된 재해, 재난 대비태세 발전

■ **연습기간** : 2003. 8. 18 ~ 8. 23(5박6일)

■ **연습방법** : 핵심과제 해결위주의 연습과 도상훈련 실시

■ **참가기관** : 영등포구청, 영등포경찰서, 소방서 등 21개 기관

■ **연습진행**

- 을지연습 합동 계획 / 통제반 구성 운영(연습전)
- 을지연습 준비 및 총무계획 요약 보고(연습전)
- 일일 종합 상황 보고
- 핵심과제 및 연구과제 발표
- 연습강평

■ **소요예산** : 16,934천원

## 민방위훈련 내실화

### 【 민방위의 날 훈련 】

#### 〈훈련운영 : 9회〉

- 민방공대피훈련 (3회) : 경보전파, 주민대피, 차량통제 훈련 병행
  - 불시훈련(날짜 지정, 시간 미지정, 불시경보발령) 1회 포함
- 방재 훈련 (6회) : 자치구별 취약지역 선정, 유관기관 합동실시
  - 15일 실시원칙 : 15일이 토요일이면 금요일, 공휴일이면 다음날 실시

### ■ 훈련개요

- 민방공대피훈련
  - 훈련대상 : 서울시 전역
  - 훈련회수 : 3회 (4, 6, 8월 실시)
  - 훈련중점 : 주민 및 차량대피훈련
  - 훈련경보 : 20분 (공습 15분 경계 5분)
  - ※ 8월은 을지훈련 중 불시에 민방공 훈련실시
- 방재대비 훈련
  - 훈련대상 : 방재관련 유관기관 (경찰 소방) 민방위대원, 주민
  - 훈련회수 : 6회 (3, 4, 5, 7, 9, 11월)
  - 훈련주관 : 구청장
- 월별훈련종목
  - 3월 : 테러 등 대비훈련 - 4월 : 유독가스 누출대비
  - 5월 : 수해대비훈련 - 7월 : 테러 화재대비훈련
  - 9월 : 지진대비훈련 - 11월 : 화재대비훈련
  - ※ 여건변화 등 상황(행자부지침)에 따라 일자·훈련종목 변경운영

**【 민방위교육 실시 】**

민방위대원의 안보관 재고와 안보환경 변화에 따른 교육을 적정 운영 하고 도시화 산업화에 따른 자연재해예방 및 각종 화재, 전기, 가스, 교통사고의 예방을 위한 『생활민방위』를 활성화 하고자 함.

**■ 추진방향**

- 주권국가의 존엄성을 유지하는 안보 소양교육 추진
- 생활민방위 구현을 위한 생활안전 실기교육 강화
- 민방위대원의 교육부담 경감 및 편의증진시책 추진

**■ 세부추진계획**

교육대상	교육기간	교육시간	교육내용	교육방법
○ 민방위대 편입 4년차이하 대원 38,807명 ('00~'03년 편성자)	○ 상반기 '03.3.10~ 7.3 ○ 하반기 '03.9.1~ 12.5	○ 기본교육 상·하반기 각4시간 ○ 보충교육 상·하반기 각5시간	○ 상반기 통일안보 및 화재 예방과 진화 ○ 하반기 통일안보 및 전기 가스안전관리	○ VTR상영, 소양실기강사 강의 개인별 실기 실습

**【 다용도방독면보급 】**

다용도 방독면은 통장·반장·지역민방위대원이 일반가정이나 복합건물 등의 화재현장에서 대피하거나 전쟁용 독가스 살포 및 오염된 지역을 벗어나 비 오염지역으로 대피 할 때 민방위대원의 안전을 제공하기 위하여 시, 구비로 구매 무상대부 및 양여 하고자 함.

■ 보금방침

- 방독면보급 연차별계획(조정)(2000~2007)에 의한 보급
- 기존 일반방독면과 다용도방독면을 자치구의 지역, 직장의 특성 고려하여 선택보급 하되
- 도심상가 밀집지역, 주유소, 가스취급시설등 화재위험 요소가 있는 지역에는 일반방독면보다 다용도방독면 보급을 권장하고 일반민방위대원에게는 개인 무상 지급키로 함

■ 보금대상

- 사태발생시 주민대피유도요원 및 지역민방위대원에 대한보급
- 화재위험요소가 많은 상가밀집, 등 도심지역
- 유독가스 누출 가능지역에는 공동장비로 보급 활용

■ 보금계획

계	기 보급	2003년	2004년	2005년	2006년	2007년
54,224	22,649	6,779	6,779	6,779	6,779	4,459