

제180회 구의회 임시회

2014. 2. 5(수) ~ 2. 12(수)

부과 Zero 청렴 UP

행복중심 영등포

2014년 주요업무 보고



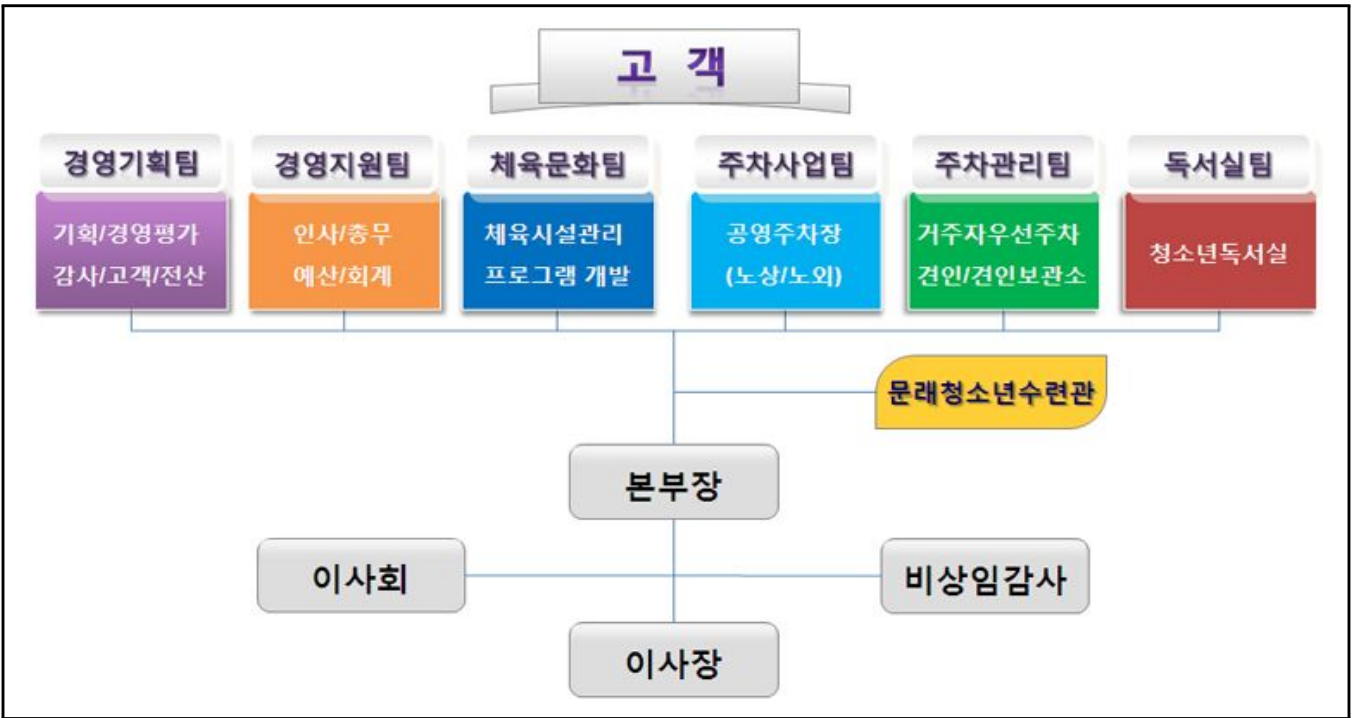
영등포구시설관리공단

보고 순서

I . 일 반 현 황	•••	1
II . 2014 주요업무 계획	•••	9
III . 신규·주요 투자사업	•••	21

I. 일반 현황

1 조직 1관 6팀 (2014. 1. 1 기준)



2 인 력 (2014. 1. 1 기준)

구 분	총인원	임원	경 영 기 기 획 팀	경 영 지 원 팀	체 육 문 화 팀	주 차 사 업 팀	주 차 관 리 팀	독 서 실 팀	문 래 수 련 관
총 계	520	2	7	10	118	149	53	31	150
정 규 직	84	2	7	8	21	6	13	1	26
소 계	436	0	0	2	97	143	40	30	124
업 무 직	가 급	3		1			2		
	나 급	1					1		
현 업 직	가 급	157		1	8	98	29	21	
	나 급	64			2	45	8	9	
임 시 직	15								15
용 역 강 사	196				87				109

3 주요시설 및 현황

(2014. 1. 1 기준)

□ 공단 본부

○ 시설현황 및 장비

층 별	면 적(m ²)	현 황	장 비
계	636.10		차량 : 2대
지상 3층	106.95	이사장실, 경영상황실, 비서실	업무차량(2대)
지상 2층	172.28	본부장실, 전산실, 여직원휴게실(고객상담실), 사무실(경영기획팀·경영지원팀)	
지상 1층	186.62	사무실(주차사업팀·주차관리팀, 독서실팀), 숙직실, 주차장(약15면)	
지하 1층	170.25	공단회의실, 서고, 물품창고	
소재지	영등포구 여의대방로 211 (신길7동 869)		

□ 구민체육센터

○ 시설현황 및 장비

층 별	면 적(m ²)	현 황	장 비
계	9,169		차량 : 5대
지상 3층	1,250	대체육관, 문화강좌실	버스(4대) 업무차량(1대)
지상 2층	1,260	헬스실, 에어로빅실, 다목적체육실	
지상 1층	1,372	다목적체육실, 유아체육시설, 사무실, 장애인부모회 사무실, 북카페, 유아놀이방	
지하 1층	2,333	골프연습장(10타석), 지하·2층 주차장(73면)	
지하 2층	2,954	성인풀(7레인), 인명구조실, 기관실	
소재지	영등포구 신풍로 1 (신길5동 426-3)		

○ 프로그램 운영현황

구 분	현 황
수영장	월,수,금 / 화,목,토(수영강습 및 자유수영, 아쿠아로빅)
골프장	월,수,금 / 화,목,토 / 월~토(강습 및 일일입장)
유아체능단실	유아체능단 및 문화강좌
유아스포츠실	유아체능단
1층 다목적실	검도, 요가, 발레, 밸리댄스 등
헬스장	월회원제 운영(1,3주 일요일 개관)
에어로빅장	에어로빅, 재즈, 발레, 리권 등
대체육관	농구, 축구, 탁구, 배드민턴 및 대관운영 등
문화강좌실	노래교실, 심리미술, 종이접기, 예쁜글씨 POP 등

○ 등록인원 현황

(2013.12.31 기준)

구 분	프로그램		등록인원(명)	
	종목	강좌수	월 평균	연 인원(누적)
계	55	237	6,958	83,500
수 영	1	46	3,390	40,686
헬 스	1	6	826	9,909
골 프	1	46	216	2,589
생활체육	22	61	1,558	18,693
문화강좌	25	59	588	7,056
복합프로그램	4	12	149	1,792
유아체능단	1	7	231	2,775

□ 주차시설 및 견인차량보관소

○ 시설현황 및 장비

구 분	현 황	장 비
계	88개소 9,154면	차량 : 14대
공영노상주차장	42개소 941면	순찰차량(7대) 견인차량(6대) 화물트럭(1대)
공영노외주차장	28개소 2,603면	
거주자우선주차	18개동 5,610면	
견인차량보관소	영등포구 경인로112길 20, 76면(2,341㎡)	

□ 청소년독서실

○ 시설현황 : 구민회관 외 13개소(좌석 1,368석)

구 분	면 적(㎡)	좌 석	구 분	면 적(㎡)	좌 석
계	2,368	1,368	(남 760 / 여 608)		
구민회관	256	154 (96/58)	신길3동	147	73 (35/38)
영등포본동	131	72 (49/23)	신길4동	80	56 (30/26)
영등포동	150	84 (49/35)	신길5동	239	140 (77/63)
도림1	142	104 (55/49)	신길6동	161	66 (34/32)
도림2	180	97 (52/45)	신길7동	168	138 (71/67)
양평3가	92	54 (27/27)	대림1동	170	102 (52/50)
양평2동	252	103 (58/45)	대림2동	200	125 (75/50)

○ 이용인원 현황

(2013.12.31 기준)

구분	운영일 (일)	좌석 (수)	현황(명)				대상(명)	
			일 평균	월 평균	연 누적	일 평균 이용률(%)	청소년	일반
계	4,235	1,368	618	15,582	186,917	45.2	71,771	115,146
구민회관	302	154	118	2,959	35,505	76.6	10,460	25,045
영등포본동	303	72	27	683	8,186	37.5	1,978	6,208
영등포동	303	84	23	575	6,897	27.4	2,376	4,521
도림1	302	104	21	539	6,465	20.2	2,746	3,719
도림2	303	97	47	1,187	14,240	48.5	3,901	10,339
양평3가	303	54	30	756	9,065	55.6	3,909	5,156
양평2동	302	103	35	874	10,478	34.0	3,759	6,719
신길3동	302	73	32	814	9,768	43.8	3,634	6,134
신길4동	302	56	27	670	8,036	48.2	3,965	4,071
신길5동	303	140	48	1,215	14,576	34.3	6,056	8,520
신길6동	302	66	45	1,138	13,654	68.2	6,597	7,057
신길7동	303	138	82	2,072	24,862	59.4	10,632	14,230
대림1동	303	102	46	1,165	13,972	45.1	6,190	7,782
대림2동	302	125	37	935	11,213	29.6	5,568	5,645

□ 문래청소년수련관

○ 시설현황

구분	면적(m ²)	현황
계	5,611	
지상4층	958	상담실, 행정실, 문화교육실, 영상미디어실, 미술실 등
지상3층	1,117	체육관, 인공암벽장, 과학체험실, 다문화실, 음악실 등
지상2층	985	유아스포츠단 6개교실, 에어로빅실, 체력단련실 등
지상1층	1,013	소극장, 관리실, 고객만족센터, 로비, 책놀이방 등
지하1층	1,538	수영장, 기계실, 탈의실 등
옥상	958	하늘공원, 다목적 체육장(연면적제외)
소재지	영등포구 문래로 110 (문래동3가 73)	

○ 프로그램 운영현황

구 분	운영 장소	현 황
문래청소년 수련관	수영장	월~금 / 월,수,금 / 화,목,토(수영강습 및 자유수영, 아쿠아로빅)
	유아체능단실	유아체능단 및 문화강좌
	공연장	대관 운영
	헬스장	월회원제 운영(월~토), 스피닝(월,수,금 / 화,목)
	중체육관	요가, 발레, 체육수업 등
	대체육관	에어로빅, 축구, 댄스, 음악줄넘기 및 대관운영 등
	음악실	합창단, 난타, 드럼, 바이올린, 하모니카 등
	프로그램실	미술, 종이접기, 예쁜글씨 POP, 과학수업 등
	상담실	청소년상담, 전화상담, 심리검사 등

○ 등록인원 현황

(2013.12.31 기준)

구 분	프로그램		등록인원(명)	
	종목	강좌수	월 평균	연 인원(누적)
계	55	234	6,548	78,584
수영	9	54	2,285	27,418
헬스	3	5	448	5,385
생활체육	9	50	950	11,398
문화강좌	9	58	375	4,499
상담프로그램	5	15	2,053	24,637
목적프로그램	14	30	196	2,349
유아체능단	1	6	122	1,464
주말프로그램	5	16	119	1,434

4

예산 현황

(2014. 1. 1 기준)

□ 2014년도 예산 현황

(단위 : 천원)

구분		세입(①)	세출(②)	경영수지 (①-②)	
합 계(A+B+C)		16,795,916	16,493,264	302,652	
합 계(A+B)		12,459,150	12,156,498	302,652	
일반회계 (A)	소 계	3,557,530	4,251,601	△694,071	
	체육문화팀	구민체육센터	3,366,234	3,302,843	63,391
	독서실팀	청소년독서실	110,032	922,059	△812,027
	주차사업팀	문래노외주차장	81,264	26,699	54,565
특별회계 (B)	소 계	8,901,620	7,904,897	996,723	
	경영지원팀		0	818,563	△818,563
	경영기획팀		0	502,968	△502,968
	주차사업팀	사업공통	0	363,210	△363,210
		공영노상	3,871,510	1,902,971	1,968,539
		공영노외	2,698,724	2,308,230	390,494
	주차관리팀	관리공통	0	724,398	△724,398
		거주자/견인	2,244,688	958,561	1,286,127
		견인보관소	86,698	325,996	△239,298
문래청소년수련관(C)		4,336,766	4,336,766	0	

□ 2013년도 세입 현황

(2013.12.31 기준)

(단위 : 천원)

구 분		세입목표	세입실적	달성률(%)	
합 계(A+B+C)		17,056,890	16,447,601	96.4	
합 계(A+B)		12,680,609	12,096,427	95.4	
일반회계(A)	소 계	3,702,050	3,495,556	94.4	
	체육문화팀	구민체육센터	3,475,938	3,275,227	94.2
	독서실팀	청소년독서실	106,828	107,720	100.8
	주차사업팀	문래노외주차장	87,199	80,524	92.3
	정보문화도서관		32,085	32,085	100.0
특별회계(B)	소 계	8,978,558	8,600,871	95.8	
	경영지원팀		0	0	0
	경영기획팀		0	0	0
	주차사업팀	사업공통	0	0	0
		공영노상	3,879,638	3,740,355	96.4
		공영노외	2,827,751	2,598,113	91.9
	주차관리팀	관리공통	0	0	0
		거주자/건인	2,184,471	2,166,458	99.2
		건인보관소	86,698	95,945	110.7
문래청소년수련관(C)		4,376,281	4,351,174	99.4	

□ 2013년도 경영수지 현황

(2013.12.31 기준)

(단위 : 천원)

구 분		세입(①)	세출(②)	경영수지 (①-②)	
합 계(A+B+C)		16,447,601	15,313,646	1,133,955	
합 계(A+B)		12,096,427	11,150,719	945,708	
일반회계 (A)	소 계	3,495,556	4,074,436	△578,880	
	체육문화팀	구민체육센터	3,275,227	2,984,657	290,570
	독서실팀	청소년독서실	107,720	763,570	△655,850
	주차사업팀	문래노외주차장	80,524	21,370	59,154
	정보문화도서관		32,085	304,839	△272,754
특별회계 (B)	소 계	8,600,871	7,076,283	1,524,588	
	경영지원팀		0	678,028	△678,028
	경영기획팀		0	467,869	△467,869
	주차사업팀	사업공통	0	335,567	△335,567
		공영노상	3,740,355	1,761,146	1,979,209
		공영노외	2,598,113	2,108,459	489,654
	주차관리팀	관리공통	0	588,145	△588,145
		거주자/견인	2,166,458	846,212	1,320,246
견인보관소		95,945	290,857	△194,912	
문래청소년수련관(C)		4,351,174	4,162,927	188,247	

Ⅱ . 2014 주요업무 계획

연 번	사 업 명	쪽
①	사회적 책임 실현을 통한 지역사회 공헌	10
②	안전사고 예방활동 강화	11
③	협력적이고 생산적인 노사관계 구축	12
④	노후시설 개선	13
⑤	주차장 이용고객 만족도 향상	14
⑥	현장근무 직원 근무여건 개선	15
⑦	거주자우선주차 대형 부정주차 차량 단속 강화	16
⑧	거주자우선주차제 단속 및 견인시간 조정	17
⑨	운영 효율성 제고를 위한 지정좌석제 운영	18
⑩	위기청소년을 위한 지원사업 추진	19
⑪	학교와 함께하는 창의 프로그램 운영	20

1 사회적 책임 실현을 통한 지역사회 공헌

지원사업

공익사업에 대한 총괄적 전략 수립과 팀별 특성화된 다양한 지역사회 공헌 활동으로 공단 설립목적 구현과 공단의 사회적 책임수행

□ 사업개요

- 지역구민과 소외계층에 대한 체계적인 공헌활동 추진
- 전 직원 자발적 참여유도를 통한 공익성과 극대화

□ 추진방향

- 지역사회공헌 활동에 대한 총괄적 전략 수립 및 관리
 - 2014년도 총 48과제 선정(신규과제 14건)
- 신규과제 지속 발굴 및 반기별 공헌활동 추진 점검 및 분석 보고

□ 추진계획

- 체계적인 지역사회 공헌 활동 지속 추진·관리
 - 2014년도 지역사회공헌 프로그램 시행계획 수립 및 목표 설정 : 2014. 1월
 - 공단 홈페이지 연계, 수행 목표와 추진 과제에 대한 지속적인 공시 및 관리
 - 지역 소외계층에 대한 지속적인 관심과 시설·인력을 활용한 다양한 지원
 - 고령자, 장애인, 다문화, 청소년 지원 등
 - 기타활동 : 복지단체 연계활동, 거리청소, 헌혈캠페인, 물품 기부, 성금 모금 등
 - 공익사업 및 봉사활동에 대한 성과 평가로 목표의식 제고 및 직원 마인드 개선
 - ※ 개인별 사회공헌활동 시간 목표 : 1인당 9시간(vision 2018 중장기 발전계획)
- 「장애인 사랑나눔의집」 배식봉사 및 행사지원 추진 : 연20회/약50명 이상
- 사회적 책임 실현을 위한 대외 복지기관 연계 봉사활동 시행 : 연중
- 부서별 지속 가능한 신규 프로그램 과제 개발 : 반기 1회

□ 소요예산 : 비예산

2 안전사고 예방활동 강화

지원사업

체계적이고 계획적인 안전사고 예방활동을 강화하여 공단 시설물 및 이용고객과 직원의 안전을 확보하고자 함

□ 사업개요

- 제반 안전사고의 예방으로 인명과 재산의 손실을 방지
- 유사시 신속한 대응체제 확립과 응급복구로 피해 최소화

□ 추진계획

- 2014 시설물 안전관리계획 및 계절별 안전관리계획 수립·시행
 - 하절기 : 5월~10월(호우, 태풍 등)
 - 집중호우 및 태풍에 따른 응급복구 자재점검 및 확보
 - 동절기 : 11월~익년 3월(폭설, 동파, 결빙 등)
 - 초동 제설체계 강화 및 취약지점 집중제설
 - 화재예방 대책 강화
- 공단 산업안전·보건업무 시행 : 2014. 1~12월
 - 안전·보건관리자 선임 : 안전·보건관리 전문기관
 - 관련근거 : 산업안전보건법 시행령 제9조(안전보건관리책임자의 선임 등)
 - 관리감독자 연간 16시간 안전관리교육 실시
 - 쉼 직원 매월 1시간 이상 안전관리교육 실시
- 각 부서별 「안전점검의 날」 행사 : 월 1회
 - 이용고객과 직원에 대한 사례별 안전교육 상시화
- 안전관리 추진실적 점검 및 분석평가 : 분기 1회
 - 분기별 심사분석 시 사고발생 분석 및 예방대책 점검

□ 소요예산 : 18,679천원

3 협력적이고 생산적인 노사관계 구축

지원사업

노사관계의 선진화를 도모하고 노동조합과의 협력적이고 평화적인 관계 구축을 통한 노사 동반성장을 위한 노력 경주

□ 사업개요

- 노동조합과의 협력적이고 평화적인 관계 구축을 통한 합리적인 단체교섭 및 단체협약 체결
- 노사협의회를 분기별 개최하여 근로자 고충사항을 적극적으로 해소함으로써, 노사상생 협력 기구로 정착

□ 추진방향

- 노사관계 선진화 목표 설정 및 동반 성장을 위한 노력 경주
- 노사동반 성장을 주도할 체계적이고 다양한 소통의 장 구축

□ 추진계획

- 노동조합과의 단체교섭 및 단체협약 개선 : 연중 지속
 - 동반성장의 파트너로서 노동조합과 협력적인 관계 유지 및 합리적인 단체협약 개선 노력 경주
- 노사협의회 개최(협의사항 발생 시 수시 개최) : 분기 1회
 - 경영정보 및 각종 노동관계 정보 제공 등 노사상생 협력 기구로 정착
- 직원 고충처리 활성화 및 체계적인 관리 : 반기 1회

□ 소요예산 : 600천원

4 노후시설 개선

체육사업

노후시설 개보수로 회원 안전 확보 및 쾌적한 운동시설 조성

사업개요

- 회원 안전 확보 및 쾌적한 운동환경 조성으로 이용회원 만족도 향상
- 노후 시설물 정비 및 보수로 최적의 시설상태 유지

추진방향

- 보수가 시급한 시설에 대해 우선 추진
- 노후시설 개보수 및 점검으로 회원 안전 확보

추진계획

- 환기조화기 배기팬 보수 정비 및 승강기 비상조명장치 설치
- 수영장 성인풀 열교환기 및 수처리시설 보수
- 간이정화조 펌프 교체
- 골프장 안전망 보수
- 대체육관 바닥 보수

소요예산 : 44,670천원

5 주차장 이용고객 만족도 향상

주차사업

주차장 이용고객에 대한 주기적인 만족도 조사를 통해 불편사항 및 건의사항을 수렴하여 불편사항 개선 및 고객만족도 제고

□ 사업개요

- 조사시기 : 하반기 1회
- 조사대상 : 이용구민
- 조사내용 : 종합만족도, 서비스만족도, 기타 건의사항

□ 추진방향

- 고객만족도 연도별 목표 달성을 위한 개선계획 수립 및 추진
- 불편사항 주기적 파악 및 개선을 통한 고객만족도 개선
- 지역주민 및 이용고객과의 간담회를 통한 쌍방향 대화채널 구축

□ 추진계획

- 고객만족도 조사 : 연 1회
 - 계획 수립 및 실시 : 2014. 10~11월
 - 조사내용 : 고객만족도 조사 및 고객서비스 개선제도 홍보
 - 결과보고 및 장·단기 대책 수립 : 2014. 12월
- 장·단기 대책에 따른 업무추진 및 업무(제도)개선·보완 : 연중 수시
- 지역주민 및 이용고객과의 간담회 개최 : 반기 1회

□ 소요예산 : 비예산

6 현장근무 직원 근무여건 개선

주차사업

현장근무 직원의 근무여건 및 근무환경 개선을 통해 직원들의 소속감 고취 및 서비스 경쟁력 향상

□ 사업개요

- 현장직원 근무여건 개선을 통한 직원 만족도 향상
- 주차장 근무 환경개선으로 서비스 경쟁력 강화

□ 추진방향

- 현장근무 시 필요 물품 적시 제공으로 근로의욕 고취
- 현장직원 불편사항 해소로 근무여건 개선
- 직원 소속감 고취로 직원 만족도 및 업무 생산성 향상

□ 추진계획

- 주차부스 내 태양광 발전설비 유지보수 : 수시
 - 배터리 교체 및 전기회로 수리
- 직원 산업시찰 : 2014. 2월
- 현장직원 피복 교체 : 춘추복(3~4월), 조끼(5월), 동복(10월)
- 하절기 얼음 지급 : 8~9월(당일 예상기온 28℃ 이상 시)
- 현장직원 성과급 지급 : 2014. 12월

□ 소요예산 : 29,184천원

7 거주자우선주차 대형 부정주차 차량 단속 강화 주차사업

거주자우선주차 구획선 내 상습 대형 부정주차 차량에 대한 홍보 및 단속을 통해 주차질서 확립 및 거주자우선주차 배정자의 주차 공간 확보

□ 사업개요

- 대형 부정주차 차량 관리에 따른 거주자우선주차 배정고객 만족도 향상
- 상습 대형 부정주차 차량에 대한 계도활동 및 견인으로 올바른 주차문화 정착

□ 추진방향

- 대림동 복개천도로 신도림 고가도로 등 상습 대형 부정주차 차량에 대한 단속강화
- 배정 고객에게 쾌적한 주차면 제공

□ 추진계획

- 대형 부정주차 차량 실태조사 : 동별, 차종별, 시간 등/2개월마다
- 대형 부정주차 차량 견인계획 수립 : 2014. 1월
 - 대형 부정주차 차량 견인임대업체 선정 및 계약체결
- 대형 부정주차 차량 견인시행 : 2014. 2월 ~ 12월(격월 1회)
- 구청 교통행정과 대형 부정주차 차량에 대한 밤샘주차 단속요청 : 매주1회

□ 소요예산 : 3,000천원

8 거주자우선주차제 단속 및 견인시간 조정

주차사업

거주자우선주차 및 견인 운영시간 변경으로 효율성 증대, 민원발생 최소화
고객만족도 향상

사업목표

- 거주자우선주차 및 견인 운영시간 변경으로 관리 효율성 증대
- 운영시간 조정으로 견인민원 발생 최소화, 고객만족도 향상

사업개요

- 아침 출근시간대 야간 배정자 및 부정주차 차량으로 상근자우선주차 지역에 수시로 민원 발생
- 단속 및 견인시간을 인지한 상습 위반차량 발생으로 배정고객 불편

추진방향

- 상근자우선주차지역 아침 출근시간대 단속강화로 민원 발생 최소화
- 탄력적 단속 및 견인으로 거주자우선주차 효율적 운영 가능

세부 추진계획

- 거주자우선주차 단속 및 견인시간 변경계획 수립 : 2014. 2월
- 아침 출근시간대 단속 가능한 시간으로 변경예정
- 근무자 근무시간 변경 : 단속반 및 견인직원
- 운영시간 변경에 대한 검토 및 승인 요청 : 2014. 3월/주차문화과
- 운영시간 변경 시행 : 2014. 4월/단속반 및 견인직원 근무시간 조정

소요예산 : 비예산

9 운영 효율성 제고를 위한 지정좌석제 운영 독서실사업

청소년독서실 효율성 증대를 위한 다양한 방안 모색으로 고객 중심 경영실현과 경영수지 개선을 통한 공단 재정 건전성 강화에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 이용자에게 안정된 학습공간을 제공하여 독서실 이용 만족도 증대
- 이용률이 저조한 독서실에 대한 새로운 운영 방안을 모색하여 독서실의 운영 효율성 제고

□ 추진방향

- 장기간 독서실을 이용하는 이용자들의 안정된 학습 공간에 대한 지속적 요구
- 이용률이 저조한 독서실들의 운영 효율성 제고를 위한 새로운 운영 방안 필요
 - 운영대상 : 이용률이 저조하고, 장기 이용자가 많은 독서실 3개소 선정
 - 내 용 : 지정좌석 이용 의사가 있는 이용자를 선정하여, 안정된 학습 공간 제공(지정좌석 제공 / 1개월 단위)

□ 추진계획

- 지정좌석제 시범운영 계획 수립 : 2014. 2~3월
- 지정좌석제 시범운영 승인 요청(구청 가정복지과) : 2014. 3월
- 지정좌석제 시범운영 : 2014. 4~9월(6개월)
- 시범운영 결과 분석 및 검토 : 2014. 7~8월

□ 소요예산 : 비예산

10 위기청소년을 위한 지원사업 추진

청소년사업

지역사회 내 청소년 관련자원을 연계하여 학업중단·가출·인터넷 중독 등 위기청소년에 대한 상담·보호·교육·자립 등 맞춤형 서비스 제공을 통해 가정·사회로의 복귀 지원

□ 사업개요

- 위기청소년의 건강한 성장 및 복지증진에 기여하고, 지역사회내의 활용 가능한 인적·물적 자원을 연계하여 위기 청소년을 효과적으로 지원
- 상담, 심리검사 등 지원이 필요한 위기청소년 밀착지도
- 가출, 학교폭력 가해·피해·학업중단 등의 청소년들에게 집단상담, 워크숍 등 필요한 서비스 제공

□ 추진방향

- 개별상담, 집단상담, 심리검사, 놀이치료 등 다양한 심리상담의 방법으로 개인의 심리적 문제나 생활상의 어려움을 해결하도록 도우며, 생활상의 적응과 자아성장을 도움
- 지역사회 청소년 통합지원 체계의 허브기관으로서 위기청소년의 건강한 성장 및 복지증진에 기여하고, 지역사회내의 활용 가능한 인적·물적 자원을 모두 연계하여 위기 청소년을 효과적으로 도움

□ 추진계획

- 학교연계 지원사업 : 학교 등 관련부서와 연계, 집단상담 및 교육
- 청소년동반자 : 위기청소년에게 방문면접상담
- 청소년자립 지원사업 : 진로·직업체험 및 학업중단 청소년 집단상담
- 사랑의교실 운영 : 경찰서와 협약하여 촉법소년들에게 선도교육
- 두드림 공부방 운영 : 서울가정법원 연계사업으로 보호대상 청소년에게 선도교육

□ 소요예산 : 129,792천원

11 학교와 함께하는 창의 프로그램 운영

청소년사업

찾아가는 청소년활동 프로그램 운영으로 청소년이 시간적·공간적 제약을 벗어나 청소년활동에 자유롭게 참여할 수 있는 여건을 만들어 주고 청소년 놀토 문화에 건전한 놀이 및 여가 문화를 정착시키고자 함

□ 사업개요

- 시간적, 공간적 제약으로 참여가 어려운 청소년을 찾아가서 프로그램을 시행
- 다양한 체험을 경험할 수 있도록 활동 프로그램을 제공함으로써 청소년들의 건전한 신체활동 및 체험문화를 확산시키고자 함

□ 추진방향

- 지역내 학교 및 유관기관과 연계하여 다양한 프로그램 확보 노력
- 수요조사를 통해 청소년들의 올바른 여가문화 확립을 위한 다양한 프로그램을 개발

□ 추진계획

- 찾아가는 수련관(연 12,000명)
 - 인터넷 중독 예방교육 : 올바른 미디어 활용법 및 예방교육실시
 - 청소년 폭력 예방교육 : 학교 폭력을 사전에 차단할 수 있도록 예방
 - 청소년 역량 강화프로젝트 : 자기주도학습 및 리더십 함양 교육
 - 청소년동아리지원 : 사물놀이, 댄스, 방송 등 학교 내 동아리 활동 지원
- 토요일창의학교 : 미술, 방송, 댄스, 마술 등 16개 프로그램(연 1,500명)
 - 관내 중, 고등학생들의 다양한 특기 적성 프로그램으로 진행
 - 전환기 프로그램으로 진로-직업 육성 프로그램을 진행
- 주말활동 체험 프로그램 : 진로체험활동, 야외 수련활동 등

□ 소요예산 : 16,400천원

Ⅲ . 신규·주요 투자사업

1 제2구민체육센터 운영 준비

체육사업

제2구민체육센터 수탁 예정에 따른 원활한 운영 준비로 구민 복지증진 기여

사업목표

- 제2구민체육센터 안정적 개관 준비 및 운영 정상화
- 효율성 극대화를 위한 체계적인 운영 및 관리

사업개요

- 제2구민체육센터
 - 위치/규모 : 당산동4가 96-1/지하 3층, 지상 5층
- 개관 예정 : 2014. 7월

추진방향

- 제2구민체육센터 인수 및 안정적인 운영 준비
- 체육시설의 추가 인수 및 운영으로 구민 복지증진

세부 추진계획

- 인력 및 프로그램 운영계획 수립 : 2014. 1분기
- 직원 교육 및 시설 인수·점검 : 2014. 3~4월
- 시범운영 및 미비사항 보완 : 2014. 6월
- (※ 준공시기에 따라 일정은 변경될 수 있음)

소요예산 : 비예산

2 | **공영노외주차장 노후 시설물 개선**

주차사업

시설물 유지보수 3개년 계획에 의거 노후된 공영주차장 시설물을 순차적으로
수리하여 안전사고를 예방하고 주차장 환경을 개선

사업목표

- 노후 주차장 담장 보수 및 CCTV 교체로 주차장 내 안전사고 예방
- 노후 주차장 도색으로 환경개선 및 공단 이미지 제고

사업개요

- 시설물 노후에 따른 이용 고객 안전사고 예방 및 청결한 주차환경 제공
- 공단 시설물 유지보수 3개년 계획에 따른 순차적인 시설물 보수

세부 추진계획

- 시설 개선 계획
 - 주차관제시스템 교체 : 당산근린공원
 - CCTV 추가 설치 : 당산근린공원, 영등포여고
 - 노후주차장 담장 보수 : 도림동, 신길4동
- 시설 개선 추진
 - 공영노외주차장 시설물 개선 세부 추진계획 수립 : 2014. 3~5월
 - 시장조사 및 공사 준비
 - 공사(주차관제, CCTV) 설계도면 및 설계내역서 구청 제출

소요예산 : 71,640천원(구청 교부금)

[MEMO]