

제249회 구의회 제2차 정례회

2023. 11. 20. ~ 12. 21.

희망 행복 미래도시 영등포

국 별

2023년 주요업무 보고



행 정 국

보고 순서

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	8
III . 2024년 주요업무 추진계획	...	21
IV . 2024년 신규·중점 추진사업	...	34

I . 일반현황

1 조 직

- 구본청: 6국 1담당관 32과 152팀
- 보건소: 1소 4과 17팀
- 통 : 18동 52팀



영등포 본동	영등포 포동	여의 동	당산 1동	당산 2동	도림 동	문래 동	양평 1동	양평 2동	신길 1동	신길 3동	신길 4동	신길 5동	신길 6동	신길 7동	대림 1동	대림 2동	대림 3동
3팀	3팀	2팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	3팀	2팀	3팀	3팀	3팀

행정국

- (6)과 (29)개팀

총무과	홍보미디어과	자치행정과	미래교육과	문화체육과	민원여권과
총무팀	언론팀	동행정팀	교육기획팀	문화정책팀	민원행정팀
인사팀	홍보기획팀	동청사관리팀	도서관팀	문화예술팀	민원처리팀
교육후생팀	소통미디어팀	주민자치팀	과학교육팀	생활체육팀	가족관계등록팀
교류협력팀	전산운영팀	주민협력팀	평생교육팀	체육시설팀	여권팀
	정보통신팀		창의교육팀	관광의료팀	통합민원팀
			재단운영단		

2 인 력

□ 영등포구

구분	계	일반직						관리운영직		별정직·임기제					
		4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급
정원	1,456	8	55	300	475	392	174	2	7	1	9	4	8	10	11
현원	1,439	8	55	346	450	335	195	2	7	1	8	4	8	10	10
과부족	△17	-	-	46	△25	△57	21	-	-	-	△1	-	-	-	△1

□ 행정국

구분	계	일반직						관리운영직				별정직·임기제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정원	173	1	6	40	60	32	19	-	-	-	-	2	5	7	1
현원	181	1	6	40	57	38	24	2	-	-	-	2	4	7	0
과부족	8	-	-	-	△3	6	5	2	-	-	-	-	△1	-	△1

3 주요시설 및 장비

총 무 과

□ 청사 현황

구 분		대지(m ²)	건물(m ²)	규 모	준공일자	비 고
본 관	계	7,622	15,667			
	본 관	7,622	9,682	지하3층 ~ 지상6층	1976. 1. 5.	
	보 건 소		5,600	지하1층 ~ 지상6층	1994. 9. 1.	
	부속건물		385	지상2층	1997. 3. 26.	- 1층: 우리은행 - 2층: 일자리정책과
별 관	별 관	8,730	5,549	지하1층 ~ 지상6층	2002. 2. 19. (2018. 6. 2. 2020. 10. 5. 증축)	- 지하1층: 늘푸름학교, 서고 - 1층: 지역경제과, 교통행정과, 보육지원과 - 2층: 청소과, 복지정책과 - 3층: 푸른도시과, 환경과, 가로경관과 - 4층: 생활보장과 - 5층: 강당 - 6층: 아동청소년과
	주 차 문화과	2,940	616	지상1층	1998. 3. 13.	※ 주차문화과 자체 관리 (특별기금 운용)

□ 공용차량 - 총233대 (정수 227, 말소대기 6)

(단위: 대)

총 계	승 용				승 합				화 물				특수차			임차 (승용) 소 계	
	소 계	소형·다목적	중형	대형	소 계	소형	중형	대형	소 계	소형	중형	대형	소 계	청소차	구급차		기타
233	67	20	45	2	27	0	26	1	74	51	17	6	46	31	1	14	19

홍보미디어과

구 분	명 칭	현 황	비 고
시 설	정보화교육장(1개소)	· 평생스마트교육장(대림3동)	전산운영팀
	정보통신통합관제실(2개소)	· 서버, 스토리지, 백업장비 19종	전산운영팀
		· 보안장비, 네트워크 장비 12종	
		· 네트워크장비 255대	
		· 인터넷전화시스템 2,091대	정보통신팀
		· 정보보안시스템 26식	
		· 전용회선 135회선	
	· 자가정보통신망(광케이블) 170 _{km}		
	· LAN통신망 2,751회선		
구정 홍보시설물		· LED홍보전광판 3.36m×1.63m	홍보기획팀
		· 구정 홍보판 11개소	
		· 디지털 게시판 18개소	
YDP 스튜디오		· 면적 87.12 ^{m²} · 영상실, 조정실 등	소통미디어팀
차 량	니로EV(2021년식, 임대)	· 구 주요행사 촬영 지원	소통미디어팀
	니로EV(2021년식, 임대)	· 보도자료 취재 및 홍보 지원	언론팀

자치행정과

□ 동주민센터 및 자치회관

동 명	소 재 지	규 모 (<i>m</i> ²)			준공일자
		대 지	건 물	층 수	
	계	20,525.16	42,942.15		
영등포본동	신길로61길 17	565.00	1,886.77	1/6	2006.09.18.
영등포동	영등포로53길 22	990.30	985.50	1/2	1995.08.03.
여의동	국제금융로 124	618.00	2,134.97	2/5	2010.05.11.
당산1동	양산로23길 11	1,064.50	1,610.84	1/4	1996.07.04.
당산2동	당산로41가길 7	800.00	2,992.79	2/5	2015.11.11.
도림동	도영로7길 10	992.00	2,246.47	1/5	2002.01.10.
문래동	문래로28길 15	171.16	1,001.04	0/4	2007.08.30.
양평1동	영등포로11길 12	670.10	693.89	1/3	1989.05.24.

양평2동	선유로47길 30	1,804.60	7,029.11	3/4	2018.12.20.
신길1동	영등포로84길 24-5	1,989.40	6,287.35	2/4	2003.09.24.
신길3동	신길로41라길 13-8	1,167.00	1,046.30	1/4	1992.06.10.
신길4동	신길로42길 1	792.00	2,306.41	2/4	2020.09.15.
신길5동	도림로 264	842.00	1,261.35	1/3	1993.12.31.
신길6동	대방천로 167	996.30	2,266.96	1/5	2023.08.03.
신길7동	여의대방로43길 10	765.40	2,644.52	2/6	2006.02.09.
대림1동	디지털로 441	2,409.00	670.16	1/3	1987.04.30.
대림2동	대림로23길 25	984.20	844.00	1/3	1980.07.30.
대림3동	대림로 197	726.90	917.73	1/4	1981.10.30.
영등포본동자치회관	영등포로64길 21	332.00	659.25	1/3	1983.12.23.
영등포동자치회관	국회대로44길 4	336.40	945.26	1/4	1990.11.02.
도림동자치회관	도신로33길 4	380.00	680.93	1/3	1991.04.30.
문래동자치회관	도림로141가길 16	364.60	517.22	1/3	1978.12.31.
舊)영1 청사	영신로9나길 16	318.00	552.98	1/3	1983.12.24.
舊)문1 청사	경인로 759	446.30	760.35	1/4	1977.12.24.

□ 장비 현황

구분	차종	대수	용도	비고
소형화물	포터 II	18대	동 주민센터 행정차량	
전기차	코나	1대	자치행정과 행정차량	
	쏘울EV	14대	동 주민센터 현장방문 차량	
	아이오닉	4대		

□ 자원봉사센터

구분	명칭	현황	비고
시설	자원봉사센터	국회대로 596(140.7 m ²)	운영: (사)원진청소년사랑나눔 센터장: 김찬숙
장비	차량	스타렉스(2008년식)	70모7800
	차량	화물트럭 포터 II	84두5225

미래교육과

□ 학교

계	유치원	초등학교	중학교	고등학교	기타*
84	39	23	12	9	1

*한국제과학교

□ 도서관 및 청소년독서실

계	국립	시립	공공	작은	사립작은	청소년독서실
62	1	1	5	21	27	7

□ 평생교육기관 및 시설

총계	대학입학 정보센터	진로직업체험 지원센터	YDP창의 예술교육센터	영등포구 미래교육재단	YDP성인 문해교육센터
10	1	1	1	1	1
	융합인재 교육센터	YDP곤충 체험학습관	꿈더하기 학교	YDP미래 평생학습관	영등포 교육복지센터
	1	1	1	1	1

문화체육과

구 분	명 칭	현 황	비 고
시 설	영등포아트홀	국회대로 596(10,606㎡)	영등포문화재단 운영
	영등포문화학교	신길로 275(3,356㎡)	
	영등포아트스퀘어	영중로 15(1,187㎡)	타임스퀘어 공공문화복지공간 (독도체험관 1,328㎡)
	문래예술종합지원센터	도림로133길 15(615.62㎡)	문화복합공간 (전시실, 회의실 등)
	영등포제1스포츠센터	신평로 1(9,169.36㎡)	영등포구시설관리공단 운영
	영등포제2스포츠센터	국회대로 615(6,674.19㎡)	
	영등포 다목적 배드민턴체육관	도신로15길 5(2,999.18㎡)	
	영등포 스포츠클라이밍 경기장	도신로15길 11(492.30㎡)	
	대림운동장	가마산로31길 16(16,498㎡)	축구장, 테니스장, 게이트볼장, 족구장, 농구장, 관리사무소 등
	안양천·도림천 체육시설	안양천 둔치 (안양천 4.8km, 도림천 4.1km)	축구장, 야구장, 게이트볼장, 테니스장, 인라인스케이팅장 등
양평1유수지 체육시설	국회대로22길 20(7,680㎡)	다목적광장, 배드민턴장, 족구장 등	
장 비	행정차량	포터 2007년식(80무3048)	부서 업무용
	행정차량	쏘울 2018년식(21마1173)	부서 업무용

민원여권과

구분	명칭	현황	비고
시설	기록관	종이기록물 보관(4개소)	민원행정팀
	가족관계등록서고	호적부책 3,126권 보관	가족관계등록팀
장비	차량	스타렉스(2019년식)	민원행정팀

4 예산현황

(단위: 천원)

부서명	예산액	집행액	집행률(%) (10.31.기준)
계	210,103,004	167,388,829	79.1
총무과	116,567,099	96,359,272	82.7
홍보미디어과	7,000,052	6,220,100	88.8
자치행정과	15,476,513	9,579,691	61.9
미래교육과	37,797,646	31,564,888	84.0
문화체육과	32,063,595	22,629,235	70.6
민원여권과	1,198,099	1,035,643	86.4

Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
①	화합행정과 공정한 인사	9
②	함께 성장하는 조직을 위한 인재 교육	10
③	홍보기능 강화를 통한 구 이미지 제고	11
④	디지털 실생활 맞춤형 정보화교육 운영	12
⑤	노후 동청사 건립 추진	13
⑥	자원봉사 운영 활성화	14
⑦	미래인재 육성을 위한 교육경비 지원	15
⑧	지속가능한 평생학습도시 조성	16
⑨	지역문화행사 및 예술단체 지원	17
⑩	영등포아트스퀘어 운영	18
⑪	감동과 소통의 민원행정서비스	19

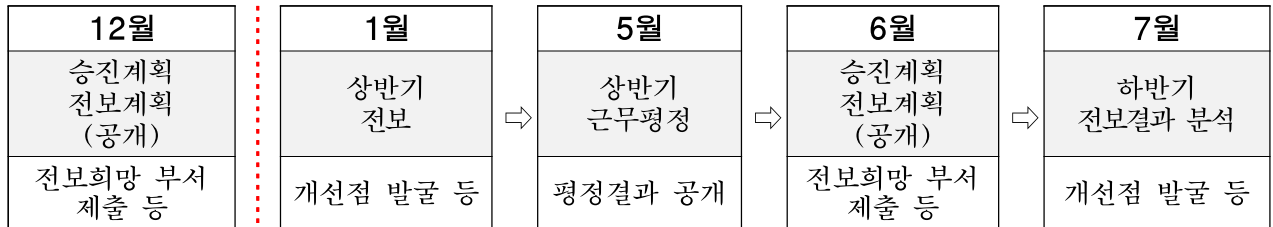
예측가능하고 공정한 인사행정으로 신뢰감 있는 조직문화를 조성하고, 일과 가정의 균형있는 삶을 유지할 수 있는 각종 정책을 추진하여 개인과 조직이 함께 발전하는 조직을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 성과주의를 기본으로 하는 공정하고 소통하는 인사정책 구현
- 인사 정례화를 통한 투명하고 예측가능한 인사 운영

□ 주요 추진실적

- 예측 가능하고 공정한 인사행정 구현
 - 정기인사 일정 사전 공지



- 희망 전보관리 시스템 운영 ⇒ 열린 전보인사 추진
- 직렬별 특성에 맞춘 전보 제한 기간 조정
- 인사상담 정례화: 매월 둘째주 목요일 ⇒ 총 12회 실시
- 성과 창출 극대화를 위한 인사 운영
 - 주요분야 전문 인력 배치: 팀장 직위공모제, 전문관 제도
 - 격무·기피팀 지정, 중요직무급 수당 운영, 직렬별 소통간담회 추진
- 새로운 행정 수요를 반영한 조직개편 추진(7.1.)
 - 한시기구 폐지 및 지방소득세과 신설
- 직원과 조직이 함께 발전할 수 있는 워라밸 환경 조성
 - 일·가정 양립을 위한 탄력적인 유연근무제도 운영
 - 연가사용계획 수립 및 모니터링, 연가사용 활성화 추진

□ 향후계획

- 2024년 상반기 인사운영 추진: 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
24,839(구비)	21,050(구비)	84.7

2 함께 성장하는 조직을 위한 인재 교육

총무과

수요자 중심의 교육 운영 및 지속적인 직원 자기개발 기회의 제공으로 조직과 개인이 함께 성장과 발전을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 공직 주기별로 요구되는 역량 개발을 위한 직급별 맞춤형 교육
- 행정 전문가 양성을 위한 직무 교육 및 공직 기본 소양 교육
- 변화하는 시대의 요구에 부응하는 새로운 역량과 감성을 겸비한 미래 인재 육성

□ 주요 추진실적

○ 직급별 맞춤형 교육

연번	교육명	시기	대상	주요내용
1	신규직원 교육 및 멘토링 운영	2. 22. 4~11월	신규 임용직원	- 인사·교육·후생복지제도, 직장 예절, 팀워크 - 조직 및 업무 적응 지원
2	간부진 워크숍	3. 13. 3. 20.	국장, 과장 (동장), 팀장	- 구정 비전 공유, 주요 사업 발표, 디지털 트렌드 강연

○ 직무교육 및 공직자 기본소양 강화 교육

연번	교육명	시기	대상	주요내용
1	직무 교육	2월~10월 총 7회	희망 직원	- 스피치, 공공 언어, 행정법, 보고서 작성 등
2	힐링 아카데미	상반기(5월) 4회 하반기(10월) 3회	희망 직원	- 힐링과 재충전을 위한 숲 체험
3	직원 친절 교육	8월, 10월 2회	민원부서 및 동주민센터	- 민원 응대 기법 및 스트레스 관리법

○ 미래 변화 대응 역량 강화 교육

연번	교육명	시기	대상	주요내용
1	문화·인문학 교육	3. 8.	희망 직원	- 다양한 문화를 접하고 인문학적 소양 함양
2	희망·행복·미래 아카데미	4. 17.	희망 직원	- 챗GPT 등 최신 이슈와 트렌드 강의
3	독서통신 교육	2~11월	월 324명	- 개인별 도서 선정, 자율 독서 후 과제 제출
4	모바일 외국어 교육	2~11월	120명(3기수)	- 원어민과 전화 외국어 학습(영어, 일본어, 중국어)

□ 향후계획

- 직무교육(8차): 11월 중

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
649,558(구비)	397,841(구비)	61.2

우리 구 주요 역점 사업과 구정 현안에 대한 다양하고 체계적인 홍보를 통해 구민 알권리를 충족시키고, 대외적인 구 이미지를 제고하고자 함

□ 사업개요

- 신문, 방송 등 언론 매체를 통한 구정 홍보
- 소식지(영등포 소식, 시니어, 꿈나무) 제작 및 배포

□ 주요 추진실적

- 보도자료 작성 및 배포: 529건
- 언론보도 실적: 14,832건
 - 중앙방송 50건, 지역방송 205건, 중앙일간지·통신사 1,427건
 - 광역(지역)신문·인터넷 13,150건
- 통·반장 신문 구독: 10종 2,308부 / 월
- 소식지 발행
 - 영등포 소식: 1,000,000부(1월 ~ 10월)
 - 영등포 시니어 소식(어르신 소식지): 30,000부(3, 6, 9월)
 - 꿈나무 영등포(어린이 소식지): 48,000부(3, 6, 9월)
 - 어린이 명예기자 32명 신규 위촉(5월)

□ 향후계획

- 보도자료 작성 및 배포: '23. 11. ~ 12.
- 구정홍보 및 언론 네트워크 형성을 위한 취재 적극 지원: '23. 11. ~ 12.
- 영등포 소식 발간: '23. 11. ~ 12.(200,000부)
- 영등포 시니어 소식 발간: '23. 12.(10,000부)
 - 시니어 명예기자 신규 위촉: '23. 11.
- 꿈나무 영등포 발간: '23. 12.(16,000부)

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
1,579,866(구비)	1,341,633(구비)	84.9%

수요자의 요구와 시대변화에 부응하는 스마트한 맞춤형 정보화교육을 실시하여
 구민과 직원의 정보화능력 향상 및 디지털 정보 복지를 실현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 2. ~ 12.
- 교육대상: 구민(159회 2,800시간), 직원(12회 87시간)
- 교육과정: 컴퓨터·스마트폰 기초 및 활용, 동영상 편집 등 58개
- 교육방법: 집합교육
- 교육장소: 평생스마트교육장(대림3동)

□ 주요 추진실적

- 구민 정보화교육 운영
 - 교육횟수/인원: 142회 / 3,292명
 - 교육과정: 컴퓨터, 스마트폰, IT 트렌드 교육
- 직원 정보화교육 운영
 - 교육횟수/인원: 10회 / 206명
 - 교육과정: 실무 위주 정보화 직무교육 및 IT 전문교육
- 국민행복IT경진대회 2명 수상(장애인 대상 1명, 장년층 동상 1명)

□ 향후계획

- 스마트폰, 키오스크 등 실생활 중심의 디지털 교육 편성
- 직원의 정보시스템 개발·운영 업무능력 향상을 위한 IT전문 과정 운영

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
182,103(구비)	155,652(구비)	85.4

5 노후 동청사 건립 추진

자치행정과

노후하고 협소한 동청사를 주민들의 다양한 욕구를 반영한 공공복합청사로 조성하여 지역 주민의 복지 증진에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2023. 1. ~ 12.
- 위 치: 디지털로 441 등 3건
- 사업목적: 행정, 복지 및 생활문화 등의 다양한 기능이 통합된 공공복합청사 건립

동명	규모 및 주요시설	총사업비 (백만원)
대림1동	- 규모: 대지 2,409㎡, 지하2/지상6층, 연면적 8,741.3㎡ - 주요시설: 동주민센터, 보건지소, 가족센터, 공영주차장, 어린이집, 노인복지시설(경로당, 노인교실, 데이케어센터) 등	33,508
대림2동	- 규모: 대지 984.2㎡, 지하2/지상4층, 연면적 3,189.11㎡ - 주요시설: 동주민센터, 어린이집, 지역아동센터 등	16,973
대림3동	- 규모: 대지 726.9㎡, 지하1/지상5층, 연면적 2,239.99㎡ - 주요시설: 동주민센터, 영등포시니어클럽 등	13,898

□ 주요 추진실적

구분	추진내용
대림1동	○ '23. 6. 전문기관 타당성조사 완료
	○ '23. 10. 행안부 중앙투자심사
대림2동	○ '23. 3. 서울시 공공건축 심의
	○ '23. 8. 설계공모 의뢰
대림3동	○ '23. 7. 서울시 투자심사(2단계_조건부)
	○ '23. 9. 설계용역 준공

□ 향후계획

- (대림1동) '24. 3. ~ 6. 행안부 중앙투자심사(재의뢰)
- (대림2동) '23. 11. ~ '24. 2. 설계공모 진행
- (대림3동) '23. 12. 공사 착공

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
4,788,570 (특교세 600,000 특교금 1,000,000 구비 3,188,570)	614,631 (구비 614,631)	12.8

자원봉사 영역의 다양화와 필요성 증대에 따라 자원봉사 운영을 활성화하여 건강한 자원봉사 생태계를 조성하고 민간주도의 자원봉사 활동을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: '23. 1. ~ 12.(계속)
- 추진근거: 「서울특별시 영등포구 자원봉사활동지원 조례」 제9조
- 운영방식: 민간위탁
- 운영내용
 - 센터 시설 관리 및 자원봉사자 모집·교육 배치
 - 봉사 단체, 전문 봉사단 구성·육성 및 우수 프로그램 개발 등

□ 주요 추진실적

- 자원봉사 day 운영
 - 민관 합동 봉사단 창단 및 자원봉사 day 선포식 개최: 2월
 - 월별 테마 봉사활동 추진: 민관 합동 봉사단 총 10회, 각 동별 10회
- 함께 걸음 봉사활동
 - 동별 독거어르신 10명 선정 및 2인 1조 봉사활동(안부전화, 방문 등) 실시
- 재난현장 통합자원봉사지원단 운영
 - 「서울특별시 영등포구 재난현장 통합자원봉사지원단 구성 및 운영에 관한 조례」 제정(2023. 3. 2.)
 - 신규 단원 26명 추가 모집 및 실 봉사가능 인원 136명 구성
- 영등포 볼런티어오케스트라 운영
 - 정기공연 상·하반기 각 1회, 찾아가는 음악회 10회 실시

□ 향후계획

- 우수 봉사자, 시간별 인증 수상자 시상식 개최: 12월 중
- 자원봉사 프로그램 운영: 수시

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
657,495 (국 42,121, 구비 615,374)	657,495 (국 42,121, 구비 615,374)	100

안전하고 지속가능한 교육환경 조성을 위한 교육경비를 지원하고 친환경 무상 급식 등 보편적 교육복지에 따른 교육경비 지원을 확대하여 수준 높은 교육도시 영등포를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 대 상: 84개교(유치원 39, 초 23, 중 12, 고 9, 기타 1)
- 내 용
 - 교육 경비 지원: 학교 프로그램 및 환경개선 지원
 - 교육 운영 지원: 친환경 학교급식, 고교 무상교육 및 입학준비금 지원

□ 주요 추진실적

[교육 경비 지원]

- 지원내용
 - 학교 프로그램: 돌봄교실, 수준별 수업, 365자율학습실 운영 등
 - 학교 환경개선: 교실, 체육관 및 운동장 개선 등 학교 노후시설 개선지원
- 소요예산: 5,857,600천원(구비)
- 지원실적: 84개교 482개 사업 / 4,934,455천원

[교육 운영 지원]

- 친환경 학교급식 지원 [시교육청:시:구=50:30:20]
 - 지원대상: 관내 유치원 및 초·중·고등학교 83개교
 - 소요예산: 4,906,718천원(구비)
 - 지원실적: 83개교 3,839,851천원
- 고교 무상교육 지원 [국:시교육청:시:구=48:47.5:2.25:2.25]
 - 지원대상: 관내 고등학교 전학년
 - 소요예산: 305,162천원(구비)
 - 지원실적: 9개교 305,162천원
- 입학준비금 지원 [시교육청:시:구=40:30:30(초), 50:30:20(중·고)]
 - 지원대상: 관내 초·중·고등학교 1학년 입학생(초 20만원, 중·고 30만원)
 - 소요예산: 411,180천원(구비)
 - 지원실적: 6,667명(초등 2,507명, 중·고등 4,160명) / 400,020천원

□ 향후계획

- 2023년 교육경비 보조사업 점검 및 2024년 수요사업 조사: 10~12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
11,480,660 (구 11,480,660)	9,479,488 (구 9,479,488)	83

YDP미래평생학습관의 체계적인 운영과 주민수요가 반영된 다양한 평생학습 프로그램을 통하여 지속가능한 평생학습도시 조성에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 대 상: 구민 누구나
- 내 용
 - YDP미래평생학습관 활성화 사업, 지역 및 대학 연계 평생학습 사업
 - 평생학습동아리 지원, 영등포 평생교육바우처 사업

□ 주요 추진실적

- YDP미래평생학습관 활성화 사업 추진
 - 분기별 정규프로그램 운영: 83개 프로그램, 1,333명
 - 분기별 재능나눔프로그램 운영: 64개 프로그램, 924명
 - YDP학습의 날 운영: 일일체험프로그램 8회, 140명
 - YDP 영.특.한 아카데미 운영: 2개 프로그램 176명
- 지역 및 대학 연계 평생학습 사업 운영
 - 평생교육 관련 업무협약 체결: 연세대, 서울대평생교육원, 경희사이버대, 동국대
 - 영등포런(YDP Learn), 영등포지식인 등 대학 협력 사업 운영: 28개 과정, 1,336명
 - 평생학습활동가양성과정 운영: 2개 과정, 61명
 - 동(洞)평생학습센터사업 운영: 4개 센터, 18개 프로그램, 287명
- 영등포평생학습동아리 지원을 통한 인적자원개발 및 학습공동체 활성화
 - 신규동아리 발굴 및 우수동아리 지원: 22개(기존 12, 신규 10), 회원 256명
- 영등포평생교육바우처 사업
 - 지원대상: 총 3,500명(취약계층 우선지원 후 공개 전산 추첨, 총 5,099명 신청)
 - 지원규모: 1인당 200,000원

□ 향후계획

- 2023. 성과공유회 운영: 12월
- 영등포 평생교육 바우처 사업: 이용자 학습관리 및 모니터링

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
1,578,467 (구비 1,578,467)	1,423,032 (구비 1,423,032)	90

9 지역문화행사 및 예술단체 지원

문화체육과

구민 문화향유 기회 확대 및 전통문화 계승에 기여하고 구립예술단 운영과 예술단체 지원을 통한 예술인들의 창작환경 조성 및 지역문화 발전 도모

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용: 36개 사업(회/개소), 10개 예술단/협회

지역문화행사				지역예술단체	
지역문화 축제지원	구민사랑 열린음악회	문래공공 예술사업	구상시인 기념사업	구립예술단 (여성/시니어/소년소녀합창단)	예술인 총연합회
11개 사업	17회	5개 사업	3개 사업	3개 합창단	7개 협회

□ 주요 추진실적

분 야	주요 사업	추진실적
지역문화행사	지역문화축제지원	11개동 축제 지원(상반기 4개동, 하반기 7개동)
	구민사랑 열린음악회	구민사랑 콘서트 2회 개최[5. 20.(토), 9. 23.(토)] 젊음의 거리 음악회(문래 스테이지 페스티벌) 3회 개최[6.30.~7.2.] 찾아가는 작은 음악회 11회 개최[9.23.~10.29.]
	문래공공예술사업	문화가 있는 날 연극이 있는 문래 등 5개 사업 20백만원 지원
	구상시인 기념사업	구상·영등포문학상, 구상한강백일장 3개 사업 90백만원 지원
지역예술단체	구립예술단 운영	여성합창단: 거제전국합창경연대회, 서울시 구립여성합창단 합창대전 참가 소년소녀합창단: 한국소년소녀합창제 참가 시니어합창단: 제9회 정기연주회 개최
	예술인총연합회 지원	예술인총연합회 운영비·사업비, 예총 소속 7개 협회 활동 보조금 교부

□ 향후계획

- 구상문학상, 영등포문학상 선정 및 시상: 11 ~ 12월
- 여성·소년소녀합창단 정기연주회 개최 및 시니어합창단 합창경연대회 참가: 11 ~ 12월

□ 예산현황

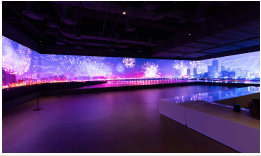

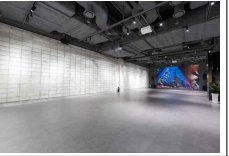


(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
710,035 (시 10,000, 구비 700,035)	593,087 (시 10,000, 구비 583,087)	83.5

구민을 위해 조성된 공공문화복지 공간으로서 구민의 문화 향유 기회를 확대하고 일상에서 보다 가까이 문화예술을 즐길 수 있는 우리구 중심 문화 예술 플랫폼이자 거점 문화시설로 성장하고자 함

□ 사업개요

- 위 치: 영중로 15, 타임스퀘어 지하2층
- 시설규모: 면적1,187㎡
- 공간구성

구분	스퀘어 A	스퀘어 R	스퀘어 T	회의실/사무실/보관실	공용공간
면적	368㎡	191㎡	309㎡	92㎡	227㎡
기능	영등포 역사/ 홍보/ 전시(미디어 월)	전시/소통 공간	전시/공연	교육, 회의, 수장고 활용	공용 로비 사물함 관리
비고					
	총사업비		510,647천원		

- 주요사업: 역사관 운영, 전시·공연/대관, 체험 및 교육, 대외 협력사업 등
- 운영인력: 센터장1(시간선택제나급), 주무관1(시간선택제나급), 기간제3

□ 주요 추진실적

- '23년 관람객 수 : 60,307명('23.10.31. 기준)
※ 2022년: 10~12월 운영, 입장객 수 14,102명
- '23년 세외수입 : 4,558,400원('23.10.31. 기준)
- 문화예술 프로젝트: 전시 9회, 공연 5회, 교육·체험 10회 등

□ 향후계획

- 기획 및 대관 전시, 기획 공연, 전문가 강연, 북토크 등 추진: 11 ~ 12월
- 미디어월 미디어 아트 콘텐츠 보강, 구민 아이디어 사업 추진: 11 ~ 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
510,647(구비)	267,424(구비)	52.4

누구나 편안하게 민원실을 사용할 수 있도록 다양한 편의시설 제공과 이용자 편의에 맞춘 서비스 체계 개선으로 국민과 소통·공감하는 민원행정서비스를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: 연중 지속 추진
- 대 상: 제1·2민원실
- 내 용
 - 친절·신속·정확한 민원업무 처리로 민원 만족도 증진
 - 쾌적하고 편안한 민원실 환경 유지 및 민원 편의시설 제공
(민원서식 작성 예시, PC, FAX, 프린터, 복사기, 충전기 등 비치)
 - 노인·장애인·외국인·유아 동반인 등 민원 취약계층에 편안한 민원환경 조성

□ 주요 추진실적

- 매주 화요일 아침·저녁(08:00~20:00) 민원처리제 40회 운영
- 민원실 환경조성 유지 관리 및 각종 민원편의시설 관리
 - PC, 프린터, 복사기, 팩스, 충전기, 혈압측정기, 잡지, 민원실 화분관리 등
- 노인·장애인·외국인·유아 동반인 등 민원 취약계층에 편안한 민원환경 조성
 - 사회적약자 배려창구 운영, 방문 외국인 통역사(중국어) 배치, 점자 민원안내 책자 비치, 청각 장애인용 필담보드 비치, 인쇄물 음성변환출력기 배치, 유아용 의자 제공 등
- 민원행정서비스 만족도 설문조사 실시
 - 기 간: 8. 21. ~ 9. 17. [4주간]
 - 설문대상: 청사 내방 민원 및 온라인 민원
 - 설문방법: 구 홈페이지 활용 온라인 설문조사(5개 분야, 총14개 문항)
 - 설문내용: 민원유형(1문항), 일반사항(3문항), 접근성(4문항), 신속·정확성(4문항), 청렴성(2문항)
 - 민원행정만족도 조사 결과를 분석하여 업무 처리 반영
- 「120 다산콜센터」 DB 지속 관리 및 구 홈페이지 등을 통한 홍보 추진

- 분기별 다빈도 표준상담 DB 담당자 및 업무매뉴얼 현행화
- 인사발령 시 일제 표준상담 DB 담당자 및 업무매뉴얼 현행화

○ **민원처리 마일리지 제도 운영**

- 유기한 민원 단축처리 시 마일리지를 부여하여 우수직원 격려
- 2023년 1~2분기 우수직원 20명 문화상품권(6만원 상당) 지급

○ **민원담당 공무원 힐링프로그램 실시(6.12.)**

- 대민업무 담당직원(민원여권과 직원 5명) 직무 스트레스 및 우울·불안 등 자가진단 및 외부 전문기관 심리상담 실시
- 감정노동 스트레스 해소 및 재충전을 위한 비대면 심신치유 프로그램 진행

○ **새울시스템 민원상담 운영 현황**

(단위: 건)

계	감사	교육 문화	기획 재정	복지	생활 환경	도시	보건	청소	도로	교통	주차	기타
41,356	852	291	275	5,341	5,163	1,552	1,816	1,097	1,592	3,174	17,614	2,589

○ **응답소(일반) 민원상담 운영 현황**

(단위: 건)

계	감사	교육 문화	기획 재정	복지	생활 환경	도시	보건	청소	도로	교통	주차	기타
4,376	1,297	183	55	108	224	461	186	124	129	431	950	228

향후계획

- 쾌적한 민원실 환경정비를 통한 구민 만족도 제고
- 구민과 소통하는 친절한 민원 응대로 맞춤형 민원행정 서비스 제공

예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
526,485 (구비)	458,510 (구비)	87.1

Ⅲ. 2024년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
①	화합행정과 공정한 인사	22
②	미래지향적 전문인재 양성	23
③	홍보기능 강화를 통한 구 이미지 제고	24
④	디지털 실생활 맞춤형 정보화교육 운영	25
⑤	노후 동청사 건립 추진	26
⑥	지식문화 도시의 초석, 공공도서관 조성	27
⑦	영등포 미래교육재단 운영 지원	29
⑧	제18회 영등포 여의도 봄꽃축제 개최	31
⑨	지역문화행사 및 예술단체 지원	32
⑩	감동과 소통의 민원행정 서비스	33

화합하는 행정조직 문화 및 공정한 인사 실현을 위해 청렴, 공감, 성과 중심의 인사행정 시스템을 운영함으로써 인사행정의 투명성을 높이고, 변화하는 행정 수요와 워라벨 확대에 선도적인 역할을 하고자 함

□ 사업개요

- 청렴을 기본으로 한 건강한 공직문화 조성
- 직원 참여와 소통을 통한 투명하고 공정한 인사 관리
- 기회와 평가를 바탕으로 한 성과 중심의 인사행정

□ 세부 추진계획

- 청렴을 기본으로 한 건강한 조직문화 조성
 - 청탁인사 제로화를 위한 인사비리 신고시스템 운영
 - 기간제근로자 통합관리시스템 구축
 - 시간선택제임기제 공무원 채용 면접위원 인력풀 운영
- 직원 참여와 소통을 통한 투명하고 직원이 공감하는 조직문화 조성
 - 구청장 핫라인 소통창구, 직원 소통간담회 및 세대별 모임 운영
 - 인사소식지 ‘인싸(Insa-Site)’ 분기별 게재
 - 정기 인사상담(월 2회) 및 찾아가는 인사상담제(수시) 운영
- 기회와 평가를 바탕으로 한 성과 중심의 인사행정 구현
 - 격무·기피팀 지정(5개팀), 중요직무급 수당 지급(10명)
 - 비정규직 공정채용 규정 시행('24.1.)
 - ‘재난 및 안전관리 직위’ 근무경력가산점 신설 및 시행('24년 하반기)
- 공정하고 예측가능한 인사 운영
- 새로운 행정 수요를 반영한 조직개편 추진
- 직원과 조직이 함께 발전할 수 있는 워라벨 환경 조성
 - 일·가정 양립을 위한 탄력적인 유연근무제도 운영
 - 연가사용 계획 수립 및 모니터링, 연가사용 활성화 추진

□ 소요예산: 총 27,423천원(구비)

수요자 중심의 교육 운영 및 지속적인 직원 자기개발 기회의 제공으로 공직자로서의 역량을 강화하고 미래지향적인 전문 인재를 양성하고자 함

□ 사업개요

- 공직 주기별로 요구되는 역량 개발을 위한 직급별 맞춤형 교육
- 행정 전문가 양성을 위한 직무 교육 및 공직 기본 소양 교육
- 새로운 정책 수요에 대응하는 미래지향적 전문·글로벌 인재 양성

□ 세부 추진계획

- 직급별 맞춤형 교육
 - 신규직원, (신임)팀장, 5급 이상 간부 공무원 대상으로 공직 생애 주기별로 새롭게 요구되는 역량 강화 및 적응 지원
- 직무 교육 및 공직자 기본소양 강화 교육
 - 직무 교육: 예산·회계, 법무, 보고서 작성 등 직무 공통 역량 강화
 - 친절 교육: 전화 및 방문민원 모니터링 결과에 기반한 맞춤형 친절 교육
 - 힐링 프로그램: 명상, 숲 체험, 만들기 등 다양한 체험을 통한 힐링과 재충전
- 미래 변화 대응 역량 강화 교육
 - 글로벌 정책 연수: 해외 우수정책 벤치마킹을 통한 구정 현안 해결능력 향상
 - 희망·행복·미래 아카데미: 최신이슈 및 트렌드 관련 강의
 - 모바일 외국어, 독서통신 교육: 원어민과의 전화 외국어 교육 및 독서를 통한 자기 주도 학습

□ 추진일정

- 신규 및 전입 직원, 신임팀장 교육: 1월, 7월
- 4·5급 간부 공무원 및 팀장 역량 강화 교육: 상반기 중
- 친절 교육: 상·하반기 각 1회
- 힐링 프로그램 및 희망·행복·미래 아카데미: 분기별 1회
- 직무 교육, 모바일 외국어, 독서통신 교육: 2~11월

□ 소요예산: 총 965,558천원(구비)

다양한 구정소식을 구민에 널리 알려 구민의 알 권리를 충족하고, 주요 시책과 성과 등을 홍보하여 구 이미지를 제고하고자 함

□ 사업개요

- 신문, 방송 등 언론 매체를 통한 구정 홍보
- 소식지(영등포 소식, 꿈나무, 시니어 3종) 발행

□ 세부 추진계획

- 보도자료 적극 발굴
 - 언론 매체를 활용한 구정 주요사업 및 성과 홍보
 - 기획기사 등 신규 콘텐츠 발굴, 언론사 인터뷰 및 동행취재 적극 지원
- 신문 구독
 - 중앙일간지: 동아일보 등 23종
 - 지역(광역)신문: 영등포신문 등 21종
 - 통·반장 일간지: 2,308명
- 소식지 발행
 - 영등포 소식 발간: 월 1회 100,000부
 - 꿈나무·시니어 소식 발간: 분기 1회 16,000부 / 10,000부
 - 소식지 제작에 구민 참여 활성화

□ 추진일정

- 보도자료 작성 및 배포: 1일 2건 이상, 80개 매체
- 영등포 소식 발간: 매월
- 꿈나무 영등포 발간: 3, 6, 9, 12월
- 영등포 시니어 소식 발간: 3, 6, 9, 12월

□ 소요예산: 총 1,689,512천원(구비)

4차산업 신기술 교육 및 디지털 관련 교육을 통한 구민과 직원의 정보화 역량 강화로 누구나 IT환경에 쉽게 적응하고 최상의 디지털 교육도시 실현에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '24. 1. ~ 12.
- 사업내용: 구민·직원 정보화교육
- 교육방법: 집합(대면)교육
- 교육장소: 평생스마트교육장(대림3동)

□ 세부 추진계획

○ 구민 정보화교육 운영

- 교육장소: 평생스마트교육장
- 교육시간: 120회 / 과정당 20시간(주 2회 / 1일 2.5시간)
- 교육과정
 - 컴 퓨 터: 기초 및 활용, 블로그 제작 및 운영, 동영상 편집 등
 - 스마트폰: 기초 및 활용, 정보검색, 스마트폰 SNS 등
 - O A: 한글·엑셀 기초 및 활용, 자격증 과정 등
 - IT트렌드: 인공지능 활용, 유튜브 크리에이터 등

○ 직원 정보화교육 운영

- 교육장소: 평생스마트교육장
- 교육시간: 12회 / 과정당 7 ~ 8시간
- 교육과정
 - 직 무 교 육: 엑셀 실무함수, 보고서 작성 등
 - IT 전문교육: 빅데이터 엑셀 활용, ChatGPT 활용 등

□ 추진일정

- 정보화교육 발주 및 계약 : '23. 12. ~ '24. 1.
- 구민·직원 정보화교육 실시: '24. 1. ~ 12.

□ 소요예산: 총 140,200천원(구비)

5 노후 동청사 건립 추진

자치행정과

준공된 지 30년 이상된 노후하고 협소한 동청사를 주민편의시설과 함께 조성하여 쾌적하고 안전한 근무환경을 제공하고 주민의 다양한 행정, 복지, 문화수요를 충족시키는 공공복합청사로 건립하고자 함

□ 사업개요

- 기간: '24. 1. ~ 12.
- 위치: 디지털로 441 등 5개소

동명	규모 및 주요시설	총사업비 (백만원)
대림1동	- 규모: 대지 2,409㎡, 지하2/지상6층, 연면적 8,741.3㎡ - 주요시설: 동주민센터, 보건지소, 가족센터, 공영주차장, 어린이집, 노인복지시설(경로당, 노인교실, 데이케어센터) 등	33,508
대림2동	- 규모: 대지 984.2㎡, 지하2/지상4층, 연면적 3,189.11㎡ - 주요시설: 동주민센터, 어린이집, 지역아동센터 등	16,973
대림3동	- 규모: 대지 726.9㎡, 지하1/지상5층, 연면적 2,239.99㎡ - 주요시설: 동주민센터, 영등포시니어클럽 등	13,898
신길3동	- 규모: 대지(지분) 508.9㎡, 지하1/지상3층, 연면적 4,286.69㎡ · 주민센터: 지상2층(주상복합 내, 면적 2,451.3㎡) - 주요시설: 동주민센터, 자치회관, 동대본부 등	394
영등포동	- 규모: 대지 1,712.8㎡, 지하3/지상5층, 연면적 8,558.8㎡ - 주요시설: 동주민센터, 어린이집, 종합사회복지관, 공영주차장	355

□ 향후 일정

구분	추진일정
대림1동	○ '24. 3. ~ 6. 행안부 중앙투자심사(재의뢰) ○ '24. 7. ~ 12. 건축기획 심의 등 사전절차 ○ '25. 1. ~ '26. 5. 설계 공모 및 설계용역 ○ '26. 6. ~ '28. 10. 공사 착공 및 준공
대림2동	○ '24. 2. ~ '24. 12. 기본 및 설계용역 ○ '25. 1. ~ '27. 2. 공사 시행
대림3동	○ '24. 1. ~ '26. 1. 공사 시행
신길3동	○ '24. 7. 신길AK푸르지오 신축공사 준공 ○ '24. 8. ~ 9. 인테리어 공사 및 청사 이전
영등포동	○ '24. 6. 영등포동 공공복합시설 신축공사 준공 ○ '24. 7. ~ 8. 인테리어 공사 및 청사 이전

□ 소요예산: 총2,026,910천원(구비)

지식 정보 습득 및 문화 체험 기회 제공을 위한 복합문화공간으로 공공도서관을 조성하여, 지역별 균등한 주민들의 독서 및 학습 능력 향상과 소통 및 참여 활동 강화를 도모하고자 함

□ 사업개요

○ 대형 공공도서관 조성: 2개소

구 분	신길문화체육도서관	구) MBC 부지도서관
기 간	`13. ~ `24. 12.	`19. ~ `25. 6.
위 치	신길동 4946	여의도동 31번지
조성규모 및 시설	지하2층~지상5층 (도서관, 주차장, 수영장)	지하1층 (도서관, 편의시설 등)
면 적	도서관 연면적 3,670.73㎡ (전체 연면적 7,471.77㎡)	전용면적 3,488㎡
소요예산	41,489백만원 (국 2,400, 시 989, 구 31,793, 기금 5,807 특 500)	7,216백만원 (시 3,897, 특금 2,000, 구 1,319)

○ 구립 공공도서관 조성 및 리모델링: 2개소

구 분	대림3동(원지공원)도서관	선유도서관(리모델링)
기 간	`20. 5. ~ `24. 4.	`22. 8. ~ `24. 1.
위 치	도림로47길 23	선유로43가길 10-8
조성규모 및 시설	지하1층~지상4층	지상1층~5층
면 적	연면적 569.14㎡	연면적 2,339.93㎡
소요예산	3,022백만원 (시 2,000, 특금 440, 구 582)	1,821백만원 (특교 980, 구 841)

□ 세부 추진계획

○ 신길문화체육도서관

- 기초 골조공사(`23.4. ~ `24.3.) ⇨ 내·외부 마감공사(`24.4. ~ 6.)
- ⇨ 조경공사(`24.7.) ⇨ 건축공사 준공(`24.8.) ⇨ 내부 인테리어 공사 및 자산취득 등(`24.7.~12.) ⇨ 개관(`24.12.)

○ 구) MBC 부지도서관

- 운영기관 협의(`23.9.~12.) ⇨ 설계 입찰 및 과업 수행(`24.1. ~ 8.)
- ⇨ 공사 입찰 및 과업수행(`24.9. ~ `25.4.) ⇨ 개관(`25.6.)

○ 대림3동(원지공원)도서관

- 기초 골조공사(`22. 12. ~ `23. 9) ⇨ 내·외부 마감공사(`23. 10. ~ `24. 3.)
⇨ 준공(`24. 3.) ⇨ 개관(`24. 5.)

○ 선유도서관

- 설계(`23. 2. ~ 6.) ⇨ 스페이스T(2, 3층) 공사(`23. 6. ~ 8.)
⇨ 리모델링(1, 4, 5층)공사(`23. 8. ~ 11.) ⇨ 재개관(`24. 1.)

□ 추진일정

- 2024. 1. 선유도서관 재개관
- 2024. 5. 대림3동(원지공원) 도서관 개관
- 2024. 12. 신길문화체육도서관 개관

□ 소요예산: 총 8,561,810천원(구비 8,561,810)

영등포구 미래교육재단을 통해 다변화 하는 교육환경에 따른 능동적인 대처와 영등포구 특성을 고려한 다양한 교육지원사업 추진하여 지역 인재 육성 및 교육 발전을 도모하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업대상: 관내 초·중·고·대학생
- 사업내용
 - 인재육성 및 평생교육을 위한 다양한 지역사회 교육 정책사업 추진
 - 장학사업 확대운영 및 민·관·학 협업 통한 영등포 교육의 플랫폼 역할 수행

□ 세부 추진계획

- 장학사업 지원
 - 생활이 곤란하거나 학업성적이 우수한 학생에게 장학금을 지원하여 지역사회 발전을 선도할 미래 인재 양성
 - 인재육성장학금, 영등포 장학금, 서울국제고 생활지원장학금 등 지원
- 학교로 찾아가는 과학원리 체험교실 운영
 - 과학 전문기관과의 지속적인 협업으로 과학교육 프로세스 전문화 · 체계화
 - 국립과천과학관의 체험전시물 제작·활용에 따른 전문노하우 전수 및 자문 등
 - 전문인력 양성을 위해 과기부 산하 한국여성과학기술인육성재단과의 업무협약 · 연계
 - 사업내용
 - 교과과정과 연계한 체험·실습 위주의 과학원리 프로그램 제공: 100학급
 - 미래유망 신기술 분야 지역 전문강사 양성 및 강연 활동 연계 등(약 30명)
- 과학관 체험 프로그램 운영
 - 수도권 주요 과학관과 연계하여 다양한 현장 체험형 과학프로그램 제공
 - 구민에게 양질의 과학 전시 관람 · 체험프로그램을 지원하여 급변하는 산업사회 속에서 역량 강화 도모
- 해외 선진 과학문화체험 캠프 운영
 - 영등포 관내 성적 우수 및 과학에 관심 있는 학생들을 선발, 해외 선진

과학 문화 체험 기회를 제공하여 과학인재 양성(상·하반기)

○ 미래진로직업체험 운영

- 중·고교 학생의 자기주도적 진로탐색활동 지원
 - 중학교 자유학년제와 연계한 진로직업체험 수업 운영
 - 고3 전환기 학생을 위한 4차 산업시대 진로·직업탐구 특강 운영
- 초등학생을 위한 학교밖 방과후학교 운영
 - 창의·융합(AI, 코딩), 문예체 등 다양한 특색 프로그램 운영

○ 포포페스타 운영

- 청소년자치, 진로, 책, 과학 4가지 분야를 결합한 영등포 대표 축제
 - 4개 분야 전시·체험부스, 시화전 작품 전시, 청소년 동아리 공연, 축하공연 등 운영

□ 추진일정

- 2024. 1. ~ : 장학생 선발·지급 계획 수립
- 2024. 3. ~ 12. : 과학원리 체험교실 등 미래교육재단 사업 추진

□ 소요예산: 총 1,154,027천원(구비 1,154,027)

꽃과 예술이 어우러진 서울의 대표 글로벌 예술축제로의 위상 정립과 벚꽃 이외에 즐길 수 있는 다양한 콘텐츠 확충으로 축제 내실을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 축제명: 제18회 영등포 여의도 봄꽃축제
- 장소: 여의서로(국회 뒤편) 일대 및 한강 둔치 등
- 추진기간: '24. 3월 말 ~ 4월 초 약 6일간 ※ 개화 시기에 따라 변동
- 주요내용: 개막식, 공연, 푸드마켓, 아트마켓, 홍보관 운영 등
- 중점 추진사항
 - 벚꽃 이외 즐길 수 있는 다양한 콘텐츠 확충 및 축제 기간 조정
 - 관광소비심리 회복에 따른 외국인 친화 축제 환경 조성

□ 세부 추진계획

- 벚꽃 이외 즐길 수 있는 다양한 특화 콘텐츠 확충 및 축제 기간 조정으로 벚꽃 개화 및 낙화시기 예측이 어려워진 대외환경 변화 대비
 - 통제 및 축제기간 단축으로 시민 불편 최소화 및 밀도있는 축제 진행
 - 외부 콘텐츠 유치 및 협력을 통한 콘텐츠 다양성 확보(기업 팝업스토어, 마르쉐, 천선도시 홍보관 등)
 - 여유있는 휴식공간과 다양한 봄꽃들의 배치로, '꽃과 함께하는 휴식공간'으로 여의서로 탈바꿈
 - 노래자랑, YES KIDS ZONE 확보 등으로 모든 세대가 함께 어울릴 수 있는 환경 조성
- 관광소비심리 회복에 따른 외국인 관광객 증가로 **외국어 친화 축제 환경 조성**
 - 한·중·일·영어로 된 안내판 동시 표기를 통한 다국적 방문객 배려 등
- 최근 증가세인 안전사고 및 재해 등에 대비하여 안전한 보행환경 조성

□ 추진일정

- 기본계획 수립, 유관기관 협의 실시: '24. 1월
- 예산확보(서울시 축제지원 공모), 세부실행계획 수립 및 운영: '24. 2월
- 개막식 및 문화 프로그램 운영: '24. 3 ~ 4월

□ 소요예산: 총 299,792천원(구비)

구민 문화향유 기회 확대 및 전통문화 계승에 기여하고 구립예술단 운영과 예술단체 지원을 통한 예술인들의 창작환경 조성 및 지역문화 발전 도모

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용: 40개 사업(회/개소), 10개 예술단/협회

지역문화행사			지역예술단체	
지역문화예술 축제(행사)지원	구민사랑 열린음악회	구상시인 기념사업	구립예술단 운영 <small>(여성/시니어/소년소녀합창단)</small>	예술인총연합회 지원
25개 사업	12회	3개 사업	3개 합창단	7개 협회

□ 세부 추진계획

- 지역문화행사 지원
 - 지역문화예술축제(행사) 지원: 지역축제 10개, 지역문화행사 15개 사업 지원
 - 구민사랑 열린음악회: 찾아가는 작은 음악회 등 12회 개최
(찾아가는 작은 음악회 10회, 구민사랑 콘서트 2회)
 - 구상시인 기념사업: 구상·영등포문학상, 구상한강백일장 운영
- 지역문화예술단체 지원
 - 구립예술단(여성, 시니어, 소년소녀): 정기연주회, 경연대회 참가 및 축하공연
 - 영등포예술인총연합회: 목련전, 협회전(사진·미술·서예 등 7개 협회) 활동 지원

□ 추진일정

- 지역문화예술축제(행사) 상반기 공모: '24. 1 ~ 2월
- 구민사랑 콘서트 및 찾아가는 작은 음악회 진행: '24. 5 ~ 10월
- 지역문화예술축제(행사) 하반기 공모: '24. 6 ~ 7월
- 구립합창단(여성, 시니어, 소년소녀) 정기연주회 및 경연대회: '24. 7 ~ 12월
- 구상기념사업(문학상 선정 및 시상, 세미나 개최 등): '24. 9 ~ 12월
- 영등포예술인총연합회 및 7개 협회 지원: 연중

□ 소요예산: 총 934,600천원(구비)

쾌적하고 편안한 민원실 조성과 친절·신속·정확한 민원처리로 구민에게 감동을 주는 민원행정 서비스 구현

□ 사업개요

- 대 상: 제1·2민원실
- 내 용
 - 친절·신속·정확한 민원업무 처리로 민원 만족도 증진
 - 편안한 민원실 환경조성 및 각종 민원 편의사항 제공

□ 세부 추진계획

- 민원처리 감동 구현을 위한 다양한 민원행정서비스 제도 운영
 - 매주 화요일 저녁(09:00~20:00) 민원처리제 운영
 - 민원실내 PC, 프린터, 복사기, 팩스, 충전기 등 편의사항 제공 및 환경정비(화분관리) 등
 - 무인기기(키오스크)를 활용한 민원안내 다각화
- 서울 전자민원 상담 및 서울시 응답소 일반민원 처리 예고제 실시
- 민원처리 마일리지 제도 운영
 - 민원처리 우수직원 시상을 통해 사기진작 및 적극적인 업무처리 유도
- 민원담당 공무원 힐링프로그램 및 민원업무담당공무원 의료비 지원
- 구민만족도 향상을 위한 고객만족 설문 조사
- 우편모아시스템 운영: 우편물 관리 전산화를 통한 우편민원 효율성 제고

□ 소요예산: 총 541,102천원(구비)

IV. 2024년 신규·중점 추진사업

연번	사 업 명	쪽
①	일과 가정 양립을 위한 후생복지제도 운영	35
②	제22대 국회의원선거 추진	36
③	(가칭)신길5구역 학교복합시설 건립 추진	37
④	아동·청소년 과학문화 이용권 사업 추진	38
⑤	일상에서 누리는 생활문화센터 조성	39
⑥	수변문화 활성화	40

직원의 사기증진과 근무의욕 고취를 위한 맞춤형 후생복지제도 운영으로 행복하고 일할 맛 나는 직장 환경 조성

□ 사업개요

- 휴식과 충전을 위한 여가선용 및 휴양생활 지원
- 일-가정 양립을 위한 가족친화제도 강화로 직무 만족도 향상
- 건강한 근무 환경 조성을 위한 체계적인 건강관리 지원

□ 세부 추진계획

- 직원 재충전을 위한 다양한 여가생활 지원
 - 연중콘도 운영: 61구좌 8개소
 - 임차휴양소 운영: 춘·추계 주말휴양소 및 하계휴양소 운영
 - 직원 동호회 운영 활성화
- 근무의욕 고취 및 직원 사기진작 제도 운영
 - 명절 및 생일 지원 : 1인 총 18만원 지원(명절 8만원, 생일 10만원)
 - 종합 건강검진비 지원 : 연령별 차등지원(30만원~50만원)
 - 심리상담 서비스 지원 : 1인 10회 지원
 - 난임치료 시술비 지원 : 최대 300만원 지원
 - 독감 예방접종비 지원 : 1인 최대 4만원 지원
 - 직원 경조사 지원 : 축·조기 지원, 1인 70만원 상당 장례서비스 지원

□ 추진일정

- 후생복지사업 계획수립 및 전 직원 대상 안내: 1월
- 맞춤형 후생복지사업 추진: 연중

□ 소요예산: 총 6,434,295천원(구비)

제22대 국회의원선거 사무에 대한 철저한 사전준비 및 선거일정 준수로
공명정대하고 투명한 선거를 추진하고자 함

□ 사업개요

- 선거일시: '24. 4. 10.(수) 06:00 ~ 18:00
 ※ 사전투표: '24. 4. 5.(금) ~ 4. 6.(토) 06:00 ~ 18:00
- 선거기간: '24. 3. 28.(목) ~ 4. 10.(수) (14일간)
- 투표소: 97개소 / 개표소: 1개소(영등포다목적배드민턴장)
- 선거인수: 334,559명(갑 192,861, 을 141,698) ※ '23.10.31. 기준

□ 세부 추진계획

- 선거사무추진반 구성·운영
 - 기간: '24. 2. 13.(화) ~ 4. 10.(수)
 - 인원: 8명(동행정팀장 외 7)
 - 주요 임무: 법정 선거사무 추진 및 공명선거 활동 지원 등
- 선거담당 교육 및 투표참여 홍보
 - 동 주민센터 선거·주민등록(전산) 담당 대상 선거사무 처리요령 교육
 - 정치적 중립 강조 및 공직선거법 주요 위반 사례 전 직원 상시 공유
 - 홈페이지, SNS 등을 통하여 공명선거 및 투표 참여 홍보

□ 추진일정

- 재외선거인명부 등 작성 ----- '24. 2. 21.(수) ~ 3. 1.(금) (10일간)
- 선거인명부 작성 ----- '24. 3. 19.(화) ~ 3. 23.(토) (5일간)
- 선거인명부 확정 ----- '24. 3. 29.(금)
- 투표안내문 및 선거공보 발송 ----- '24. 3. 30.(토)
- 사전투표 ----- '24. 4. 5.(금) ~ 4. 6.(토)
- 선거일 ----- '24. 4. 10.(수)

□ 소요예산: 총 24,572천원(구비)

학교와 지역에 부족한 시설을 복합적으로 설치하여 다양한 교육·문화 체험의 기회를 제공하고 지역 정주여건을 개선하고자 함

□ 추진방향

- 인근 학생 수 과밀화 학교(대방초, 대영초 등)의 부족한 교육 공간 보완
- 재개발 이후 지속적인 인구 증가에 따른 지역주민 생활편익시설 제공

□ 사업개요

- 사업근거: 학교복합시설 설치 및 운영·관리에 관한 법률 제5조
- 사업기간: 2023. 10. ~ 2028. 12.
- 사업내용: 인접 학교와 지역주민의 요구를 반영한 복합시설 건립 추진
 - 위 치: 신길동 4961(무상귀속부지), 신길동 4960(신길5구역 어린이공원)
 - 규 모: 3,008.6 m^2 (부지 1,027.6 m^2 , 공원 1,981 m^2)
 - 구 성(안): 수영장, 체육센터, 부설 주차장 등

□ 세부 추진계획

- (가칭)신길5구역 학교복합시설 건립 기본계획 수립
 - 타당성 조사 용역 결과를 바탕으로 건립 규모 산정 예정
- 서울시 공공건축 사업계획 사전검토 및 중앙재정투자심사 의뢰
- 도시계획 중복(변경) 결정 용역 실시 및 관련 절차 이행

□ 추진일정

- 2023. 10. ~ 2024. 2. 타당성 조사 용역 실시
- 2024. 3. 서울시 공공건축 사업계획 사전검토 의뢰
- 2024. 4. ~ 7. 중앙재정투자심사 의뢰
- 2024. 3. ~ 12. 도시계획 중복(변경) 결정 용역 실시

□ 소요예산: 총 100,000천원(구비 100,000)

아동·청소년 과학문화 이용권 사업 추진을 통해 과학문화 확산의 제도적 기반을 마련하고 영등포구 학생의 과학문화 참여기회 확대를 도모하여 미래 과학인재 양성에 내실을 기하고자 함

□ 추진방향

- 4차산업혁명 등 급변하는 패러다임에 대응하기 위한 과학문화 확산의 제도적 기반 마련
- 영등포구 나아가 대한민국을 선도할 학생들을 미래과학인재로 양성하기 위한 자율적 과학문화 참여기회 확대

□ 사업개요

- 지원내용: 관내 학생들에게 과학관 전시, 교육 및 체험을 위한 이용권 지급
- 사업기간: 2024. 1. ~ 12.
- 지원대상: 관내 거주 초등학생 및 중학생
- 지원규모: 1인당 연간 취약계층 5만원, 일반대상 3.5만원
- 사 용 처: 수도권 국·공립 과학관 등 과학문화기관 중 본 사업 등록기관

□ 세부 추진계획

- 아동·청소년 과학문화 이용권 시범사업 추진계획 수립: 24. 1.
- 과학문화 이용권 사용기관 등록: 24. 1. ~ 2.(집중 등록 기간)
 - 수도권 국공립 과학관 등 과학문화기관(국립과천과학관, 서울시립과학관 등)
- 과학문화 이용권 사업 집중 홍보: 24. 2. ~ 3.
 - 포스터, 현수막 등 오프라인 홍보물 제작 및 구홈페이지, SNS 등 온라인 홍보 실시
- 과학문화 이용권 신청·접수 및 선정: 24. 3. ~ 4.
- 과학문화 이용권 사용 및 모니터링 실시 : 24. 4. ~ 12.
- 과학문화 이용권 사업 정산 및 성과분석: 24. 12.
 - 만족도조사 등 성과분석을 통해 개선 및 보완사항 차년도 사업 반영

□ 소요예산: 총 747,900천원(구비 747,900)

주민 누구나 일상 속에서 문화를 접할 수 있는 생활문화 기반을 확장하고 문화 접근성 향상을 위한 생활문화센터를 조성하고자 함

□ 추진방향

- 구민의 문화감수성과 문화 역량 향상을 위한 주민밀착형 거점공간 조성
- 일상 속에서 누리는 생활문화 연습 공간 및 활동 지원
- 다양한 주민이 주체가 되는 영등포 생활문화 플랫폼 형성 및 지역사회 생활문화 네트워크 구축

□ 사업개요

- 위 치: 영등포구 도신로33길 14(舊 도림동 자치회관)
- 규 모: 지하1~지상3층, 연면적 681㎡
- 사업기간: '24. 1. ~ '25. 5.
- 사업내용: 시설 리모델링으로 생활문화 센터 조성

	조성시설	운영방향	구비시설
필수 시설	마주침 공간	주민 커뮤니티, 자유키카페, 한뼘 갤러리 등	프로젝터
	방음 공간	합창, 연주 등 각종 음악 연습 공간	음향시설
	마루 공간	국악, 무용 등 문화활동 및 강좌	음향시설, 프로젝트
	학습 공간	특강, 학습모임, 회의 등 다목적 공간	프로젝터
복합	작은도서관	북카페로 도서 열람 및 관련 프로그램 진행 공간	도서
특화 시설	손작업실 다목적공간	판화, 실크스크린, 공예 특성화 손작업실, 공연, 발표, 영상 등	작업대

□ 추진일정

- 기본계획 수립 : '24. 1월
- 기본 및 실시 설계: '24. 3 ~ 9월
- 공사 입찰 공고 : '24. 10월
- 착공 및 준공 : '24. 11월 ~ '25. 5월

□ 소요예산: 총 1,720,000천원(시 1,110,000, 구비 610,000)

안양천 수변 문화·휴식공간 확충 및 유휴공간을 활용한 문화행사 개최를 통해 서울 대표 수변 허브도시로서의 영등포구의 새로운 문화·관광 자원을 발굴하고 수변문화향유 기회를 확대하고자 함

□ 추진방향

- 안양천의 뛰어난 생태환경과 어우러진 수변문화·휴식공간 조성으로 일상적 수변 휴식공간을 제공하고 수변과 지역문화자원이 연계되는 지역활력공간으로 자리매김
- 수변 공간 활용도가 낮은 비수기에 즐길 수 있는 문화행사 개최로 안양천 활용도 극대화
- 안양천-도림천-한강(샛강)을 잇는 수변 허브 도시이자 서울 대표 수변문화 거점으로 수변문화도시 영등포구 브랜딩

□ 사업개요

- 안양천 수변문화·휴식공간(수변활력거점) 조성
 - 사업기간: 2023~2025년
 - 대 상 지: 안양천 목동교~양평교 구간 수변공간 및 제방산책로
 - 사업규모: 약 22,000㎡내외
 - 총사업비: 3,000백만원(전액시비)
 - 조성내용
 - 수변생태순환길의 쉼터이자 안양천의 이정표 역할을 하며 안양천의 수려한 자연경관을 조망할 수 있는 수변 휴식공간(자전거쉼터, 화장실 등) 조성
 - 제방산책로 확장 및 수변 복합문화공간(카페, 갤러리 등) 조성
 - 인공섬 일대 및 일몰과 야경을 조망할 수 있는 위치에 소규모 문화체육활동 및 휴식(피크닉 등)이 가능한 공간 조성
 - 각 거점을 잇는 산책로 신규 조성 및 기존 산책로 정비, 편의시설(벤치, 음수대 등) 조성

○ 수변 페스티벌

- 안양천 썸머 페스티벌

- 추진기간: 2024. 8. 15.(목) ~ 17.(토)
- 개최장소: 영릉이 억새 1,2구장 및 잔디광장
- 총사업비: 50백만원(전액구비)
- 행사내용: 수변공간을 활용한 수상 레저 프로그램(물총싸움, 카누 등) 및 물놀이 프로그램 배치, 무더운 여름밤에 즐기는 문화프로그램(버스킹, 영화 등) 운영

- 안양천 윈터 페스티벌

- 추진기간: 2024. 12월 ~ 2025. 1월
- 개최장소: 목동교~양평교 구간 유희공간 및 제방산책로 등
- 총사업비: 50백만원(전액구비)
- 행사내용: 크리스마스·송년 시즌 야간 빛 축제 및 크리스마스 마켓 등 운영

□ 세부 추진계획

○ 안양천 수변문화·휴식공간(수변활력거점) 조성

- 자연 친화적 관점에서 기존의 환경을 최대한 보존하여 조성
- 카페, 둘레길, 체육활동, 문화축제 등의 활용 가능성을 고려한 디자인 설계
- 보행자 친화 휴식공간 및 육교~산책로로 이어지는 보행길 정비
- 반려동물 친화 및 유니버설 디자인을 접목하여 누구나 편안하게 이용하는 공간 조성

○ 안양천 수변 페스티벌

- 안양천 공간과 생태환경을 살린 차별화된 수변 여름·겨울축제 기획
- 제방산책로, 하천변을 활용한 조명·미디어아트 산책길 기획 및 구현
- 지역주민과 함께 즐기는 체험 프로그램 및 점등식, 송년맞이 행사 운영
- 문화도시 '수변문화 활성화' 사업과 연계한 축제 방향 설정 및 프로그램 구성

□ 추진일정

○ 안양천 수변문화·휴식공간(수변활력거점) 조성

- 제안공모 작품 심사 및 당선작 발표: '23. 11 ~ 12월
- 기본계획 및 설계(시 추진): '24. 1 ~ 6월
- 실시설계(구 추진): '24. 7 ~ 12월
- 공사실시 및 준공, 수변활력거점 개장: 2025년 중

□ 소요예산: 총 100,000천원(구비)