

제214회 구의회 제1차 정례회

2019. 6. 12. ~ 6. 25.



부서별

2019년 주요업무 보고



행 정 국

순서

I . 총 무 과

II . 흥 보 전 산 과

III . 자 치 행 정 과

IV . 민 원 여 권 과

V . 문 화 체 육 과

제214회 구의회 제1차 정례회

2019. 6. 12. ~ 6. 25.



2019년 주요업무 보고



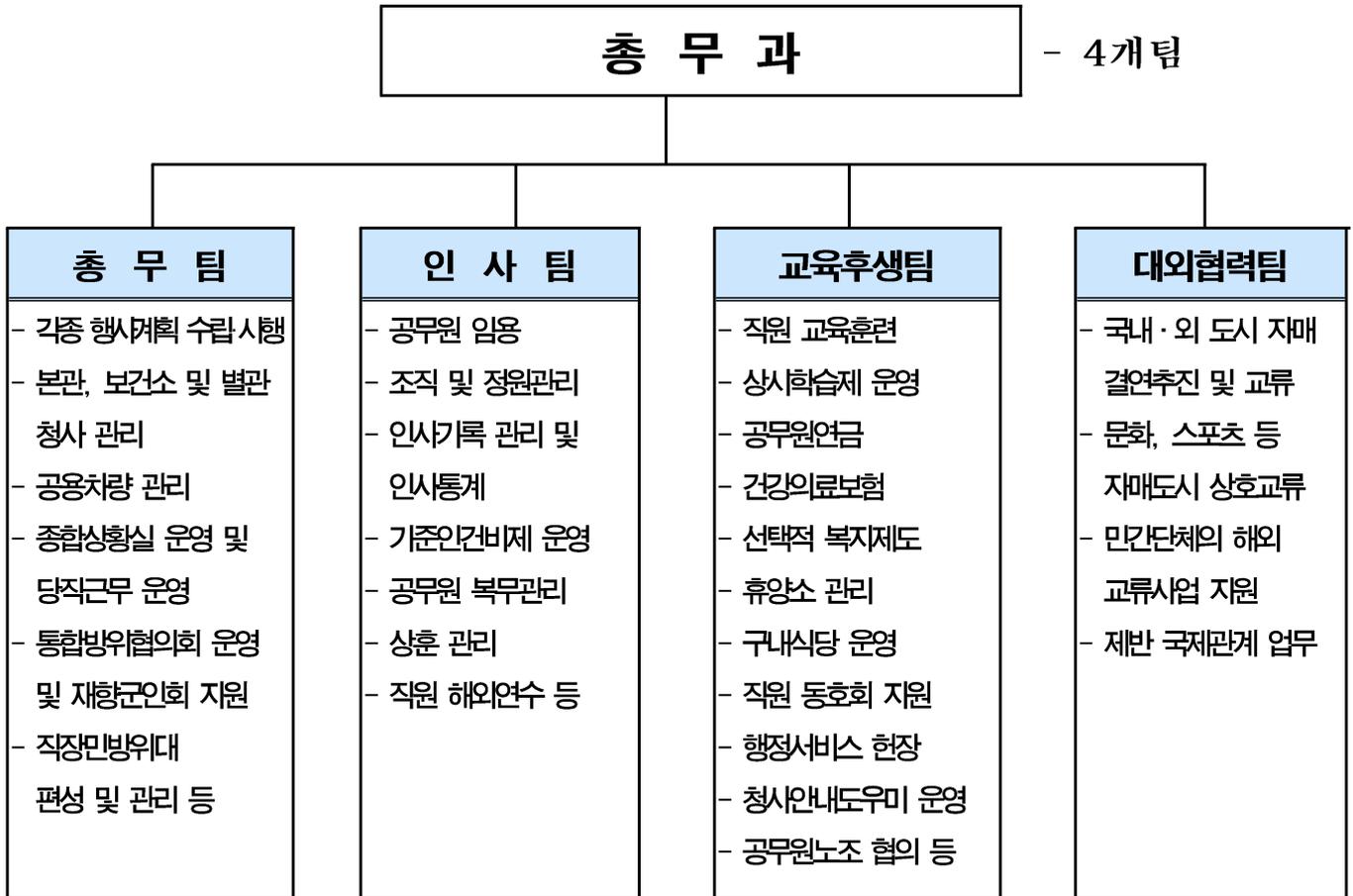
총 무 과

보고 순서

I . 일반 현황	· · · 1
II . 주요업무 추진실적	· · · 4
III . 중점사업 추진실적	· · · 11

1. 일반현황

1 조 직



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	46	1	1	11	23	4	2					1	1	1	1
현 원	44	1	1	7	13	15		1	3			1	1		1
과부족	△2			△4	△10	11	△2	1	3						△1

3 주요시설 및 장비

■ 구청사 현황

구 분		대지(m ²)	건물(m ²)	규 모	준공일자	비 고
본 관	계	7,622	15,470			
	본 관	7,622	9,682	지하3층~ 지상6층	1976.01.05	
	보 건 소		5,600	지하1층~ 지상6층	1994.09.01	
	부속건물		188 (전체 385)	지상2층	1997.03.26	1층 : 우리은행 2층 : 사회적경제과
별 관	별 관	8,730	5,294	지하1층~ 지상5층	2002.02.19 (2018.06.02 증축)	지하1층 : 제2평생학습센터, 서고 1층 : 일자리경제과, 교통행정과, 어르신복지과 2층 : 청소과, 복지정책과 3층 : 푸른도시과, 환경과 이동청소년복지과, 가로경관과 4층 : 사회복지과, 보육지원과 5층 : 강당
	주차문화과	2,940	616	지상1층	1998.03.13	- 사무실 255 - 단속원사무실 227 - 공유면적 134

■ 모두휴(休) 청소년야영장

구 분	대지(m ²)	건물(m ²)	규 모	준공일자	비 고
계	12,936	1,747			
객실동	12,936	1,457	지상2층	2018.10.21.	객실11, 관리실, 식당, 다목적실, 세미나실,
야외샤워장		101	지상1층		샤워장, 화장실, 공동개수대
숙직실		74	지상1층		
기계실		115	지상1층		
야영데크, 잔디광장				지상2층	2018.12.19.

■ 공용차량 - 총 222대

소계	승용			소계	승합			소계	화물			소계	특수차			임차(승용)
	소형·다목적	중형	대형		소형	중형	대형		소형	중형	대형		청소차	구급차	기타	소계
64	18	44	2	26	1	23	2	50	45	5	0	69	60	2	7	13

※ 승용차- 전기차 39대 포함, 기타- 가로등보수 사다리차(절연고소작업차)

4 예산 현황

(단위: 천원, %)

단위사업명	예산액	집행액	집행률
계	111,043,716	44,885,539	40.4
쾌적한 행정환경 조성	4,495,652	1,208,214	26.9
구정목표 달성을 위한 조직운영	2,494,506	786,318	31.5
창의적인 인재양성 및 직원복지 향상	5,079,305	2,469,697	48.6
대외교류 활성화	461,949	184,602	40.0
인력운영비	97,929,663	40,000,628	40.8
기본경비	582,641	236,080	40.5

II. 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- | | | |
|---|-----------------------------------|---|
| ① | 쾌적한 청사환경 조성 | 5 |
| ② | 청렴·성과·인화의 조직 운영 | 6 |
| ③ | 조직변화를 선도하는 인재교육 | 7 |
| ④ | 일과 삶의 균형(워라밸)을 위한 후생복지제도 운영 | 8 |
| ⑤ | 국내·외 자매도시와의 상호교류 활성화 | 9 |

청사 시설물을 안전하고 쾌적하게 유지·관리하여 내방 구민 편의 제공 및 직원들의 업무 여건 향상을 통해 탁트인 청사 환경을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 청사현황

구 분	대지면적(㎡)	연면적(㎡)	건축년도	층 수
본 관	7,622	9,682	1976	지하3층~지상6층
보 건 소		5,600	1994	지하1층~지상6층
부속건물		385	1997	지상2층
별관청사	8,730	5,294	2002	지하1층~지상5층

- 추진기간 : '19. 1.~12.
- 대상시설 : 본관, 보건소, 별관청사

□ 주요 추진실적

- 현업부서 CCTV 설치 공사(7개 부서에 18대설치): '19. 2.
- 별관청사 사무실 팀재배치 시행(신별관 배치 6개 부서): '19. 2.
- 보건소 지하 1층 회의실(프로그램실) 신규 운영: '19. 3.
- 본관·보건소, 별관 직원 쉼터 설치 공사: '19. 4.
- 기획상황실 방송장비 교체공사: '19. 5.
- 석면 해체공사 특별조정교부금(244,000천원) 교부 확정: '19. 5

□ 향후계획

- 본관·보건소, 별관 외부계시판 개선 공사: '19. 7.
- 옥상공간 개선 및 방수공사: '19. 7.
- 본관 1층 통합민원실 설치 및 중앙계단, 3층 정비공사: '19. 8.
- 석면 해체·제거 및 복구공사: '19. 8.
- 부서재배치 및 환경개선 공사: 연중 상시 추진
- 기타 공사(청사 정비 및 유지관리): 연중 상시 추진

□ 소요예산

(단위: 천원, %)

예 산 액	집 행 액	집행률
2,160,619(구비)	727,740(구비)	33.7

열심히 일한 만큼 보상받고, 다시 구정에 기여하는 선순환의 구조를 만들어 개인과 조직이 함께 성장하고 발전할 수 있는 인사행정을 추진하고자 함

□ **사업개요**

- 청렴, 상호존중, 화합을 중시하는 인사행정 구현
- 인사의 정례화·공개를 통한 공정하고 투명한 인사운영
- 부서별 정원조정 및 업무량 산정 등 균형있는 인사시책 추진

□ **주요 추진실적**

- **인사의 정례화와 공개를 통한 공정하고 예측 가능한 인사 운영**
 - 연간 인사 운영 일정 공개, 상·하반기 정기전보 실시
 - 주요분야 전문 인력 육성(전문관 제도, 팀장 직위공모제 추진)
 - 직원과 소통하는 투명한 전보개선 추진
 - 사업·지원부서 및 구·동 순환 전보 실시, 희망부서제 운영
 - 전보원칙 사전공개 및 사후결과 공개
- **성과중심의 조직문화 창출**
 - 균형인사 구현 및 인사편중 예방, 직무 유공·일 가정 양립 우수 직원 표창
 - 육아시간, 출산휴가·육아휴직 활성화에 따라 여성공무원 합리적 배치
 - 한시임기제 채용을 통한 인력풀 유지 및 인적자원 균형 배치 추진
- **소통하는 직장 분위기 조성**
 - 연가 활성화: 연가사용계획 수립 및 모니터링, 연가사용 활성화 추진
 - 상시 인사상담 및 소통 간담회 추진

□ **향후계획**

- 정기전보시스템 전산화 및 상용화: '19. 6월 정기인사 시
- 청렴성과제 및 다면평가 실시: '19. 12월

□ **소요예산**

(단위: 천원, %)

예 산 액	집 행 액	집행률
2,494,506(구비)	786,318(구비)	31.5

자체 직무교육 및 교육훈련기관 위탁교육 실시로 직무의 전문성을 제고하고, 명사특강 등 인문학을 통한 공직소양 함양 및 고객만족 교육으로 친절마인드를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 조직 몰입도 향상을 위한 공직주기별 맞춤형 교육
- 수요자 중심의 직무교육 및 개인역량 강화를 위한 상시학습 지원
- 직원대상으로 고객만족 교육

□ 주요 추진실적

- 신규직원 역량강화 교육: 4.15.(1일 과정, 총1회, 72명)
- 행정 전문가 양성 직무교육: 5회, 334명 수료, 기획서·보고서 작성, 행정법 등
- 명사특강: 10회, 886명 수강, 도시와 미술, 역사, 마을공동체, 블록체인 등
- 유닛교육: 2~5월, 35회, 211명
- 모바일 외국어 학습: (1기) 2월~4월 29명, (2기) 5월~7월 30명
- 친절교육(친절콘서트) 실시: 4.22.(총1회, 500여명)

□ 향후계획

- 공직주기별 맞춤형 교육
 - 지피지기 소통교육: 신규직원 등 100여명, 1박2일, 소속감 및 소통강화
 - 6급 승진리더: 6급 승진자, 연1회, 조직 내 역할정립 등
 - 팀장 워크숍: 연중 1회, 팀장 220여명, 구정 방향에 대한 토론 등
 - 관리자 워크숍: 5급 이상 간부, 1박2일, 리더십, 구정운영 소통 등
- 직무교육: 6~12월, 5회, 홍보·예산·회계·계약 실무 등
- 친절서비스교육: 전 직원 및 대체인력, 하반기 1회, 민원응대능력 향상
- 교육훈련기관 위탁교육: 연중, 교육전문기관 수강 지원을 통한 직무능력 제고
- 모바일 외국어: (3기) 8월~10월, 30명 / 명사특강: 월 2회
- 장기위탁교육: 5급 중견간부 및 6급 미래인재 양성과정

□ 소요예산

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
304,988(구비)	98,294(구비)	32.2

4 일과 삶의 균형(워라밸)을 위한 후생복지제도 운영 교육후생팀

직원들의 다양한 욕구와 수요를 충족시키는 후생복지 운영으로 일하고 싶은 직장 분위기 조성 및 일과 삶의 균형(워라밸)을 구현하고자 함

□ 사업개요

- 선택적복지제도, 직원 단체보장보험, 가족친화 등 복지제도 운영
- 직원동호회 활성화, 모범공무원 기획연수
- 직원 휴양소, 체력단련실, 축·근조기 택배서비스 등 운영

□ 주요 추진실적

- 선택적복지제도 운영
 - 포인트 사용액 지급: 1,548,400천원
 - 전통시장 상품권 구매: 203,000천원
 - 제로페이 특별포인트 부여: 1,800여명, 88,400P(1P=1,000원)
- 직원 단체보장보험
 - 보험기간: '19.1.22.~'20.1.21
 - 보험가입항목: 재해사망, 질병사망, 암진단, 실손형 또는 정액형
 - 가입금액: 390,943천원(주차장특별회계 포함)
- 직원 가족친화 지원
 - 대 상: 전직원(현원, 시간제계약직, 구의원, 상용직)
 - 지원내용: 매달 생일을 맞이한 직원에게 1인당 30천원 상품권 지원
 - 집 행 액: 14,550천원
- 직원 휴양소 운영
 - 콘도 및 충주휴양소: 429명 510박
 - 여수휴양소: 25명 43박
- 축·근조기 택배서비스 운영
 - 75건 3,200천원 집행

□ 소요예산

(단위: 천원, %)

예 산 액	집 행 액	집행률
4,750,937(구비)	2,366,868(구비)	49.8

국내·외 자매도시와의 상호 교류를 활성화하여 우호협력 체계를 강화하고, 교류를 통한 상생 발전으로 영등포구의 대외적 역량을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 자매도시 현황: 총 7개 도시(국내 4, 국외 3)
 - 국내 자매도시: 경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군, 충북 충주시
 - 국외 자매도시: 중국 문두구구, 일본 기시와다시, 미국 몬테레이파크시
 - 우호협력 도시: 중국 상해시 황포구
- 교류내용
 - 자매도시 상호간의 지역행사, 시·군·구민의 날 초청 및 방문을 통해 인적·물적 네트워크 강화
 - 교육, 문화, 스포츠 등 다양한 분야에서의 상호 교류 추진

□ 주요 추진실적

- 국내 도시 상호교류
 - 초 청: 영등포여의도봄꽃축제('19. 4월)
 - 방 문: 영암왕인문화축제('19. 4월)
- 국외 도시 상호교류
 - 초 청: 국제교류친선협회 정기총회 기시와다시 초청('19. 4월)
 - 방 문
 - 일 본: 센슈국제마라톤 대회('19. 2월), 기시와다시 시립산업고 청소년 문화교류단('19. 5월)
 - 중 국: 문두구구와의 우호협력강화 협약식 체결('19. 5월)
- 국외 자매도시 확대 추진
 - 중국 상해시 황포구와의 자매 결연을 위한 우호협력의향서 서명('19. 2월)

□ 향후계획

○ 국내 도시 상호교류 추진

구분	행사명	시기	비고
초청	어린이 문화체험단 교류	8월	고성, 영암, 청양
	영등포 구민의 날	9월	고성, 영암, 청양, 충주
방문	시민의 날 축하	7월	충주
	스포츠 동호회 교류(테니스)	7월	청양
	어린이문화체험단 교류	7월	고성, 영암, 청양
	자매도시 축제	8월	고성, 청양, 충주
	군민의날 축하	10월	고성, 영암, 청양
	스포츠 동호회 교류(축구)	10월	영암
	자매도시 바로알기 탐방	연내	고성, 영암, 청양, 충주

○ 국외 도시 상호교류 추진

구분	행사명	시기	비고
초청	영등포구민의 날	9월	중국
방문	일본 기시와다시 자매도시 방문	9월	일본
	국제교류친선협회 방문	9월	일본
	가을문예축전	9월	일본

□ 소요예산

(단위: 천원, %)

예산액	집행액	집행률
96,730(구비)	33,695(구비)	34.8

Ⅲ. 중점사업 추진실적

1 통합민원실 설치 및 청사 정비

총무팀

빠르고 편리한 원스톱 통합민원실을 설치하여 민원인에게 편의를 제공하고 중앙계단과 3층 복도 정비 등을 통해 쾌적한 청사 분위기를 조성하고자 함

□ 사업개요

구 분	통합민원실 설치	중앙계단 정비	3층 복도 정비
위 치	▪ 본관 1층 제1·2민원실	▪ 본관 중앙계단	▪ 본관 3층 복도
규 모	▪ 1,282㎡(로비 포함)	▪ 바닥: 375㎡ ▪ 벽체: 360㎡ ▪ 천장: 375㎡	▪ 벽체: 360㎡ ▪ 천장: 375㎡
내 용	▪ 통합인허가 업무를 위한 공간 재배치 및 리모델링 ▪ 영등포 1번가 소통공간 설치	▪ 벽면 도색(갤러리 설치) ▪ 명예의 전당 설치 ▪ 바닥 마감재 교체 ▪ 핸드레일 교체	▪ 벽면 도색(갤러리 설치) ▪ 천장 마감재 교체 ▪ 국장실 투명 출입문으로 교체

□ 주요 추진실적

- 원스톱민원창구 설치 관련 현황 조사 및 부서장 1차 회의: '19. 3.
- 2019년 국민행복민원실 설명회 참석 및 벤치마킹(화성시청): '19. 4.
- 원스톱민원창구 설치 관련 부서장 2차 회의: '19. 5.
- 원스톱민원창구 통합민원팀 배치 계획 수립: '19. 5.

□ 향후계획

- 관련 부서 업무협의 및 설계용역 발주: '19. 5.~6.
- 설계용역 실시 및 준공: '19. 8.
- 공사 발주: '19. 8.
- 공사 착공 및 준공: '19. 11.

□ 소요예산

(단위: 천원, %)

예산액	집행액	집행률
1,599,000(구비)	-	-

청렴·성과·인화를 중심으로 하는 인사혁신 계획에 따라 인사행정 및 기준에 대한 가이드라인을 마련하여 공정하고 신뢰 있는 인사 시스템을 구축하여 인사의 투명성을 높이고자 함

□ 사업개요

- 공직자의 필수 가치인 청렴을 기본으로 하는 인사행정 구현
- 상호존중과 리더십 및 조직의 화합을 중시하는 조직문화 조성
- 인사의 정례화, 절차 공개를 통한 공정하고 투명한 인사운영

□ 주요 추진실적

- 인사의 정례화 및 공개



- 사업부서·격무업무 담당직원 우대: 전보우대, 주요보직 추천, 해외연수 등
- 우수직원 내부 추천제 실시: 주요 보직(업무)에 상급자, 동료, 후배 직원 추천
- 직위공모제 상시 추진
- 정기전보시스템 전산화 완료 및 활용: '19년 하반기 정기인사

□ 향후계획

- 청렴성과제 실시: 2019년 하반기
 - 대 상: 4, 5, 6급 전체(기존 4, 5급 실시 → 4, 5, 6급으로 확대)
 - 추진방법: 간부공무원 부패위험성 진단 확대 실시 및 결과 활용
 - 결과활용: 평가결과 상위자에 대해서는 주요보직 배치 시 활용
- 다면평가 실시: 2019년 하반기
 - 평가대상: 4, 5, 6급으로의 승진대상자
 - 평가방법: 피평가자와 근무경험이 있는 직원으로 평가단 구성
 - 결과활용: 승진·전보·성과평가 등 인사운영에 참고

□ 소요예산

(단위: 천원, %)

예산액	집행액	집행률
비예산	-	-

모두휴(休) 청소년야영장의 효율적 운영을 통하여 청소년에게 자아 성장의 기회를 제공하고, 구민이 가족과 함께 쉴 수 있는 자연 속 쉼터를 제공하고자 함

□ 시설개요

- 위 치: 충청남도 청양군 대치면 청산로 690-13(舊 대치초등학교)
- 규 모: 대지 12,936㎡, 연면적 1,747.2㎡
- 시 설: 객실 11실, 야영데크 및 글램핑장 10면, 다목적실, 세미나실

□ 주요 추진실적

- 청소년야영장 설치 및 운영 조례안 제정 '19. 2.~ 3.
- 기간제 근로자(4명) 및 시설장 채용 '19. 2.~ 4.
- 청소년야영장 시설 등록 '19. 5. 15.
- 청소년야영장 개장식 및 운영 '19. 5. 17.

□ 운영 활성화 계획

시설 홍보	<ul style="list-style-type: none"> - 청양 문화관광 홈페이지 홍보 - 영등포·청양 및 타 지자체 공공기관·학교·복지시설 대상 홍보 - 구 산악회 및 각 동 산악회, 자전거 동호회, 지역카페 대상 홍보 - 요가, 명상, 힐링, 건강 관련 업체·모임 대상 홍보 - 각 동 및 유관 시설에 홍보 및 리플릿 비치
프로그램 개발 등	<ul style="list-style-type: none"> - 칠갑산 천문대 체험 프로그램 연계 - 청양·주변 관광 코스 연계 안내(당일, 1박2일, 2박3일 코스) - 문화체험, 텃밭가꾸기 등 프로그램 개발 - 잔디광장 활용 놀이 프로그램 개발 - 인근 맛집 리스트 비치 및 제휴할인 추진 - 이용자의 주변 관광명소 입장료 할인 추진 - 도보 이용가능한 주변(천변) 산책코스 개발

□ 소요예산

(단위: 천원, %)

예 산 액	집 행 액	집행률
365,219(구비)	150,907(구비)	41.3