

제189회 구의회 제1차 정례회

2015. 7. 1. ~ 7. 14.

청림 명동포구

2015년 주요업무 보고



총 무 과

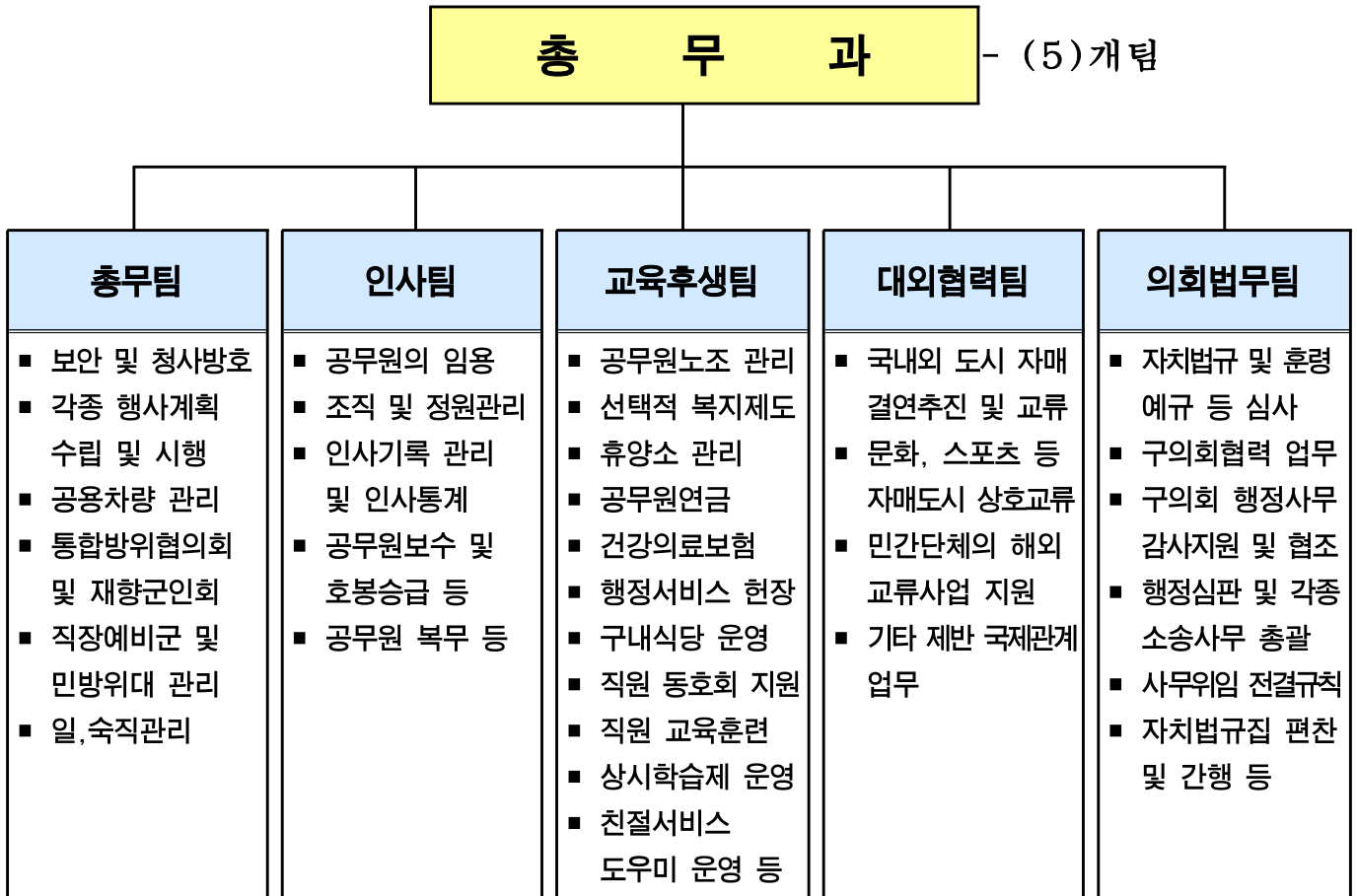
보고 순서

- I . 일 반 현 황 •••• 1

- II . 주요업무 추진 실적 •••• 4

I. 일반 현황

1 조직



2 인 력

구 분	계	일 반 직					관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	48	1	13	24	4	1	1	0	-	-	1	1	1	1
현 원	47	1	9	25	6	1	0	2	-	-	1	1	0	1
과부족	△1	0	△4	1	2	0	△1	2	-	-	0	0	△1	0

3

주요시설 및 장비

■ 구청사 현황

구분		대지 (㎡)	건평 (㎡)	위치	준공일	비고
구본청	계	7,622	15,582			
	본관	7,622	9,682	당산로 123	1976.01.05	지하3층~지상5층, 6층(가건물)
	보건소		5,515	당산로 123	1994.09.01	지하1층~지상6층
	부속건물		385	당산로 123	1997.03.26	지상2층 (우리은행 기부)
별관	계	11,963	3,994			
	별관청사	8,730	3,085 ※전체 6,133	선유동1로 80	2002.02.19	지하1층~지상3층 (교통행정과, 자동차관리과 청소과, 환경과, 푸른도시과)
	주차문화과	2,940	616	양산로 111	1998.03.13	지상1층
	지역경제과	293	293	경인로 775	2007.04.13	에이스하이테크시티 4동 3층

■ 공용차량 - 총 161대

승용	승합				화물					특수차			
	소계	소형	중형	대형	소계	경형	소형	중형	대형	소계	청소차	구급차	기타
30	24	4	18	2	51	2	38	8	3	56	53	1	2

※ 기타 : 가로등보수 사다리차 2

4

예산 현황

(단위 : 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행율(%)
계	87,921,688	38,754,211	44.1
사람중심의 행정지원	2,951,995	1,199,477	40.6
구민을 위한 조직운영	1,389,984	421,376	30.3
창의적인 인재양성 및 직원 복지 향상	3,898,298	2,047,367	52.5
대외교류 활성화	96,500	19,514	20.2
대의회 협력 및 법무행정 관리	195,349	84,890	43.4
인력운영비	78,087,863	34,389,937	44.0
기본경비	1,301,699	591,650	45.5

Ⅱ . 주요업무 추진 실적

연 번	사 업 명	쪽
①	구 청사(본청, 보건소, 별관) 효율적 관리	5
②	능력과 성과를 중시하는 유연한 조직·인사 운용	6
③	유능한 인재양성을 위한 교육 운영	7
④	직원 후생복지제도 운영	8
⑤	국내외 자매도시와의 상호교류 활성화	9
⑥	창의적인 법무행정 구현	10

청사 노후에 따른 각종 시설물들을 적기에 교체하고 아울러 장기적인 환경 개선을 추진하여 내·외부 시설물을 안전하게 유지·관리함으로써 직원 및 내방 민원인에게 쾌적하고 편리한 행정환경을 제공하고자 함

□ 사업개요

○ 청사현황

구 분	대지면적(m ²)	연면적(m ²)	건축년도	층 수
구 본청	7,622	9,682	1976	지하3층~지상6층
보건소		5,515	1994	지하1층~지상6층
부속건물		385	1997	우리은행 지상2층
별관청사	8,730	3,085	2002	지하1층~지상3층

- 추진기간 : 2015. 1 ~ 12월
- 대상시설 : 구본청, 보건소, 별관청사

□ 추진실적

- 구내식당 환경개선 공사 : 2월
- 지하상황실 환경개선 공사 : 3월
- 청사 주요 시설물 유지 관리 : 연중

□ 향후계획

- 재활용 집하장 시설공사 및 별관청사 방범용 CCTV 설치
- 보건소 청사 LED 교체공사
- 부서 재배치 환경개선 공사 : 부서이전 및 팀 신설 등 수요에 따라 실시

□ 소요예산

(단위:천원)

예산액	집행액	집행율(%)
2,411,375 (구비)	917,821 (구비)	38

성과와 능력 중심의 선진 인사행정과 직원상호간 원활한 소통을 통한 긍정적 마인드 함양으로 신바람 나게 일하면서 활력이 넘치는 조직을 육성하고자 함

□ 사업개요

- 인사의 정례화와 공개를 통한 공정하고 예측 가능한 인사운영
- 능력과 도덕성을 중시하는 투명한 인사관리
- 격려와 지원을 통해 성과를 지향하는 조직분위기 조성

□ 추진실적

- 역동적이고 유연한 조직운영 : 개인 및 업무특성을 조직생활에 맞도록 조정·반영
 - 인사상담 : 7건(수시상담 7건) ⇒ 질병 1, 교류 2, 기타 4
 - 시차출퇴근제 16명, 시간제근무 4명
- 성과포인트제 운영
 - 상반기운영실적 : 23개 사업 176명 성과포인트 지급
 - 실적가점 91명(0.06~0.88점), 복지포인트 176명(10,756천원)
- 직원에 대한 격려와 지원 : 직원포창 총 47명
 - 직무유공 31, 열심히 일하는 공무원 12, 효행공무원 4
- 인재육성을 위한 해외기획연수
 - 사업내용 : 해외 우수시책과 기반시설을 벤치마킹하여 향상된 행정 서비스 제공 및 국제적 감각을 갖춘 인재육성
 - 운영실적 : 5월 기획연수 1개팀 5명 실시

□ 향후계획

- 직원에 대한 격려와 지원 : 직원포창(매월1회)
- 전직원 소통·화합의 한마당 추진 : 10월중
- 하반기 성과포인트제 운영 : 11월중
- 인재육성을 위한 해외기획 연수 : 6~7월 배낭연수 2개팀 8명 실시

□ 소요예산

(단위:천원)

예산액	집행액	집행율(%)
1,389,984(구비)	421,376(구비)	30.3

바람직한 공직윤리 및 민원응대를 위한 친절마인드 확보와 직무 수행능력 향상을 위한 교육훈련을 실시함으로써 청렴하고 유능한 영등포구 인재를 양성하고자 함

□ **사업개요**

- 직무능력 향상을 위해 교육훈련기관을 통한 전문 교육 실시
- 개인역량강화를 위한 상시학습 지원
- 청렴 및 친절마인드 향상을 위한 교육 실시

□ **추진실적**

- 2015년 신입자 기본교육 실시
 - 일 시 : 4. 1.(수), 9시~17시
 - 대 상 : 2014년 하반기 및 2015년 상반기 신규임용자 63명
 - 교육내용 : 민법기초, 영등포 구정 소개, 현장학습 등
- 2015년 대체인력 및 시간선택제임기제 친절서비스 교육 실시(4.22)
 - 대 상 : 대체인력 및 시간선택제 임기제 75명
 - 교육내용 : 공감 및 소통 커뮤니케이션, 민원응대 매뉴얼 등
- 2015년 전직원 리더십 교육 실시
 - 일 시 : 5.11.(월) ~ 5.15(금), 5일간
 - 대 상 : 4급이하 전직원 1,204명
 - 장 소 : 좋은아침연수원
 - 교육내용 : 사회복지 트렌드, 리더십 명사특강, 친절교육 등
- 전화친절 점검 및 교육 : 연중 수시 / 교육은 부서별 실시
 - 내 용 : 수신, 첫인사, 추가 질문여부확인 등 수시 점검 후 결과 통보

□ **향후계획**

- 2015년 하반기 6급 승진리더 과정 교육
- 맞춤형 직무교육 실시 - 보고서, 발표력 향상 등 수요조사를 통한 교육 개설
- 7급이하 전직원 CS교육 - 민원응대 기법, 스트레스 관리 등

□ **소요예산**

(단위:천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
174,560(구비)	83,077(구비)	47.6

다양한 복지수요 및 업무능률 향상을 위한 후생복지제도를 효율적으로 운영하여 건강한 직장문화를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 선택적복지, 단체보장보험, 가족친화 등 복지제도 운영
- 직원 휴양소(콘도, 수련원, 여수휴양소) 운영

□ 추진실적

- 선택적복지제도 운영
 - 포인트 사용액 지급 : 1,689,196천원(5월말 현재)
 - 상반기 전통시장 상품권 구매 (1월, 3월, 5월)
- 단체보장 보험 가입
 - 보험기간 : 2015.1.22. ~.2016. 1.21.
 - 대 상 : 1,415명(구소속 직원 및 구의원, 청원경찰)
 - 보험가입 항목 : 생명.상해보장, 암진단, 뇌졸중 및 급성심근경색 등
 - 소요예산 : 479,258천원(총무과 457,746천원, 주차문화과 21,512천원)
- 직원 가족친화 지원
 - 대 상 : 전직원(현원, 시간제계약직, 구의원, 상용직)
 - 지원내용 : 매달 생일을 맞이한 직원에게 1인당 25천원 상품권 지원
 - 집행액 : 18,644천원(6월현재)
- 직원 휴양소 운영
 - 이용인원 : 316명 456박
 - 지원금액 : 42,329천원(6월현재)
 - 여수휴양소 이용 : 19명 30박

□ 향후계획

- 하반기 선택적복지제도 및 직원가족친화 지원
- 하계 휴양소 운영
 - 기 간 : 7.23~8.16
 - 내 용 : 강원도, 서해권 등 5개소 384박
 - 소요예산 : 60,720천원

□ 소요예산

(단위:천원)

예산액	집행액	집행율(%)
3,542,136(구비)	1,917,913(구비)	54.1

국내외 자매도시와의 문화, 교육, 스포츠 등 다양하고 지속적인 상호교류를 통하여 공동번영을 도모하고 변화하는 환경에 능동적으로 대응함으로써 우리구의 국내외적 위상을 제고하고자 함

□ 사업개요

- 기존 자매도시 교류
 - 대상도시 : 국내(경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군)
 국외(일본 기시와다시, 중국 문두구구, 미국 몬테레이파크시)
 - 교류내용 : 교육, 문화, 스포츠 부문 상호교류
- 신규 국내 자매도시 확대 : 충북 충주시, 경기도 여주시

□ 추진실적

- 국내 자매도시(신규 자매도시 포함) 교류 : 초청 7회, 방문 3회
 - 초청 : 여의도봄꽃축제(3), 신규 자매도시추진 실무협의(4)
 - 방문 : 영암 왕인문화축제(1), 신규 자매도시 추진 실무협의(2)
- 국외 자매도시 교류 : 방문 2회
 - 방문 : 일본 기시와다시(센슈국제시민마라톤대회, 청소년문화체험단)

□ 향후계획

- 국내 자매도시 교류 : 초청 10회/ 방문 12회
 - 초청 : 자매결연 체결 기념행사(1), 어린이문화체험단(3)
 영등포구민의 날(3), 자매도시 스포츠 교류(3),
 - 방문 : 고성·영암·청양 군민의 날(3), 어린이문화체험단(3)
 자매결연 체결 기념행사(2), 신규 자매도시 실무협의 및 축하방문 등(4)
- 국외 자매도시 교류 : 초청 5회/ 방문 1회
 - 초청 : 몬테레이파크시 청소년문화교류단(1), 영등포구민의 날(3)
 한일친선협회 회원 방문(1)
 - 방문 : 기시와다시 가을문예축전 합동전시회(1)

□ 소요예산

(단위:천원)

예산액	집행액	집행율(%)
96,500 (구비)	19,514 (구비)	20.2

상위법 제·개정에 따른 변동된 사항 및 불합리하고 현실에 맞지 않는 자치법규를 적시에 정비하고, 능동적인 송무행정 수행으로 행정의 공정성 및 합리성을 확보함으로써 구정의 신뢰도 제고

□ 사업개요

- 바른 자치법규 구현을 위한 능동적 정비 추진
 - 제·개정 자치법규의 법제심사 강화
 - 현행 자치법규 일제정비 추진 및 자치법규 온라인 시스템 관리
- 효율적인 송무행정 추진
 - 송무문서 사전심사 강화 및 법률자문 활성화를 통한 승소율 제고
 - 소송 수행 공무원의 전문화 교육 실시

□ 자치법규 및 소송사건 현황

- 자치법규 현황 : 총 369개

구 분	조례	규칙	훈령	예규	기타
자치법규	219	102	26	19	3

- 소송사건 현황

구 분	계	전년도 이월	신소	확 정(종결)			진행중	비 고 (승소율)
				소계	승 소 (소취하 등)	강제 조정		
계	119	87	32	36	33	3	83	91%
행정	74	49	25	27	27	-	47	100%
민사	45	38	7	9	6	3	36	66%

□ 추진실적

- 조례규칙 심의회 개최 : 7회 22건(조례안 15, 규칙안 7)
- 자치법규 정비내역 : 33건(조례 19, 규칙 9, 훈령 등 5)
- 고문변호사 법률자문 : 16개 부서 26건

□ 소요예산

(단위:천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
195,349(구비)	84,890(구비)	43.4