

2002主要業務報告

2002. 1.



企劃豫算課

報告順序

I. 一般現況

II. 2001년 主要業務推進實績

III. 2002년 主要業務計劃

政策企劃分野

豫算 分野

議會・法制 分野

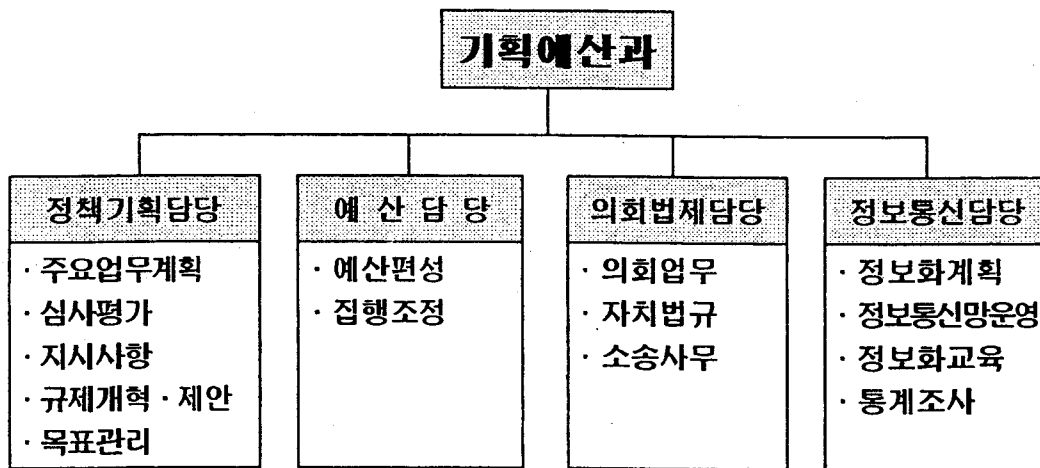
情報通信分野

I. 一 般 現 況

□ 인 력

| 구 분 | 계 | 일 반 직 | | | | | 기능직 | | 비고 |
|-----|----|-------|----|----|----|----|-----|-----|------------|
| | | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 | 9급 | 10급 | |
| 정 원 | 30 | 1 | 5 | 11 | 9 | 2 | 2 | . | 전산5 통신2 |
| 현 원 | 31 | 1 | 5 | 15 | 6 | 2 | 2 | . | |
| 과부족 | +1 | . | . | +4 | -3 | . | . | . | |

□ 조 직



□ 주요 시설·장비

| 주요 시설 | 주요 장비 | | |
|--|-----------------------|--------------------------------|--|
| | 주전산기 | P·C | 통신장비 |
| <ul style="list-style-type: none"> · 정보문화센터 2개소 · 전산 기계실 1개소 · 구정 자료실 1개소 | 시군구 행정종합 정보장비등 10대 | 총 1,311대 구 1,055대 등 256대 | <ul style="list-style-type: none"> · ATM교환기등 238대 · 통신회선 1200선 |

Ⅱ. 2001年 主要業務 推進實績

1. 『내고장 새영등포』 구정 기본계획 추진

- 대상사업 : 8개분야 131개사업
- 추진실적

(단위 : 건)

| 구 분 | 총 계 | 추진완료 | 정상추진 | 계획변경 | 보 류 |
|-------|-----|------|------|------|-----------------|
| 사 업 수 | 131 | 28 | 86 | 2 | 15 (예산미반영 등) |

2. 국정과제 실천 기본계획 추진

- 대상사업 : 34개 사업
- 추진실적

(단위 : 건)

| 구 분 | 총 계 | 완 료 | 정상추진 |
|-------|-----|-----|------|
| 사 업 수 | 34 | 0 | 34 |

3. 주요업무시행계획 추진

- 대상사업 : 7개분야 225개 사업
- 추진실적

(단위 : 건)

| 구 분 | 총 계 | 완 료 | 정상추진 | 부 진 | 보 류 | 계획변경 | 취 소 |
|-------|-----|-----|------|-----|-----|------|-----|
| 사 업 수 | 225 | 37 | 181 | 3 | 1 | 2 | 1 |

4. 목표관리제 시행

- 대 상 : 35명 (4급 7명, 5급 28명)
- 목 표 수 : 132
- 추진실적
 - 시행계획 수립 : 4. 9
 - 직 원 교 육 : 4. 13
 - 목 표 설 정 : 5. 21
 - 중 간 점 검 : 7.1 ~ 7. 25
 - 최 종 평 가 : 2002. 1.

5. 구정의 경쟁력 향상을 위한 규제개혁

- 대 상 : 규제관련 61개자치법규(조례29,규칙25,예규1,훈령3,고시3)
- 정비실적 : 규제사무 289건중 222건
 - * 폐지 150, 완화 72, 존치 67
- 「새해에는 이렇게 달라집니다」 홍보책자 발간 — 1,000부

6. 지시사항 종합관리

(단위 : 건)

| 구 분 | 처 리 현 황 | | | 비 고 |
|-------|---------|-----|-----|-----|
| | 계 | 완 료 | 진 행 | |
| 계 | 317 | 262 | 55 | |
| 시 장 | 127 | 105 | 22 | |
| 구 청 장 | 190 | 157 | 33 | |

- 이행실태 심사분석 : 분기 1회

7. 구민창안 및 공무원제안 활성화

- 추진기간 : 2000. 12. 1 ~ 2001. 11. 30
- 접 수 : 25건 (공무원24, 구민1)
- 심사 및 시상 : 12.13

8. 구정백서 발간

- 발 간 : 10월
- 발간부수 : 500부
- 배 부 처 : 구·동 및 유관기관

9. 계절별 종합대책 추진

- 운영대상 : 명절종합대책(설·추석),여름철 및 겨울철 종합대책
- 추진실적
 - 설날종합대책(1.17~1.26)
 - 기능별, 분야별대책 및 상황실 운영 : 연 858명 근무
 - 여름철종합대책(6.15~10.15) - 4개월간
 - 수방대책 등 5개 기능분야 중점추진
 - 추석종합대책(9.25~10.4)
 - 기능별, 분야별대책 및 상황실 운영 : 연 850명 근무
 - 겨울철종합대책(2001.11.15~2002.3.15) - 4개월간
 - 강설시 제설·교통대책 등 6개 기능분야 중점추진

10. 예산운용실적

(단위 : 백만원)

| 구 분 | 2001예산현황 | | | 배정액 | 배정잔액 | 배정율 (%) |
|------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|
| | 계 | 예산액 | 전년도이월액 | | | |
| 합 계 | 226,089 | 208,450 | 17,639 | 203,375 | 22,714 | 89.9 |
| 일반회계 | 171,929 | 155,124 | 16,805 | 164,020 | 7,909 | 95.4 |
| 특별회계 | 54,160 | 53,326 | 834 | 39,355 | 14,805 | 72.7 |

11. 구정질문 처리

- 질문 총 51의원 / 189건
 - 구두질문 : 10의원 / 71건
 - 서면질문 : 41의원 / 118건

12. 자치법규 정비

- 정비실적 : 총 224건중 47건(조례21, 규칙21, 기타5)
- 정비내용 : 제정 11건, 개정 32건, 폐지 4건

13. 소송업무수행

| 구 분 | 접 수 | | | 진 행 | | | | | 종 결 | | | |
|------|-----|----|------------|-----|----|----|----|----|-----|------------|----|----|
| | 소계 | 이월 | 2001 신규 | 소계 | 1심 | 2심 | 3심 | 환송 | 소계 | 승소 (취하) | 패소 | 기타 |
| 계 | 189 | 80 | 109 | 70 | 51 | 14 | 5 | | 119 | 88 (69) | 23 | 8 |
| 국가소송 | 14 | 8 | 6 | 7 | 6 | 1 | | | 7 | 6 | 1 | |
| 행정소송 | 145 | 62 | 83 | 46 | 32 | 11 | 3 | | 99 | 74 (63) | 22 | 3 |
| 민사소송 | 30 | 10 | 20 | 17 | 13 | 2 | 2 | | 13 | 8 (6) | | 5 |

14. 자치법규 인터넷서비스 제공

- 자치법규 등 : 224종 (조례104,규칙77, 기타 43)

15. 구민을 위한 무료법률 상담

- 기 간 : 1. 1 ~ 12.31 (매주 월요일)
- 상 담 자 : 서울지방변호사회 소속변호사
- 상담실적 : 529건 (부동산 임대차 상담 등)

16. 시군구 행정종합정보화시스템 운영

- 운영기간 : 2001. 1월 ~ 12월
- 운영업무 : 11개 분야
 - 주민, 지적, 건축, 환경, 보건복지, 지역산업, 농촌, 민원, 제세정, 위생, 차량
- 운영부서 : 전부서(구청, 동, 보건소)
- 시군구 행정종합정보시스템 운영관리
 - 부서별 운영업무 On-call 장애접수 및 처리
 - 시스템관리 및 일일백업
 - 프로그램 및 운영업무 DB관리
- 업무별 초기 DB 구축 현황 (1 ~ 6월)
 - 주 민 행 정 : 143,194세대 409,827명
 - 지 적 행 정 : 684,614건
 - 호 적 행 정 : 117,995가구
 - 차 량 행 정 : 1,601,858건
 - 환경개선부담금 : 1,848,104건
 - 개별 공시 지가 : 46,748건
- 변동자료 DB구축
 - 개별공시지가 정기분/수시분 : 44,562건/142건
 - 환경행정 자동차/시설물 압류건수 : 10,800건/829건

17. 2001 인터넷 정보검색경진대회 개최

- 기 간 : 12. 3 ~ 12(10일간)
- 대 상 : 국내 거주 “대한민국 국민”
- 참여방법 : 영등포구 홈페이지에 신청
- 참 여 자 : 356명
- 발 표 : 구 홈페이지(12. 14)

18. 인터넷 홈페이지 운영 및 개선

- 인터넷 민원처리 실적 - 총 3,286건
 - 인터넷 민원 서류 발급 : 1,952건
 - 인터넷 진정 민원처리(구청장에 바란다) : 1,334건
- 홈페이지를 통한 홍보 실적
 - 최근 게시물 코너 : 243건
- 영등포구 E-Book(PDF) 서비스
 - 살기좋은 영등포, 반상회보, 장애인복지시책 등
- 동별 홈페이지 구축 완료
 - 대 상 : 22개동
 - 기 간 : 4.15 ~ 7.10 (7.13 개통)
 - 구축방법 : 지역정보제공 업체(리전피아)와 공동 구축(무상)
 - 내 용
 - 주 메 뉴 : 7개분야(메인화면, 동사무소안내, 사이버민원, 알림마당, 열린공간, 동네모임, 생활광장)
 - 세부메뉴 : 29개분야(공지사항, 생활/문화강좌, 각종게시판등)
 - 접속방법 : 영등포구홈페이지 → 동별 홈페이지 → 동사무소 클릭

- 구청 홈페이지 콘텐츠 추가 및 성능 개선
 - 기 간 : 6. 15 ~ 8.13
 - 개선내용 : Main Page/Top Frame, 구청장에 바란다, 자유게시판 등
 - 주요개선내용
 - Main page를 서울시 인터넷 정보전략(ISP)참작 진취적표현 메뉴로 구성
 - 사용자 위주의 인터페이스로 Sub 메뉴검색 편의제공
 - 민원인의 요구사항을 신속 정확히 처리토록 당번 예고제 채택
 - 메인 화면에 Top/ Frame 기능보강으로 구청 홍보 극대화

19. 전자결재시스템 활성화

- 전자결재 운영실적 향상-서울시평가 우수구(인센티브 2억원)
 - 총생산문서 대비 전자결재율: 99.2%(4/4분기)
- 전자결재 시스템 기억용량 증설 (11월)
 - 보조기억장치(하드디스크) 구매(130→190GB)
 - 소요예산 : 9,400천원
 - 효 과
 - 주전산기 기억용량 부족 해소
 - 전자문서 데이터의 안정성확보 및 속도향상
- 지식관리 및 문서관리시스템과 통합 포털시스템 으로 구축준비
 - 구축기간 : 2001. 12 ~ 2002. 2
 - 구축효과
 - 전자결재문서의 검색기능 강화 및 활용도 제고
 - 지식관리시스템의 활성화
 - 포털시스템과 인터넷 연결로 질높은 서비스 제공

20. 정보통신 기반시설 개선

- 저급 노후전산기 교체 : PC 408대, 프린터 142대
- 동별 인터넷망 구축(2월~3월) : 18개동 (주민복지센터구축 등)
 - 인터넷 연결 PC : 94대(동당 PC 5대, 여의동 9대)
- 인터넷 통신속도 개선(3월) : T1급(1.5Mbps) → E1급×3회선(4Mbps)

- 전산실 확장(6월) : 기존 12평 → 19평(정보통신장비 증가)
- 항온항습기 설치 : 7.5R/T(전산실 적정온도 유지로 장비 안정운영)
- 서울시 정보고속도로 시스템 구축(9월)
 - 설치장비 : 광전송장비 1식, 라우터스위치 1식
 - 전송방법 : 지하철노선에 광케이블설치 서울시및 자치구간연결
 - 기대효과 : 기관간 신속한 정보공유 및 통신사용료 절감
- 초고속 정보통신기반시설 구축(12월)
 - 구청내 네트워크를 광방식으로 전환
 - 각 부서간 통신망 관리시스템 구축

21. 정보화교육 실시

| 구 분 | 계 획 | | 실 적 | | 비 고 |
|-----|-----|-------|-----|-------|-------------------|
| | 횟수 | 인원 | 횟수 | 인원 | |
| 계 | 252 | 6,300 | 283 | 7,107 | 구민 인터넷 교육수요 증가 |
| 직 원 | 60 | 1,500 | 43 | 1,105 | |
| 구 민 | 192 | 4,800 | 240 | 6,002 | |

22. 제 2 영등포정보문화센터 개관 운영

- 위 치 : 대림1동 복지관 3층
- 규 모 : 217㎡ (66평)
- 사 업 비 : 237백만원
- 주요시설 : 교육장, 정보체험실, 정보도서실 각1실 및 다목적체육 시설
 - PC 40대, 빔프로젝터 1대, PC카메라 40대, 통신장비 1식(E1급)
- 개 관 일 : 1. 15
- 교육인원 : 연1,500명(구민)

23. 통계조사

| 업 무 명 | 추진기간 | 추진내용 | 조사결과 |
|----------------------------|---------------|---|--|
| 주민등록인구통계 (6. 30일 기준) | 6. 20 ~ 7. 12 | 내·외국인 주민등록 인구 및 내국인 세대수 ,연령별 인구수 집계 | -내국인: 407,220명 ·남 : 206,914명 ·여 : 200,306명 -외국인: 2,839명 ·남 : 1,542명 ·여 : 1,297명 *전반기대비 660명 증가 |
| 사업체기초통계 (2000년 12월말 기준) | 4. 1 ~ 4. 30 | 관내 1인이상 사업체 종류, 매출액 등 조사 | -총사업체: 39,647개소 *전년대비 1,770개소 감소 |
| 광공업통계조사 (2000년 12월말 기준) | 5. 1 ~ 5. 31 | 관내 5인이상 제조업체 소재지, 자산 등 12개 항목조사 | -총업체수: 881개소 *전년대비 125개소감소 |
| 기 초 단 위 구 현지조사 | 11.7~11.15 | 요도상의 지형지물 수정 및 보완 | 조사구경계, 특성번호등 142건 수정·보완 |

24. 사이버교육시스템 구축

- 운영개시일 : 1. 2
- 교육대상 : 공무원 및 지역주민
- 교육과목 : 총 5종 【컴퓨터기초, 인터넷, 문서편집, 집계표계산, 발표문작성(프리젠테이션)】
- 교육방법 : 비취열 스테외 3way방법
 - 실제 프로그램과 동일한 예제 학습 『보고, 듣고, 따라하기』 학습방법
- 이용방법 : PC 및 인터넷이용(영등포구 홈페이지)
- 접속자수 : 960명
- 기대효과 - 연간 교육비 168만원 절감
 - 맞춤형 강의로 취약부분 반복 학습
 - 현장교육 이수시의 업무공백 해소
 - 정보화 자격제도 실기과목 교육수요 해소

25. 컴퓨터 바이러스 방역시스템 구축

- 구축일 : 10. 11(목)
- 대상 : 총 1,200대(구청, 보건소, 구의회, 동사무소) 설치
- 소요예산 : 10,000천원(조달구매)
- 주요기능
 - 각종 바이러스 유입경로 추적 및 분석
 - 바이러스 경보 서비스와 신속한 원격방어 서비스
 - 전부서 PC 원격관리 및 사용자 인터페이스 제공
 - 백신자동 업데이트 및 바이러스 감염상황 관리
- 기대효과
 - 전산실에서 원격 바이러스 자동검색·치료로 업무능률 향상
 - 신종 바이러스로부터 전산자원 보호로 안정적인 행정정보망유지

26. 지리정보시스템 구축

- 구축일 : 6월 ~ 8월
- 장비현황
 - 주전산기 1식 : 기존 민원행정 서버 업그레이드(Disk Array) 후 사용
 - 프로그램 1식 : 도면편집 및 검색용(Mapobject, Arc Editor,)
- 소요예산 : 53,509천원
- 서비스내용 : 9개분야(주차관리정보, 도로관리, 도시계획, 새주소통합, 하수도관리, 토지관리, 수치지도, 지하시설물, 상수도관리)
 - ※ 2001. 9월 인터넷 서비스 분야 : 주차관리정보
- 기대효과 : 인터넷을 통한 GIS제공으로 민원서비스 향상

III.2002 主要業務計劃

- 政策企劃分野
- 豫算分野
- 議會法制分野
- 情報通信分野

정책기획 분야

1. 『내고장 새영등포』 구정 기본계획 추진

2002년은 41만 구민과 함께 구정의 역량을 결집 월드컵을 성공적으로 개최하고, 지난 3년간의 추진성과를 토대로 「내고장 새영등포 구정기본계획」 과 민선3기 구정이 지속적으로 이어 질수 있도록 계획을 수립 「정보화도시」, 「인간중심의 복지사업」 등이 상호 어우러지는 미래형 국제도시의 한 축으로 발전 시키고자 함

추진기간 : '98. 7. 1~ 2002. 6.30

추진방향

- 민선2기의 역점추진사업으로 국정과제와 연계 추진
- 「내고장 새영등포 구정 기본계획」 과 민선3기 구정이 이어질 수 있는 지속계획
- 구 제반 여건의 변화에 능동적으로 대처할 종합 연동 계획

사업분야 : 총 8개분야 131개 사업

- | | |
|--------------------|-------|
| ○ 실업해결 및 지역 경제 활성화 | 8개사업 |
| ○ 화합과 참여로 열린 구정 | 19개사업 |
| ○ 다함께 더불어 사는 복지구현 | 20개사업 |
| ○ 미래지향적인 균형있는 도시정비 | 24개사업 |
| ○ 안전하고 쾌적한 도시환경 조성 | 20개사업 |
| ○ 새롭고 개성 있는 신문화 창조 | 16개사업 |
| ○ 행정의 경영화로 경쟁력 향상 | 14개사업 |
| ○ 정보화사회를 선도하는 기반구축 | 10개사업 |

2.민선3기 구정 기본계획 수립

목 적

민선3기 출범과 더불어 구정 주요정책 사업을 근간으로 하여 21세기 지식 정보화 시대에 우리구의 미래 청사진을 제시할 역점사업 계획을 내실 있게 수립하여 구정의 지속성 확보 및 행정의 발전을 도모코자함

추진방향

- 민선3기 구정운영 방향과 정책목표를 제시하는 「상위계획」
- 구정의 지속성을위한 연차별·단위사업별 「구정종합기본계획」
- 중기 투자 재정계획에 반영 추진
- 행·재정 여건 변화에 탄력적 으로 운용되는 「연동화계획」

추진개요

- 추진기간 : 2002.7.1 ~ 2006.6.30 (4개년계획)
- 총사업수 : 130개 내외
- 계획명(가칭) : 민선3기 내고장 새영등포 구정기본계획
- 추진일정
 - 1 ~ 7월 : 기본계획 초안작성
 - 7 ~ 8월 : 기본계획 (안)확정
 - 8 ~ 9월 : 구민·구의원 설명회개최
 - 9 ~10월 : 책자발간

- 소요예산 : 10,000천원 (250부 ×40천원)

3. 국정과제 실천 기본계획 추진

국정과제는 보다 밝은 내일을 열어가기 위해 『국민의 정부』가 마련한 개혁의 종합청사진으로 우리구 실정에 맞는 분야별 실천계획을 수립, 시행에 만전을 기하고자 함.

- 추진기간 : '98. ~ 2002
- 우리구 선정 실천과제 : 4대부문 34개 실천과제

◦경제부문 8 ◦정부부문 7 ◦사회부문 18 ◦미래부문 1

※ 국정과제 : 총 4대부문 10대전략 100대 과제

- 개혁실천방향
 - 공직자 의식개혁과 복무기강 확립
 - 실업자대책 및 지역경제 활성화
 - 장애인 자활 등 지원보호대책
 - 에너지 절약과 자원의 재활용 적극 추진
 - 구민 생활체육진흥과 휴식공간 조성
 - 여성·청소년보호 및 복지향상
 - 문화·예술인의 사회참여 활성화
 - 21세기를 대비하는 정보화교육 등

4. 목표관리제 시행

우리구 공무원 조직에 민간기업의 경쟁원리를 도입, 열심히 일하는 공직풍토를 조성하고 행정의 능률과 생산성을 제고하며 인사관리의 합리성에 기여하고자 함.

개요

- 추진기간 : 1 ~ 12
- 대 상 : 4~5급 35명(4급 7, 5급 28)

추진방향

- 주요업무계획수립 및 2002년 예산편성과 연계 추진
- 2001년 추진결과 문제점 개선
- 직원들에 대한 충분한 교육으로 제도에 대한 인식 제고
- 평가결과 적극 활용
 - 성과상여금 지급기준
 - 우수자에 대한 인사평정 가점 부여
 - 인사발령 및 승진에 참고

추진일정

- 기본방침 수립 : 3월
- 직 원 교 육 : 3월
- 목 표 설 정 : 4월
- 점검 및 평 가 : 점검 7월 , 평가 2003.1월

5. 구정의 경쟁력 향상을 위한 규제개혁

행정기관에서 구민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 잔존 규제를 발굴 정비하고 현행 “규제정비체제”를 “규제관리체제”로 전환하여 구민의 부담을 줄이고 행정의 투명성을 높이고자 함.

- 정비기간 : 1 ~ 12
- 대 상 : 기존 자치법규 및 신설·강화하는 조례·규칙·예규·고시공고 등
- 정비방향
 - 행정의 투명성을 가로막고 구민에게 불편을 주는 잔존 규제의 발굴정비
 - 신설규제의 영향분석 및 사전심사제도를 강화하여 규제신설 억제
- 효 과
 - 구정의 경쟁력 제고
 - 구민생활의 불편·부담 제거
 - 구민 삶의 질 향상

6. 구민창안 및 공무원 제안 활성화

각종 불합리한 행정제도 및 구민불편사항을 개선·건의할 수 있는 창구를 마련하여 구정에 반영함으로써 주민참여 기회를 제공하며, 직원의 창의적 제안 개발을 통해 행정의 효율화·능률화를 기하고자 함.

- 모집기간
 - 상반기 : 2001.12.1~2002. 5.30
 - 하반기 : 2002. 7.1~2002.11.30
- 심사 및 시상 : 2회 (6월·12월 제안심사)

7. 계절별 종합대책 추진

계절별로 시의 적절한 제설·수방 등에 대한 대책수립으로 구민 생활과 직결되는 각종 안전사고를 예방하고, 민족 고유의 명절인 추석·설날에 교통·성수품 안정공급 등에 대한 종합대책을 마련함으로써 구민생활 안정 및 보호에 만전을 기하고자 함.

□ 추진분야

- 겨울철종합대책 : 6개분야
 - 제설 및 강설시 교통대책, 화재예방, 안전사고예방 등
- 설 날 종합대책 : 10개분야
 - 청소, 의료, 제설, 성수품 안정공급 및 물가관리 등
- 여름철종합대책 : 6개분야
 - 수방대책, 구민보건 및 위생관리, 행락질서 확립 등
- 추 석 종합대책 : 6개분야
 - 주민생활 불편해소, 검소하고 훈훈한 명절보내기 등

□ 종합상황실 운영

- 평 시 : 소관 분야별 추진
- 야간 및 공휴일 : 당직실(당직사령) 및 소관부서(토목,치수과 등) 운영

8. 벤치마킹 추진

구민의 다양한 행정수요에 대한 욕구에 부응하고, 급변하는 정보화 사회에 능동적으로 대처하기 위하여 타 자치단체와 기업체의 신개발 우수시책 및 행정서비스제도의 장점 등을 도입 우리구 실정에 맞도록 접목시켜 수준 높은 행정서비스 개발 및 직원 능력향상과 창의력 배양에 기여코자 함.

□ 추진방향

- 선진 자치단체 및 기업체를 직접 방문 우수경영·행정기법의 습득·비교연구를 통해 구 특성에 맞는 정책개발
- 분야별 현장조사 및 심층관찰을 통한 실무·현장위주의 정책개발 능력함양
- 지역 특성에 맞는 행정의 전문성 확보와 경영마인드 도입
- 직원 창의력 배양을 통해 구민 감동 행정서비스 제공

□ 추진방법

- 대상분야 : 5개분야 (행정개혁, 재정확충, 구민복지, 생활환경, 건설교통)
- 벤치마킹팀 구성 : 8개팀 16명(팀별 2명)
 - ※ 정책기획팀과 분야별 추천된 일반직원 선발
- 타기관 출장 : 상반기중 시행(4박5일간)
 - ※ 팀별 희망일정 조정가능
- 대상지역 및 기관선정
 - 새로운 사업개발 및 다양한 행정서비스 제공·연구기관
 - 구정에 접목하여 우수시책개발에 도움이 될 수 있는 기관
- 시책개발 및 반영 : 정책기획팀에서 총괄 심사위원회 구성 심사 결정하여 구정에 반영
- 소요예산 : 4,880천원 (16명×305천원)

예산분야

1. 건전한 재정운영

- 계획기간 : 1. 1 ~ 12. 31
- 추진사항
 - 효율적 예산운영으로 『수지균형 원칙』 준수
 - 예산절약 적극 추진(목표 - 예산액 대비 2.0%)

2. 예산절약 성과금 제도 시행

- 시행시기 : 3월중
- 추진사항
 - 성과금 지급대상 : 예산절약 및 수입증대 유공부서 또는 공무원
 - 지급절차 : 예산절약 성과금 심사위원회 심사결정

3. 중기투자·재정계획 수립

- 계획기간 : 2002~2006(5개년) - 매년 연동계획
- 추진사항
 - 부서별 단위계획 검토조정 - 5. 25한
 - 지방재정계획 심의회 개최 - 6. 10한
 - 구 의 회 제 출 - 11. 21이전

4. 2003년도 주요투자사업의 투·융자심사

- 대 상 : 2003년도 중기재정계획반영 투자사업중 사업비 10억원이상 신규사업
- 방 법 : 사업의 필요성 등 심사 (투자심사위원회)
- 시 기 : 년 2회 (또는 필요시)

5. 2003년도 예산편성

- 기 간 : 8. 1 ~ 11. 21
- 추진사항 : 2003년도 세입추계 및 경상·사업예산 편성

의회법제 분야

- 구의회와 생산적인 협조체제 강화로 구정발전 도모
- 현실에맞고 불합리한 각종 자치법규 정비
- 위법·부당한 행정처분 발생 사전예방
- 소송업무 적극수행 및 행정법규 상담 운영강화

1. 대의회 협조체제의 강화

□ 생산적인 협조체제 구축

- 중요정책에 대한 협의기능 강화
 - 조례안·의안 등 구의회 제출자료 사전준비
 - 각종 위원회의 구의원 참여확대 모색
 - 입안, 집행, 사후관리 등 행정의 전단계에서 효율적인 협력 추진
- 상호신뢰기반 조성
 - 의장단과의 정례회 개최로 상호 이해증진
 - 각종 회의시 주요 문제점에 대한 의견교환
 - 의회와의 협조체제 강화로 이견 해소

□ 의정활동과 구정과의 연계기능 강화

- 구정질문 및 행정사무감사 등 의정활동시 도출된 지적사항 관리
 - 지적사항에 대한 조치·관리 이행
 - 분기별 추진사항 점검
 - 결과분석 및 구정반영을 통한 구정발전 도모

2. 법제운영의 내실화

자치법규 정비

- 제정대상
 - 상부기관에서 제정을 요하는 사항과 현실에 맞는 창의적인 분야
 - 상위법규는 있으나 자치법규가 없는 분야
- 개정 및 폐지대상
 - 상위법령과 상충되는 법규 - 상위법령 개폐
 - 행정환경 변화에 따른 행정능률 저해 및 규제법규
- 자치법규집 활용도 제고
 - 자치법규 추록발간 : 년2회이상
 - 대한민국현행법령집 추록 구입 : 수시

자치법규 전산망 유지·관리

- 주전산기 전산망(LAN)을 통해 전부서 최신 개정내용 신속 열람 제공
- 인터넷을 통한 자치법규(조례·규칙) 대주민서비스

구민을 위한 무료법률 상담소 운영

- 목 적 : 구민에게 법률서비스를 제공, 애로사항 해소
- 기 간 : 연중 (매주 월요일 10:00 ~ 17:00)
- 상 담 자 : 서울지방변호사회 소속변호사

3. 송무수행

소송수행 지휘 및 소송문서 심사 강화

- 불변기일 엄수 및 중요사건 특별관리
- 답변서 및 입증자료 등 사전심사 강화로 승소율 제고
- 송무지휘 철저 및 소송업무 신속처리

법률고문의 효율적 운영

- 법률자문 활성화 - 불필요한 소송·민원 사전예방
- 중요 소송사건 위임

정보통신 분야

1. 지식관리 정보시스템 활성화

지식관리정보시스템을 현재 운영중인 전자결재시스템과 접목하여 통합시스템으로 구축함으로써 전체 시스템을 활성화하고, 행정자치부 구축예정인 「정부지식관리센터」에 연계, 기관간 지식공유를 통하여 규정업무 및 조직원의 생산성 향상을 도모하고자 함.

추진근거

- 지식정보자원관리법 제3조 - 정보자원의 효율적 관리와 활용대책 의무

사업개요

- 사업기간 : 2 ~ 12월
- 사업내용
 - 전자결재시스템을 기관간 문서유통이 가능한 시스템으로 업그레이드(H/W, S/W)
 - 전자결재시스템과 상호 연동되는 통합 지식관리시스템 구축
 - 「정부지식관리센터」와 연동하기 위한 시스템 모듈 탑재 및 최적화 작업
 - 통합시스템 사용자교육 (구본청, 동, 구의회, 보건소)
 - 지리정보서비스 확대에 따른 시스템 용량 증설
- 소요예산 : 224,371천원(H/W:174,371천원, S/W:50,000천원)

기대효과

- 인사이동 등 직원 보직변경에 따른 업무관련 지식 사장 방지
- 정부지식관리시스템에 연계 각 기관의 행정정보공유로 업무의 효율성 제고
- 직원 개인별 지식활동 사항 마일리지 점수화로 직장연구 분위기 조성

2. 정보화기반시설 확충

21C 지식정보화사회의 핵심기반시설인 전산실 백업시스템 구축 및 네트워크장비를 고도화하고 서울시정보고속도로와 연계하여 신속하고 중단없는 행정정보서비스로 더욱 향상된 디지털구정을 구현하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2 ~ 12월

○ 사업내용

- 정보통신 네트워크 이중화장비 도입(광통신 백본장비 구축)
- 전산실 주요서버 및 부서별 네트워크망 이중화 절체회로 구성
- 서울시정보고속도로와 연계 시스템 구축 및 운영
- 전산실 통합백업시스템 구축 : 시군구서버외 6종

○ 소요예산 : 215,047천원

- 광통신 백본장비 및 이중화 절체회로 구축 : 94,000천원
- 전산실 통합백업시스템 : 121,047천원(장비 65,047천원, S/W 56,000천원)
- 서울시정보고속도로 연계시스템 : 전액시비

□ 기대효과

- 정보통신 네트워크의 이중화로 신속하고 중단없는 행정정보서비스 제공
- 서울시정보고속도로의 기관간 연결로 정보공유 및 통신회선비 절감
- 전산실 통합백업시스템 구축으로 행정전산자원의 안정적인 관리

3. 전산장비 및 정품 S/W 보급 활용

급속한 정보환경 변화 및 행정전산화 수요 증가에 의한 초고속·대용량의 전산기기를 연차적으로 교체하고, 교육용 정품S/W를 보급하여 지역정보문화 확산과 주민에게 신속한 행정서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2 ~ 12월

○ 사업내용

- 저급 전산장비 교체 : PC 130대, 프린터 110대
- 지역주민 및 직원교육용 S/W 구매 : 페인트샵 및 나모
- 직원용 정품 S/W 구매 : MS2000

○ 소요예산 : 302,746천원

- 다기능사무기기 : 130대×1,320천원 = 171,600천원
- 프 린 터 : 110대× 759천원 = 83,490천원
- 소 프 트 웨 어 : 47,656천원(나모100본, 페인트샵100본, MS2000 263본)

□ 기대효과

- 저급 전산기를 고속·대용량 장비로 교체하여 신속한 행정서비스 제공
- 정보문화센터 교육용 S/W 보급으로 주민 및 직원의 정보능력 향상

4. 전자구정을 위한 홈페이지 활성화 방안

컴퓨터와 인터넷의 급속한 발전은 사이버공간에서 구민생활 구현의 초석을 마련케 한바, 우리구 홈페이지를 사이버구정실현에 적합한 구민위주의 다양한 콘텐츠로 서비스하고자 함

사업개요

- 수요자(구민) 중심의 홈페이지 제작·운영
- 쌍방향 커뮤니케이션 기능 등 내실화 추진
- 복합도메인 사용, 게시자료 업데이트, 신속한 응답

추진내역

- 사업기간 : 1 ~ 12월
- 사업내용
 - 신속한 유지보수 체제 구축을 통한 신뢰구정 실현
 - 다양한 대 주민 서비스 기능 확대
- 소요예산 : 55,140천원

기대효과

- 홈페이지의 전문성과 안정성 유지로 구정의 신뢰성 확보
- 주민여론 창구의 다양화로 구정참여 기회확대 및 행정의 투명성 제고

5. 시군구 행정종합정보화 추진

전자정부 구현을 위한 시군구 행정종합정보화 2단계 사업의 추진으로 전자구정을 구현하고 거리와 장소에 제한받지 않는 One-Stop 행정으로 민원편의 서비스를 제공하고자 함.

□ 사업개요

- 추진기간 : 1 ~ 12월
 - 2단계 개발시스템 운영을 위한 환경구축 : 5월
 - 2단계 개발업무추진 : 6월
- 사업내용
 - 1단계 시군구 행정종합정보화 안정적인 운영 및 관리
 - 2단계 시군구 행정종합정보화 사업추진
 - 개발분야 : 10개 업무(축산, 문화체육, 지역개발, 도로교통, 상하수도, 민방위, 재난재해, 산림, 어촌, 호적)
 - 개선분야 : 인터넷 민원, 주민등록시스템 개선 등
 - 2단계 개발시스템 운영을 위한 환경구축
 - 전자문서호환(XML)서버 1대 도입
 - 시군구 행정정보 보안을 위한 이중 보안장비 구매
【보안S/W(Client용 100본, Center용 1본), 보안H/W 1식】
- 소요예산 : 190,974천원
 - 전자문서호환(XML)서버 : 140,000천원
 - 이중 보안시스템 : 50,974천원(장비 34,576천원, S/W16,398천원)

□ 기대효과

- 기관간 정보공유 및 재택 민원 서비스 제공

6. 정보화 교육운영

디지털 시대를 맞아 주부·노인 등 정보화 소외계층 및 공무원에 대한 정보화교육을 통해 정보화 활용능력 배양 및 컴퓨터를 가장 잘 사용하는 자치구로 도약코자 함

□ 사업개요

- 교육기간 : 1 ~ 12월
- 교육장소 : 제1·2명등포정보문화센터 (당산1동, 대림1동 소재)
- 교육과정(지역주민, 공무원)
 - 일반과정 : 컴퓨터초·중급, 인터넷초·중급
 - 전문과정 : 엑셀, 홈페이지, 자료관리, 페인트샵 등
- 소요예산 : 83,000천원(강사비, 교재비)

□ 교육인원 : 총 252회, 6,300명(구민 4,800명, 직원 1,500명)

| 구 분 | 2002년 | | 2001년 | | 비 고 |
|-----|-------|-------|-------|-------|-----|
| | 횟 수 | 인 원 | 횟 수 | 인 원 | |
| 계 | 252 | 6,300 | 252 | 6,300 | |
| 구 민 | 192 | 4,800 | 192 | 4,800 | |
| 직 원 | 60 | 1,500 | 60 | 1,500 | |

□ 기대효과

- 정보격차에서 오는 사회적 소외감 최소화 및 신지식 정보교육서비스 제공
- 직원 정보활용능력 배양으로 직무수행능력 향상

7. 정보통신시스템 유지관리

정보통신기반시설 및 전산시스템의 중단없는 안정성확보와 효율적인 운영을 위해 전문업체와 연계 신속·정확한 유지보수체계를 확립하여 전자행정서비스에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

○ 사업기간 : 1 ~ 12월

○ 사업내용

- 다기능 사무기기(A/S경과장비) : 컴퓨터 521대, 프린터 508대
- 주전산기 및 주변기기 : 주전산기 10대, 향온향습기, 무정전전원장비 등
- 정보통신장비 : 백본 통신장비 및 정보보안장비
- 업무용 소프트웨어 : 온라인업무 6종(시군구행정정보시스템, 민원행정, 재무회계, 사무자동화 호적관리, 자치법규)
- 통신회선 현황 : 전용회선 40회선, 네트워크선 12,000회선

○ 소요예산 : 561,517천원

- 정보통신시스템 유지보수 : 52,320천원
- 주요 정보 통신 장비 : 17,036천원
- 행정 온라인 업무 : 72,376천원
- 전용 회 선 료 : 334,945천원
- 정보통신관리비(소모품) : 84,840천원

□ 기대효과

- 복잡·다양한 시스템의 신속·정확한 유지보수로 민원서비스의 향상
- 정보기술(IT) 전문업체로부터 시스템관리 전문지식 및 기술 습득

8. 정보통신기반 보호강화

지식정보화 사회로 급진전하면서 발생하는 해킹이나 바이러스 유포 등 전자적 침해행위로 인해 개인정보의 유출·변조뿐만 아니라 귀중한 전산자원의 손실을 사전에 예방 보호코자함

추진개요

○ 사업기간 : 1 ~ 12월

○ 사업내용

- 행정업무 온라인화에 따른 자료의 위변조 방지 대책
- 전산실 주요 서버 자체에 취약성 진단 및 방역 시스템 구축
- 기타 주요 정보통신기반장비등에 대한 보안관리 강화
- 홈페이지 해킹으로부터 안전성 확보를 위한 웹서버 자동 복구 체계 구축

○ 주요추진내역

- 홈페이지 해킹시 실시간 자동 복구 프로그램 도입
- 주요 서버군에 바이러스 백신 프로그램 설치
 - UNIX군: 5대, Windows NT군 : 5대

○ 소요예산 : 18,000천원

기대효과

- 정보의 해킹·위변조 등의 위험요인 사전예방 보호
- 행정정보통신망(서버군) 보안관리로 개인정보 및 주요 전산자료의 안정성 확보

9. 주민지향적 지역정보화사업 추진

지역주민, 기업 및 공공기관 등 지역 구성원이 정보통신 수단을 매개로 하여 문제점을 해결하고, 정보화를 실생활에 유용하게 활용할 수 있도록하여 고도의 시너지 효과를 창출하고 상호간 정보교류로 지역정보화를 극대화시키고자 함

□ 추진방향

- 지역주민이 제품정보에 쉽게 접근하고 활용할 수 있는 유통기반 조성
- 주민생활과 밀접한 생활정보 및 중소기업·소상공인에게 유익한 자료제공

□ 단계별 주요추진사항

- 사전준비단계 : 2001. 5 ~ 2002. 2월
 - 시스템운영에 대한 타당성 조사 및 희망업체 수요조사
 - 희망업체 홈페이지를 제작하여 시범운영
- 제1단계 : 2002. 3 ~ 12월
 - 중소기업 및 업체별 주요생산제품 D/B 구축
 - 소상공인(유통·서비스 등)의 분야별 D/B 구축
 - 관내 의료정보(의원, 한의원, 치과의원, 약국 등) D/B 구축
 - 인력 품앗이 코너(쌍방향) 구축 서비스 실시
- 제2단계 : 2003년
 - 지역정보화 추가대상사업 발굴하여 타당성조사 실시
 - 홈페이지 이용자의 편의 제고를 위한 성능개선 작업 실시

□ 추진방법

- 개별 홈페이지 개설 희망업체 수요조사 - 지역신문홍보 및 현장조사
- 홈페이지 제작 구성에 필요한 수요자의 기본자료 조사 - 소관부서
- 기본자료 입력 및 기술지도 - 대한상공회의소 및 기획예산과
- 수요자가 주체가 되어 직접 자신의 정보를 수정 관리할 수 있도록 지원

□ 기대효과

- 수요자와 공급자간 쌍방향 정보서비스 제공을 통한 지역경제 활성화
- 『의료서비스』 및 『인력품앗이』 사이버 제공으로 주민복지 향상에 기여

10. 통계업무 추진

각종 행정수요 및 인구, 산업활동 등의 정확한 분석 및 집계를 위한 통계조사를 실시 정책수립의 기초자료로 활용될수 있도록 함

2001년 기준 사업체기초통계조사

- 추진기간 : 1. 2 ~ 6. 14
- 조사대상 : 1인 이상 전사업체
- 조사방법 : 조사원에 의한 면접조사
- 소요예산 : 구비(4,327천원) , 국비(조사원수당)

도·소매 서비스업 총조사

- 추진기간 : 1. 2 ~ 6. 14
- 조사대상 : 도·소매 서비스업체
- 조사방법 : 조사원에 의한 면접조사
- 소요예산 : 전액국비

2001년 기준 광공업 통계조사

- 추진기간 : 6월 ~ 8월
- 조사대상 : 5인 이상 광공업사업체
- 조사방법 : 조사원에 의한 면접조사 및 사업체의 자가 작성 병행
- 소요예산 : 전액국비

기초단위구 현지 확인

- 추진기간 : 하반기 중
- 조사대상 : 요도상의 지형지물 수정 및 보완
- 조사방법 : 조사원에 의한 현지조사
- 소요예산 : 전액국비