

2007.제1차 구의회 정례회

2007. 7. 2 ~ 7. 11



2007년도

주요업무추진현황

2007. 6

총 무 과

순 서

- 일반현황 1
- 2007 업무추진목표와 방향 4
- 2007 주요업무계획추진실적 5

I. 일 반 현 황

1 인 력

구 분	계	일 반 직						별정직	기능직
		4급	5급	6급	7급	8급	9급		
정 원	157	1	1	8	38	16	1	2	90
현 원	73	1	1	6	18	2	0	2	43
과부족	84	0	0	2	20	14	1		47

※ 행정국 소속(파견) 3명 미포함

2 조 직



3

주요시설 및 장비

○ 구청사

위 치	대 지	건 평	규 모	준공일	비 고
당산동3가 385-1 (본 관)	7,622㎡	9,082.5㎡	지하1·2층,통로 (철근콘크리트/평스라브)	'76.1.5 (지하83.11.30)	가건물 635.8㎡ (192평)포함시 2,940평
당산동3가 385-1 (부속건물)		385㎡	지상2층 (철근콘크리트/평스라브)	'97.3.26	우리은행 및 취업정보은행
당산동3가 385-1 (보건소)		5,026㎡	지하·지상5층 (철근콘크리트/평스라브)	'94. 9. 1	
당산동3가 370-4 (교통지도과)	2,940㎡	586㎡	지상1층 (경량철골조)	'98. 4. 1	
당산동3가 370-5 (인곡빌딩)	교통지도	473㎡	지상1층 (철근콘크리트/평스라브)	'05.4.1 ~'07.3.31 (임차기간)	652,080천원
	교통행정	434.48㎡	지하1층 (철근콘크리트/평스라브)	'05.4.15 ~'07.4.14 (임차기간)	272,080천원
	교통지도	198㎡	지상10층	'05.4.18 ~'07.4.17	168,000천원
	환경과	357.2㎡	지상2층	'05.10.6 ~'07.10.5	410,400천원
당산동1가 254-3(새한)	청소과	429㎡	지상2층	'06.6.20 ~'07.6.19	400,000천원

○ 구민회관

위 치	대 지	건 평	규 모	준공일	비 고(주차장)
당산동3가 3	7,075㎡	9,246㎡	지하1층 지상3층 (철근콘크리트)	'93.1.6	·지하:621평(55대) ·지상:710평(51대)

○ 행정차량

계	승용	승 합				화 물				특 수 차			
		소계	소형	중형	대형	소계	경형	소형	중대형	소계	청소차	특수차	기타
154	28	16	8	6	2	93	2	61	30	16	12	2	2

※ 특수차 기타(구급차1, 렉카차1), 중.대형(중형:15, 대형:3)

4

2007년도 세출예산 편성 및 지출

(단위:천원)

예산과목	예산액	집행액	잔액	비 고
합 계	65,256,359	28,728,433	36,527,926	
서무관리	6,133,963	1866142	4267821	
인사관리	58,834,487	26,780,024	32,054,463	
의회법무	287,909	82,267	205,642	

Ⅱ. 업무 목표와 방향

임 무

변화와 혁신을 통하여 조직운영을 내실화 하고 지방행정을 선도 하는 국제도시로의 도약

전략 목표	성과 목표	주요 사업
1. 구민을 위해 봉사하는 조직운영	1-1 효율적인 인력운영	1. 경쟁력있는 효율적인 조직운영 2. 교육훈련 이수제에 따른 직원 자체교육 활성화 3. 조직과 개인 역량 강화를 위한 해외연수 실시 4. 변화와 혁신을 선도하는 직원 한마음 훈련 5. 후생복지 향상
2. 변화를 선도하는 행정환경조성	2-1 편안하고 쾌적한 근무환경조성	6. 구청사 건립 계획 7. 구청사 시설개선 8. 고객만족을 위한 안내도우미 운영
	2-2 자매결연 활성화	9. . 국내외 자매도시와의 교류 활성화
	2-3 법무행정 선진화	10. 송무수행 능력 향상

Ⅲ. 2007 주요업무 추진계획

연 번	사 업 명	소 관 팀
1	경쟁력 있는 효율적인 조직운영	인사팀
2	교육훈련이수제에 따른 직원 자체교육 활성화	인사팀
3	2007 외부기관 위탁 전문교육	인사팀
4	2007 직원 해외연수 계획	인사팀
5	변화와 혁신을 선도하는 직원 한마음 훈련	인사팀
6	후생복지 향상	후생복지팀
7	구청사 건립 계획	총무팀
8	구 청사 시설개선	총무팀
9	고객만을 위한 안내도우미 운영	총무팀
10	국내·외 자매도시와의 교류 활성화	대외교류협력팀
11	송무수행 능력 향상	의회법무팀

1

경쟁력 있는 효율적인 조직운영

□ 조직 및 직무분석

- 사업기간 : 연2회(상반기, 하반기)
- 사업내용 : 기구조직의 분석 및 개인별 직무분석을 통한 효율적인 조직운영
- 추진실적
 - 주차단속원등 기능직 전직 후 동사무소 등 일반부서 배치
 - 조직개편(안) : 과신설1, 팀신설1, 팀 통·폐합:6⇒3
- 향후 추진계획
 - 관련 조례 및 규칙 개정과 인력 재배치

□ 직원 희망보직(부서)제 운영

- 대 상 : 일반직 6급이상(희망보직), 7급이하(희망부서)
- 운영방법 : 인사 대상 직원의 희망보직(부서)를 파악하여, 전보·승진인사시 개인의 적성과 희망을 반영
- 추진실적
 - 희망보직제 운영 : 5, 6급 1~5순위 희망보직 파악 전산화
 - 희망부서제 운영 : 7급이하 1~3순위 희망부서 파악 전산화

□ 인사(전보, 승진등) 사전예고제 실시

- 시 기 : 연2회(상, 하반기 정기인사시)
- 운영방법 : 직원을 대상으로 전보기준선정위원회를 구성하여 전보인사 기준 및 일정 등을 공개하여 투명한 인사행정 구현
- 추진실적
 - 2007년 1월 정기인사시 전보기준 및 전보대상, 일정 등을 전자문서시스템에 공개한 후 승진 및 전보인사 실시

□ 능력과 성과중심의 인사운용

- 대 상 : 구본청 및 보건소 4~5급 공무원 35명
- 평가시기 : 2007.1월중(2006년도 목표달성도)
- 평가결과
 - 목표달성실적 우수자 : 근무성적평정자료로 활용, 정기전보 인사 시 희망보직 우선반영
- 추진실적
 - 4급이상 성과연봉대상자의 연봉책정시 평가결과를 성과급에 반영하여 연봉책정

□ 대체인력(행정업무 보조) 운영

- 대 상 : 직원의 출산휴직 등으로 인력이 부족한 부서에 대체인력(행정업무보조원-일용직) 배치
- 기 간 : 2007. 1. 1 ~ 12. 31
- 소요예산 : 323,241천원
- 추진실적
 - 운영인원 : 141명(월평균 28명), 예산집행액 : 137백만원

□ 공익근무요원 운영

- 운영인원 : 261명 (5. 31현재)
- 운영부서 : 구청 전부서 및 동사무소등
- 운영방법 : 공익근무요원을 필요로 하는 부서의 공익성·근무 조건 등을 고려하여 일반 행정업무 등에 공익근무 요원을 배치하여 운영
- 추진실적
 - 창의혁신 및 친절구현관련 전원 집합교육 2회 522명 실시
 - 복무감찰암행반 운영으로 전부서 공익근무요원 복무기강 확립

2

교육훈련이수제에 따른 직원 자체교육 활성화

□ 사업개요

- 사업예산 : 135,000천원
- 사업기간 : 연중
- 사업내용
 - 국제도시 영등포를 이끌어갈 능력 있는 공무원 육성
 - 조직과 개인의 비전을 공유하는 상시 학습운영체계 구축

□ 추진실적

- 핵심역량강화과정외 2과정 : 695명(6급이상 248명, 6급이하 447명)
- 집행예산 : 12,788천원

□ 향후추진계획

- 수요자 중심의 맞춤형 교육 프로그램 운영
- 교육훈련과 인사관리와의 연계를 강화하는 학습체계 형성

3**2007 외부기관 위탁 전문교육**

□ 사업개요

- 사업예산 : 132백만원
- 사업기간 : 연중
- 사업내용 : 서울시인재개발원 등 외부기관 전문교육을 통하여 조직역량 강화 및 인적자원개발의 체계화 확립

□ 추진실적

- 교육과정 : 일반행정과정 등 192개 과정
- 교육인원 : 593명
- 집행예산 : 46,572천원

□ 향후추진계획

- 직무역량(지식·기술·태도 등)을 강화할 수 있는 교육프로그램 편성
- 현업적응도가 높은 현장 프로그램 활성화
- 외부기관과의 교류 활성화로 프로그램 상호 활용 추진

4**2007 직원 해외연수 계획**

□ 사업개요

- 사업예산 : 346백만원
- 사업기간 : 연중
- 사업내용
 - 선진국(도시)의 우수시책과 행정 인프라에 대한 제도 및 운영 사전 조사
 - 연수시 심층적 벤치마킹을 통한 자료 수집후 우리구 실정에 맞게 접목하여 조직역량을 최대화

□ 추진실적

- 선진문화체험 : 45명(유럽, 동남아)
- 선진제도벤치마킹, 비교시찰 등 : 46명(유럽, 일본, 싱가포르등)
- 집행예산 : 132,000천원

□ 향후추진계획

- 구정 전반에 걸쳐 소관 업무별 선진제도 우수분야 기획연수 등을 실시하여 구민감동 행정서비스 구현

5**변화와 혁신을 선도하는 직원한마음훈련**

□ 사업개요

- 훈련기간 : 2007. 5. 26(토) 07:00 - 22:00
- 장 소 : 홍천 대명콘도(남이섬외 3개소로 나누어 실시)
- 대 상 : 1,200명
- 방 법 : 오전에는 조별로 계획된 편성 훈련 프로그램을 진행하고 오후에는 대명콘도에 집결하여 조직일체감 조성 특강 등 교육

□ 추진실적

- 참여인원 : 1,040명
- 훈련실시 : 조별로 나누어진 래프팅 등 체험훈련이후 참여자 전원이 한곳에 모여 조직일체감 조성 전직원 교육 실시
- 소요예산 : 96,328천원

6**후생복지 향상****1. 선택적복지제도**

□ 사업개요

- 소요예산 : 1,128,918천원
- 사업기간 : 2007.01.01~12.31
- 복지포인트 : 1,000p(기본포인트600, 근속포인트250, 가족포인트150
※1포인트: 1,000원)
- 사업내용
 - 기본항목(의무가입) : 보장보험
 - 가입금액 : 204,500천원
 - 보험종류 - 생명·상해보험(5천만원·1억원 택일), 의료비 보장보험(1천만원) 암진단 보장보험(1천만원·2천만원 택일)
 - 선택항목 : 23개 항목(개인의 욕구와 기호에 따라 복지항목 자율사용)
 - 건강관리(4), 자기계발(5), 여기활동(5), 가족친화(5), 생활편의(3), 기타(1)
 - 복지비용 차감 및 청구
 - 복지카드 사용시 : 선택적복지 시스템내에서 포인트 자동차감

- 후생복지관 이용시 : 시스템사(이지웰)에서 자동처리
- 현금 및 일반카드 사용시 : 총무과에 개별 청구
- 복지비용지급 : 익월15일(시스템사, 본인계좌)

□ 추진실적

- 복지비용 지출: 593,946천원(5.31현재)
 - 지출내역 : 기본항목(보험가입)204,500천원, 자율항목389,446천원
- 단체보장보험 수혜현황 : 23명 23,451천원
 - 입원의료비 22명/17,451천원, 암진단보험 1명/6,000천원
- 자율항목 이용 현황 : 4,139건 389,446천원
 - 건강1261건, 자기계발680, 문화레저2505, 가족친화130,생활편의830

□ 향후추진계획

- 매월 선택적복지제도 자율항목 지출

2. 휴양소 구입 및 운영

□ 사업개요

- 소요예산 : 252,000천원
 - 휴양소 구입 : 150,000천원
 - 휴양소 운영 : 69,000천원
 - 하계휴양소 : 33,000천원
- 사업기간 : 2007.01.01~12.31(하계휴양소 7.20~8.19)
- 사업내용
 - 휴양소(콘도)회원권 구입 및 운영
 - 구매 구좌 : 5구좌(총46구좌)
 - 이용 가능인원 : 연 690명(2박3일 기준 - 총인원1,306명/52.8%)
 - 하계휴양소 임차 운영
 - 기 간 : 2007. 7.20 - 8.19
 - 소요 객실수: 348실(무주6실×28박, 몽산포6실×30박)
 - 이용 인원 : 174명(2박3일 기준- 총인원1,306명/13.3%)
 - 장 소 : 전북무주, 충남 몽산포

□ 추진실적

- 휴양소(콘도)회원권 구입
 - 구매구좌수 : 5구좌(한화콘도2, 대명콘도2, 금호콘도1)
 - 구매 예산 : 148,000천원
- 휴양소(콘도)운영(5.31현재)
 - 보유구좌 및 콘도회사 : 46구좌 8개업체
 - 이용인원 및 예산 : 276명/43,140천원

□ 향후추진계획

- 직원휴양소(콘도)운영 : 회원권46구좌 (한화콘도외7업체 설악외23곳)
- 하계휴양소 임차운영 : 174명 32,987천원

3. 공무원자녀 보육료 지원

□ 사업개요

- 소요예산 : 168,000천원
- 사업기간 : 2007.01.01~12.31
- 사업내용
 - 대 상 : 직원자녀 중 영유아(만6세미만 취학전 아동)
 - ※ 구청 직장어린이집 이용자 제외
 - 지급기준: 영유아 1인당 50,000원
 - 지급방법: 신청서에 의거 영유아 보호자 계좌에 매월 25일 입금

□ 추진실적(5.31현재)

- 1,090명/54,500천원(월평균242명지급)

□ 향후추진계획

- 매월 공무원자녀(영유아)에게 1인50,000원 지급

7

영등포구청 종합청사 건립 계획

□ 부지 및 규모결정

○ 부 지 : 당산로 124(현청사 부지)

○ 건립규모 (단위 : m² 평)

구 분	계	구 청 사			
		구청본관	보건소	구의회	주민편익시설
건축면적	44,227	28,725	3,856	2,525	9,121
현재규모	19,312	14,274	2,532	2,506	-

○ 추정소요예산 : 총 972억원(건축비-구청사, 보건소, 구의회)

□ 재원확보방안

○ 신청사 건립기금 적립 (단위 : 억원)

계	2006년이전	2007년도			비 고
		소계	기정예산	추경예산	
148	20	128	28	100	

○ 시비 분담비율 조정 협의(구청장협의회)

계	구 비	시 비	시특별 교부금
972	292	292	388
100%	30%	30%	40%

※ 서울시 자치구의 재원 분담조정(특별교부금,시비)협의를후 기금 적립규모 확정

□ 향후추진 계획

○ 신청사 건립 기본계획 최종 확정 : 2007. 상반기

○ 서울시 투·융자 사업 심사 : 2007. 하반기

○ 현상설계 공모 : 2007 하반기

○ 기본 및 실시설계 : 2008

○ 착 공 : 2009.4

○ 준 공 : 2011. 12.

1. 구청사 관련 등 개선 공사

□ 사업개요

- 소요예산 : 86,000천원
- 사업기간 : 2007. 1 ~ 12월
- 사업내용 : 구 청사 외벽 수선 등 청사 시설 개선 공사

□ 추진실적

- 민원여권과 폐열회수 환기장치 설치공사 : 29,860천원
- 구민회관 화장실 등 시설 보수공사 : 20,000천원
- 청사 CCTV 설치 공사 : 14,991천원
- 본관 및 보건소 화장실 개선 공사 : 4,007천원

□ 향후추진계획

- 청사 외벽 안전점검 실시(7월)
- 안전점검에 따른 보수공사(8월)

2. 통신실 전자교환기 확장 셸프 등 증설

□ 사업개요

- 소요예산 : 180,000천원
- 사업기간 : 2007. 3 ~ 4월
- 사업내용 : 통신실 전자교환기 확장 셸프 증설 및 보건소 내선 공사

□ 추진실적

- 공사기간 : 2007. 5 ~ 6월
- 계약금액 : 163,999천원
- 계약업체 : 엘지노텔(주) 대표 이재령(강남구 역삼동 679)
- 공사내용
 - 통신실 전자교환기 확장셸프 설치
 - 발신자 표시 카드 설치
 - 국선 카드 교체 및 추가 설치 : 교체 8개, 추가 18개

○ 기대효과

- 보건소 전화번호 변경 : 2630-○○○○○ ⇒ 2670-○○○○○
- 구청 전 부서와 내선전화 가능
- 핸드폰 착신 전환 가능
- 보건소 1:1 전화기 설치 완료
- 보건소 행정통신망 사용으로 시내·외 전화료 약30%절감 예상
- 구청 본관과 보건소 통신의 통합관리로 유지보수비 절감
- 보건소 통신선로 교체로 통화품질 향상

3. 주차장 및 차량관리 개선

□ 행정차량 보험 일괄가입

○ 추진실적

- 2006. 12월중 세부추진계획 수립 시행
- 2007. 1월중 발주 및 계약 완료
- 2006년도 39대 → 2007년도 80대
- 행정차량 보험가입방법 개선(공개경쟁입찰)
- 구의회, 보건소, 청소과는 별도 시행
- 가입금액 : 29,016천원

○ 추후계획

(단위:천원)

구 분	2008년	2009년	2010년
금 액	36,786	40.465	44,511
차량대수	81대	81대	81대

□ 주차장 관리체계 개편

○ 현황

관리인력(8명)		주차면 수(210대)		2006세입(174백만원)	
구청	구민회관	구청	구민회관	구청	구민회관
5	3	107	103	150	24

- 당산공원 지하주차장 건설계획
 - 공사기간 : 2006. 10. 11 ~ 2007. 8. 6
 - 사업비 : 9,250백만원
 - 주차면수 : 지하 1,2층 190면
 - 출입구 : 현재 후문쪽에 진입 및 진출로 설치
- 구청 주차장 공원화 사업 계획
 - 사업시기 : 2007. 9
 - 공원화 사업 관련 주차면 축소 : 12면
 - 청사 주 출입구는 현재와 같은 위치에 설치

9

고객 만족을 위한 안내 도우미 운영

□ 추진방향

- 우리구 방문고객에 대한 이미지 제고
- 신속하고 정확한 안내서비스 체계 유지
- 밝고 활기 넘치는 구정 이미지 전달

□ 운영계획

- 근무인원 : 6명 (정규직 1, 용역5)
- 근무위치 : 3개소(구청현관 2명, 주차장 2명, 보건소 2명)
- 임 무 : 주차안내, 민원 및 부서안내, 장애인·노약자 안내 등
- 소요예산 : 134,090천원
- 연차별 추진계획

구 분	2008년	2009년	2010년
금 액	140,794	147,834	155,225

1. 국제자매도시와의 교류 확대

□ 사업개요

- 소요예산 : 93,000천원
- 사업기간 : 연중
- 사업내용

<기존 국제자매도시와의 교류>

- 일본 센슈국제시민마라톤 대회 참가 : 2월중
- 일본 기시와다시 초청 방문 : 6월중
- 중국 등주시 미산호습지 연꽃축제 축하방문 : 8월
- 일본 기시와다시 가을문화축제전 참가 : 11월중

<신규 국제자매 도시 발굴 및 교류 추진>

- 대상도시 : 미국 몬테레이파크시·하와이 카운티, 호주 버넷등

<내향적 국제화 및 국제도시 기반 구축>

- 국제화 소식지 발간
- 구정소식지 외국인 코너 신설
- 외국인과 함께하는 한국의 예절 및 다도 체험

□ 추진실적

- 일본 센슈국제시민마라톤대회 참가
 - 기 간 : 2007. 2.15~2.20(5박6일)
 - 인 원 : 2명(선수 1, 인솔자 1)
- 일본 기시와다시 초청 공식방문
 - 기 간 : 2007. 6. 7~6. 9(2박3일)
 - 인 원 : 12명(구청장외 5, 구의장외 2, 상공회장외 2)
- 국제화 e-소식지 발간 : 2007. 3월부터 매월 발간
- 구정소식지 외국인을 위한 구정정보 코너 신설 : 2007. 2.23
- 외국인과 함께하는 한국의 예절 및 다도 체험 : 2007. 6.16

□ 향후추진계획

- 2007. 8월 : 중국 등주시 미산호습지연꽃축제 축하방문
- 2007. 11월 : 일본 기시와다시 가을문화축제전 참가

2. 국내자매도시와의 교류 내실화

□ 사업개요

- 소요예산 : 46,700천원
- 사업기간 : 연중
- 사업내용
 - 자매도시 지역축제 및 구·군민의 날 축하방문
 - 초등학생 어린이문화체험단 상호교류 방문
 - 농수산물 직거래장터 운영 및 농산물 특판 행사
 - 자매도시 직원 상호간 스포츠 교류

□ 추진실적

- 영암 왕인문화축제 축하방문 : 2007. 3.31(부구청장외 1)
- 여의도 봄꽃축제 축하방문 : 2007.4. 6(고성군수외 11)
- 고성 공룡나라축제 축하방문 : 2007. 5. 2(부구청장외 1)
- 여의도 봄꽃축제기간 농·특산물 홍보전시관 운영
 - 기 간 : 2007.4. 6~4. 7(2일간)
 - 참여인원 : 20명(고성군 농업정책과장외 19)
- 자매도시 농·특산물직거래 장터 운영 : 매월 1회

□ 향후추진계획

- 2007. 7월~8월 : 자매도시 어린이문화체험단 상호교류 방문
- 2007. 8월 : 제8회 청양고추·구기자 축제 축하방문
- 2007. 9월 : 영등포구민의날 자매도시 단체장 초청
- 2007.10월 : 고성군·영암군·청양군민의 날 축하방문

11

송무수행 능력 향상

□ 사업개요

목 표

- 소송 승소율 향상 : 86 %
 - ※ 2006년 승소율 : 83% (행정 81%, 민사 94%)
 - 송무심사 비율 확대 : 75% (2006 송무심사 비율 :73%)
 - 법률자문 활성화 : 55건 (2006 법률자문 건수: 52건)

- 소요예산 : 4,000천원
- 사업기간 : 2007. 1월 ~ 2007.12월
- 사업내용
 - 소송 승소율 향상
 - 송무심사의 강화 : 응소방침 및 답변서 등의 송무심사 확대
 - 「소송수행공무원 워크샷」 개최 : 2007년 하반기
 - 소송수행자 소송실무교육 : 2007.11월(주관:서울고등검찰청)
 - 법률자문 활성화
 - 영등포구와 관련된 소송 법률사안 및 조례규칙 제·개정 입법정책 자문
 - 영등포구 추진 정책중 법률적으로 검토하여 추진할 사항 등

□ 추진실적

- 2007년 승소율 : 86 % (행정 86%, 민사 94%)

(단위:건)

구분	접수	확정			계류중	비고
		계	승소 (소취하 등)	패소		
계	132	57	49	8	75	
행 정	108	50	43	7	58	
민 사	24	7	6	1	17	

- 송무심사 비율 : 78% (대상 95건, 송무심사: 74건)
- 고문변호사 법률자문 : 28건

□ 향후추진 계획

- 승소율 향상을 위한 「소송수행공무원 워크샷」 개최: 10~11월중
- 소송수행자 소송실무교육 : 2007.11월 (주관:서울고등검찰청)
- 소송 승소유공자 포상금 지급 및 인센티브 부여 : 12월

□ 기대효과

- 송무수행 능력 향상과 승소율 제고를 통해 구 재정 낭비 방지
- 올바른 법집행으로 구정의 신뢰성 확보

총무과 주요사업 추진상황표

부서명	사업명	연초계획		집행실적			향후계획		
		사업기간	소요예산	집행일시	집행내역	집행금액	추진기간	추진내역	지출금액
총무과	구청사 외벽 등 개선공사	1월 ~ 12월	86백만원	1월	소방시설 보수공사	3백만원	7 ~ 8	외벽 안전점검 및 보수공사	18백만원
				2월	청사내외 시설공사	10백만원			
				3월	여권여권과 폐열회수공사	45백만원			
				5월	장애인 편의시설	10백만원			
총무과	통신실 전자교환기 확장 셀프증설	3월~4월	180백만원	3~6월	전자교환기 교체및내선공사	164백만원			
총무과	행정차량 보험가입	1월	33백만원	1월	행정차량 보험가입 (공개경쟁)	29백만원			
총무과	고객만족 환경개선	2월	122백만원	2월	안내도우미 용역업체 선정	110백만원			
인사	직원한마음 훈련	1-12			직원MT	96백만원			
인사	해외연수		346	1-5	선진문화 체험	132	6-12	기획연수등	
인사	위탁전문교육		132	1-5	직무교육 (593명)	46백만원	6-12	직원 직무역량강화 교육	

부서명	사업명	연초계획		집행실적			향후계획		
		사업기간	소요예산	집행일시	집행내역	집행금액	추진기간	추진내역	지출금액
총무과	선택적복지제도	1월 ~ 12월	1,128 백만원	1월	단체보장보험 가입	204백만원	6~12월	자율항목지급	535 백만원
				1~5월	자율항목지급	389백만원			
총무과	직원휴양소구매	3월	1,500 백만원	3월	한화,대명,금호콘도구입	148백만원		없음	
총무과	공무원자녀보육료 지원	1월 ~ 12월	168 백만원	1~5월	1,090명	54백만원	6~12월	매월 영유아 1인50천원지급	114 백만원
총무과	자매도시교류확대				국제교류				
					국내교류				