



2006년도

주요업무계획

2006. 2.

혁신기획단

순서

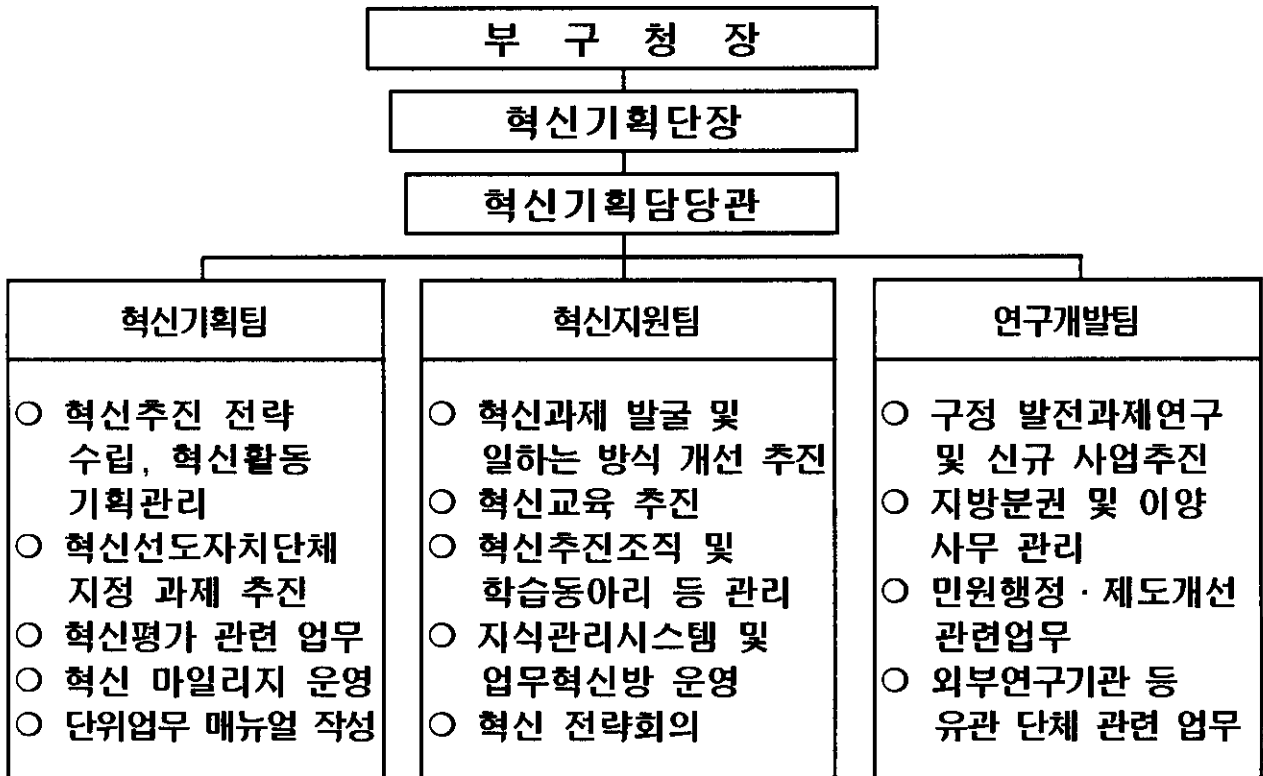
■ 일반 현황	1
■ 구정 혁신 비전	2
■ 2006 주요업무계획	4
● 혁신역량의 강화	4
● 혁신과제의 체계적 추진	7
● 혁신선도단체 임무의 성공적 수행	10

일 반 현 황

1 인 력 및 조 직

□ 인력 : 총 13명 (5급 1, 6급 4, 7급 4, 8급 1, 9급 3)

□ 조직



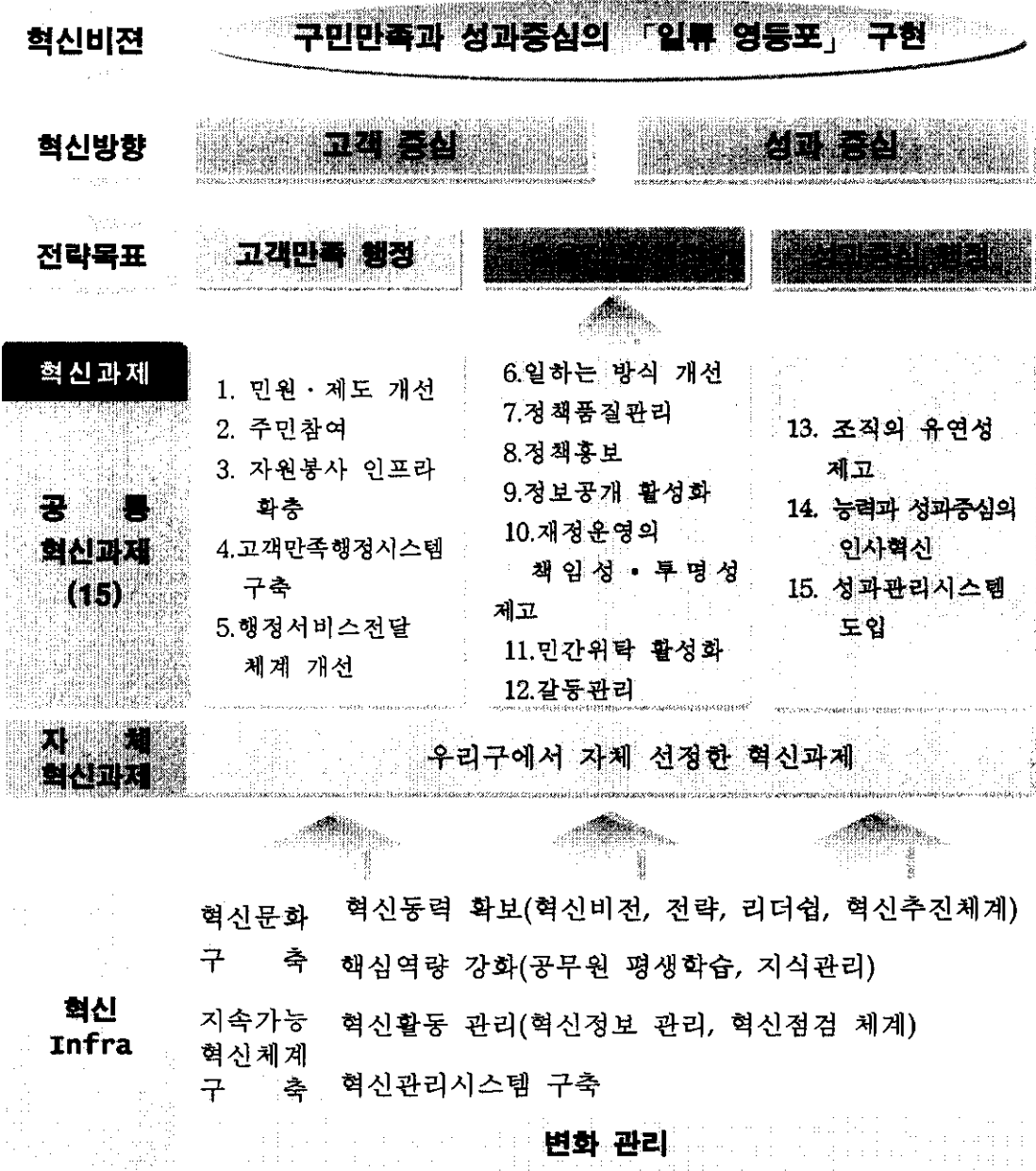
2 예 산

(단위:천원)

- | | |
|----------------------|---------|
| ○ 본 예산 | 97,280 |
| ○ 재정인센티브(특별교부세) 사업예산 | 238,500 |

구정 혁신 비전

1 혁신 비전



2**추진 목표**

- 혁신역량 강화 및 지속가능한 혁신시스템 구축
- 지방행정혁신의 성공사례 창출
- 행정혁신을 통한 고객만족도 제고

3**추진 방향**

- 혁신과제의 발굴·추진 활성화로 구정 경쟁력 제고
- 행정혁신을 통한 지방행정혁신 성공모델 창출
- 고객의 수요에 기초한 행정서비스 전달체계의 개선과 수준향상

4**추진 전략**

- 상황식 자율혁신역량 강화 및 성과창출위주 과제 발굴 추진
- “주민체감형 혁신” 추진으로 혁신의 수용성과 실행력 제고
- 부서단위 자율적 혁신 실천을 뒷받침할 수 있도록 혁신교육·학습 및 연구, 평가 강화
- 지속가능한 혁신추진시스템 구축
- 부서별 혁신수준 및 특성 감안, 차별적 혁신관리 및 지원 추진

2006 주요업무계획

1. 혁신역량의 강화

1 혁신주도그룹 육성·지원

- 구성 및 기능 3개 그룹, 72명
 - 혁신 리더 그룹 : 5·6급 공무원 21명
 - 변화관리자 그룹 : 6~9급 공무원 32명
 - 혁신 새싹 그룹 : 8·9급 공무원 19명
- 운영방법 월 1~2회 워크숍
 - 개인별 분임조별 부여 토론 유도

2 학습·연구 동아리 운영

- 학습·연구 동아리 현황 : 4개 동아리 51명
 - 정책품질관리 : 15명
 - 조직인사관리 : 11명
 - 민원제도개선 : 13명
 - 지방재정연구 : 10명
- 운영 및 지원
 - 세미나 개최 지원 : 타기관 탐방, 외부강사 초빙
 - 교재제작 및 학습 도서구입 및 우수동아리 포상

3 혁신포럼 및 대회참가

- 지역정책연구포럼 : 월 1회 (회원 10명)
- 지방행정혁신과제 세미나 : 연 1~2회 (혁신기획단, 희망자)

4 체계적인 혁신교육

- 혁신사이버 교육 2개 분야
 - 온라인 혁신포스터 교육 - 전직원 년 3회(4개월씩)
 - 교육내용 : 혁신주제를 FLASH, JPEG파일 형태의 포스터 제공
 - 교육방법 : 외부 전문교육기관과 계약, 전자문서 연결
 - 혁신 사이버 강의
 - 교육기간 : 3월~9월 (학습 1개월, 복습 6개월)
 - 교육대상 : 500명(6급이상 223, 동아리·주도그룹 143, 신청자 134)
 - 교육방법 : 혁신 애니메이션, 유명강사 사이버강의
 - 교육내용 : 이노베이션, 리더쉽, BSC 등 75개 과정 중 택일
 - 교육시간 : 한달 총 5시간 또는 20시간 과정
- 관리자 변화 혁신교육 : 하반기 1회 (6급이상, 230명)
- 혁신주도그룹 교육 : 3개그룹 (혁신리더, 변화관리자, 혁신새싹)
- 학습연구 동아리 교육 : 전문강사 초빙, 연 4회 (연인원 200명)
- 전 직원 혁신특별교육 : 전문강사 초빙, 연 6회 (전직원)

※ 2005년 실적

- 혁신사이버 교육 : 2005. 3.28 ~ 9.17(6개월, 총 25회)
- 지방행정혁신 특별교육 : 총 3회(2005.6.15, 11.4, 11.9)
- 예산제도혁신 특별교육 : 2005. 2.15
- 혁신포스터 활용교육 : 2005. 3.12 ~ 12.31(42주간)

5**혁신마일리지 운영**

- 혁신마일리지 부여
 - 업무혁신 경진대회 참여 및 수상자 등에 마일리지 부여
 - 혁신 아이디어 제안, 자료게시자 등에 마일리지 부여
- 혁신마일리지 우수자에 대한 보상방안
 - 혁신 MVP (개인,부서) 선발·포상 : 매월 1명
 - 혁신·CS 통합마일리지 우수자 포상 : 연말 5명
 - 모범 공무원상 추천 등

6**우수기관 벤치마킹 활성화**

- 추진기간 : 분기 1회 (3,6,9,12월)
- 대상기관
 - 공공기관 - 혁신평가 우수기관, 특수과제 추진기관 등
 - 민간단체 - 이랜드, LG혁신학교 등
- 참 여 자 : 혁신기획단 및 분야별 신청자 (2개조 편성)
- 추진사항 : 우수사례 전파 및 혁신과제 구정반영

7**행정혁신위원회 구성·운영**

- 구 성 - 외부전문가 15명 내외(주민, 시민단체, 기업인, 전문가)
- 기 능 - 혁신 전문가 자문그룹 운영
 - 행정혁신 전략의 조정 및 혁신방향 결정
 - 혁신과제 발굴·선정 실천 및 정착방안 강구
 - 기타 행정혁신 추진과 관련된 자문, 교육 등에 참여
- 운 영
 - 정례회의는 분기별 1회 개최하고 필요시 수시 개최
 - 서울시행정혁신협의회 및 서울시행정혁신실무협의회와 연계 운영

2. 혁신과제의 체계적 추진

1

혁신과제 발굴

- 추진계획
 - 기 간 : 연중
 - 대 상
 - 지방행정 공통혁신과제별 과제추진사업
 - 부서 자체혁신과제인 특수과제사업
 - 내 용
 - 혁신과제의 발굴 후 추진계획 및 실행계획 수립
 - 추진계획 보고회 개최 및 혁신과제별 TFT 구성 운영
 - 혁신과제별 추진일정을 바탕으로 우리구 행정혁신 로드맵 작성
 - 추진방법
 - 다양한 혁신이슈 및 의견수렴을 통하여 발굴
 - 분야별로 체계적으로 정리하여 혁신과제 Data Pool 구축
 - 혁신과제 TFT별 혁신과제 워크숍 개최 및 추진계획 작성
 - 혁신과제 Data Pool로부터 혁신과제 발굴 및 우선순위 선정
- 혁신과제 추진계획 보고회
 - 일 시
 - 1차 : 2006. 1.17(화) 09:00
 - 2차 : 2006. 2.14(화) 09:00
 - 장 소 : 기획상황실
 - 참석대상 : 구청장, 부구청장, 각 국·소장 및 각 과·동장
 - 보고내용 : 공통혁신과제별·자체혁신과제별 추진계획

2 혁신과제 관리 및 모니터링

- 혁신과제 추진상황 보고회 개최
 - 일 시
 - 구청장 주재 : 매주1회 (월요일 주간 주요현안업무보고시)
 - 매월1회 (매월 넷째주 금요일)
 - 부구청장 주재 : 매월1회 (매월 넷째주 화요일)
 - 국 장 주재 : 월 1회 (매월 첫째주)
 - 내 용 : 혁신과제 세부실천 내용 보고
- 혁신전략회의 : 주 1회
 - 일 시 : 매주 월요일 (부구청장 주재)
 - 내 용 : 혁신 추진상황 점검 및 전략 토론
- 우수 혁신사례 경진대회
 - 시 기 : 연 2회 (상·하반기)
 - 내 용 : 우수 성공사례 발표 및 포상
 - 상급단체, 외부대회 참가 과제 발굴
- 혁신과제 관리시스템 구축 : 3월중

3 일 하는 방식의 개선

- 추진시기 : 연 중
- 추진대상 : 전부서(동)
- 과제실행팀(TFT) 구성 : 21명(업무프로세스 개선W/G, 불필요한 일 버리기W/G)
- 추진내용
 - 부서별 실천과제 발굴 및 우리 구 중점 실천과제 선정
 - 불필요한 일 버리기의 전략적 추진
 - 일하는 방식 개선 T/F 구축하여 과제 발굴 및 실천
 - 행정업무프로세스 재설계(PAPR)를 통한 불합리한 업무 절차 개선

4 제도개선 및 민원행정 추진

- 발굴원 및 조사대상 기관
 - 발굴원 : 현장 민원사항, 현장 방문 및 간담회, 자체발굴 등
 - 조사대상 기관 : 구 산하 전 부서(기관)
- 개선과제 대상
 - 「단속 → 마찰 → 부조리」의 악순환을 초래하는 제도
 - 행정의 투명성을 저해하여 법령의 제·개정이 요구되는 행정제도
 - 장기·고질 민원 등에 내재되어 있는 불합리한 제도
- 과제의 선정기준
 - 다수 주민에게 혜택이 돌아가고 제도개선의 파급효과가 큰 과제
 - 행정의 생산성 향상에 기여할 수 있고 효율성을 제고할 수 있는 과제

5 지식관리 활성화

- 지식관리시스템(i-등대)의 활성화
 - 지식유형(분야별 분류) : 3종 (업무지식, 생활지식, 업무편람)
 - 업무혁신방 및 학습연구 동아리방 운영
 - 업무혁신방 : 공무원제안을 비롯한 혁신아이디어 게시 및 혁신 토론방과 자료방을 통한 혁신자료 및 아이디어 공유
 - 학습연구 동아리방 : 온라인 자료 공유 및 토론 활성화
- 인센티브 부여
 - 지식 마일리지 부여 : 지식의 등록, 조회, 평가 등 활동실적 반영
 - 우수지식물 포상 및 활성화 이벤트 실시
 - 우수 지식물 포상(분기별) : 최우수 1건, 우수 3건 선정
 - 활성화 이벤트 실시 : 우수 지식의 등록 유도

3. 혁신선도단체 임무의 성공적 수행

1 중점(지정)과제 수행

- 지정 과제 : 「정책품질관리」 - 포럼 주관
- 공통 과제
 - 정보공개활성화
 - 정책홍보
 - 행정서비스 전달 체계 개선
 - 혁신관리시스템 구축
- 추진방향
 - 자치단체간 포럼구성 및 공동연구 : 보고회 분기 1회
 - 혁신브랜드사업 육성 및 성공사례 창출 매뉴얼 작성

2 수도권 혁신선도자치단체 협의회 운영참여

- 구 성 : 7개 자치단체 (광역 1, 기초 6)
 - 협의회 회장 단체 : 인천광역시
 - 회원단체 : 영등포구, 수원시, 부천시, 김포시, 양평군, 인천남구
- 기 능
 - 권역별 혁신과제 추진 정보공유, 실천방안 협의
 - 혁신장애요소 해소 등
- 운 영
 - 정기회 : 격월 개최 ※ 자치단체 순회개최(예정)
 - 운 영 : 실무추진협의회 구성·운영

3 수도권 혁신포럼 구성 운영

- 구성 및 운영
 - 1개 과제별 3,4개 단체로 포럼구성 및 공동추진
 - 지정과제 추진 단체에서 해당과제 포럼 주관
- 우리구 주관 과제 : 정책품질관리
 - 참여단체 - 수원시, 인천남구