

제185회 구의회 제2차 정례회

부서 보고자료

청림 영등포

# 2014년 주요업무 보고



감 사 담 당 관

# 보고 순서

**1. 일반 현황**

**2. 2014 주요업무 추진실적**

**3. 2015 주요업무 추진계획**

# I. 일반 현황

■ 기구 : 7 팀

■ 조직도



■ 인 력 : 현원 29명 / 정원 27명

구 분	계	일 반 직				
		5급	6 급	7 급	8 급	9급
계	29/27	1/1	8/7	19/8	1/8	0/3
과부족	2	-	1	11	△7	△3

■ 예산집행 현황

(단위:천원)

단위사업	예산액	집 행 액		이월 예상액	예상잔액 (유보액)
		집행액 (10.31 기준)	집행예정액 (12.31까지)		
투 명 한 감 사 행 정 관 리	111,854	90,798	104,859		6,995
깨 끄한도시 영등포조 성	17,690	14,626	16,567		1,123
민 원 처 리 및 관 리	15,670	9,030	14,643		1,027
인 권 가 치 창 출	53,960	42,020	48,770		5,190
기 본 경 비	143,079	119,188	138,961		4,118
계	342,253	275,662	323,800		18,453

## Ⅱ. 2014 주요업무 추진실적

연 번	사 업 명	쪽
①	감사의 내실화 및 공직기강 확립 .....	3
②	구정청렴도 향상 .....	4
③	관급공사 품질관리 향상 .....	5
④	계약심사제 운영 .....	5
⑤	고객중심 민원처리 및 관리 .....	6
⑥	현장중심의 생활순찰 운영 .....	7
⑦	인권가치 창출 .....	8

구정업무 전반에 대한 감사를 실시하여 문제점은 개선하고 수범사례는 전파 확산하며, 공직기강 확립을 위한 취약분야의 상시 감찰활동으로 조직의 경쟁력을 강화하여 청렴도 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 대 상 : 전부서·동 및 유관기관 등
- 내 용 : 자체감사 실시 및 공직기강 복무점검, 청렴교육 등

□ 추진실적

○ 감사실시

- 종합감사(2) : 상·하반기 동주민센터(7개동) ※ 지적사항 : 55건
- 특정감사(8) : 소송수행, 청렴도취약, 구민불편 인·허가, 사회복지, 관급공사하자검사, 부동산 및 교통·자동차, 무허가건축물, 급식비 부당집행 ※ 지적사항 : 135건
- 일상감사(73) : 계약 방법의 타당성 및 주요 정책사업의 적정성 등
- 동 주민센터 자율점검 실시 : 6건 자체 처리(자체교육 : 141회)
- 감사자문 운영(외부 전문가, 구민감사관) : 6회(인원27명, 자문반영42건)

○ 공직기강 복무점검

- 취약시기 특별 감찰 복무활동
  - 점검회수 : 7회(명절, 선거, 휴가철, 연말연시 등)
  - 지적 및 보완사항 : 171건
- 민원부서, 시설 등 상시감찰 : 116개소 (구청29, 동18, 유관시설69 등)
- 공직기강 확립 직원 교육 실시
  - 전직원 청렴교육 및 행동강령 결의대회 실시 : 8. 25 ~ 8. 26
  - 공무원 행동강령 자율학습 : 10,515명 수강

○ 자율적 내부통제 추진

- 청백-e시스템 시범운영(개선 의견 13건)
- 청백-e시스템 사용자(담당자, 관리자, 감사자) 교육 실시 : 175명
- 자기진단(Self-Check)제도 운영(69개 업무) : 자기진단(7회), 이행실태점검(2회)
- 「공직자 자기관리시스템」을 통한 청렴 및 자기관리 실적(마일리지) 관리

□ 예산액 : 총 33,200천원 (구비100%)

예산액	집행액	집행율(%)
33,200 (구비100%)	30,020 (구비100%)	90

체계적이고 실효성 있는 청렴시책 추진을 통해 청렴한 조직문화와 전 직원의 청렴 마인드 확립을 통해 청렴 최선도 자치구를 구현코자 추진

### □ 사업개요

- 추진대상 : 구청, 보건소, 구의회, 동주민센터 및 유관시설
- 추진분야 : 감사활동 실적 및 부패방지 시책추진 등 22개 분야

### □ 추진실적

- 서울시 반부패 우수사례 경진대회 우수상 수상 : 10. 16
  - ※ 서울시 자치구 최초 5년 연속 우수기관 수상
- 반부패·청렴 추진상황 보고회 개최 : 8. 22
- 5급 이상 간부진 청렴도 평가 실시 : 7월
- 전 부서 시책 및 5급 이상 기관업무추진비 공개 : 10회
- 전 직원 청렴 특별교육 및 행동강령 결의대회 개최 : 8. 25 ~ 26
- 청렴 애니메이션 제작 방송 : 조선청백리 박유수 등 총 2편
- 청탁등록시스템 구축 운영 : 1회 등록
- 부패영향평가 확대운영 추진 : 58건 평가 / 개선반영 28건
- 청렴 내부강사 운영 및 교육 실시 : 3회
- SNS활용 청렴소통 운영 확대 (청렴소통 Band 운영)
- 재산 형성의 투명성 확보를 위한 공직자 재산등록 관리
  - 공 개 자 : 1명(구청장)
  - 비공개자 : 287명(4급 이상 및 의무등록부서 5~7급, 공직유관단체 상근임원)
  - ※ 의무등록부서(12개) : 감사담당관, 재무과, 세무과, 부과, 환경과, 도시계획과, 주택과, 도로과, 안전치수과, 건축과, 위생과, 구의회사무국(의정팀)
  - ※ 공직유관단체(2개) : 영등포구시설관리공단, 영등포문화재단
  - 영등포구 공직자윤리위원회 심사 : 279명
    - 2014년도 정기재산변동신고 및 심사 : 182명
    - 2014년도 상반기 인사발령 등으로 인한 재산신고 및 심사 : 97명

### □ 예 산 액 : 총 44,131천원 (구비100%)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
44,131 (구비100%)	32,653 (구비100%)	74

**3**

**관급공사 품질관리 향상**

**감사팀**

관급공사 현장의 불공정 하도급 부조리를 개선하고, 구민감사관과 함께 부실시공 예방 및 부조리를 개선하여 관급공사 품질향상과 행정 신뢰도를 제고

- **사업개요**
  - 대 상 : 관급공사 현장, 하도급 부조리 신고 민원, 감사 및 고충 민원조사 등
- **추진실적**
  - 구민감사관 감사 및 고충민원 조사 참여
    - 감사참여 : 3회, 23명(전문 42일, 일반 76일) / 지적사항 38건
    - 고충민원 조사 : 2회, 2건 / 민원 해결 방안 제시 후 조치완료
  - 구민감사관 공사현장 점검 : 전문감사관 - 29회, 일반감사관 - 43회
  - 하도급 실태 정기 점검 : 5회 / 83건 지적사항 조치
  - 하도급 부조리신고센터 운영
    - 접수 6건(완료3, 취하2, 진행중1) 체불임금·대금 25,640천원 해결
- **예산액 : 총 24,695천원 (구비100%)**

예산액	집행액	집행율(%)
24,695 (구비100%)	20,869 (구비100%)	85

**4**

**계약심사제 운영**

**계약심사팀**

각종 공사 및 용역, 물품구매 사업에 대해 계약을 체결하기 전에 발주부서에서 산출한 사업비 내역에 대해 심층적인 원가분석으로 사업비의 적정성 심사

- **사업개요**
  - 대상기관 : 구 본청, 동 주민센터, 보건소, 구의회, 시설관리공단, 문화재단
  - 대상사업 : 공사 1천만원, 용역 5백만원, 물품 3백만원 이상
- **추진실적**
  - 계약심사 추진실적 (단위 : 백만원)

구분	건수	심사금액	심사결과액	조정액	조정율(%)	비고
계	515	26,607	25,780	827	3.1	
공사	188	14,737	14,279	458	3.1	
용역	163	9,911	9,639	272	2.7	
물품	164	1,959	1,862	97	4.9	

- 2014년 상반기 원가계산 직원교육 실시
  - 일시 및 장소 : 5. 15(목) 14:00 ~ 16:00, 기획상황실 / 108명 참석
- 2013년 계약원가 심사 사례집 발간
- **예산액 : 총 4,120천원 (구비100%)**

예산액	집행액	집행율(%)
4,120 (구비100%)	3,290 (구비100%)	80

현장중심의 적극적인 고충민원 처리로 구민에게 신뢰받는 섬김행정을 구현하고, 공익신고제도 활성화로 건강하고 안전한 영등포 조성에 기여하고자 함

## ① 인터넷·고충민원 관리

### □ 사업개요

○ 대 상 : 인터넷, 서면, 전화 및 방문 민원

### □ 추진실적

○ 고충민원 처리 : 1,406건(서면 451, 인터넷 845, 전화·방문 110)

구분	계	건축주택	공공시설	도로교통	보건복지	환경공원	일반행정	기타
총계	1,406	282	143	411	172	173	164	61
서면	451	150	43	89	46	38	38	47
인터넷	845	119	94	275	116	113	115	13
전화·방문	110	13	6	47	10	22	11	1

○ 직소민원실 전화·방문상담 처리 : 1,102건

### □ 예산액 : 총 12,640천원 (구비100%)

예산액	집행액	집행율(%)
12,640 (구비100%)	7,500 (구비100%)	59

## ② 공익신고자 보호 및 지원

### □ 사업개요

○ 보호대상 : 건강, 안전, 환경 등 180개 법률 공익침해행위 신고자

### □ 추진실적

○ 공익신고센터 설치 : 감사담당관 사무실 및 구청 홈페이지 내 공익신고 창구 개설

○ 홍보 : 구 보유매체(소식지, IPTV 등) 활용, 홍보물(포스터, 리플릿 등) 제작

### □ 예산액 : 총 3,030천원 (구비100%)

예산액	집행액	집행율(%)
3,030 (구비100%)	1,530 (구비100%)	50

현장중심의 민원대응 방안을 시행하고 주민불편 사항 및 안전위해 요인을 사전에 적출·처리함으로써 쾌적하고 안전한 환경을 조성하여 사람중심 영등포 조성에 기여

□ 사업개요

- 일일 및 기획순찰, 간부진 주·야간 순찰 실시
- 안전·복지 관련 민원 현장행정 실시
- 소통과 공유의 ‘현장행정 투어의 날’ 시행

□ 추진실적

- 일일 및 기획 순찰
  - 사업내용 : 관내 상시 순찰 및 시기별, 테마별 기획순찰
  - 적출사항 : 교통, 도로, 가로, 청소, 녹지, 치수 등 주민불편분야
  - 추진실적 : 총 47,284건 적출 및 처리
- 간부진 주·야간 순찰
  - 사업내용 : 간부진 및 자율방범대원, 파출소장 합동 주·야간 도보 순찰
  - 순찰횟수 : 410회(공원, 공사, 재개발지역 등 취약지역), 지적사항 580건
- 『응답소 현장민원』 운영
  - 신고분야 : 도로, 교통, 청소, 녹지, 치수 등 12개 분야
  - 서울시 「응답소 현장민원」 접수, 처리 : 33,191건
  - 휴무일 『해피기동반』 : 민원처리 357건
  - 『우리동네 살피미』 운영 : 54명 / 10,227건 신고 및 처리
- ‘예방으로 안전한 도시’ 현장행정 실시 : 235회
  - 안전관련 민원, 각종 공사현장, 공공시설 등 방문 현장행정 : 228회
  - 공사관계자, 건축분야, 사회복지시설장 등 안전교육 실시 : 7회
- ‘찾아가는 복지’ 현장행정 실시 : 21회
  - 복지관련 민원, 사각지대 주민, 사회복지기관 방문 : 21회
  - 제도안내, 복지서비스 연계 등 지원
- 소통과 공유의 “현장행정 투어의 날” 운영 : 12회, 265명
  - 구정 주요 시설, 현안 현장을 투어하며 자유로운 의견 교환

□ 예산액 : 총 17,690천원 (구비100%)

예산액	집행액	집행율(%)
17,690 (구비100%)	14,626 (구비100%)	83

구민의 인권 보호 및 증진을 위한 인권정책 추진을 통해 모든 구민이 존엄하고 행복한 삶의 권리를 누리는 인권도시 영등포구를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 추진근거 : 서울특별시 영등포구 인권보장 및 증진에 관한 조례('13.03.21)
- 추진내용 : 인권위원회 구성, 인권기본계획 수립, 직원인권교육 실시

□ 추진실적

- 영등포구-서울시립대학교 간 인권업무 협약 체결(4.7)
  - 영등포구 인권업무 전반에 대한 자문 및 상호협력
- 영등포구 인권위원회 구성 및 제1차 정기회 개최(4.11)
- 인권보장 및 증진 기본계획 수립 용역 계약 체결(6.19~11.18)
  - 영등포구 총체적 인권현황 실태조사 및 기본계획 수립
- 인권 기본계획 수립 용역 중간보고회 개최(9.25)
  - 영등포구 인권현황 진단 및 실태조사 분석결과 발표, 전문가 의견 수렴
- 인권감수성 향상을 위한 전 직원 인권교육 실시(10.2)

□ 향후계획

- 인권 기본계획(안) 공청회 개최(11.12)
  - 인권 전문가 및 인권단체 자문, 주민 의견수렴
- 인권위원회 정기회의 개최 및 기본계획 심의(11월 중)

□ 예산액 : 총 53,960천원 (구비100%)

예산액	집행액	집행율(%)
53,960 (구비100%)	42,020 (구비100%)	78

### Ⅲ. 2015 주요업무 추진계획

연 번	사 업 명	쪽
①	감사의 내실화 및 공직기강 확립 .....	10
②	구정 청렴도 향상 .....	12
③	관급공사 품질관리 향상 .....	13
④	계약심사제 운영 .....	13
⑤	고객중심 민원처리 및 관리 .....	14
⑥	현장중심의 생활순찰 운영 .....	15
⑦	인권정책 운영 .....	16

구정업무 전반에 대한 감사 실시 및 공무원 스스로 확인·점검하는 자율적 내부통제를 추진하고, 공직기강 확립을 위한 취약분야의 상시 감찰활동으로 조직의 경쟁력을 강화하여 청렴도 향상에 기여하고자 함

#### □ 사업목표

- 시스템을 통한 자율적·상시적 공직비리 방지
- 감사 활동의 충실성 및 감찰활동, 다양한 청렴교육을 통한 조직의 경쟁력 강화 및 청렴문화의 정착화

#### □ 추진방향

- 실무자 및 관리자의 협업을 통한 상시모니터링으로 비리 예방 역량 강화
- 청렴도 취약분야의 집중감사 및 불합리한 행정업무에 대한 제도개선
- 상시 감찰활동으로 공직기강 확립 및 청렴교육을 통한 청렴마인드 고취

#### □ 추진개요

- 대 상 : 전부서(동) 및 유관기관 등
- 내 용 : 자율적 내부통제 운영, 자체감사 및 감찰활동 실시
  - 자율적 내부통제 : 감사담당관(총괄), 실무부서(내부통제 주체)
    - 청백-e시스템, 자기진단(Self-Check) 제도, 공직자 자기관리 시스템 운영
  - 종합감사, 특정감사, 일상감사, 복무감사 등 자체 감사 실시
  - 수범사례 및 제도개선의 발굴 및 감사 환류기능으로 업무의 효율성 제고
  - 상시 감찰활동으로 비리발생의 사전예방 및 다양한 청렴교육 실시

#### □ 추진일정

- 청백-e시스템 운영
  - 이용대상 : 5대 지방행정정보시스템 사용직원·부서장 및 감사담당관 직원
  - 운영 시나리오 : 총 71종

- 운영방법
  - 5대 지방행정정보시스템을 연계한 예방행정 시나리오에 따라 업무처리 과정에서 비리 및 행정착오 발생 시 담당자, 관리자, 감사자에게 자동 알림
  - 모니터링 내역에 대하여 각 대상자별 조치수행 및 확인
- 점검 및 운영활성화
  - 분기별 조치현황 및 내역 등 점검
  - 청백-e시스템 접속의 날 운영(매월 17일)

○ 자기진단(Self-Check) 제도 운영

- 대상업무 : 69개 업무 (※ 지속적 추가 발굴·조정)
- 운영방법 : 매월 1회 자기진단포에 의거 대상업무 진단 및 의견제시

○ 공직자 자기관리 시스템 운영

- 대 상 : 전부서 및 개인 단위
- 운영방법 : 「공직자 자기관리시스템」을 통한 청렴 및 자기관리 실적(마일리지) 관리

○ 자체감사 실시

- 감사주기 도래 및 취약 분야에 종합감사, 특정감사, 일상감사 등 실시
- 동 주민센터 자율점검 이행실태에 대한 자체점검 실시
- 감사분야의 지식이 풍부한 외부전문가의 참여를 위한 감사자문 운영
- 불합리한 업무의 제도 개선 및 우수사례 발굴하여 전부서에 전파 확산

○ 공직기강 확립

- 명절, 휴가철 등 공직기강이 해이한 시기에 수시 상시 감찰활동 실시
- 공직기강 확립을 위한 부서장 중심의 자체교육 강화 등

□ 소요예산 : 총 16,061천원 (구비100%)

기관장과 간부 공무원의 청렴의지와 솔선수범을 통해 전 직원이 함께하는 청렴한 조직문화를 구현하고, 지속적이고 효율적인 청렴 인프라를 구축하여, 구민이 감동받는 청렴행정을 실천하고자 함

#### □ 사업목표

- 청렴도 전국 지자체 최상위권 및 서울시 청렴 1등 영등포 정착
- 공직을 이용한 부정한 재산증식 방지 및 재산형성의 투명성 확보

#### □ 추진방향

- 청렴도 최상위권 안정기반 정착을 위한 반부패 청렴 시스템 구축
- 기관장의 청렴 의지 전파, 구민 참여 확대, 직원의 자발적인 참여 확대를 통한 청렴한 조직 시스템 구축
- 재산등록 심사결과 불성실자에 대한 엄정 조치

#### □ 추진개요 및 일정

- 기관장 및 간부공무원의 청렴 의지 전파 및 솔선수범 강화
  - 구민의 고충 및 의견 수렴을 위한 현장행정 확대 운영 : 상시
- 부패 취약요인 개선을 위한 효과적인 청렴 인프라 구축
  - 청탁 등록 시스템 및 공직비리 신고 운영 강화 : 상시
  - 부패영향평가 확대 운영 및 반부패·청렴 추진상황 보고회 추진
- 구민과 함께 하고 구민이 공감하는 청렴 시책 지속 추진
  - 구민감사관 및 민간 전문가의 감사자문 참여 적극 유도 : 감사 업무시
  - 청렴향기 OK시스템 운영을 통한 청렴도 상시 모니터링 : 상시
- 직원의 참여로 함께하는 청렴한 공직사회 조성
  - 전국 최초 SNS 활용 Speedy 청렴소통, ‘오늘은 내가 청렴 DJ’, 5급 이상 간부진 청렴도 평가 추진 : 상시 및 청렴도 평가는 하반기
- 청렴도 관련 상급기관, 공공기관 등과 업무 협조체제 강화
- 재산신고 종류 및 신고기간
  - 최초 신고 : 의무자가 된 날을 기준으로 재산현황을 2개월 이내 신고
  - 의무면제·퇴직 신고 : 퇴직한 날, 또는 의무자가 아닌 직위로 전보된 날을 기준으로 재산현황을 1개월 이내 신고
  - 정기변동 신고 : 현 등록의무자가 매년 12월 31일 기준의 재산현황을 2월말까지 신고
  - 신고 방법 : 본인, 배우자, 직계존비속의 기준일 재산현황을 공직윤리종합정보 시스템에 접속하여 신고

#### □ 소요예산 : 총 42,238천원 (구비100%)

**3****관급공사 품질관리 향상****감사팀**

관급공사 현장의 불공정 하도급 부조리를 개선하고, 구민감사관과 함께 감사·고충민원조사·공사현장 확인을 통한 부실시공 예방 및 부조리를 개선하여 관급공사 품질향상과 행정 신뢰도를 제고함

□ **사업개요**

- 추진대상 : 1억원 이상 관급공사 사업
- 추진분야 : 건축, 도로, 치수, 공원녹지, 주차(그린과킹) 등

□ **추진방향**

- 구민감사관과 함께하는 관급공사 감사 및 고충민원 조사
- 하도급 불공정행위 사전예방 및 제도개선

□ **추진개요**

- 구민감사관 운영 활성화
  - 구민감사관 감사·고충민원조사·공사현장 점검 참여
  - 전문감사관 : 도급비 1억이상 중간·예비준공검사 참여
  - 일반감사관 : 매월 1회이상 공사현장 점검·예비준공검사 참여
- 하도급 3대 정책과제 추진
  - 하도급 대금지급 직불제 이행, 하도급포준계약서 사용, 주계약자 공동 도급제 발주
- 하도급 부조리 신고센터 운영

□ **소요예산 : 총 22,860천원 (구비100%)****4****계약심사제 운영****계약심사팀**

각종 공사 및 용역, 물품 제조·구매 분야에 대한 산출 원가의 적정성을 심사하여 예산 낭비 요인을 제거함으로써 재정 운영의 건전성을 도모하는데 기여하고자 함

□ **추진개요**

- 대상기관 : 구 본청, 보건소, 구의회사무국, 동주민센터, 시설관리공단, 문화재단
- 대상사업 : 공사 1천만원, 용역 5백만원, 물품 3백만원 이상인 사업

□ **추진일정**

- 계약원가 심사 실시
  - 발주부서에서 설계한 산출금액 및 표준품셈 적용의 적정성 심사
  - 설계도서 간 불일치 사항 및 산출 물량의 적정 여부
  - 원가계산 작성 방식 및 각종 제경비요율의 적정성 등
- 계약원가심사 직무교육 실시
  - 교육시기 : 상·하반기 각 1회 및 부서 요청 시 수시
- 계약원가심사 사례집 발간

□ **소요예산 : 총 3,700천원 (구비100%)**

현장중심의 적극적인 고충민원 처리로 구민에게 신뢰받는 섬김행정을 구현하고, 공익신고제도 활성화로 건강하고 안전한 영등포 조성에 기여하고자 함

## 1 인터넷·고충민원 관리

### □ 사업개요

- 고충민원 접수·처리 : 인터넷, 서면, 전화 및 방문 민원
- 민원조정위원회 운영 : 민원정보 모니터링 및 심의·조정·중재방안 모색

### □ 추진방향

- 발생 민원의 신속·공정한 처리로 구민 섬김행정 실현
- 적극적인 고충민원 처리 및 제도개선을 통한 구정 신뢰도 및 만족도 향상

### □ 추진일정

- 고충민원 접수 및 처리
  - 인터넷민원 : “구청장에 바란다” 민원 3일 이내 처리
  - 서면민원 : 자체접수 및 외부기관 이첩민원 7일 이내 처리
  - 전화 및 방문민원 : 상담을 통한 즉시(3시간 이내) 해결 모색
- 접수민원 익일 모니터링 실시로 해결방안 강구
- 민원조정위원회 적극 활용 : 민원정보 모니터링 및 심의·조정·중재방안 강구
- 민원처리실태 분석(분기별) 및 점검(반기별) 실시

### □ 소요예산 : 총 10,730천원 (구비100%)

## 2 공익신고자 보호 및 지원

### □ 사업개요

- 보호대상 : 건강, 안전, 환경 등 180개 법률 공익침해행위 신고자

### □ 추진방향

- 공익신고제도 홍보 강화 및 신고센터 운영을 통한 공익신고제도 활성화

### □ 추진일정

- 공익신고센터 운영을 통한 공익신고 접수 및 신고자 보호·지원제도 안내
- 공익신고제도에 대한 사회적 공감대 형성을 위한 홍보 실시

### □ 소요예산 : 총 3,000천원 (구비100%)

현장중심의 체계적인 민원 대응 방안을 시행하고 주민불편 사항 및 안전 위해 요인을 사전 적출·처리함으로써 주민불편을 줄이고, 현장의 소리를 경청하여 행정에 반영코자 함

□ 추진방향

- 주민불편사항 및 안전위해요인 사전 적출·처리
- 서울시 「응답소 현장민원」 효율적 처리로 인센티브 평가 대비
- 찾아가는 현장행정서비스를 통한 구민의 안전과 복지 증진

□ 추진일정

- 현장에서 답을 찾는 전 간부진 순찰활동 전개
  - 「전 간부진 현장순찰의 날」 운영(월 1회)
  - 간부진 및 동 자율방법대 합동 야간순찰 실시(시기별 주 1회)
  - 「동장·파출소장」 청소년 위해지역 합동순찰(월 2회)
  - 구청장과 주민이 함께 살피는 「우리동네 재난위험 시설물」 순찰
- 서울시 「응답소 현장민원」 인센티브 평가 준비
  - 「응답소 현장민원」 시스템 접수민원 신속·정확한 처리
  - 휴무일 「해피기동반」 운영을 통한 주민불편 해소
  - 「우리동네 살피미」 효율적 운영
- 「섬세한 여성의 눈」 으로 현장을 살피는 여성순찰 실시
  - 대상 : 구립어린이집, 노인복지시설 등
- 상시순찰 및 시기별·주제별 기획순찰 실시
- ‘예방으로 안전한 도시’ 현장행정 실시
  - 안전관련 민원, 각종 공사현장, 공공시설 등 현장 점검
  - 공사관계자, 건축분야, 사회복지시설장 등 안전교육 실시
- ‘찾아가는 복지’ 현장행정 실시
  - 복지관련 민원, 복지사각지대 주민, 사회복지기관 등 현장 방문
  - 사회복지 제도 안내, 복지서비스 지원 연계
- 소통과 공유의 ‘현장행정 투어의 날’ 운영
  - 구정 주요 시설, 현안 현장을 투어하며 자유로운 의견 교환

□ 소요예산 : 총21,130천원 (구비100%)

구민의 인권 보호 및 증진을 위한 인권정책 추진을 통해 모든 구민이 존엄하고 행복한 삶의 권리를 누리는 인권도시 영등포구를 구현하고자 함

#### □ 사업목표

- 구민의 인권이 존중되는 지역사회 실현
- 사회적 약자에 대한 인권보호 및 인권존중문화 확산

#### □ 추진방향

- 인권증진 기반 조성을 통한 인권지향적 도시환경 구축
- 민관협력체계 구축을 통한 인권정책 추진체계 강화
- 인권의식 고취 및 인식 개선을 통한 인권친화적 행정환경 조성

#### □ 추진개요

- 추진근거 : 서울특별시 영등포구 인권보장 및 증진에 관한 조례(13.03.21.)
- 추진내용 : 인권위원회 운영, 직원인권교육 실시 등

#### □ 추진일정

- 인권위원회 운영(정기회 1회, 임시회 수시)
  - 계획의 수립, 평가 및 시책 추진 등에 관한 사항 심의, 의견진술 등
- 인권관련 전문기관과 연계를 통한 민관협력체계 구축
- 인권의식 개선 및 인권감수성 향상을 위한 직원 교육
  - 교육대상 : 소속 공무원을 포함한 모든 직원
  - 교육방법 : 외부강사 초청 소규모 참여식, 토론회 강의
  - 모니터링 : 교육내용, 강사자질 등 교육현장 운영실태 및 교육생 만족도 조사
- 인권교육자료 및 인권행정 가이드라인 제시를 위한 홍보물 제작
- 인권친화적 행정 구현 시스템 구축을 위한 기초조사
  - 인권증진 세부계획 추진현황, 교육현황, 인권침해 상담 현황 및 모니터링 등

#### □ 소요예산 : 총9,230천원 (구비100%)