

# 2000年 主要業務計劃 報告

2000. 3.

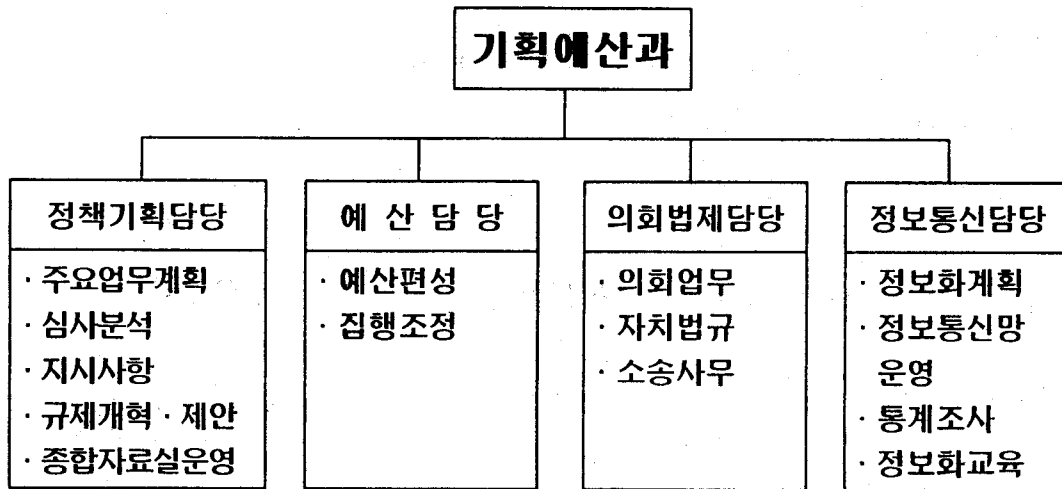
企劃豫算課

# I. 一 般 現 況

## □ 인 력

구 분	계	일 반 직					기술직		기능직	
		5급	6급	7급	8급	9급	7급	8급	9급	10급
정 원	30	1	5	8	8	3	1	1	2	1
현 원	28	1	4	9	8	1	1	1	3	0
과부족	-2	.	-1	1	0	-2	0	0	1	-1

## □ 조 직



## □ 주요 시설·장비

주 요 시 설		주 요 장 비			비 고
전산기계실	주변기기	주전산기	P·C	P·R·T	
7.5명	16종	타 이 콤 1식 인터넷서버 1식 SMS서버 1식 전자우편서버 1식	1,115대 (구 751, 동 364)	598대 (구 375, 동 223)	사무직1인당 PC 1대

## Ⅱ.'99 主要業務 實績

### 1. 『내고장 새영등포』 구정 기본계획 추진

대상사업 : 8개분야 131개사업

추진실적 ('99.12.31 현재)

(단위 : 건)

구 분	총 계	추진완료	정상추진	취소	추진보류
사 업 수	131	15	100	1	15 ( 예산미반영 등)

### 2. 국정과제 실천 기본계획 추진

대상사업 : 34개 사업

추진실적 ('99.12.31 현재)

(단위 : 건)

구 분	총 계	정상추진	추진보류
사 업 수	34	32	2 (북한체육시설확충) (청소년전용휴식공간확충)

### 3. '99년도 주요업무시행계획 추진

대상사업 : 7개분야 284개사업

추진실적 ('99.12.31 현재)

(단위 : 건)

구 분	총 계	안 료	정상추진	부 진	검토보류	계획변경	취소
사 업 수	284	233	33	1	4	10	3

#### 4. 목표관리제 시행

□ 대 상 : 58명 (4급 7명, 5급 51명)

□ 추진실적

- 운영계획 수립 : '99. 3. 24
- 시행계획 수립 : '99. 4. 12
- 직 원 교 육 : 3회
- 목 표 설 정 : '99. 5. 28
- 목 표 수 : 236(중점65, 기본171)

#### 5. 구정의 경쟁력 향상을 위한 규제개혁

- 대 상 : 규제관련 60개자치법규(조례28,규칙25,예규1,훈령3,고시3)
- 정비방법 : 규제개혁위원회 개최 심의 (6회)
- 정비실적 : 규제사무 262건중 181건('99.12.31 현재)  
※ 폐지132, 완화49, 존치 81
- 규제개혁홍보 : 현황판제작,리후렛 제작배포2회, 포스터 400매,  
지침서 200부 발간 배포

#### 6. 구민창안 및 공무원제안 활성화

- 추진기간 : 상반기 : '99.1.1~12.30
- 접 수 : 238건 (구민 4, 공무원 234)
- 채택 및 시상 : 제안6건 노력상 ('99. 12. 31)

## 7. 구정백서 발간

- 발 간 : '99.12월 18일
- 발간부수 : 500부
- 배 부 처 : 구·동 및 유관기관

## 8. 계절별 종합대책 추진

- 운영대상 : 명절종합대책(설·추석),여름철 및 겨울철 종합대책
- 추진실적
  - 설날종합대책('99.2.13~2.18)
    - 기능별, 분야별대책 및 상황실 운영 : 1,591명 근무
  - 추석종합대책('99. 9. 22~9.27)
    - 기능별, 분야별대책 및 상황실 운영 : 718명 근무
  - 여름철종합대책('99. 6. 1~10.31)
    - 수방대책 등 5개 기능분야 중점추진
  - 겨울철종합대책('99.11.15~2000.3.15)
    - 제설대책 등 9개 기능분야 중점추진

## 9. '99 예산운용실적('99.12.31현재)

(단위 : 백만원)

구 분	예산현액			배정액	배정잔액	배정율 (%)
	계	예산액	'98이월액			
합 계	164,478	160,437	4,041	134,360	30,118	81.7
일반회계	124,536	120,495	4,041	114,803	9,733	92.2
특별회계	39,942	39,942	-	19,557	20,385	49.0

\* 추경예산편성 : 2회 17,459(증)

### 10. '99 구정질문 처리

○ 질문 총 292건

- 구정질문 : 110건(완료 88, 진행중 22건)
- 서면질문 : 182건(완료)

### 11. '99 자치법규 정비

- 정비실적 : 총 209건중 106건(조례42, 규칙52, 기타12)
- 정비내용 : 제정 20건, 개정 73건, 폐지 13건

### 12. 소송업무수행

(’99.12.31 현재)

구분	접 수			진 행					종 결			
	소계	이월	'99 신규	소계	1심	2심	3심	환송	소계	승소 (취하)	패소	기타
계	105	39	66	58	38	11	8	1	47	24 (12)	18	5
국가소송	6	0	6	5	3	2	-	-	1	0	1	
행정소송	73	30	43	43	29	8	6	-	30	17 (10)	10	3
민사소송	26	9	17	10	6	1	2	1	16	7 (2)	7	2

### 13. 자치법규 인터넷서비스 제공

○ 자치법규 등 : 209건 (조례94, 규칙70, 기타 45)

### 14. 구민을 위한 무료법률 상담 실적

- 기 간 : '99.5.1~ 12.31 (매주 월요일)
- 상 담 자 : 서울지방변호사회 소속변호사
- 상담실적 : 부동산 임대차 상담 등 528건

## 15. 컴퓨터2000년문제(Y2K) 해결

- 영향평가 실시 : '98. 5. 1 ~ '99. 2. 3
  - 평가대상 : 총 6,754건
    - 행정분야 : PC, 전화교환기 등 6,212건
    - 민간분야 : 병·의원 등 542건
- 100% 정비 완료 : '99. 7. 31
  - 정보·비정보 : 총 270건
    - 정 보 분 야 : PC등 240건
    - 비정보 분 야 : 치수방재시스템 등 30건
- 모의종합훈련실시 : '99. 8. 20
  - 행정분야, 민간분야 Y2K비상대처 훈련, 변환결과 검증
- 비상대응계획 최종보완 : '99. 8.28
  - Y2K훈련결과 도출된 위험분석 유형별 비상대응 등
- 홍보 및 교육
  - 교육실시 : 1회 (6급이상 간부대상 Y2K대응 교육실시)
  - 홍 보 : 반회보 및 안내문, 스티커, 포스터 제작
- Y2K 해결 자체선언실시 : '99.11.30 대외공포
- Y2K 종합대책본부 운영
  - 기 간 : '99.12.30~2000. 1. 4(24시간 비상근무 실시)
  - 근무편성 : 3개 대책반 144명  
(상황총괄반, 복구반, 대민지원반)
  - 문제발생 및 조치 : 6건 복구완료

## 16. 정보통신망 기능보강

### 근거리통신망고속화 및 단말기 증설

- 사업기간 : '99. 3. 25 ~ 4. 24
- 보강지역 : 구 본청건물내 전산기계실 및 각부서
- 사업비 : 65백만원
- 사업내용
  - 장비추가설치 : 분기장치(HUB)외 7종 31대
  - 주전산기와 통신주장치간 속도개선 : 10Mbps → 100Mbps
  - 부서이용 단말기회선 증설 : 300대 → 400대(100대 증설)

### 정보통신망침입 차단시스템 (방화벽)구축

- 사업기간 : '99. 10.22 ~ 11.21
- 구축내역
  - 통신망 통합작업 : 내부행정망과 외부 인터넷 통합
  - 장비도입 및 환경설정 : 방화벽 서버 설치
  - LAN 추가 증설: 400대 → 700대

## 17. 인터넷서비스 개선

### 인터넷 이용시설 추가 ('99. 4. 1 ~ 4. 15)

- 장 소 : 동사무소 22개소 및 영등포문화예술회관
- 설비시설 : 단말기 32개 (동 22, 문화예술회관 13)

### 인터넷 홈페이지 재개발 완료('99.7.5 ~ 10.12)

- 사이버 민원상담 및 건강상담란 개설
- 인터넷 민원신청 발급 및 문화공간 기능보강
- 구청장과의 대화, 게시판 등 언론(言路) 기능보강
- 행정자료(통계연보 등) 제공



### 18. 정보화교육 실시

구 분	계 획		실 적		비 고
	횟수	인원	횟수	인원	
계	18	300	49	920	
직 원	12	180	27	450	
구 민	6	120	22	470	

### 19. 영등포정보문화센터 개관

- 위 치 : 당산동 3가 250번지 당산1동사무소 3층
- 규 모 : 331㎡ (100평)
- 주요시설 : 교육장, 정보체험실, 정보도서실 및 컴퓨터, 정보동아리방 등
- 사 업 비 : 232,200천원
- 사업기간 : '99.7~ 11
- 개 관 일 : '99.11.15

### 20. 통계조사

업무명	조사기간	추진내용	조사결과
주민등록인구조사	'99. 1월, 7월	내,외국인 주민등록 인구, 세대수 집계	-내국인: 408,614명 -외국인: 2,710명 · 남 : 1,526명 · 여 : 1,184명
사업체기초통계	'99. 3~10월	관내 1인이상 사업체 종류, 매출액 등 조사	-총사업체: 41,378개 -전년대비 846개 감소
산업총조사	'99. 3~10월	관내 제조업의 소재지, 자산등 12개항목 조사	-총업체수: 4,640개 -5인이상: 911개 -4인이하: 3,550개 -본 사: 179개

### III.2000主要業務計劃

- 政策企劃分野
- 豫算分野
- 議會法制分野
- 情報通信分野

## 정책기획 분야

### 1. 『내고장 새영등포』 구정 기본계획 추진

새로운 천년이 열리는 길목에서 민선2기 구정정책사업의 근간으로 우리구의 미래 청사진을 제시할 역점사업 계획을 수립, 『구민분위』 구정을 실현하여 『인간미 넘치는 도시』, 『쾌적한 문화도시』, 『서울 서남권 중심 도시』로 가꾸고자 함.

추진기간 : '98.7.1~ 2002.6.30

추진방향

- 민선2기의 역점추진사업으로 국정과제와 연계 추진
- 우리구가 중·장기적으로 추진해 나갈 역점 사업
- 구 제반 여건의 변화에 능동적으로 대처할 종합 연동 계획

사업분야 : 총 8개분야 131개 사업

- |                    |       |
|--------------------|-------|
| ○ 실업해결 및 지역 경제 활성화 | 8개사업  |
| ○ 화합과 참여로 열린 구정    | 19개사업 |
| ○ 다함께 더불어 사는 복지구현  | 20개사업 |
| ○ 미래지향적인 균형있는 도시정비 | 24개사업 |
| ○ 안전하고 쾌적한 도시환경 조성 | 20개사업 |
| ○ 새롭고 개성 있는 신문화 창조 | 16개사업 |
| ○ 행정의 경영화로 경쟁력 향상  | 14개사업 |
| ○ 정보화사회를 선도하는 기반구축 | 10개사업 |

## 2. 국정과제 실천 기본계획 추진

국정과제는 보다 밝은 내일을 열어가기 위해 『국민의 정부』가 마련한 개혁의 종합청사진으로 우리구 실정에 맞는 분야별 실천계획을 수립, 시행에 만전을 기하고자 함.

□ 추진기간 : '98. 11 ~ 2002년

□ 우리구 선정 실천과제 : 4대부문 34개 실천과제

○경제부문 8    ○정부부문 7    ○사회부문 18    ○미래부문 1

※ 국정과제 : 총 4대부문 10대전략 100대 과제

□ 개혁실천방향

- 공직자 의식개혁과 복무기강 확립
- 실업자대책 및 지역경제 활성화
- 장애인 자활 등 지원보호대책
- 에너지 절약과 자원의 재활용 적극 추진
- 구민 생활체육진흥과 휴식공간 조성
- 여성·청소년보호 및 복지향상
- 문화·예술인의 사회참여 활성화
- 21세기를 대비하는 정보교육

### 3. 2000년 주요업무 시행계획 추진

새로운 천년이 시작되는 2000년도에 우리구 주요업무에 대한 시행계획을 수립하여 주기적 심사분석을 통해 당초 계획했던 주요 사업의 차질없이 추진될 수 있도록 만전을 기하고자 함.

□ 추진기간 : 2000. 1. 1 ~ 2000. 12. 31

□ 추진방향

- 2000년 주요업무계획을 중심으로 함.
- 민선2기 구정기본계획과 국정과제 등 장기과제의 차질없는 추진
- 목표관리제와 자치구 인센티브제 대상사업 고려

□ 사업분야 : 총 7개분야 189개사업

- |                             |       |       |
|-----------------------------|-------|-------|
| ○ 더불어 함께하는 복지사회 건설          | ————— | 35개사업 |
| ○ 새로운 세기에 대비한 정보사회기반 구축     | ————— | 10개사업 |
| ○ 안심하고 살 수 있는 도시기반 조성       | ————— | 58개사업 |
| ○ 지역경제 활성화와 실업난 해소          | ————— | 11개사업 |
| ○ 삶의 질을 한차원 높이는 문화와 생활체육 향상 | ————— | 8개사업  |
| ○ 깨끗하고 쾌적한 생활환경 조성          | ————— | 30개사업 |
| ○ 신뢰받는 구정 구현                | ————— | 37개사업 |

## 4. 목표관리제 시행

우리구 공무원 조직에 민간기업의 경쟁원리를 도입, 열심히 일하는 공직풍토를 조성하고 행정의 능률과 생산성을 제고하며 인사관리의 합리성을 제고하고자 함.

### □ 개요

- 추진기간 : 2000.1 ~ 2000. 12.31
- 대 상 : 4~6급 214명(4급 7, 5급 51, 6급 156)

### □ 추진방향

- 주요업무계획수립 및 2000년 예산편성과 연계 추진
- '99년 추진결과 문제점 개선
- 직원들에 대한 충분한 교육으로 제도에 대한 인식 제고
- 평가결과 적극 활용
  - 성과상여금 지급기준
  - 우수자에 대한 인사편정 가점 부여
  - 인사발령 및 승진에 참고

### □ 추진일정

- 기본방침 수립 : 2000.1
- 직 원 교 육 : 2000.1
- 목 표 설 정 : 2000.2
- 평 가 : 2001.1

## 5. 구정의 경쟁력 향상을 위한 규제개혁

행정기관에서 국민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하고 있는 각종 행정규제 사무를 폐지·정비함으로써 국민의 부담을 줄이고 행정의 투명성을 높이고자 함.

- 정비기간 : '98. 10. 31 ~ 2002년
- 대 상 : 기존 자치법규 및 신설·강화하는 조례·규칙 등
- 정비방향
  - 행정의 투명성을 가로막고 국민에게 불편을 주는 규제의 개혁
  - 신설규제의 영향분석 및 사전심사제도를 강화하여 규제신설 억제
- 효 과
  - 구정의 경쟁력 제고
  - 국민생활의 불편·부담 제거
  - 국민 삶의 질 향상

## 6. 구민창안 및 공무원 제안

각종 불합리한 행정제도 및 국민불편사항을 개선·건의할 수 있는 창구를 마련하여 구정에 반영함으로써 주민참여 기회를 제공하며, 직원의 창의적 제안 개발을 통해 행정의 효율화·능률화를 기하고자 함.

- 모집기간
  - 상반기 : '99.12.1~2000 5.30
  - 하반기 : 2000.6.1~2000.11.30
- 심사 및 시상 : 2회 (6월, 12월, 제안심사위원회)

# 예 산 분 야

## 1. 2000년도 예산현황

(단위 : 백만원)

회계구분	2000예산	'99예산		증 (Δ) 감	
		당초예산	최종예산	당초대비(%)	최종대비(%)
<b>합 계</b>	<b>145,718</b>	<b>127,882</b>	<b>160,438</b>	<b>17,836 (13.9)</b>	<b>Δ14,720 (Δ9.2)</b>
◦ 일반회계	113,036	92,254	120,495	20,782 (22.5)	Δ7,459 (Δ6.2)
◦ 특별회계	32,682	35,628	39,943	Δ2,946 (Δ8.3)	Δ7,261 (Δ18.2)
-의료보호기금	3,378	3,367	4,051	11 (0.3)	Δ673 (Δ16.6)
-주민소득지원	783	711	757	72 (10.1)	26 (3.5)
-주 차 장	28,521	3,155	35,135	Δ3,029 (Δ9.6)	Δ6,614 (Δ18.8)

## 2. 건전한 재정운영

- 계획기간 : 2000. 1. 1 ~ 12. 31
- 추진사항
  - 효율적 예산운영으로 『수지균형 원칙』 준수
  - 예산절약 적극 추진(목표 - 예산액 대비 2.0%)

## 3. 중기투자·재정계획 수립

- 계획기간 : 2000~2004(5개년) - 매년 연동계획
- 추진사항
  - 부서별 단위계획 검토조정 - 2000. 5. 25한
  - 지방재정계획 심의회 개최 - 2000. 6. 10한
  - 구 의 회 제 출 - 2000.11.21이전

## 4. 2001년도 예산편성

- 기 간 : 2000. 8. 1 ~ 11. 21
- 추진사항 : 2001년도 세입추계 및 경상·사업예산 편성



## 의회법제 분야

- 구의회와 생산적인 협조체제 강화로 구정발전 도모
- 행정 환경변화에 따른 각종 자치법규 정비
- 위법·부당한 행정처분 발생 사전예방
- 소송업무 적극수행 및 행정법규 상담 운영강화

### 1. 대의회 협조체제의 강화

#### □ 생산적인 협조체제 구축

- 중요정책에 대한 협의기능 강화
  - 조례안·의안 등 구의회 제출자료 사전준비 철저
  - 각종 위원회의 구의원 참여확대 모색
  - 입안, 집행, 사후관리 등 행정의 전단계에서 효율적인 협력 추진
- 상호신뢰기반 조성
  - 정기적인 간담회 개최로 상호 이해증진
  - 각종 회의시 주요 문제점에 대한 의견교환
  - 의견상충시 적극적인 자세로 이견 해소

#### □ 의정활동과 구정과의 연계기능 강화

- 구정질문 및 행정사무감사 등 의정활동시 도출된 지적사항 관리
  - 지적사항에 대한 조치·관리 이행
  - 분기별 추진사항 점검
  - 결과분석 및 구정반영을 통한 구정발전 도모

## 2. 법제운영의 내실화

### 자치법규 정비

- 제정대상
  - 상부기관에서 제정을 요하는 사항과 구 실정에 맞는 창의적인 분야
  - 상위법규는 있으나 자치법규가 없는 분야
- 개정 및 폐지대상
  - 상위법령과 상충되는 법규 - 상위법령 개폐
  - 행정환경 변화에 따른 행정능률 저해 및 규제법규
- 자치법규집 활용도 제고
  - 자치법규 추록발간 : 년2회이상
  - 대한민국헌행법령집 추록 구입 : 수시

### 자치법규 전산망 유지·관리

- 주전산기 전산망(LAN)을 통해 전부서 최신 개정내용 열람기능
- 인터넷을 통한 자치법규(조례·규칙) 대주민서비스 유지·관리

### 구민을 위한 무료법률 상담소 운영

- 목 적 : 구민에게 법률서비스를 제공, 애로사항 해소
- 기 간 : 1월 ~ 12월 (매주 월요일 10:00 ~ 17:00)
- 상 담 자 : 서울지방변호사회 소속변호사

## 3. 송무수행

### 소송수행 지휘 및 소송문서 심사 강화

- 불변기일 엄수 및 중요사건 특별관리
- 답변서 및 입증자료 등 사전심사 철저
- 송무지휘 철저 및 소송업무 신속처리

### 법률고문의 효율적 운영

- 법률자문 활성화 - 불필요한 소송·민원 사전예방
- 중요 소송사건 수임

# 정보통신 분야

## 1. 행정정보화사업 종합추진

구정 행정정보화계획의 종합조정 및 심사분석 실시로 표준화된 정보시스템이 구축될 수 있도록 부서단위 사업추진 초기 단계부터 전산 전문인력의 합동참여 및 전산기기 보급 확대로 정보시스템을 효율적으로 운영코자 함

### □ 사업개요

- 대상업무 : 세무·건축·보건의료정보, 도시정보화(호적,GIS)사업 등
- 사업내용
  - 시스템통합(SI)에 따른 정보통신 기반시설 구축
  - 정보화소요예산 타당성 및 S/W, 데이터코드 등 표준화 검토
  - 전산화요구분석 업무재설계(BPR), S/W 개발 최적화
  - 전산기기 신규보급 및 대체(주전산기1대,PC246대,프린터95대)
- 소요예산 : 652,482천원 (S/W개발, 주전산기교체 등)

### □ 추진계획

- 세무종합시스템 : 2000. 1월
- 보건의료정보시스템 : 2000.1~6월
- 건축행정시스템 : 2000.7월 ~ 12월
- 도시정보화사업 : 2000.7월이후

### □ 기대효과

- 전산전문직 공동참여로 향후 정보시스템의 안정적 유지관리
- 부서단위 개별추진에 따른 통합성, 표준화 결여로 인한 중복투자 방지
- 정보자원 공동활용과 신기술이 접목된 효율적인 정보시스템 구축

## 2. 정보통신기반시설 개선

정보통신 수요 급증함에 따라 통신회선이 과부하 되어 통신단절·속도저하로 발생하는 제반 민원 처리 지연을 해소하기 위해 통신속도 향상 등 통신 기반 시설을 개선코자 함.

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2000. 1월 ~ 6월
- 사업내용 : 통신망 장비교체, 광 단국 장비도입, 네트워크관리시스템구축
- 온라인업무 추가 : 재정정보,세무종합,건축행정,전자결재 등 4개분야
  - ※ 현재 9개분야 223종(자동차불법 주정차,인허가,전자문서,지방세,물품관리 등)
- 소요예산:303,300천원

### □ 추진계획

- 정보통신망 장비교체 및 속도개선 : 2000.1월~4월
  - 장비교체 : 라우터, 허브, DSU
  - 속도개선 : 백본(100MB→1GB), 전용회선(56K→E1급 37배증속)
- 네트워크관리시스템구축 : 2000.6월
- 광(光) 단국 장비도입 : 2000.5월이후
  - 광케이블설치 : 구본청←보건소간 설치
- 인터넷 서버 보강 : 2000. 3
  - 기억용량증가 인터넷 서버(10GB)1대 추가
- 인터넷 캐시서버 신설 : 2000. 4

### □ 사업효과

- 신속한 민원처리와 저비용 통신료로 예산절감
- 장애 사전예방 및 안정적 민원서비스제공
- 사이버 민원행정수요에 부응 편의 제공

### 3. 전자결재시스템 확대운영

통신망을 이용하여 신속한 의사결정 및 문서수발과 정보공유를 통해 행정의 효율성 및 경쟁력을 향상하고, 종이없는 사무환경을 구축하여 행정비용을 절감코자 함

#### 사업개요

- 추진기간 : 2000. 1월 ~ 3월
- 사업비 : 48,000천원 (전자결재소프트웨어 구매)

#### 추진계획

- 1단계 ('99. 10~12월) : 행정관리국 및 감사담당관 시범운영
- 2단계 (2000. 1~2월) : 구본청 및 보건소
- 3단계 (2000. 3월중) : 동사무소 22개동, 구의회

#### 주요기능

- 전자우편(E-mail), 전자게시판(BBS), 전자결재, 공문서수발
- 문서편철, 수발대장관리 및 회의실 등 행정자원 예약관리
- 개인정보관리(PIMS)

#### 기대효과

- 신속한 의사결정 및 결재대기시간 감소
- 정보공유·교환으로 행정능률 향상 및 정보화 시너지효과 배가
- 용지절약, 문서유통 및 문서보존을 위한 행정비용 절감

## 4. 「정보화자격제도」 도입 및 시행

사무자동화 시스템 도입으로 문서나 자료가 정보통신으로 유통됨에 따라 이에 대응하는 새로운 「정보화 자격제도」를 도입, 정보화 사회에 적응하도록 하고 개인의 생산성을 제고코자 함.

### □ 사업개요

- 시험대상 : 구 산하 4급이하 전체 공무원(1,029명)
  - ※ 현장단속 등 기능직 제외
- 시험과목 : 필기 및 실기
  - 필 수 : 정보상식
  - 실 기 : 문서작성, 인터넷, 집계표, 정보검색 등
- 소요예산 : 10,240천원 (표준교재, 출제및채점의뢰, OMR제작)

### □ 추진방향

- 서울시와 자치구 통일된 자격제도 운영
- 실제 업무적용 가능 문제출제 사무능력배양
- 표준학습교재 보급으로 자기학습 기반조성
- 정보화자격 취득자 인센티브 부여

### □ 추진계획

- 표준교재보급 : 2000. 2
- 출제문제의뢰 : 2000. 7
- 시험평가실시 : 2000. 8월 이후

### □ 사업효과

- 급변하는 정보화사회로의 변화에 능동적 대처유도
- 직원간 선의의 경쟁을 통한 자기발전 및 성취감 고취

## 5. 통계업무 추진

행정수요 및 산업활동의 정확한 파악과 각종 정책수립의 기초 자료로 활용하기 위한 통계조사 및 발간업무 추진

업 무 명	기 간	내 용	조사 주기
주민등록 인구 통계	2000.1월, 6월	- 내·외국인 주민등록 인구,세대수 집계	매년
사업체 기초통계 조사	2000. 2월~3월	- 1인 이상 전 사업체에 대한 사업종류, 매출액 등 9개항목 조사 ※ 농림, 외국기관 제외	"
광공업통계조사	2000.5월예정	- 5인 이상 관내 광공업 사업체에 대한 신규 발생, 변동 등 전수조사	"
인구·주택총조사	2000.2월~11월	- 인구 및 세대, 주택 관련사항을 총조사	5년
제15회 통계연보 발간	2000.12월	- 인구, 주택, 운수, 관광, 통신, 보건 등 각종통계 자료 수록 발간	매년

# 특수시책사업

## 1. 『무인종합 정보시스템』 도입

전자정보화와 동사무소 복지센터 기능전환 등에 따른 행정변화에 대응하여 첨단 컴퓨터 통신장비를 이용하여 각종 증명 및 민원안내, 지역정보 등을 무인으로 제공하는 시스템을 도입 주민편의를 도모

### □ 사업개요

- 추진기간 : 2000. 2~6
- 설치장소 : 민원실(민원봉사과,보건소)
- 설치장비 : 무인종합정보알림 단말기 (2대)
- 소요예산 : 42,000천원
  - 단말기   본체 : 2대 34,000천원
  - 프로그램 개발 : 8,000천원

### □ 서비스 내용

- 각종 민원 및 행정정보 자료제공
- 관광안내 및 구인·구직 정보제공
- 제증명 발급 : 건축물대장, 자가확인원, 호적 등

### □ 추진계획

- 각 부서별 제공자료 수합 : 2000. 2~3
- D/B화 및 S/W개발 : 2000. 4~5
- 주민 다중이용시설 무인발급서비스 실시 : 2000.6~

### □ 효 과

- 편리한 민원안내 및 증명발급
- 정보화 부응한 미래지향적 행정서비스 제공



## 2. 『정보화교육』 확대

21세기 지식·정보화 시대에 대비 '99년 개설한 구민정보화 교육장을 적극 활용하여 주부나 실직자 등 지역주민은 물론 직원들의 교육 기회를 대폭 늘려 지역정보화 활성화에 앞장서고자 함.

### 운영 개요

- 교육기간 : 연 중
- 교육장소 : 당산1동 사무소 3층(100평)  
※ 교육장비: PC63대, 빔프로젝터 2대
- 대 상 : 지역주민, 공무원
- 교육과목 : 인터넷, 윈도우, 문서편집 등 10개과정
- 교육시간 : 1~3주 (난이도에 따라 차별화)
- 소요예산 : 72,608천원( 강사비, 교재비 등)

### 교육인원

구 분	2000년	1999년	비 고 ( '99 대비)
계	120회 - 4,000명	49회 - 920명	414% 증
주 민	80회 - 3,000명	22회 - 470명	638% 증
직 원	40회 - 1,000명	27회 - 450명	177% 증

### 효 과

- 주민의 다양한 정보욕구 충족
- 정보활용능력 배가로 직무능력 향상