

제218회 구의회 제2차 정례회

2019. 11. 20. ~ 12. 23.



# 2019년 주요업무 보고



## 재무과

---

# 보고 순서

---

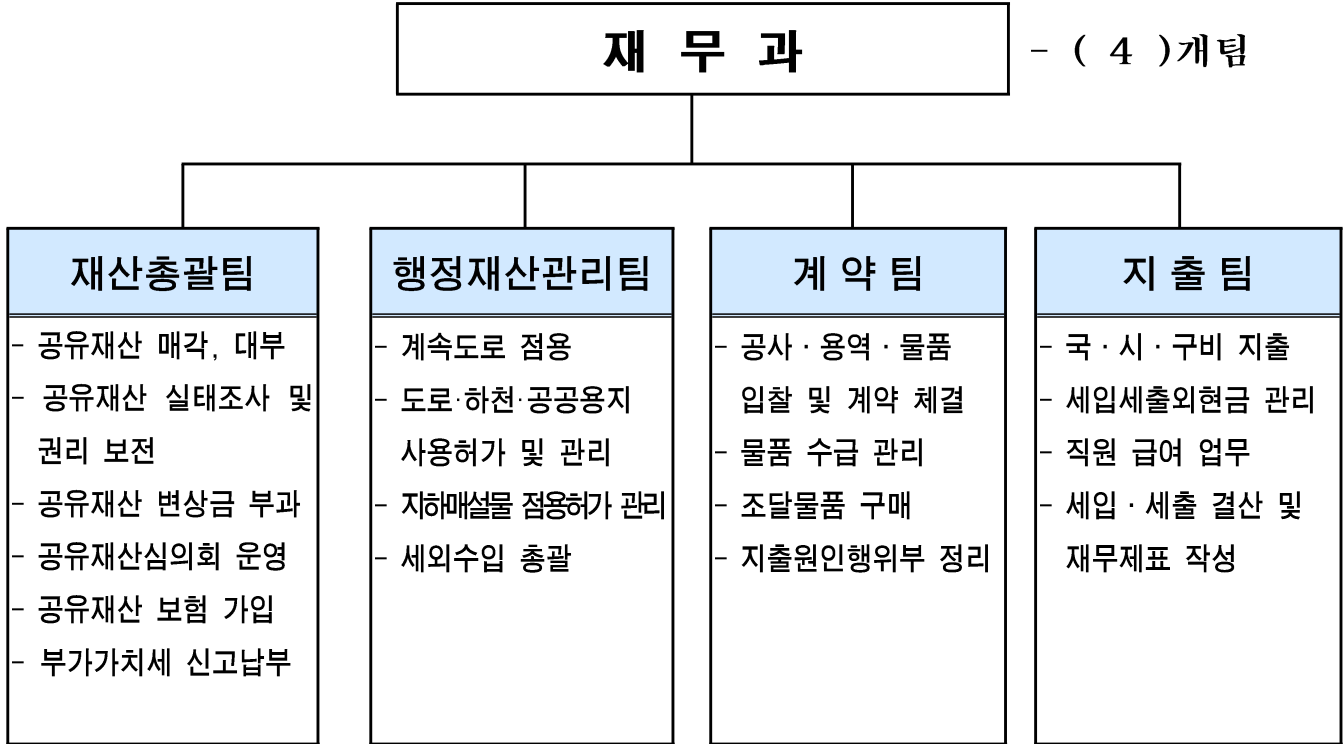
I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	3
III . 2020년 주요업무 추진계획	...	8

# 1. 일반현황

## 1 조직

### 재무과

- ( 4 )개팀



## 2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	23	-	1	6	9	5	2								
현 원	21	-	1	6	9	4	1								
과부족	△2	-	-	-	-	△1	△1								

### 3 주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
장비	행정차량	○ 그랜드 카니발(2011년식) - 공유재산 현장 출장용 차량	

### 4 예산현황

(단위: 천원, %)

단위사업명	예산액	집행액		집행률 (10.31.기준)
		10.31.기준	12.31.까지	
계	652,983	543,070	599,446	83.2
효율적인 공유재산 관리	313,970	286,093	297,470	91.1
도로, 하천 등 재산관리	69,270	49,882	64,000	72.0
공정한 계약업무 운영	34,923	31,509	33,150	90.2
투명한 재무회계 운영	66,554	63,591	64,041	95.6
기본경비	168,266	111,995	140,785	66.6

## Ⅱ. 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 효율적인 공유재산 관리 ..... 4
- ② 도로·하천 등 행정재산 관리 ..... 5
- ③ 공정하고 투명한 계약업무 운영 ..... 6
- ④ 투명한 재무회계 운영 ..... 7

# 1 효율적인 공유재산 관리

재산총괄팀

공유재산에 대한 실태조사 실시, 보존 부적합 토지의 적극 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수활동을 강화하는 등 체계적이고 효율적인 재산관리를 통해 구 재정 확충에 기여하고자 함

## □ 사업개요

- 추진기간: 2019. 1월 ~ 12월
- 공유재산(일반) 관리 현황

(2019.10.31. 기준)

구분	계	구유재산	시유재산
토지	248필지 14,465㎡	228필지 11,084㎡	20필지 3,381㎡
건물	9개소 2,403㎡	1개소 140㎡(연)	8개소 2,263㎡(연)

- 주요내용: 공유재산 실태조사, 세외수입 징수, 공제보험 가입, 공유재산 심의회 운영 및 부가가치세 신고납부 등

## □ 주요 추진실적

- 공유재산 실태조사 실시: 2019. 1월 ~ 11월
  - 조사대상: 구유(행정, 일반)재산 토지 및 건물 전체
  - 주요내용: 무단점유 변상금 부과, 불일치 자료 정비, 유희행정재산 발굴 및 용도 재지정 등
- 공유재산 세외수입 징수 (2019.10.31.기준, 단위: 천원)

세목	세입 목표	부과		징수		체납(납기미도래 포함)	
		건수	금액	건수	금액	건수	금액
소계	1,050,842	393	2,794,655	354	2,666,430	39	128,224
매각수입	800,880	168	2,426,740	165	2,360,690	3	66,050
대부료	213,846	52	240,903	50	234,592	2	6,310
변상금	36,116	173	127,012	139	71,148	34	55,864

- 체납자 재산압류: 부동산 5건/14,485천원, 자동차 5건/37,396천원
- 공유재산 공제보험 가입: 2,023건/245,412천원
- 공유재산 심의회 운영 및 관리계획 수립: 총 5차/11건(관리계획 2건)
- 공공분야 부가가치세 신고·납부: 4회/799,147천원

## □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
313,970(구비)	286,093	91.1

도로·하천 등 국·공유 행정재산 실태조사를 통한 현황 파악 및 체계적·효율적 관리로 정확한 점용료 부과와 무단점유자에 대한 변상금 부과 등 신규 세원을 발굴함으로써 세입 증대 및 행정재산 관리에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

○ 행정재산 현황 (2019.10.31. 기준)

계		구유재산		시유재산		국유재산	
필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )
4,265	5,267,231	1,669	812,419	1,967	3,427,566	629	1,027,246

○ 주요내용: 국공유지 실태조사, 점용허가, 점용료 및 변상금 부과, 체납자 관리

□ 주요 추진실적

- 2019 도로·하천 등 행정재산 정기 실태조사
  - 구유지에 대한 기초조사, 현장조사, 정밀 보완조사 실시
- 2019년 도로·하천 점용료 3월 정기분 부과
- 무단점용 변상금 수시분 129건 부과
- 행정재산 세외수입 부과·징수 (2019.10.31.기준, 단위: 천원)

세목	세입 목표	부과		징수		징수율 (%)
		건수	금액	건수	금액	
소계	6,177,050	799	5,377,466	797	5,376,106	99.9
도로사용료	3,344,304	684	3,300,649	682	3,299,289	99.9
징수교부금	1,952,446	4	1,973,252	4	1,973,252	100
변상금	880,300	111	103,565	111	103,565	100

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
69,270(구비)	49,882	72

공사·용역·물품 등 계약업무에 전자조달시스템(G2B)과 e-호조를 이용하여 입찰에서 대금지급까지 투명하게 진행하고, 부실공사 방지를 위하여 적격심사 강화 및 공정한 계약업무 추진

#### □ 사업개요

- 사업대상: 공사, 용역, 물품제조·구매 등 모든 계약 업무
- 추진분야
  - 정기재물조사 및 물품 전자태그 시스템 운영의 정착화
  - 국가종합전자조달시스템을 통한 전자계약 확대

#### □ 주요 추진실적

- 수의계약 내용 공개: 10회(669건)/14,621백만원
- 대금e바로 추진 실적[적용률 100%, 적용사업(116건)/대상사업(116건)]
- 계약현황 (단위: 건, 천원)

구 분	합계	공사	용역	물품	비고
건 수	855	348	365	142	
금 액	58,446,419	41,399,432	14,074,346	2,972,641	

- 관내업체 소액 수의계약 현황 (단위: 건)

구 분	합계	공사	용역	물품	비고
총 건 수	669	231	305	133	
관내업체	241	112	100	29	
비 율(%)	36	48.5	32.8	21.8	

- 계약대행 추진 실적: 3건/11,727백만원
- 불용물품 처분: 582건/493백만원
  - ※ 저소득층 불용물품(컴퓨터) 무상지원: 관내 저소득 가구 및 시설에 12대 기증

#### □ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
34,923(구비)	31,509	90.2



예산회계 및 재무회계 결산에 따라 1년간 집행 결과를 분석·공개함으로써 재정운영의 신뢰를 확보하고, 안정적인 보유자금 관리로 원활하게 사업을 추진하고자 함

□ 사업개요

- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 추진내용
  - 2018회계연도 예산회계 및 재무회계에 대한 결산
  - 재무제표 공인회계사 검토 및 결산검사위원 결산검사 실시
  - 재정운영 결과에 대한 결산기준 재정공시
  - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따른 세출예산 집행

□ 주요 추진실적

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1월, 7월
- 연간 세출예산 자금지출 계획 수립: 1. 17.
- 2018년 귀속 연말정산 추진: 1월 ~ 3월
- 2018회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 재무제표 공인회계사 검토: 1월 ~ 4월
- 결산(안) 결산검사 실시: 4. 1. ~ 4. 30.
- 결산(안) 구의회 승인: 제1차 구의회 정례회(6. 25.)
- 결산자료 재정연감 작성 및 재정공시: 7월 ~ 8월
- 이자 변동률 및 자금수급 상황 분석으로 탄력적 자금운용: 매월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
66,554(구비)	63,591	95.6

### Ⅲ. 2020년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 효율적인 공유재산 관리 ..... 9
- ② 도로·하천 등 행정재산 관리 ..... 10
- ③ 공정하고 투명한 계약업무 운영 ..... 11
- ④ 투명한 재무회계 운영 ..... 12

공유재산에 대한 실태조사를 통해 재산의 활용가치를 높이고, 보존 부적합 토지의 적극매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수를 강화하여 구 재정을 확충하는 등 효율적인 재산관리에 만전을 기하고자 함

## □ 사업개요

○ 추진기간: 2020. 1월 ~ 12월

○ 공유재산(일반) 현황

(2019.10.31. 기준)

구분	계	공유재산	시유재산
토지	248필지 14,465 $m^2$	228필지 11,084 $m^2$	20필지 3,381 $m^2$
건물	9개소 2,403 $m^2$	1개소 140 $m^2$ (연)	8개소 2,263 $m^2$ (연)

※ 행정재산: 토지(2,055필지/1,209,408 $m^2$ ), 건물(198개소/204,046 $m^2$ )

## □ 세부 추진계획

○ 실효성 있는 공유재산 실태조사 추진

- 공유재산 관리대장과 각종 공부상 자료의 일치 여부 확인
- 공유재산의 적정사용 여부 확인(영구시설물 설치, 전대행위 등 확인)
- 공유재산의 무단점유, 유희상태 확인 및 활용가능 여부 등

○ 보존 부적합 토지 및 재개발사업 구역 내 토지의 적극적인 매각 추진

○ 대부재산의 관리 강화, 무단점유 재산 발굴을 통한 변상금 부과 및 대부 유도

○ 공유재산 세외수입 징수활동 강화

- 변상금 부과 징수 및 대부를 통해 구 재정 확충
- 체납자 재산 조기 압류, 납부 독려 및 현장방문을 통한 징수율 제고

○ 공유재산심의회 운영 및 관리계획 수립을 통한 체계적인 재산관리

○ 공유재산 공제보험 가입 및 공공분야 부가가치세 신고·납부

## □ 추진일정

○ 공유재산 실태조사: 3월 ~ 10월

○ 매각, 대부, 변상금 부과 등 세외수입 징수: 1월 ~ 12월

○ 공제보험 가입: 1월 ~ 3월(수시분 연중)

○ 공유재산 심의회 운영: 1월 ~ 12월

○ 공공분야 부가가치세 신고·납부: 분기별

□ 소요예산: 총 317,876천원(구비)

도로·하천 등 국·공유 행정재산 실태조사를 통한 현황 파악 및 체계적·효율적 관리로 정확한 점용료 부과와 무단점유자에 대한 변상금 부과 등 신규 세원을 발굴함으로써 세입 증대 및 행정재산 관리에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 기간: 2020. 1월 ~ 12월
- 내용: 국·공유지 행정재산 실태조사, 점용료 및 변상금 부과, 체납자 관리
- 행정재산 현황 (2019.10.31. 기준)

계		구유재산		시유재산		국유재산	
필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )
4,265	5,267,231	1,669	812,419	1,967	3,427,566	629	1,027,246

- 징수목표: 6,400,215천원 (단위: 천원)

계	도로사용료	변상금	징수교부금
6,400,215	3,521,486	890,621	1,988,108

□ 세부 추진계획

- 국·공유 행정재산(도로·하천 등) 실태조사
  - 총 4,265필지 중 시유지(1,967필지) 중심
- 행정재산(도로·하천 등) 점용료 부과 및 관리
  - 3월 점용료 정기분 부과 및 신규 점용 허가, 원상복구, 면적·소유자 등 변경처리
- 행정재산 무단점용 변상금 부과 및 관리
  - 12월 변상금 정기분 부과 및 무단점용지 발굴, 용도폐지 등

□ 추진일정

- 2020년 도로·하천 점용료 부과자료 정비 및 정기분 부과: 1월~3월
- 행정재산(도로·하천 등) 실태조사: 4월~10월
- 도로점용 허가기간 만료에 따른 기간연장 안내 및 처리: 9월~12월
- 2020년도 변상금 사전통지 및 정기분 부과: 11월~12월
- 점용허가(신규·변경·폐쇄), 무단점용지 발굴, 용도폐지 등: 1월~12월

□ 소요예산: 총 41,590천원(구비)

공사·용역·물품 등 발주사업에 대하여 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 입찰에서 대금지급까지 투명하게 진행하고, 부실공사 방지를 위해 적격 심사를 강화 및 공정한 계약업무 추진

#### □ 사업개요

- 추진기간: 2020. 1월 ~ 12월
- 대 상: 공사, 용역, 물품제조·구매 등 계약업무
- 내 용
  - 국가종합전자조달시스템을 통한 전자계약 확대
  - 효율적인 물품관리를 위한 전자태그 시스템운영의 정착화

#### □ 세부 추진계획

- 계약정보의 효율적 제공으로 소통 및 입찰 참여기회 확대
  - 분기별 발주사업 사전공고: 매 분기 초 구 홈페이지
  - 수의계약내역 공개: 전월실적 매월 20일까지 구 홈페이지
- 대금e바로시스템 이용 활성화
  - 대상: 계약금액 2천2백만원 이상의 공사기간 30일 이상인 건설공사
  - 방법: 원도급사, 하도급사, 건설근로자, 장비/자재업체간 공사대금이 적기에 적정하게 지급되도록 처리
- 계약업무 대행 서비스 추진
  - 국·시·구비 보조금을 받아 집행하는 민간기관 및 단체의 계약 대행
- 수의계약(건수/금액) 개선 추진
  - 현행: 1인 건적 수의계약 금액조정 및 업체별 계약건수 제한
    - 금액: 15,000천원 이하(기존 20,000천원에서 하향)
    - 건수: 공사·용역·물품계약 업체별 5건 이하
  - 개선: 2019년 관내업체 계약현황을 모니터링하여 수의계약 상한액 상향조정 및 계약건수 제한 완화 등 개선 추진

#### □ 소요예산: 총 37,623천원(구비)

예산회계 및 재무회계 결산에 따라 1년간 집행 결과를 분석·공개함으로써 재정운영의 신뢰를 확보하고, 안정적인 보유자금 관리로 원활하게 사업을 추진하고자 함

### □ 사업개요

- 기 간: 2020. 1월 ~ 12월
- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 추진내용
  - 2019회계연도 예산회계 및 재무회계에 대한 결산
  - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따라 세출예산 집행의 효율적 관리
  - 이자수입 세입조치 재무과 일원화(일반회계 및 특별회계)

### □ 세부 추진계획

- 결산 기초자료 대사, 지출 오류자료 정비 및 결산서(안) 작성
- 공인회계사의 회계처리 적정성 검토 및 결산검사위원 결산검사 실시
- 재정운영 결과에 대한 결산기준 재정공시
- 세출예산의 부서별, 사업별 지출시기 적정성 검토

### □ 추진일정

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1월, 7월
- 연간 세출예산 자금지출 계획 수립: 1월
- 2019년 귀속 연말정산 추진: 1월 ~ 3월
- 2019회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 재무회계 공인회계사 검토: 1월 ~ 4월
- 결산(안) 결산검사 실시: 4월
- 결산(안) 구의회 승인: 제1차 구의회 정례회(6월)
- 결산자료 재정연감 작성 및 재정공시: 7월 ~ 8월
- 기타이자수입 재무과 일괄 세입조치: 분기별

### □ 소요예산: 총 65,779천원(구비)