



주요업무계획

(2006 주요실적 및 2007 계획)

2006. 11.

총무과

순 서

 일반현황	1
 2006 주요업무 추진실적	2
 2007 업무추진목표와 방향	7
 2007 주요업무계획	8

1. 일반 현황

1

인 력

구 분	계	일 반 직						기능직
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정 원	155	1	1	8	38	16	1	90
현 원	67	1	1	5	16	3	1	40
과부족	88	0	0	3	22	13	0	50

2

조 직



II. 2006 주요업무 추진실적

1 성과 중심의 인력 운용

□ 자기능력 개발비 지원

- 인 원 : 250명
- 지 원 액 : 34,175천원
- 지원내역 : 영어, 일어, 중국어, 자격증 등

□ 행사부주관 주민생활지원 전달체계 개선에 따른 조직개편 : '06.7.10

신 설	통 · 폐합	이 관	명칭 변경
2개과 29개팀 (구6,보건소1,동22)	1개과 7팀	6개과 9팀	2국 21팀

2 직원 능력 향상

□ 전문교육 강화

- 추진기간 : 연 중
- 교육실적 : 총 684명 수료
 - 전문교육 : 575명
 - 기본교육 : 11명
 - 위탁교육 : 98명
- 효 과 : 개인역량 강화로 직무능력 향상

□ 한마음 훈련

- 추진기간 : 9.1 ~ 9.23
- 참여인원 : 1,276명
- 장 소 : 충남 안면도 롯데오션캐슬
- 집행예산 : 252,000천원
- 효 과 : 전 직원 결속력과 일체감 조성, 업무협조 기능강화

□ 직원 해외 · 기획 연수

- 연수기간 : 연 2회 (상, 하반기)
- 연수인원 : 193명
- 연 수 국 : 호 주 : 123명, 동남아 : 70명
- 집행예산 : 234,000천원
- 효 과 : 선진문화 견문확대를 통한 업무수행능력 향상

3 후 생 복 지 향 상

□ 선택적 복지제도

- 기 간 : 2006. 1. 1 ~ 10.31
- 선택적 복지제도 예산 지출내역

예 산	잔 액	지출 내역(천원)		
		계	기본항목	자율항목
1,006,195	244,991	761,204	145,163	616,041

□ 공무원자녀 보육료 지원

- 지급기준: 자녀1인당 40,000원
- 지급액 : 96,720천원(월 평균 242명지급)

□ 직원하계휴양소 운영

- 기 간 : 2006. 7.17 ~ 8.16
- 장 소 : 몽산포랑 바다랑(충남 태안 몽산포) 180실
무주스키텔 콘도(전북 무주) 150실
- 인원 및 예산: 165명(1인2박) 30,200천원

4**청사 시설 환경 개선****□ 구청안내 전광판 설치**

- 기 간 : 2006.3.30 ~ 4.8
- 소요예산 : 9,482천원
- 공사내용 : 구청명칭 및 홈페이지주소 네온설치

□ 도시가스 정압실 교체공사

- 기 간 : 2006.5.17 ~ 6.20
- 소요예산 : 35,646천원
- 공사내용 : 정압실 철골조 철거 및 스테인레스 정압실 설치

□ 조직개편에 따른 가구구매 및 사무실 재배치 · 통신공사

- 기 간 : 2006.6.20 ~ 7.10
- 소요예산 : 145,177천원
- 공사내용 : 사무실 이전설치 공사 및 가구 구매 설치

□ 청사외벽 현수막 게시대 제작 및 보수공사

- 기 간 : 2006.7.14 ~ 7.21
- 소요예산 : 7,152천원
- 공사내용 : 현수막 게시대 1개 제작설치 및 6개보수

□ 청사 층별안내판 및 팀표시판 제작설치

- 기 간 : 2006.7.26 ~ 7.28
- 소요예산 : 4,880천원
- 공사내용 : 층별안내판 9개, 과표시 5개, 엘리베이터 안내판2개, 단면 다보 2개, 팀표시판 16개 등 제작설치

5**국제도시와의 교류확대****□ 일본 기시와다시**

- 기시와다시 문화시찰단 방문 : 2006.2.22~2.25
- 기시와다시 한일친선협회 임원 방문 : 2006. 7.13
- 기시와다시 문화시찰단 방문 : 2006. 9.25~9.27
- 기시와다시상공회의소 임원 방문 : 2006.10.24

□ 중국 산둥성 등주시

- 등주시 경제무역시찰단 방문 : 2006. 4.10
- 등주시 인민정부 시장일행 방문 : 2006. 7.10
- 등주시 농업국장 일행 방문 : 2006. 9.13

□ 베트남 고위공무원 연수단 방문 : 2006. 8.18**6****국내 자매 결연지 교류****□ 경남 고성군**

- 경남고성공룡세계엑스포 개막식 축하방문 : 2006. 4.13~4.14
- 양평동 수해지역 위문품 전달 방문 : 2006. 7.18
- 2006 고성군민의 날 기념 축하방문 : 2006. 10.12

□ 전남 영암군

- 왕인문화축제 축하방문 : 2006. 4. 8~4. 9
- 양평동 수해지역 위문품 전달 방문 : 2006. 7.20
- 영암군 농산물(월출수박 시식회) 직판행사 : 2006. 8. 8~8. 9
- 영등포구-영암군 직원친선축구교류 방문 : 2006.10.20~10.21

□ **충남 청양군**

- 영등포구-청양군 직원상호간 친선테니스대회 개최 : 2006. 6.17
- 청양군 제7회 청양고추·구기자 축제 구민축하방문 : 2006. 9. 7
- 제45회 청양군민의날 기념 축하방문 : 2006. 10.1

7 의회법무운영

□ **구정질문 처리 : 111건**

- 구정질문 : 5의원/ 29건(처리완료)
- 서면질문 : 15의원/82건(처리완료)

□ **자치법규 입안 및 심사**

- 조례·규칙심의회 개최 : 12회 94건(조례 69건, 규칙 21건, 기타 4건)
- 조례·규칙 입안 심사 : 55건
- 자치법규 정비
 - 정비실적 : 총 265종 중 81건(조례 41, 규칙 32, 훈령 등 8)
 - 자치법규 인터넷서비스 제공 : 257종(조례122, 규칙91, 훈령 등44)

□ **소송업무**

- 소송수행 현황

(단위:건)

구 분	접 수	진 행				종 결			
	계	계	1심	2심	3심	계	승소 (취하)	패소	기타 (조정·화해)
계	116	44	26	14	4	72	59	8	5
국가소송	11	10	8	2	0	1	1	0	0
행정소송	85	25	13	9	3	60	50	7	3
민사소송	20	9	5	3	1	11	8	1	2

※ 승소율 : 89%(행정 88%, 민사 91%)

Ⅲ. 2007업무추진 목표와 방향

임무

변화와 혁신을 통하여 조직운영을 내실화 하고 지방행정을 선도하는 국제도시로의 도약



IV. 2007 주요업무 계획

1 성과 중심의 인력운용

□ 조직 및 직무분석

- 시 기 : 연 2회(상, 하반기)
- 분석대상 : 부서별 직무 및 조직, 인력운영 현황
- 분석결과 활용
 - 부서 및 팀 통·폐합, 업무기능을 고려한 국제교류협력팀 신설 등 고객 위주의 조직운영
 - 부서, 팀, 개인별 업무분석에 따른 정원조정 및 인력의 재배치

□ 인사(전보, 승진등) 사전예고제 실시

- 대 상 : 전직원
- 시 기 : 연 2회(상, 하반기 정기인사시)

□ 총액인건비제 추진

- 시행일 : 2007. 1. 1
- 주요내용



○ 효 과

- 행정수요의 변화에 따라 인사, 조직, 예산 관리의 역량 강화로 유연하고 신속적인 인적 자원 관리체계 구축
- 기관운영의 리더십과 책임성 강화
- 직무 성과에 따른 보상체계 구축으로 성과지향적인 조직 변화 유도

2

교육훈련 이수제 도입

교육훈련 이수제에 대비, 우리구 직원의 자체교육을 강화하여 공직사회의 창조적 변화를 유도하여 경쟁력 있고 전문성을 갖춘 공무원을 양성하고자함

※ 근 거 : 지방공무원교육훈련법 제4조(교육훈련의무)

□ 총 5개 분야 연 4,166명 : 135,000천원

- 변화관리 교육 : 1,306명(국별 2회)
 - 조직내에서 개인이 갖춰야 할 가치관과 의식변화를 중심으로 국내 저명강사의 특강
- 관리자 혁신 교육 : 6급이상 254명(1박 2일 합숙)
 - 혁신의지 고양과 혁신정착을 위한 비전 공유 등 변화를 수용하고 주도하기 위한 관리자 역량 배양
- 기획력향상 직무교육 : 7급 이하 800명(국별 4회)
 - 실제 업무를 추진하면서 알아야 하는 기안문, 보고서 및 각종 문서의 올바른 작성 요령 등을 전문강사를 통하여 학습
- 민원업무 직원 교육 : 동사무소 직원 및 구 민원부서 직원 500명
 - 민원업무 담당자에게 필요한 행정서비스 지식 제공
- 수요자 중심의 맞춤형 교육 : 전 직원
 - 관리자 리더쉽, 발표력 향상 및 이미지 메이킹, 건강 관리 등 직원이 희망하는 교육 강좌

□ 교육점수 부여 : 자체교육 이수시 평가를 통하여 교육점수 부여

□ 효 과

- 경쟁력 있고 전문성을 갖춘 우리구 공무원 양성
- 공직사회의 창조적 변화를 유도하여 최상의 대민행정서비스 실현

3**직원 해외 · 기획 연수**

- 사업근거 : 공무원교육훈련법 제14조
- 사업개요
 - 추진기간 : 연 2회(상, 하반기)
 - 연수인원 : 200명
 - 연수분야
 - 기획연수 : 업무중심으로 규정업무에 접목할 수 있도록 사전 계획 및 자료 수집후 현장 확인 연수
 - 선진도시 비교견학 : 해외연수 미경험자 위주로 하여 전 직원의 해외 견문 확대
 - 연수예정국가 : 선진도시(동남아, 호주), 유럽 등
- 소요예산 : 236,000천원
- 기대효과: 선진문화 체험을 통한 견문 확대 및 행정능력 향상

4**직원 한마음 훈련**

- 사업근거 : 공무원교육훈련법 제15조
- 사업개요
 - 시 기 : 2007. 5월중
 - 대 상 : 전 직원
 - 훈련내용 : 조직 일체감 훈련, 혁신 · 고객만족 특강 등
 - 방 법 : 하루(1일)에 전 직원이 함께 참여할 수 있는 훈련을 통하여 조직의 비전 공유 및 일체감 형성
- 소요예산 : 120,000천원
- 기대효과
 - 자기혁신을 통한 팀간 결속력과 조직 일체감 조성
 - 상호 이해와 협동심 유발을 통한 업무의 능률 향상

5

후생복지 향상

□ 선택적복지제도 내실화

○ 사업 개요

- 대 상 : 전 직원
- 복지포인트 : 1,000p(기본포인트600, 근속포인트250, 가족포인트150)
- 사업항목
 - 기본항목(3개) : 생명·상해보험, 의료비보장보험, 암진단보장보험
 - 선택항목(11개): 건강관리(3), 자기계발(4), 여가활동(3), 기타(1)

○ 추진방법

- 매년마다 전 직원에게 기본, 근속년수, 가족 등에 따라 복지포인트 부여
- 기본항목(생활안정, 안전보장, 신체보호)은 의무가입

○ 소요예산 : 1,128,918천원

○ 기대효과

- 개인별 복지카드 발급으로 이용 편의 도모
- 생명보험 선택폭 확대, 희망에 따라 1억 또는 5천만원 선택가입

□ 공무원자녀 보육료 지원

○ 사업근거

- 영유아보육법 제14조(직장보육시설의 설치 등)

○ 보육시설 이용 현황

(2006.10.31)

계	보육시설 이용				기타 (학원)	집에서 보육
	소계	구립 어린이집	구청직장 어린이집	민간 어린이집		
250	105	8	19	78	20	125

○ 사업개요

- 대 상 : 직원자녀 중 영유아(만6세미만 취학전 아동)
- 지급기준 : 영유아 1인당 50,000원

○ 소요예산 : 168,000천원

○ 기대효과

- 출산 장려 및 건강한 영유아 보육
- 직원의 보육지원을 통한 출산장려

□ **건전한 노사문화 정립**

○ 근거 : 공무원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률(시행일:2006.1.28)

○ 간담회 개최

- 시 기 : 매월 2회
- 대 상 : 공무원 노동조합 대의원
- 내 용 : 노조관련 간담회 개최, 교육 등 대화의 활성화로 참여적이고 협력적인 노사관계를 형성 상생의 직장분위기 쇄신
- 소요예산 : 7,200천원

○ 단체교섭에 따른 실무자 세미나

- 시 기 : 단체교섭 안건 접수 후
- 대 상 : 요구안건 실무팀장
- 내 용 : 단체교섭 안건에 대한 교섭전략 및 대응방안
- 소요예산: 2,000천원

○ 기대 효과

- 합법적으로 설립된 노동조합의 정당한 요구에 대하여 이를 구정에 적극 반영하여 함께하는 노사문화 정립

6

구청 종합청사 건립 추진

□ **현청사 현황**

- 자체 시설 : 총 23,355.19㎡(7,064.9평)
 - ┌ 본 관 : 9,082.5㎡(2,747.4평)
 - ├ 보 건 소 : 5,025.79㎡(1,520평)
 - └ 구민회관 : 9,246.9㎡(2,797평)중 구의회 2,500㎡(756평 사용)
- ※ 소요면적 35,106㎡(10,620평) 대비 18,499㎡(5,595평) 부족
- 임차시설
 - 임차료 : 1,902,000천원(인곡 빌딩 1,502, 새한빌딩 400)
 - ┌ 인곡빌딩 : 환경과외 2개부서, 1,477㎡(446평)
 - └ 새한빌딩 : 청소과, 429㎡(130평)

□ **그 간의 추진사항**

- 2005. 01.05 : 청사 건립기금 설치 및 운용조례 제정
- 2005. 03.16 : 청사 건립 기본계획 수립
- 2005. 10.26 : 청사 건립기금 운용심의위원회 구성(10억 출연)
- 2006. 5.2 ~10.1 : 종합청사 건립 타당성 조사 용역 계약

□ **신청사 규모 : 44,227㎡(13,378평)**

구 분	계	구본청	보건소	구의회	주차공간
㎡	44,227	28,725	3,856	2,525	9,121
(평)	(13,378평)	(8,689평)	(1,166평)	(764평)	(2,759평)

- 총 사업비 : 97,200,000천원(2006년 기준)
 - ┌ 설 계 비 : 4,000,000천원(기본 및 실시설계비-공사비의 4.87%)
 - ├ 책임감리비 : 3,230,000천원(공사비의 3.93%)
 - ├ 공 사 비 : 82,320,000천원(615만원*13,379평)
 - └ 기 타 비 용 : 7,650,000천원(시설부대비, 철거비, 이전비 등)

□ **재원 확보방안**

- 시 비 : 38,800,000천원(40%)
- 시특별교부금 : 29,200,000천원(30%)
- 구 비 : 29,200,000천원(30%)

- 시 비 : 서울시와 재정분담 협의

※ 서울특별시 자치구의 재원 조정에 관한 조례 제10조(특별교부금의 교부)에 따른 협의 및 기금 적립액 확정(시비, 구비)

- 구 비 : 구 재정여건을 감안하되 최우선 자금 배정

□ **향후 추진일정**



7**구 청사 시설개선****□ 구청사 외벽수선**

○ 필요성

- 구청사(76.15)노후로 인한 건물외벽 부식 및 타일 낙하로 미관을 해칠뿐 아니라 특히 통행하는 주민과 직원의 안전사고 위험이 항상 존재하고 있음.

○ 사업개요

- 대 지 : 7,622m²(2,305.6평)
- 구 청 사
 - ┌ 8층(지하3층, 지상5층)
 - └ 면적 9,082.5m²(2,747.4평)
- 사업기간 : 2007. 3 ~ 6월
- 총사업비 : 954,000천원
 - 산출내역 : 300,000원× 3,180m²=954,000천원

○ 기대효과

- 타일낙하로 인한 안전사고 미연방지
- 구청사 공원화 사업과 연계하여 쾌적한 청사환경 조성

□ 냉난방시스템 개선

○ 필요성

- 구청사 냉방시스템은 '89년 설치되었으나 노후되어 이를 교체하고 , 창호를 2중 창호로 개선하여 에너지 절약과 함께 냉난방시설 효율을 증대하여 청사 관리비용을 절감하고자 함.

○ 사업개요

- 설치대상

- 천정 냉난방기 설치 :193개
- 실외기 정비 : 80개 → 20개
- 실외기 배관정비 : 60개소
- 창호교체 : 330m²(본관 1~5층)

- 사업기간 : 2007. 3 ~ 7월

- 총사업비 : 934,000천원

- 산출내역 : 냉난방기 설치 707,300천원, 냉난방기 철거 94,700천원
창호교체 400천원×330m²=132,000천원

○ 기대효과

- 안전사고 예방 및 쾌적한 사무실 환경 조성
- 유지보수비(17,000천원/년간) 절감
- 구청사 창호를 2중창호로 교체하여 소음차단 및 에너지 절약
- 청사공간 활용 극대화 (배관부분 문서보관 활용)

□ 통신실 전자교환기 확장셀프 등 증설

○ 사업개요

- 통신실 전화교환기 확장셀프 설치
- 발신자 표시카드 설치
- 국선카드 추가 설치

- 사업기간 : 2007. 3~4월

- 총사업비 : 238,000천원

- 산출내역 : 확장셀프 35,000천원, 국선·내선 및 발신자 카드 83,000천원
발신자 표시전화기 36,000천원, 보건소 내선공사 53,000천원,
기타 부가세 등 31,000천원

○ 기대효과

- 보건소 1:1 전화설치 및 구청과 내선전화 가능
- 보건소 전화 행정통신망 사용으로 시내, 시외전화료 30% 절감
- 구청에서 외부로 핸드폰 등 발신자전화에 표시되는 번호가

DOD번호(2679-5925)가 아닌 내선번호 표시

□ 행정차량 일괄보험 계약

○ '06년도 시범 운영 실시 후 확대 시행

- 2006년도 39대 → 2007년도 81대
- 행정차량 보험가입방법 개선
 - 수의계약 → 공개경쟁입찰

○ 차종별 대상

계	승 용	승 합	소형화물	기타화물	특 수
81	20	12	37	7	5

※ 구의회(3), 보건소(10), 청소과(60)는 별도 시행

○ 소요예산 : 28,041천원

○ 기대효과

- 예산 집행의 투명성, 공정성 확보 및 예산절감

8**국제도시와의 교류확대****□ 사업근거**

- 2006 국제교류 활성화 계획
- 지방재정법 제18조 및 같은법시행령 제30조

□ 사업개요

- 기존 국제교류 도시
 - 국제자매도시 : 일본 기시와다시
 - 국제우호교류도시 : 중국 등주시
- 신규 국제교류 추진 도시 : 서양권 1~2개 도시

□ 추진계획

- 새로운 국제도시와의 교류확대
 - 대 상 : 서양권 1~2개 도시
(미국-LA 몬테레이파크시, 호주 웨이벌리시 등)
 - 추진방향
 - 21세기 세계화·지방화·정보화에 대비 국제도시와 다양한 형태의 교류 확대
 - 민간의 선호도가 높고 경제적, 실질적 교류가 가능한 도시와의 교류 추진
- 국제자매결연도시와의 교류 활성화
 - 기시와다시 천주 국제 시민 마라톤대회 참가 : 2월중
 - 영등포구-기시와다시 문화예술작품 공동전시회 개최 : 하반기
 - 등주시 미산호습지 연꽃축제 축하방문 : 8월중
 - 국제자매도시간 기관장 및 민간단체 상호방문 교류 확대

□ 소요예산 : 104,500천원

9**국내자매결연지 교류 활성화****□ 사업근거**

- 자매결연 체결
 - 경남 고성군 : 1995. 9. 14
 - 전남 영암군 : 1995. 10.17
 - 충남 청양군 : 1995. 10.24

□ 추진계획

- 경남 고성군
 - 공룡나라축제 축하방문, 고성오광대 초청 공연
- 전남 영암군
 - 왕인문화축제 축하방문, 왕인문화예술단 초청 공연
 - 우리구 대단지 아파트와 농촌마을간 자매결연 추진
- 충남 청양군
 - 청양고추 구기자 축제 축하방문
- 각 지역별 공통 추진사항
 - 구·군민의 날 축하방문, 여의도 벚꽃축제 축하방문
 - 초등학교 어린이문화체험단 상호방문 : 매년 7월, 8월
 - 공무원간 상호 인적 교류 확대 : 스포츠 교류(축구, 테니스, 산악회)
 - 농수산물 직거래장터 개장 운영 : 매월
 - 자매결연단체간 재해발생시 상호복구 지원 및 위문

□ 소요예산 : 46,700천원

□ 추진목표

- 소송 승소율 향상 : 2007(90%)→2010(95%)
 - ※ 2006 승소율 : 89% (행정 88%, 민사 91%)
- 사전 송무심사의 강화 및 법률자문 활성화로 내실있는 소송수행 지휘
 - 송무심사 비율 확대 : 2007(75%)→2010(81%)
 - ※ 2006 송무심사 비율 : 73%
- 소송수행공무원 소송 실무교육 실시를 통한 송무능력 향상

□ 사업개요

- 소송 승소율 향상
 - 송무심사의 강화 : 응소방침 및 답변서 등의 송무심사 확대
 - 『소송수행공무원 워크샷』 개최 : 2007 상반기
 - 소요예산 : 4,000천원
- 법률자문 활성화
 - 영등포구와 관련된 법률사안 및 조례·규칙 제·개정 입법정책 자문
 - 영등포구 추진 정책중 법률적으로 검토하여 추진할 사항 등

□ 세부추진계획

- 승소율 향상을 위한 『소송수행공무원 워크샷』 개최 : 2007 상반기
- 소송수행자 소송실무교육 : 2007.11 (주관:서울고등검찰청)
- 소송 승소유공자 포상금 지급 및 인센티브 부여 : 2007 하반기

□ 기대효과

- 송무수행 능력 향상과 승소율 제고를 통해 구 재정 낭비 방지
- 올바른 법집행으로 구정의 신뢰성 확보