
2014년도 행정사무감사 결과 보고서



2014. 12.

행 정 위 원 회

2014년도 행정사무감사 결과 보고서

[행정 위원 회]

1. 감사 목적

「지방자치법」 제41조, 같은 법 시행령 제39조 및 「서울특별시 영등포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 의거 영등포구 사무전반에 대한 운영실태를 정확히 파악하여 불합리한 사항에 대한 시정과 행정의 공정성 및 능률을 향상시켜 국민에게 양질의 서비스를 제공하고 투명한 행정을 구현하도록 하며 감사를 통하여 자치단체에 대한 행정감시를 제고하고 통제기능을 강화함으로써 구정발전에 기여하고자 함.

2. 감사기간

○ 2014년도 제2차 정례회 기간 중 8일간 : 2014.11.26(수) ~ 12.3(수)

3. 감사대상 및 사무

○ 감사 대상 기관

- 「서울특별시 영등포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제5조의 대상기관
- 「서울특별시 영등포구의회 위원회 조례」 제3조제2항제2호에 따른 감사담당관, 행정국, 재정국, 보건소, 영등포문화재단

○ 감사 대상 사무

- 지방자치법 제9조 및 제41조제3항에 따른 사무

4. 감사반 편성

○ 감사총괄 : 행정위원회 위원장

위원장	부위원장	감사위원(가나다순)	사무보조
김용범	허홍석	고기판, 마숙란, 박정신, 이용주, 정선희, 정영출	전문위원 사무국직원 속기사

5. 감사일정 및 장소

6. 감사방법

- 해당 감사반의 담당관, 각 국별 실시
- 현황보고 및 청취

월 일	감사장소	감사내용	비 고
1일차	영등포구청 (제1감사장)	<ul style="list-style-type: none"> - 현황보고 및 청취 - 서류확인 - 개별감사 - 현장확인 	
2일차			
3일차			
4일차			
5일차			
6일차		<ul style="list-style-type: none"> - 공개질의, 답변 - 종합평가 - 강 평 	

- 보충자료 제출요구
- 서류감사 및 현지 확인
- 개별감사 및 공개질의답변
- 증인 등 관계인 출석요구 및 의견진술·청취

7. 시정 및 지적사항 : “붙임” 참조

붙임 2014년도 행정사무감사 결과 1부.

2014년도 행정사무감사 결과

[행정위원회]

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리요구
1	2014. 11.26 (수)	고기관	<p style="text-align: center;">[문화재단 시설공사 및 물품구매 개선]</p> <p>문화재단의 시설공사 및 물품구매 현황 총 46건 중 하반기에 24건이 집행되었거나 예정되어 있는데 그 중 10월말에서 11~12월 발주가 20건으로 예산이 비효율적으로 운영되고 있음.</p>	<p>- 편성된 예산은 예정된 사업계획에 의해 적기에 발주하여 구민들의 삶의 질 향상을 위하여 효율적인 효과가 발생할 수 있도록 노력하여야 하나 예산편성시 제시된 사업계획과는 터무니없는 예산집행으로 인하여 구민들을 위한 효과가 반감하고 있는바 이에 대한 적절한 집행이 될 수 있도록 요구함.</p>
2	2014. 11.26 (수)	고기관	<p style="text-align: center;">[영등포문화재단 관리 감독 철저]</p> <p>영등포문화재단에 우리구 예산이 많이 출연되고 있는데도 불구하고 그 소관부서인 문화체육과에서는 한번도 점검한 적이 없으며 교육지원과에서도 1회 실시하였으나 형식적인 점검사항으로 점검하는 등 관리 감독이 소홀함</p>	<p>- 소관부서에서는 우리구 문화발전을 위해 설립된 문화재단의 운영사항을 적극 관리 감독하도록 하여 문화재단이 우리구민에게 질 좋은 공연 문화 혜택을 제공할 수 있도록 함께 노력하기 바람.</p>
3	2014. 11.26 (수)	김용범	<p style="text-align: center;">[사회단체 보조금 지원 기준 부적정]</p> <p>사회단체보조금 지원시 단체의 성격, 회원수, 사업 등을 고려한 객관적인 지원 기준을 설정하여 지원하여야 함에도 불구하고 객관적인 지원기준이 없이 온정적이고 주관적인 판단으로 지원함으로써 단체간 불평등을 초래함.</p>	<p>- 단체별 성격, 회원수, 사업별 계획을 고려한 객관적인 지원기준을 마련하여 지원</p>

4	2014. 11.26 (수)	김용범	<p>[계약심사제의 전문성 강화] 사업 발주부서에서 산출한 사업비 산출원가의 적정성을 심사하여 예산 낭비 요인을 사전에 제거하여 재정 운영의 건전성을 도모하고자 계약 심사제도를 운영하여 해마다 적지 않은 예산의 절감과 예산집행의 투명성 확보등 회계질서 확립에 크게 기여하고 있으나 단위사업의 예산 규모가 크고 업무수행에 전문성이 요구되는 정보통신분야에 대한 전문 지식의 부족으로 과업지시서, 물가정보지등 자료에 의존하여 계약 심사 업무를 수행하고 있어 직무수행에 한계점을 드러내어 효율적인 직무수행이 되지 않고 있는 실정으로서 이에 대한 보완책이 마련되어야 할 것임.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 외부 전문가등의 도움을 받아 정보통신분야에 대한 전문지식습득과 전문가등을 계약심사에 참여시켜 전문성을 확보하여 문제점을 극복
5	2014. 11.26 (수)	마숙란	<p>[정신건강센터 환경 개선] 현장방문을 통해 보건소에서 관리 중인 여러 시설들을 둘러보았는데 모두 시설이나 관리상태가 비교적 잘 되고 있었으나 정신건강센터는 지하에 위치하고 있어 공기가 탁하고 주변 환경이 열악함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 정신건강센터의 장소를 변경하도록 하여 쾌적하고 안락한 환경에서 환자들이 상담과 검진을 받도록 노력하기 바람.
6	2014. 11.26 (수)	박정신	<p>[무인민원발급기 운영 철저] 관내 무인민원발급기가 15대 설치되어 있는데 평균 발급건수 20여건 정도로 운영 실적이 미흡함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1일 평균 30건 이하 무인발급기는 발급기가 없는 동으로 이전하고 적극적인 홍보를 통해 1일 50건 이상으로 발급 건수를 늘리고 동 주민센터 본연의 주민 복지 업무에 직원들이 집중할 수 있도록 시정 조치 요구
7	2014. 11.26 (수)	이용주	<p>[동 주민자치센터 시설보수 공사계약 철저] 동 주민자치센터 시설보수 공사시 소액 수의계약 방식으로 수의계약이 가능한 범위에서 2~3개 업체에서 견적을 받아 수의계약을 체결하고 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 시설보수 공사 계약시 적정한 견적을 산출할 수 있도록 사전에 가능한 여러 업체의 견적을 공정하게 비교 및 확인을 철저히 하고 또한 분리발주 사례가 발생하지 않도록 관련 업무에 철저를 기하기 바람.

8	2014. 11.26 (수)	정선희	<p>[향토 문화 보호 육성 및 발굴 철저]</p> <p>우리구 향토문화 발굴 및 육성을 위한 조례가 제정 시행되고 있으나 관련 부서에서 담당직원이 1명정도이고 그나마 전문적인 지식을 가지지 않는 행정직이 배치되어 있어 제대로 향토 문화 발굴 업무가 추진되지 않고 있음.</p>	<p>- 효과적인 향토 문화 육성과 발굴을 위해 이 분야에 전문적인 지식을 가진 직원을 채용하거나 용역을 주는 방식으로 우리구 향토문화 발전에 소관 부서에서는 노력하기 바람.</p>
9	2014. 11.26 (수)	허홍석	<p>[작은 도서관(각동 새마을 문고) 운영의 획기적 개선 요망]</p> <p>우리구 관내 거점 도서관 활성화도 좋지만, 상대적으로 적은 예산으로도 가능한 작은도서관 활성화 대책을 마련해 줄 것(현재 연중 1억 3천만원 예산으로는 신간 서적 보급 관리에만 한정된 듯).</p>	<p>- 각 동 신간서적 보급이 지정날짜에 도착할 수 있도록 지도·감독을 철저히 하고 종로구 등 타구 작은도서관 운영 모범 사례를 벤치마킹을 하도록 하기 바람.</p> <p>- 중·장기적으로 작은 도서관이 걸어서 10분거리에 있을수 있도록 획기적인 개선과 활성화대책을 강구해 줄 것과 작은도서관 통합네트워크 구축 사업 관리에 철저를 기하기 바람.</p>
10	2014. 11.26 (수)	허홍석	<p>[영어체험센터 운영 점검 필요]</p> <p>당산초, 대동초 영어체험센터에 매년 4억원의 예산이 집행중인데 운영 현황 및 학부모, 학생 만족도 조사 등 점검이 필요함.</p>	<p>- 각 영어체험센터장 및 원어민 강사 위촉 등을 2008년부터 각 학교장에게 위임한 상태라고 하는데 학부모, 학생 만족도 조사 등을 통해 운영 현황에 대하여 정기적인 점검이 필요하고 각급 학교에서 운영하고 있는 원어민 강사와 차별화된 프로그램 확대 등 내실화 강구 요망.</p>
11	2014. 11.27 (목)	고기관	<p>[차량 임차방법 개선]</p> <p>구청 각 부서에서 업무의 효율성을 위하여 차량을 렌트하고 있는데 동일 성능의 차량렌트를 하면서도 비용이 획일성 없이 운영되고 있음.</p>	<p>- 부서별 필요한 렌트카 계약시 창구 일원화를 통하여 동일 성능의 차량이 같은 금액으로 계약될수 있도록 하며 가능한 통합하여 일괄 발주함으로써 조금이나마 예산을 절감할 수 있도록 노력하기 바람.</p>

12	2014. 11.27 (목)	김용범	<p>[문화재단 직원채용의 부당성] 효율적인 조직운동을 위하여 직무의 성격, 난이도, 재정등을 고려하여 정원과 사무분장사항에 대하여 법규로 엄격하게 규정하여 운영되는 것이 원칙임에도 불구하고 “영등포문화재단 직제 및 정원규정 제5조와 제8조”의 규정을 무시하고 정원과 사무분장상에도 없는 도서관운영팀장 3급을 도서관운영팀장으로 국한 하지 않고 문화재단의 예산회계 및 도서관운영 총괄등을 위한다는 명분으로 임의로 채용한바 이는 중대한 규정 위반사항으로 관련규정을 사전에 바꾸지 않은채 채용한 것은 특정인을 선발하기 위한 오해의 소지가 있을뿐만 아니라 관계 규정을 사문화하는 지극히 비상식적인 행태로 시급히 시정되어야 할 것임.</p>	<p>- 필요한 절차를 거쳐 관련 규정을 변경하고 변경전까지는 4급에 준하는 급여와 업무를 수행토록 함.</p>
13	2014. 11.27 (목)	김용범	<p>[예산운영의 비효율성] 문화재단 예산중 도서관의 장비구입과 관련된 대부분의 자산취득비를 연초에 집행하지 않고 있어 집행율이 아주 저조한바 이는 업무수행에 꼭 필요 장비를 구입하기 위하여 예산을 편성한 것인데 장비의 성능을 충분히 검증후 구매하겠다는 대표이사의 방침에 따라 1년이라는 시간을 소비한 후 연말쯤 집행할 계획인바 관리자의 비합리적인 의사결정으로 예산운영의 비효율성을 가져오는 대표적인 사례로 2015년 예산집행시에는 반드시 시정되어야 할 것임.</p>	<p>- 사전 여러 가지 데이터에 의한 성능 검증과 대표이사의 신속한 의사결정으로 효율적인 예산운영</p>

14	2014. 11.27 (목)	김용범	<p>[아트홀 운영 방식의 개선] 아트홀은 1층 공연장과 2층 전시관으로 구분 운영하고 있는바 우리구 형편상 문화시설이 절대 부족하여 아트홀을 전적으로 문화공간으로 이용해도 부족함에도 구청행사를 비롯한 각종행사와 교육장 (무상)으로 복합적으로 이용하고 있고, 2층 전시관 또한 연중이용 가능일 197일중 민방위 교육으로 100일 이상 사용되고 있어 전시관으로서 그 기능을 상실하고 구민들의 이용에 많은 제약과 불편을 초래하고 있어 문화시설과 구민회관 기능으로 운영 방식이 적극 개선되어야 할 것임.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 아트홀은 문화공간으로 거듭날 수 있도록 조명등 각종 시설을 대폭 보강하여 대표적인 문화공간으로 활용토록 하고, - 전시관은 민방위교육을 다른 장소에서 실시하여 구민들이 폭넓게 이용할 수 있도록 구민회관으로서의 기능을 할 수 있도록 운영 방식을 개선
15	2014. 11.27 (목)	김용범	<p>[기획공연의 내실화] 다양한 문화콘텐츠를 개발하여 구민에게 다양한 장르의 문화를 접할 기회를 주기 위하여 추진한 기획공연중 상당수 콘텐츠의 경우 공연시간대를 잘못 선정하고 홍보 부족으로 인해 티켓판매율이 저조하였고 협력 기획공연 중 전국가요대행진의 경우에는 방송국의 프로그램중의 하나임에도 불구하고 협약을 맺었다는 이유로 아트홀 사용료를 징수하지 않고 무료로 장소를 제공한바 있어 기획공연이 보다 더 내실을 기하여 구민의 관심 제고로 기획공연의 질을 향상시켜야 할 것임.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 신중하고 심도 있는 기획으로 구민들의 수준과 욕구를 충족시켜 관객과 공연자가 함께하며 즐기는 공연이 되도록 개선 - 방송국 프로그램 일환으로 실시하는 경우에는 사용료를 반드시 징수
16	2014. 11.27 (목)	마숙란	<p>[업무처리 철저] 올해 각종 감사 실시 결과 주의 30건, 훈계 7건의 처분이 있었는데 각 담당자들의 관리소홀과 증빙서류를 미제출한 경우가 대부분이었음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 작은일이라도 소홀히 하다보면 사고가 커질수 있으니 각부서 담당자들은 자신의 업무처리에 철저를 기하기 바라며 감사부서에서는 사전에 관리감독을 철저히 하도록 해서 이런 사례가 재발하지 않도록 노력하기 바람.

17	2014. 11.27 (목)	박정신	<p>[청년인턴제 운영 사항 재검토] 우리 구에서는 구직난을 해소하기 위해 일자리 창출에 많은 노력을 기울이고 있는데 운영사항을 보면 양적으로는 많은 성과를 거둔 것으로 보여지나 질적으로 보면 양질의 일자리나 청년일자리 창출이 미흡하고 단순 노무에 종사하는 경우가 많음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 청·장년층의 양질의 일자리 창출을 위하여 분야별 맞춤형 일자리를 창출하고 맞춤형 직업교육을 실시하여 중소기업의 구인난을 해결하고 다양한 구직자의 욕구를 충족시킬 방안 강구 촉구 - 구인과 구직자간 효율적인 네트워크도 추진하기 바람.
18	2014. 11.27 (목)	이용주	<p>[이용업 시설 점검 철저] 이용업소 내부에 별도의 칸막이를 설치하여 영업하면 안되는데 관내 이용업으로 신고된 일부 업소에서 칸막이를 설치하여 영업하고 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 이용업소에 대한 지도 및 점검을 철저히 하도록 하여 규정에 위반된 곳은 행정처분을 실시하는 등 관리에 만전을 기하기 바람.
19	2014. 11.27 (목)	정선희	<p>[제2스포츠센터 하자 의견] 준공된지 수개월밖에 되지 않는 제2스포츠센터에 하자 보수가 필요한 부분이 많이 발생하고 있어 이에 대한 적극적인 관리가 필요함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 시설관리공단에서 운영을 하고 있다는 안일한 생각을 갖지 말고 구청에서 주도적인 자세로 하자 보수건에 대해서는 많은 구민들이 이용하는데 불편하지 않도록 철저를 기하기 바람.
20	2014. 11.27 (목)	정영출	<p>[객관성있는 업무처리 철저] 음식점의 동일한 면적변경 미신고 사항에 대해 행정처분의 내용이 다르게 되는 경우가 있어 형평성에 문제가 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 객관적이고 합리적인 기준을 마련하여 동일한 사항에 대해서는 같은 처분이 내려져 민원인에게 불필요한 오해가 생겨나지 않도록 노력하기 바람.
21	2014. 11.27 (목)	허홍석	<p>[진로 진학교육 '자기주도 학습센터' 위탁관리 철저] 교육 영등포의 진로진학교육의 산실로 첫발을 내딛는 '자기주도학습센터'가 빠른 시일내에 자리 잡을수 있도록 위탁관리를 철저히 하여야 함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 위탁관리업체 선정을 투명하게 관리하고 '자기주도학습센터' 운영에 대한 홍보와 멀리 떨어진 학생들의 접근성 확보와 이용률 제고에 노력하기 바람.

22	2014. 11.27 (목)	허홍석	<p style="text-align: center;">[마을공동체 주민제안사업 활성화 대책]</p> <p>매년 실시하고 있는 마을공동체 주민제안사업이 보다 많은 주민이 참여할 수 있도록 사전에 홍보와 참여방법 교육(아카데미)을 철저히 하기 바라며 또한 참여한 사업이 지속적으로 운영되어 마을기업 등으로 성장할 수 있도록 관련 부서와 소통하고 지원해 줄 수 있는 방법을 강구해야 함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 독거 어르신 등 저소득 주민을 위한 마을공동체 주민제안사업 ‘품앗이 마을장례’를 발전시킨 ‘종로구 마을 장례지원단’을 벤치마킹하기 바람.
23	2014. 11.28 (금)	고기관	<p style="text-align: center;">[업무처리 방법 개선]</p> <p>문화재단의 결제 과정은 모든 결제권자가 대표이사로 되어 있어 신속한 업무처리가 곤란하며 일부는 결제시스템이 전자결제로 되어 있지 않아 직접 결제를 받으러 다니는 도서관 또한 일부 있었고 예산편성시 과다하게 예산이 편성되는 경우도 있었음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 각 분야별로 업무를 나누어 중요한 사항만 대표이사가 결제하도록 하여 일상적인 사항에 대해서는 팀장이나 도서관장이 하도록 하고 모든 도서관에 전자결제 시스템을 도입하여 신속한 업무처리가 가능하도록 하기 바라며 - 꼭 필요한 예산만 편성하도록 하여 관행적으로 과다하게 예산이 편성되는 경우가 없도록 시정하기 바람.
24	2014. 11.28 (금)	고기관	<p style="text-align: center;">[직원 사기 진작 방안 강구]</p> <p>2014년도 한해만 문화재단의 직원이 6명이 이직을 하였고 일부 정보문화도서관에서는 직원이 한달전에 이직을 통보하였으나 아직 채용공고조차 하지 않는 경우도 있었음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 직원 이직률이 높은 것은 많은 원인이 있겠으나 더 좋은 직장으로 옮기는 경우가 대부분이니 문화재단에서는 직원들의 이직 원인을 심도있게 분석하도록 하여 우수한 인재들이 빠져나가는 것을 방지함으로써 우리 구민에게 양질의 문화서비스를 제공할 수 있도록 노력하고 - 직원이 그만둘 경우에는 최대한 빠른 시일내에 채용하도록 하여 업무처리에 지장을 주지 않도록 최선을 다하기 바람.

25	2014. 11.28 (금)	김용범	<p>[자살예방 사업의 적극적인 추진의 성과 (우수사례)]</p> <p>우리구의 자살율이 2011년 31.7명, 2012년 22.7명, 2013년 18.6명으로 매년 꾸준히 감소하여 서울시 25개구중 자살율이 가장 낮은 지역으로 이는 우리구가 2012년부터 지역 기반현대사회의 각종 사회병리적 현상인 우울, 자살, 성폭력, 학교폭력 등 적극 대처하여 주민들의 안전과 행복한 삶에 기여 하고자 추진하고 있는 새희망힐링캠프 프로젝트 운영 결과와 지역주민대상 심리상담소 및 정신건강 사업추진으로 자살고위험군의 지속관리를 위해 전문가를 현장으로 투입하여 서비스를 제공한 결과라는 서울시 분석결과가 나왔음. 이는 자살예방을 위해 구에서 적극적으로 업무를 추진한 결과이며 타사업의 귀감으로 우수사례로 홍보가 필요함.</p>	
26	2014. 11.28 (금)	김용범	<p>[해외시장 개척사업 추진의 문제점]</p> <p>관내우수기업의 세계시장 진출을 지원하기 위하여 매년 65,000천원의 예산을 투입하여 해외 무역사절단을 공개모집하여 해외시장 개척을 지원하고 있으나 대상업체 선정시 타구 소재 기업이 선정되고, 계약실적이 소수기업체로 한정되어 소수 업체만 혜택을 보는등 사업의 효율성에 한계가 있고 업무추진 체계 또한 중소기업진흥공단과 대한무역진흥공사(KOTRA)에서 실질적으로 주관하고 있어 중앙정부에서 주가 되어 추진할 사업으로 기초지방자치단체에서 예산만을 지원하는 형식으로 우리구에서 본사업을 추진하기에는 매우 부적절함. 따라서 지역경제활성화를 위한 사업의 효율성과 타사업과의 기회비용을 고려하여 본사업을 폐지함이 타당하다고 사료되어 사업 전반에 대해 전면 재검토가 절실히 요구됨.</p>	- 사업의 타당성을 전면 재검토하여 사업 폐지

27	2014. 11.28 (금)	마숙란	<p align="center">[노인 독감예방접종을 제고 방안 강구]</p> <p>65세 이상, 노인 독감 예방접종을 직접 보건소에서 직접 실시하면 3억원 정도의 비용이 드는데 반해 위탁실시하면 7억 5천만원 정도로 비용이 두배정도 차이가 나는데 비해 접종률이 비용대비 효과가 높지는 않은 것 같음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 다행히 내년도부터는 예산이 국비 30%, 시비 35%, 구비 35%로 정해진다고 하니 구비 부담이 상당히 줄어들어 다행이라고 생각하며 예산이 많이 드는 만큼 접종률이 제고될 수 있도록 노력하기 바람.
28	2014. 11.28 (금)	박정신	<p align="center">[효율적인 규제 개혁 추진]</p> <p>불합리한 법적 조항의 정비 및 완화를 통해 원활한 경제 활동에 임할수 있도록 규제 완화를 추진해야 함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 영세상인, 이·미용업소, 소규모식당 등 결집된 힘이 약하고 상대적 환경이 열악한 부분의 규제개혁에 좀더 집중하여 1년에 2회정도 그분들의 의견을 청취하여 진정으로 서민에게 다가가는 규제 개혁 실천 요구
29	2014. 11.28 (금)	이용주	<p align="center">[주민자치회관 운영 개선]</p> <p>동 주민자치회관의 사용료 및 수강료 등의 수익구조가 동별로 편차가 심하고 사용료 등을 과다지출하는 사례가 있으니 이에 대한 개선이 필요함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 동 주민자치회관의 운영수입을 구 수입으로 하고 구에서는 이를 동별로 합리적으로 배분하여 동 주민자치회관 수익구조가 개선될 수 있도록 운영 방법을 개선하도록 하고, - 주민자치회관 운영수입을 관련 조례와 지침에 맞게 지출할 수 있도록 철저를 기하기 바람.
30	2014. 11.28 (금)	정선희	<p align="center">[CCTV 현황과 보수와 설치의 건]</p> <p>관내 CCTV 설치를 원하는 민원이 많고 화질이 떨어져 제대로된 성능을 발휘하지 못하는 CCTV가 많아 이에 대한 설치와 교체가 필요하지만 부족한 예산으로 설치 건수가 많지 않아 민원사항에 부응하지 못함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 어린이 안전, 방범, 쓰레기 무단투기 등 우리 구민의 생활안전 강화를 위해 필요한 CCTV 설치 및 교체는 당장의 예산이 부족하다면 국·시비를 활용하는 방안과 연차적으로 설치계획을 수립하여 추진하는 방안 또한 강구하기 바람.

31	2014. 11.28 (금)	허홍석	<p>[통·반장 신문구독 다변화 및 언론홍보 기획보도 중점관리 필요] 서울신문 구독만이 아닌 다양한 종류의 신문구독으로 실질적으로 통반장들이 원하는 신문구독이 될 수 있도록 하는 것과 단순행사위주 보도가 아닌 영등포구를 알릴 수 있는 내용의 기획 언론보도가 필요함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 통·반장 신문구독에 대한 사전 수요 조사를 실시하여 가능하면 통·반장이 원하는 신문을 구독토록 선택의 폭을 넓혀 줄 것과 - 행사중심 언론보도에서 영등포 브랜드 가치를 높일 수 있는 기획보도를 중점으로 퍼블리시티 제공(각 부서와 충분한 소통 필요)
32	2014. 11.28 (금)	허홍석	<p>[각 부서 예산절감 가이드라인 개선 검토] 전체 예산절감 차원에서 매년마다 각 부서의 예산절감 가이드라인을 정하고 있는 상황임.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아껴 쓰라는 취지는 공감하나 자칫 사업수행의 위축과 행정 효율성이 떨어질 수도 있다고 여겨짐. 	<ul style="list-style-type: none"> - 각 부서별 예산절감 가이드라인을 유연하게 해 줄 것과 - 본예산을 편성할 때 예측 가능하고 보다 효율적인 예산편성이 되도록 하기 바람.
33	2014. 12. 1 (월)	고기관	<p>[정보문화도서관 운영 방안 개선] 정보문화도서관내에서 평생학습센터의 프로그램 운영으로 정보문화센터 프로그램의 운영이 어렵고 실적 또한 저조함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 또한 4개 정보문화도서관의 휴관일이 달라 이용객들이 혼란을 겪을 수 있고 정보문화도서관의 업무 협의에 곤란할 수 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> - 같은 장소에서 거의 무료로 운영되고 있는 평생학습센터의 이용자가 높은 것은 당연하므로 평생학습센터를 정보문화도서관 밖으로 이전하여 정보문화센터 프로그램의 이용자를 높일수 있도록 노력하도록 하고, - 문화재단 산하 4개 정보문화도서관의 휴관일을 통일되도록 하여 이용객의 편의 증진과 효율적인 도서관 운영이 될수 있도록 검토하기 바람.
34	2014. 12. 1 (월)	고기관	<p>[통장심의위원회 운영 개선] 조례상 7인 이내로 통장심의위원회를 운영하도록 되어 있으나 일부동에서 고정된 인원만으로 운영되고 있어 공정하고 효율적인 심의에 지장이 있을수 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 확정된 인원으로 운영되어 공정한 심의를 저해하는 부작용을 차단할 수 있도록 개선방안을 신중히 검토하기 바람.

35	2014. 12. 1 (월)	김용범	<p>[자치회관 기금운영 방식 개선]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자치회관 운영의 주수입은 체력 단련실이용료와 강좌 수강료인바 현재 3개동을 제외한 나머지동은 체력 단련실 이용자의 현저한 감소로 운영이 점차 적자로 전환하여 자치회관 운영에 애로가 많아 구청에서 예산을 지원해 달라는 여론이 많고 - 또한, 이를 운영하고 징수하는 주체는 주민자치위원회이나 실질적으로는 동장이 담당직원으로 하여금 관리하게 하므로써 주민자치 위원회의 실제역할 및 활동은 형식적인 실정으로 자치회관 운영방식에 대한 개선이 절실하다고 사료됨 	<ul style="list-style-type: none"> - 체력단련실 이용요금을 주민자치위원회에서 징수하고 동 주민자치위원회 기금으로 운영 관리하는 것을 체력단련실 이용요금을 동장이 징수하고 구 제외수입으로 하는 내용으로 관련규정을 바꾸고 구에서 동별 예산을 균등 배정방식으로 개선을 검토
36	2014. 12. 1 (월)	마숙란	<p>[동주민센터 휴일 개방 사전 조사 철저]</p> <p>주민의견을 수렴하여 동 주민센터의 휴일 개방에 관하여 심도있는 검토가 요구됨.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 동 주민센터를 개방한다면 예산과 시설 안전관리 등 조치해야 할 사항이 있다고 생각되는데 예상되는 소요예산을 충분히 파악하여 개방여부를 결정하기 바람.
37	2014. 12. 1 (월)	마숙란	<p>[주민 주도의 주민자치 필요]</p> <p>각 동별 주민자치프로그램과 마을공동체 사업 추진시에 직원들이 주도적인 동은 사업이 잘 추진되고 있으나 소극적인 동은 사업 추진이 잘 되지 않는 것으로 보여짐.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 주민자치프로그램과 마을공동체 사업은 주민이 자발적으로 참여해 마을환경을 향상시키고 주민의 소통과 화합으로 이끄는 방향으로 추진하도록 하고 - 반상회를 부활시켜 이웃간의 정을 나누며 정보교환과 마을사업에 관심이 많은 인재를 발굴하여야 함.
38	2014. 12. 1 (월)	박정신	<p>[대상포진 예방접종 실시 확대 요구]</p> <p>중·장년층 및 노년층에서의 대상포진은 상당히 고통이 크고 후유증이 심한 질환이 되고 있으니 영등포보건소에서는 대상포진 예방접종을 좀 더 많은 구민들이 접종 할 수 있도록 정책적 배려가 절실히 필요함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 대상포진 예방접종에 대해 대상 계층, 비용 등을 체계적으로 연구하여 2015년 하반기부터라도 우리 구민들이 혜택을 받을수 있도록 정책적 계획수립과 실천을 요구함.

39	2014. 12. 1 (월)	박정신	<p>[구유재산 점유 체납 관리 철저] 구소유재산을 장기로 점유하여 점유세가 체납되어 있는 고액 체납자가 1천만원 이상이 25명이고 체납액이 13억여원에 달하고 있음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 고액 체납자에 대해 보다 강경한 조치를 취하여 장기적으로 악성 채무액을 점차 줄여나가 조세 정의를 실현하기 바람.
40	2014. 12. 1 (월)	이용주	<p>[과태료 및 과징금 부과 징수 업무 철저] 각 부서에서 각종 과태료 및 과징금 등을 부과하고 있으나 징수에 대한 별도의 노력없이 당해연도가 경과하면 일반적으로 세무과에서 체납액을 징수하는 경우가 많음.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 당해년도에 부과되는 각종 과태료 및 과징금 등은 소관 부서에서 압류 등의 징수대책을 마련하여 징수토록 하고 불가피하게 당해연도를 지나게 되는 경우만 세무과에서 총괄하여 징수대책을 마련하여 징수함으로써 구 재정 확충에 만전을 기하기 바람.
41	2014. 12. 1 (월)	정영출	<p>[여의동 주민자치센터 무인민원발급기 개선] 무인민원발급기의 잦은 고장으로 30명이상 대기하는 등 주민의 불편 야기하고 있어 이에 대한 개선대책 요구</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 무인 기기 1대로 대략 직원 2명의 정도의 인원과 비용을 절감할수 있을 것 같으니 무인민원발급기 수의 적절한 설치로 내방하는 민원인에게 신속한 행정 서비스를 제공할 수 있도록 노력하기 바람.
42	2014. 12. 1 (월)	허홍석	<p>[협약과 소통을 통한 일자리 만들기 주문] 관내 기업과 MOU 체결 및 각 부서와 소통을 통한 일자리 만들기 전략 필요함.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 적용 가능한 사례 사례 1. 관내 신축 호텔대상 행정편의 제공을 통한(문화체육과, 건축과 연계) MOU 체결. 사례 2. 시설관리공단, 대규모 위탁업체를 통한 구민우선 채용 등.
43	2014. 12. 1 (월)	허홍석	<p>[타임스퀘어 문화시설 민간위탁 운영 내실화 주문] 민간 위탁사 (주)EVN PLUS의 실적 저조로 장학기금 적립 등 운영실적 미비</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 민간 위탁사 운영평가 및 관리감독 철저 - 공익프로그램 내실있게 운영 주문 - 체험존 입장료 매출액의 3% 적립 철저

44	2014. 12. 2 (화)	고기관	<p>[체납고지 방법 개선 요구] 체납자에 대한 고지의 경우 체납액 차이에 관계없이 동일한 내용의 문자발송을 통해 고지를 하고 있으며 체납액의 납부에 따른 직원 성과금을 지급하고 있어 문자발송, 유선통화로 적극적인 독촉을 하고 있어 고지 과정에서 개인정보로 피해를 줄수 있는 우려가 있음.</p> <p>- 체납자에 대한 급여 압류 및 징수실적을 보면 해마다 압류건수가 줄어들고 있어 고무적이나 징수실적은 미비하고 특히 올해는 한건도 없는바 이에 대한 개선 요망.</p>	<p>- 문자발송시에 고액체납자와 소액 체납자에 대한 문자내용을 차별하여 발송하는 방안을 검토하기 바라며 체납액 납부율을 높이는 것은 긍정적이나 무분별한 독촉으로 인해 개인신상에 관한 피해가 일어나지 않도록 일정한 기준을 마련하여 납부를 유도하기 바라며 압류자에 징수실적이 개선될수 있도록 관련부서에서는 대책을 마련하기 바람.</p>
45	2014. 12. 2 (화)	고기관	<p>[임산부 관리 방안 개선] 2013년말 우리구 출생아수가 3,196명이고 2014년말 임산부 등록현황이 2,452명으로 출생아 대비 임산부 등록 비율이 저조하고 엽산제 이용자가 1,092명이고, 철분제 이용자가 1,580명으로 임산부 대비 이용율이 낮음.</p>	<p>- 출생아에 대한 임산부 등록을 적극 권장 하도록 하며 더 많은 우리구 임산부가 엽산제와 철분제를 지원받을수 있도록 대상자에 대한 홍보를 철저히 하기 바람.</p>
46	2014. 12. 2 (화)	김용범	<p>[제2스포츠센터 부실 공사] 구민의 건강증진을 위하여 건립한 영등포제2스포츠센터가 준공후 3개월 밖에 지나지 않았음에도 지하외벽누수, 여자샤워실누수, 체육관옥상물고임, 샤워장내 환기부족, 소나무고사등 부실공사로 인한 하자가 발생하여 사용이 일시정지 되는등 이용에 많은 불편을 초래하고 있으나 하자부분에 대한 업체간 이견과 기계설비 공사업체의 부도처리 진행으로 신속한 보수가 이루어 지지 않고 있어 구민들의 불만과 관급공사에 대한 불신으로 공신력이 저하되고 있어 신속한 조치가 이루어야 할 것임.</p>	<p>- 하자보증금 4억5,500만원으로 하자 보수 실시 - 공사감독을 맡은 감리업체에 대한 문책</p>

47	2014. 12. 2 (화)	김용범	<p>[도서관 현장 감사 (건의사항)] (대림정보도서관) 1.자전거 이용자가 많은데 자전거 보관소가 협소하여 자전거 보관소를 확충 2.도서구입량이 아직은 부족하니 도서구입비를 증액요망</p> <p>(문래정보도서관) 1.신규도서구입비(시비)가 하반기에 배정되어 적기에 도서구입이 이루어지지 않고 구비(500만원)은 너무 부족하므로 증액요망 2.PC, 복사기등의 사양이 너무 오래되었으므로 교체요망.</p> <p>(선유정보도서관) 1.야간개방 프로그램 운영시 보조인력 부족</p>	
48	2014. 12. 2 (화)	마숙란	<p>[CCTV 통합관제센터 인력 확충] CCTV 통합관제센터의 설치대수에 비해 관제 인력이 너무 적어 직원이 업무 과중으로 건강이 우려되므로 이에 대한 대책이 필요함.</p>	<p>- 적절한 인력의 확충 및 재배치와 직원 근무 시간 조정을 통해 CCTV 관제 인력의 근무 여건을 개선하여 구민 안전 관리에 만전을 기하기 바람.</p>
49	2014. 12. 2 (화)	마숙란	<p>[제2스포츠 센터 하자 보수 철저] 현장방문을 통해 준공된지 얼마되지 않는 제2스포츠센터의 부실공사 현황을 확인하였으며 로비에 모니터가 조금 작은 것 같아 이용자에게 불편함을 줄수 있음.</p>	<p>- 소관 부서에서는 꼼꼼이 체크하여 부실 공사된 부분의 하자를 완벽히 보수 하도록 만전을 기하도록 하고 로비의 모니터를 교체하는 것을 검토하기 바람.</p>
50	2014. 12. 2 (화)	박정신	<p>[영등포의 관광자원 발굴과 홍보] 영등포에는 안양천변을 따라 영등포수변 둘레길이 조성돼 있고, 여의도에는 여의도 생태순환길이 16억여 원이나 들여 조성해 놓았는데 주민 홍보가 부족한 점이 있음.</p>	<p>- 여의도 생태순환길은 둘레가 7.7km로 둘레길 걸기에 최적의 조건을 갖추었으므로 좀 더 예쁜 이름을 둘레길에 지어 주고 많은 주민들이 이용할 수 있도록 영등포주민 및 서울시민들에게 널리 홍보하여 영등포의 훌륭한 관광자원으로 활용할 것을 요구.</p>

51	2014. 12. 2 (화)	이용주	<p>[민원 관리 업무 처리 철저] 직소민원실에서 각종 민원사항에 대해서 접수하여 각 부서로 통보는 잘 하고 있으나 소관 부서로 통보후 그 처리결과가 제대로 관리 되지 않고 있음.</p>	<p>- 민원사항에 대해 접수부터 그 처리결과 까지 면밀히 관리하도록 하여 유사한 민원사항 접수시에 참고하여 적절히 대응 하기 바람.</p>
52	2014. 12. 2 (화)	이용주	<p>[별관청사의 공사 계약 업무 철저] 구청 별관 청사 공사시에 유사한 2~3개의 공사들이 수의계약으로 실시되었는데 발주 방법이 분리되어 있어 불필요한 오해의 소지가 있으니 시정 요구됨.</p>	<p>- 우리구 청사의 관리에 꼭 필요한 방식으로 공사를 진행하되 관련 규정의 범위 내에서 청사관리에 만전을 기하기 바라며 가능하면 공개입찰을 실시하기 바람.</p>
53	2014. 12. 2 (화)	허홍석	<p>[신길4동 주민센터 청사 신축 촉구] 신길4동 주민센터는 건축된 지 35년이 경과한 노후한 청사로 곳곳의 균열과 누수로 임시 보강공사가 이루어지고 있지만 근본적인 대책이 조속히 마련되어야 함.</p>	<p>- 최근 구청장님 현장방문 등을 통해 신축의 필요성을 언급했고, 안전점검 용역 등 보강공사가 예산에 반영되고 있지만 조속한 신축계획을 마련해 주기 바람.</p>
54	2014. 12. 2 (화)	허홍석	<p>[CCTV 설치 운영 관리 철저] 국비(특별교부금) 7억, CCTV 설치예산은 취지대로 재외동포거주밀집지역인 대림2동에 집중 배려하고 각 동별 CCTV 설치에 있어서 소외된 지역이 없도록 형평성이 유지되어야 함.</p>	<p>- 신길7동 설치대수가 최하위(영등포 총946대 중 24대 불과)이고, 신길4동 역시 하위권으로 향후 CCTV 설치시 우선 배정토록 촉구함.</p> <p>- 재개발 예정지역은 상대적으로 방법 취약지역이니 만큼 향후 개발진행으로 단기간 설치에 머물지라도 CCTV 설치 는 반드시 필요함(재개발되면 재배치 방안 강구).</p>