



희망을 만드는

2008년도 주요업무계획

주 민 자 치 과

순 서

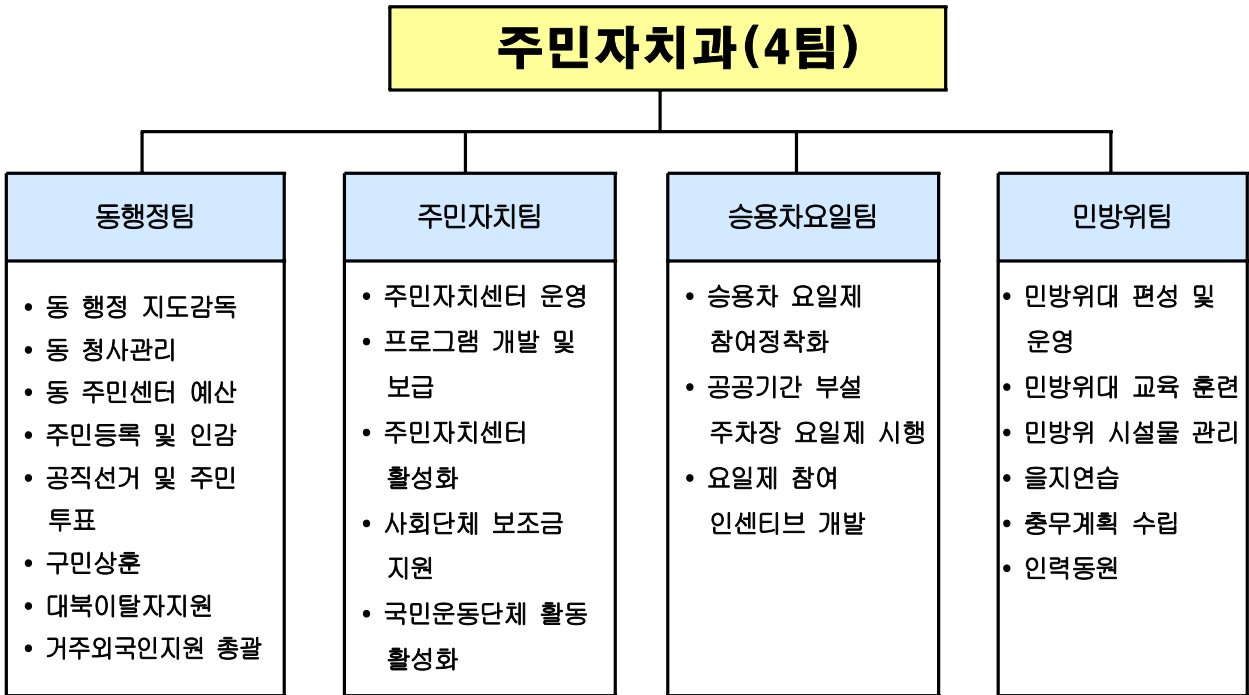
- 일 반 현 황 1
- 정 책 목 표 와 방 향 4
- 업 무 체 계 도 5
- 주 요 업 무 추 진 계 획 6
- 특 수 사 업 23
- 주 요 투 자 사 업 26
- 2007년 업무추진 주요성과 27

I. 일반 현황

1 인 력

구 분	계	일 반 직					기 능 직			
		5급	6급	7급	8급	9급	7급	8급	9급	10급
정 원	24	1	5	5	8	3			1	1
현 원	19	1	4	8	3		1	2		
과부족	-5		-1	+3	-5	-3	+1	+2	-1	-1

2 조 직



3

동 정 현 황

□ **통반조직 및 근무인력**

○ **통반 조직**

2007. 10월말

동사무소	통 수	반 수	세대수	인구수
22	576	4,820	166,141	409,808

○ **근무인력**

(정원/현원)

계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	기능직
212/286	22/22	44/46	44/71	65/28	37/45	0/74

○ **동 청 사**

건 립 연 도 별				규 모 별 (연 면 적)			
계	10년이하	11년 ~ 20년	20년이상	계	1,650㎡ 이상	990㎡ ~ 1,650㎡	990㎡ 미만
22	4	7	11	22	3	5	14

○ **주요장비**

차 량	통합발급기	문서세단기	인 증 기	복 사 기	팩 스
22	15	22	27	37	28

□ **주민자치센터**

○ **주요시설**

다 목 적 회 의 실	헬 스 장	인터넷방 (인터넷교실)	문화공간
22	14	15(4)	9

○ 주요장비

헬스기구					노래방기기
계	런닝머신	자전거	벨트맛사지	기타	
467(36종)	109	72	35	251	17

○ 프로그램 현황

계	서예	생활과 학교실	스포츠댄스	노래교실	인타넷방	헬스	자원봉사	일반	기타
254	28	25	20	17	15	14	11	62	62

○ 1일 평균 이용인원

계	남	여	성인남성	성인여성	어린이청소년	노인	비고
3,756	1,271	2,485	924	1,844	528	460	

□ 민방위 자원 현황

○ 자원관리

계		통대		기술지원대		직장대	
대수	대원수	대수	대원수	대수	대원수	대수	대원수
706	48,434	576	34,587	1	144	129	13,703

○ 시설장비

(단위 : 개소 · 점)

계	비상급수	비상대피시설	경보시설	방독면	기타장비
57,279	30	88	6	54,887	2,268

4 예산현황

(단위 : 백만원)

2007년			2008년			증감
계	사업비	경상비	계	사업비	경상비	
8,960	6,509	2,451	9,481	7,080	2,401	520

II. 정책 목표와 방향

목 표



방 향

동행정서비스 품질향상 및
주민과 함께 하는 자치구정 실현

재난대비 민방위 역량 제고

Ⅲ. 업무 체계도

임무

구민과 함께하고 구민이 감동하는 자치구정 실현

전략 목표	성과 목표	주요 사업	Page
1. 동행정 서비스 품질향상 및 주민과 함께 하는 자치구정 실현	1-1. 동 청사 시설개선 및 열린 주민자치센터 만들기	1. 동 청사 현대화 사업	6
		2. 방범용 CCTV 설치 및 운영	10
		3. 동(洞) 통합민원창구 확대 운영	12
		4. 거주외국인에 대한 종합대책	13
		5. 주민자치센터 운영 활성화	14
	1-2. 사회단체 육성 행정지원	1. 사회단체 보조금 지원	17
		2. 국민운동단체 활성화	18
	1-3. 교통난 완화 및 환경공해 저감화	1. 승용차 요일제 정착화 제고	19
	재난대비 민방위 역량 제고	2-1 생활 민방위 활성화	1. 민방위대편성 및 교육훈련
2. 유독가스 재난취약지역 화생방 교육			21
3. 민방위시설 장비 유지 관리			22
특수사업	1. 동 주민센터 통폐합 및 기능개선		23
	2. 국회의원 및 교육감 선거 추진		24
	3. 불합리한 행정구역의 경계조정		25

IV. 주요업무 추진계획

동청사 시설개선 및 열린 주민자치센터 만들기

1 동청사 현대화 사업

1-1 여의동 청사 건립

노후 협소한 동 청사를 현재의 동 청사 부지에 신축하여 증가하는 행정 수요에 대처하고 주민의 복리와 행정편익을 도모하고자 함.

* 현 청사 건립 : 1979년 지하1층/지상3층 718㎡

□ 주요시설

- 주민센터 : 민원실, 동대본부, 문고, 대회의실
- 주민자치운영 : 체련단력실, 주민자치프로그램 교실
- 보육시설 : 어린이집 (2006.10월 여론조사 결과 87% 희망)

□ 사업개요

- 위 치 : 여의동 53-22, 5-8
- 토 지 : 대지 618㎡(구 소유 334㎡, 시 소유 284㎡)
- 건축규모 : 연면적 2,072㎡(지하2층/지상5층)
- 사업기간 : '07. 10 ~ '09. 12(설계~입주)
- 총사업비 : 7,409백만원
 - 설계비 200, 토지매입비 2,034, 공사비 5,025, 철거비등 100
이전비 50
- 소요재원 : 국비 217, 시비 108, 구비 7,084
- 2008년 예산 : 토지매입비 262백만원

□ 임시청사 이전

- 위 치 : 여의동 지하철공사장 910공구 현장사무실
(대방교, 양카라공원 인근 여의도 셋강 제방)
- 규 모 : 경량철골조 2층 1,300m²
- 소 유 자 : 토지(국토관리청), 건물(동부건설)

□ 추진일정

- '07. 8. 9 : 여의동청사내 치안센터 폐지 승인(서울지방경찰청)
- '07.12.28 : 설계용역 계약 발주('06년 현상공모 - 단아건축)
- '08. 1.~8 : 서울시 소유 토지(대지 및 건물일부) 연부 매입
건축비 및 철거(이전)비 소요액 일부 추경예산 반영
- '08. 9~'09.10 : 계약발주, 임시청사 이전, 공사 시행

1-2 당산동 다목적 공공청사 건립

당산2동 청사는 노후 협소하여 신속이 시급한바 기부채납 받은 공공청사 부지에 제2구민센터와 보육시설을 겸한 동 청사 복합시설을 건립하여 주민의 생활서비스 및 문화 복지향상 도모.

* 현 청사 : 1965년 건립 지상2층 467m², 대지 551m²

□ 사업개요

- 위 치 : 당산동3가 1-3 외 2필지
- 토 지 : 대지 1,506m²(공공청사용 기부채납 예정)
※ 민영주택건설사업 승인('07. 7. 6) - 아파트 6동 299세대
- 건축규모 : 7,800m²(지하3층3,600m²/지상5층4,200m²)
- 사업기간 : 2007. 8 ~ 2010. 12
- 총사업비 : 22,866백만원
- 타당성 조사, 설계비 1,147, 공사비 20,195, 감리기타 1,524
- 소요재원 : 국비217, 시비2,268, 구비 15,381, 체육기금5,000
- 2008 예산 : 타당성조사비 50(구비)

□ 주요시설

- 주민센터 : 민원실, 동대본부, 문고, 주민자치프로그램교실
- 체육시설 : 수영장(5레인), 헬스장, 골프연습장, 대체육관
- 보육시설 : 어린이집(600㎡)
- 기 타 : 부설 주차장

□ 추진일정

- '08. 2 ~ 5 : 기부채납 이행, 기본 사업계획서 수립
- '08. 5 : 기본계획 타당성 조사
- '08. 9 : 중앙투자심사
- '08. 9 ~ '09. 3 : 예산확보 및 실시 설계용역
- '09. 5 ~ 2010. 12 : 공사시행

1-3 대림1동 청사 복합 건축물 증축

대림1동 청사 및 보건소등 복합청사를 증축하기 위한 당초 계획을 재검토하여 지역실정에 맞는 시설을 건립 행정서비스 향상과 지역 주민의 편익을 증진하기 위함.

- * 동 청사(670㎡) 및 청소년독서실(510㎡) 건립 : 1987년4월 670㎡
- * 독서실(1층 170㎡)에 보건분소 개설 : 2004년10월 170㎡

□ 추진경위

- 동청사, 독서실(보건분소 포함) 철거후 증축계획('05.10. 5)
 - 지하2층 지상5층 3,300㎡(소요액 70억원)
- 계획변경('07. 9월) 및 구의회 승인('07.10월)
 - 내용 : 기존 건물 존치, 동청사 후면에 증축하여 부족면적 해소
 - 변경사유 : 현청사 시설 양호, 재원 확보 곤란 등

□ 사업개요

- 위치 : 대림동 899-2(주민센터 후면 공지활용 330m²)
- 건축규모 : 연면적 648m² 의 경량철골조(지상3층)
- 사업기간 : '07. 8 ~ '08. 6
- 총사업비 : 856백만원(설계비 40, 공사비 728, 감리비10
보건분소 재배치 78)
- 예산확보 : 2007년도 설계비, 공사비 일부200백만원
2008년도 설계비, 공사비 656백만원

□ 주요시설

1 층	2 층	3 층	보건분소 2층(독서실)
헬스장	보건분소(확장)	독서실(이전)	대회의실, 주민자치센터 등

□ 추진일정

- '07.12.28 : 설계용역 계약(설계중)
- '08. 5~'08.10 : 공사 시행
- '08.10 : 분소 및 자치센터 이전

1-4 문래2동 청사 부지매입

노후화된 청사를 복합시설로 신축하여 대민서비스의 질을 높이고
점증하는 주민들의 복지 수요에 능동적으로 대처코자 부지 매입

* 현청사 - 1978년 신축 517m²

□ 필 요 성

- 다용도 공공청사 활용을 위한 구유재산 확보
- 2006년도 현재 동주민센터에 연접된 사유지 165m² 매입 완료
- 주민센터 통폐합과 관련 청사 폐지 시에 복지 공간으로 활용하고,
주민센터 기능 유지 시에는 주민센터 청사 신축 공간 부지로 활용

□ 매입계획

- 대 상 : 문래동 4가 6-9(현 동청사 부지)
- 토 지 : 대지364.6m² (국유지 재정경제부 소관)
- 사업기간 : '07. 8 ~ 2011. 12
- 소 요 액 : 1,237백만원(구비)

총 소요액	'07년 계약금	'08년도	'09년도이후
1,389	150	345(원금 247, 이자 74)	894

□ 매입방법

- 5년 분할 납부(계약금 공제후)
- 2008예산 : 348백만원(원금 2,800, 이자 65)

□ 추진일정

- '07.11.26 : 문래2동 치안센터(130m²) 폐쇄(영등포경찰서)
- '07.12.27 : 매매계약 완료(재정부 5년 분할 납부)
- '08 상반기 : 공공청사 활용방안 수립

2 방법용 CCTV 종합상황실 이전 및 설치·운영

대림2동 치안센터에 소재한 방법용 CCTV 종합상황실이 협소하여 향후 CCTV 추가 설치시 모니터 관리의 어려움이 예상되어 적정 공간으로 이전하고 일부 통신회선(19회선)의 자가망을 구축하고자 함

□ 종합상황실 운영 및 자가망 구축 현황

《 종합상황실 운영 》

- 위치/규모 : 대림2동 치안센터 2층 43m²
- CCTV 운영대수 : 총 90대('06년 37대, '07년 53대)
- 모 니 터 : 26개(4분할 화면)
- 운영요원 : 7명(경찰관 4, 모니터요원 3)

《 광통신 자가망 구축 》

- 구축완료 : 71회선(신길 5~7동, 대림1~3동)
- 구축년도 : 2007.12월 (전산정보과)
- 미 구축 : 19회선(신길 3,4동)
 - LG 데이콤과 사용료 계약(년 1회선당 1,800천원 소요)

□ 종합상황실 확대 운영 계획

《 필 요 성 》

- 전지역을 일괄 관제할 수 있는 공간 확보
 - CCTV 예정수량 210대(현재 90대+추가 120대)
 - 모니터 예정수량 55개(4분할 화면)
- 모니터요원 근무환경개선 도모
- 청소 CCTV, 주차장 CCTV 등의 통합 필요성 감안

《 이 전 계 획 》

- 이전위치 : (구) 문래1동주민센터 4층(예정)
- 규 모 : 157.8m²(현재의 3.7배)
- 이전장소 선정사유
 - 문래지구대가 (구) 문래1동 청사에 위치하여 비상대처용이
 - 영등포 지역의 중심적 위치로 상황 발생시 출동이 용이

□ 광통신 자가망 구축

- 규 모 : 19회선(신길3,4동)
- 시 기 : 2008년 상반기

□ 소요예산 : 301,941천원

- 전용회선 사용료
- 회선 및 상황실 전기료
- 모니터요원 인건비
- 시설장비 유지비
- 종합상황실 이전 및 통신공사(자가망 구축)

복합민원 신청사 해당 민원 창구별로 발급 받아야 하는 번거로움과 특정 민원이 집중 될 때 분산처리가 되지 않을 뿐만 아니라 담당자 이석시 민원발급이 중단되는 등 민원인의 불편을 해소하기 위하여 One-Stop Service System을 확대 구축함.

□ 사업목표

- 민원인이 한 창구에서 다수 민원을 동시에 처리할 수 있는 One-Stop Service System을 구축하여 민원서비스 향상

□ 추진방향

- 통합민원창구의 원활한 운영을 위하여 민원담당 직무교육 강화
- 동 통합후 통합민원 창구를 확대하여 전동 실시함으로써 효과를 극대화 함

□ 추진계획

- 직무능력 향상을 위한 통합창구 운영 담당 교육 실시 : 2008. 5월
- 통합증명발급기 및 순번발급기 등 구매 설치 : 2007. 6월
 - 대 상 동 : 영등포1동, 도림2동, 양평1.2동, 신길1~7동, 대림1~2동(동 통합후 복지센터 기능동 제외)
 - 구매내용 : 통합증명발급기(27), 프린터카셀(27), 순번표시기(27), 순번호출기(43), 순번발급기(13), 창구안내판(13)
- 전 동 통합민원창구 운영 실시 : 2008. 8월
- 소요예산 : 316백만원(기기 구입설치 299, 운영비 17)
 - ※ 통합민원창구 운영동 : 6개동
 - '06년 : 당산2동
 - '07년 : 영등포2동, 여의동, 당산1동, 문래1동, 대림3동

점점 증가하는 거주외국인에 대한 종합 지원대책을 강구하여 지역 사회 통합과 아울러 이를 통한 관광사업 등 인적 자원으로 승화시켜 글로벌시대에 공존하는 선진 다문화 사회 구축

□ 거주외국인 현황 : 26,882명('07. 5. 1 현재)

중국동포	중 국 인	미 국	베트남 기타
22,375(83.2%)	2,360(8.8%)	363(1.4%)	6.6%

※ 유형별 : 국적미취득(83.6%), 국적취득(14.8%), 기타(1.6%)

□ 주요추진계획

○ 민원상담 창구 운영 및 민원처리 편의 제공

- 필요시 해당동 외국어 가능 자원봉사자 배치

○ 외국인과 함께하는 다문화 상호교류(체험) 활동 활성화

< 외국인 주간행사 실시 >

• 추진기간 : '08. 5.20~24(5일간)

• 추진방법 및 내용 : 민간대행사위탁, 각종 민속행사 등

• 소요예산 : 20,900천원

○ 사회복지 문화 프로그램 운영 및 참여지원 확대

- 주민복지센터 프로그램 개설(수강 및 강사 채용)

○ 취업 기회 부여 및 생활정보 안내책자 제공으로 생활편익 도모

- 수록내용 : 청소, 환경, 교통, 공과금, 주민자치프로그램, 의료(보건), 법률서비스, 치안, 생활문화(관습)등

- 시행시기 및 제작부수 : '08년 하반기 중 20,000매

- 배부대상 : 외국인 세대주 및 신규 체류자

- 소요예산 : 20,000천원

○ 재해, 질병, 응급구호 체계 제도화 및 지원 확대

5 주민자치센터 운영 활성화

5-1 주민자치 프로그램 운영 활성화 사업

문화, 복지, 편의시설과 프로그램 운영을 내실화하여 주민의 삶의 질을 높이고 주민 참여를 통한 공동체 의식을 향상시키는 구심체 역할을 할 수 있도록 지원체제 강화

※ 근거 : 주민자치센터 설치 및 운영조례 제5조(기능)

□ 프로그램운영 현황 - 총 254개 (2007.12월)

문화여가	시민교육	주민편익	사회진흥	주민자치	지역복지
104	79	25	16	15	15

- 2007년 이용자수 : 총 1,126천명
 - 1일평균 3,756명(1프로그램당 15명, 동 평균 171명)
- 2008년 예산 : 733백만원(프로그램운영 658, 활성화사업 75)

□ 주요 추진계획

○ 프로그램 경연대회 개최(22동)

- 시 기 : 2008. 4월중(여의도 봄꽃행사와 병행 실시)
- 경연내용 : 동별 프로그램 경연대회, 즉석 장기자랑 및 레크레이션 우수 프로그램 시상 등
- 소요예산 : 28,000천원

○ 작품전시회 개최(22동)

- 시 기 : 2008. 9월 중 (구민의 날 행사기간 중)
- 장 소 : 영등포 문화원
- 참여부분 : 서예(한문, 한글, 수묵화, 사군자), 꽃꽂이, 어린이 미술작품 공예(종이접기, 한지공예, 비즈공예) 등
- 작 품 수 : 100점 내외
- 소요예산 : 18,525천원

○ 전국박람회 참가 및 견학(22동)

- 시 기 : 2008. 9 ~ 10중
- 장 소 : 미정(행정자치부에서 추후결정)
- 참가 및 견학
 - 참가대상 : 우수 동아리1개팀, 주민자치위원 및 담당공무원
 - 참가인원 : 120명 (각 동별 3~4명, 동아리1개팀 20명포함)
 - 견학내용 : 프로그램 운영 우수사례 전시관 및 센터활성화를 위한 정책 세미나, 전국 우수동아리 팀 발표회 등
- 소요예산 : 9,000천원

○ 주민자치위원 워크숍 개최(22동)

- 시 기 : 2008. 2/4분기 중(1박2일)
- 대 상 : 22개동 주민자치위원장 및 위원, 담당공무원(100명)
- 소요예산 : 15,000천원

○ 주민자치센터 운영 평가보고회 개최

- 횟수 및 시기 : 1회(상반기)
- 평가대상 : 2007. 7~2008. 6실적
- 평가방법
 - 서울시 주민자치센터 평가와 연계하여 개최
 - 일년 동안의 성과를 평가하고 개선하여 자치능력 제고
- 소요예산 : 2,600천원

○ 주민자치센터 프로그램 강사료 지원

- 수강료 징수 현황 : 254개

(07. 12월현재)

무료프로그램(강사료 지원)			유료프로그램(강사료 미 지원)			별도지원 (생활과학교실)
소계	어린이·노인 (100%지원)	성인 (75%지원)	소계	일반	헬스	
154	30	124	75	61	14	25

< 월정액 수강료 징수 프로그램 현황 >

계	5000원	7000원	8000원	10,000원	15,000원
124	71	31	2	18	2

- 수강료징수 기준 : 10~20시간대별(최고 30,000원이하)
- 강사수당기준 : 22,000원~최고32,000원
- 지원대상 : 60%(전체 254개 중 154개 프로그램)
- **소요예산 : 660백만원**
 - 강사료지원(무료프로그램)
 - ▶ 65%지원(130개) 100%지원(40개)
 - 방학특강강사료(100%지원 2회)
 - 기타(사무관리, 회의수당, 업무추진비 등)

5-2 주민자치센터 시설물 유지 및 보수

주민자치센터내의 시설물에 대하여 지속적인 유지관리 및 적기
물품 교체로 이용 주민의 편의 증진에 기여

□ 지원방향

- 헬스장(물품구입) 등의 비용은 자체 충당
 - 유지관리에서 예산 부족시 일부 지원
- 구입 물품은 내구년한, 사용정도 등을 감안 조정

□ 주요 추진계획

- 주민자치센터 시설유지 및 보수
 - 시설장비 점검강화 유지비
 - 시설보수(신길6동 헬스장 보일러 수리공사 등 9개소)
- 주민자치센터 각종 장비교체
 - 런닝머신 등 헬스장비(21종), 냉난방기, 방송장비 등

사회단체 지원

1 사회단체보조금 지원

구 권장사업에 대한 비영리 민간사회단체의 구정참여를 통하여 효율성을 창출하고 자생력을 키우기 위하여 보조금을 지원하고자함

※ 근거 : 비영리민간단체지원법, 영등포구보조금관리조례

□ 지원기간 : 2008년 1월~12월

□ 지원대상

- 법령 또는 조례 등 법규에 근거하여 보조 할 수 있는 단체
- 구에서 조성·장려 또는 보호·육성하는 사업 추진단체

□ 지원 분야

- 구가 추진하는 10개유형의 공익활동사업

민통합, 문화시민운동, 투명사회 만들기, 자원봉사, 안전문화(재해재난), 인권보호(권익신장), 자원절약(환경보전), NGO기반구축(시민참여확대), 교통, 국제교류협력

□ 추진일정

- 사회단체보조금 지원계획 '07. 12. 17
- 사업 공모 (공고) '07. 12. 21
- 2007년 사업 실적보고 및 정산검사(평가) '08. 1
- 사업계획서 접수 '08. 1. 8 ~ 1.15
- 사업계획서 사전검토 '08. 1.16 ~ 2. 28
- 사업심사·선정 및 지원금 결정 '08. 3. 3 ~ 3. 13
- 보조사업 신청 및 보조금교부 '08. 3.17 ~

□ 예산액 : 625,000천원(2007년 638,000천원)

선진국가 시민 의식개혁과 환경운동을 비롯한 구민의 단합을 도모하기 위한 각종 활동에 앞장서는 국민운동단체의 지원을 통하여 구정참여를 활성화 하고자 함

□ 새마을지도자 사기진작

○ 새마을지도자 교육실시

- 대 상 : 새마을 남·여 지도자(7개 과정 56명)
- 장 소 : 새마을중앙연수원
- 예산액 : 6,711천원

○ 새마을 장학금 지급

- 근 거 : 영등포구 새마을장학금 지급조례
- 지급대상 : 새마을 남·여 지도자 자녀고교생 22명
(유공 장학생, 우등장학생, 특기장학생)
- 예 산 액 : 37,172천원(년 수업료전액 지급)

□ 사회단체입주청사 관리(구 영1동 청사)

○ 입주단체 (5개 단체)관리

- 새마을지회,바르게살기,자유총연맹,생활체육협의회,한국노인회
- 사 용 기 간 : '07.5.1 ~ '10.4.30(3년)
- 사용료(연간): 6,056천원
- ※ 한국노인회(무료)

○ 청사시설 개보수

- 내 용 : 정화조보수, 지붕·벽보수, 보일러시설 등
- 예 산 액 : 10,600천원

교통난 완화 및 환경공해 저감화

1 승용차요일제 정착화

도시 교통난 완화와 대기오염 저감 및 에너지 절약차원에서 서울시에서 추진하고 있는 승용차요일제를 정착화시키고, 인센티브 사업에서 우수한 성과를 거두어 소기의 목적을 조기에 달성하고 자 함

□ 추진목표

대 상 (10인승이하 비영업용)	참 여 목 표		계획/목표 비율
	2008년	누 계	
85,000대	15,000대	45,000대	53%

※ 2007년 승용차요일제 인센티브 평가결과 「모범구」 수상

□ 추진방향

- 구청 및 동사무소를 연계한 실질적인 업무 활성화
- 직원들의 현장행정 실시로 전자태그 부착 전환을 유도하여 실적 향상

□ 주요 추진계획

- 전자태그 부착, 준수율 제고
 - 직능단체, 지역 언론매체, 구 소식지활용 홍보실시
 - 대규모 공동주택(아파트)에 대한 참여 집중 독려
 - 공공기관(시, 구)의 부설주차장 및 공영주차장 참여 의무화
 - 공동주택, 관공서, 업무용빌딩, 백화점, 훈련장, 주유소, 유통업체 등에 현장방문 참여협조 요청
- 민간참여업소 지속적 발굴 (세차장, 주유소, 정비업소 등)
- 전자태그 미 부착 및 불량위반자 조치(감면세금 환수 등)
 - 감면자동차세환수, 공공기관출입금지 등
- 동별 평가를 실시하여 우수동 시상(6개동)

생활 민방위 활성화

1 민방위대 편성 및 교육 훈련

유사시 대응능력을 제고하고, 교육훈련을 통한 생활 주변의 안전 사고 예방 및 각종 재난, 재해에 대한 대처 능력을 배양하여 주민의 생명과 재산 보호

□ 추진방향

- 편성 규모의 적정성 유지로 유사시 대응능력 제고
- 생활 주변의 안전사고 예방 및 각종 재난 발생시 신속한 대처능력 배양
- 평시 화생방조직 강화 및 교육훈련 실시, 화생방방호 장비 확보

□ 주요 추진계획

○ 민방위대원 신규 편성 및 일제정리('07.12~'08.1)

- 대 상 : 20세(1988년생)이상 40세(1968년생)이하 남자

계		통 대		기술지원대		직 장 대	
대 수	대원수	대 수	대원수	대 수	대원수	대 수	대원수
706	48,434	576	34,587	1	144	129	13,703

○ 민방위교육

- 대 상 : 민방위편성 1~4년차 대원 17,947명
- 교육기간 : 2008. 3월~11월
(상반기 : 기본교육, 하반기 : 보충교육)
- 교육시간 : 연 4시간
- 교육장소 : 한국노총 서울지역본부 5층(영3동주민센터 옆)

○ 민방위대원 비상소집훈련

- 대 상 : 민방위편성 5년차 이상 ~ 40세까지
- 인 원 : 29,000명(지역 9,600, 직장 19,340)
- 소집시간 : 1시간 이내
- 소집시기 : 2008년 상반기(2~5월)

○ 2007년 불참자 조치 예정 : 239명(과태료부과9, 주민등록말소230)

- **민방위의날 훈련**(매월 15일 실시 원칙)
 - 훈련회수 : 연 6회(대피훈련 2회, 방재훈련 3회, 학교훈련1)
 - 민방공 대피훈련(서울시계획에 따라 실시예정)
 - 방재훈련(서울시계획에 따라 실시예정)

□ **소요예산**

- 104,926천원(일반운영비, 강사료 및 수당, 교육장임차료 등)

2 유독가스 재난취약 지역 화생방 교육

유독가스 누출사고 및 테러에 대비한 재난취약지역 주민과 다중집합 장소에 화생방방호교육을 실시 유독가스에 대비한 재난대응능력 제고

□ **추진방향**

- 역사 및 백화점등 다중집합장소 화생방교육
- 유독가스사용업체 가스누출에 대비한 주민 방호교육
- 관내 고등학교 학생에 대한 화생방 방호교육

□ **주요 추진계획**

- **화생방 방호 및 응급조치 요령**
 - 대 상 : 영등포역 및 백화점 등 다중 집합장소 근무자
 - 방 법 : 실기 실습 및 장비 전시
 - 시 기 : 연 2회(상·하반기)
- **유독가스 누출대비 방독면 활용 교육**
 - 대 상 : 유독가스 대상 업체 및 고등학생
 - 방 법 : 실기실습(장비 활용 방법), 대체장비 사용요령
 - 시 기 : 연 2회(상·하반기)
 - 장 소 : 당산초등학교(양평2동), 한강전자공예고등학교

3 민방위 시설장비 유지관리

민방위 시설·장비의 지속적 확충 및 재정비로 전시대비 및 평시 활용 가능한 시설유지

□ 비상급수시설

- 확보량 : 30개소 10,329톤/일 확보
(행정기관 7, 공공기관 2, 민간시설 21)
- 확보기준 : 도시인구 1인 1일 25ℓ (음용수9ℓ, 생활용수16ℓ)
- 유지관리 : 서울시 계획에 따라 연 2회(상·하반기) 점검

□ 비상대피시설

- 확보면적 : 88개소 359,389㎡
(행정기관 4, 공공기관 28, 민간시설 56)
- 확보기준 : 4인/㎡(밀폐시 2시간, 개방시 10시간 기준)
- 유지관리 : 연 2회 점검(상·하반기)

□ 기타 시설장비

- 경보시설 : 6개소(영등포구청사, (구)문1동주민센터, 신길7동주민센터, 삼성아파트(신길6동) 롯데칠성(양평2동), 삼부아파트(여의동))
- 방독면 : 54,978개
 - 종류 : 일반형 17,196개, 한국형 5,171개
특수형 2,888개, 다용도형 29,723개
 - 보급 : 지역 29,542개 직장 24,232개 지원대1,204개
- 기타장비 : 우의, 장갑, 장화 외18종 7,801개
- 확보기준 : 2008년부터 5년간 의무적으로 확보
- 유지관리 : 연 2회 점검(상·하반기)

□ 소요예산

- 34,242천원(자체예산27,522, 보조예산6,720)

V. 특 수 사 업

1 동 주민센터 통합 및 기능개선

인구 2만미만의 소규모 주민센터를 3만이상의 대동제로 통합하고 기존의 가용 인력을 재배치하고 유휴 시설을 사회복지 및 문화시설로 활용하여 작고 효율적인 조직을 운용.

□ 추진방향

- 인구 2만 미만의 13개동중 4개동을 1, 2단계별로 폐지
- 선거구역, 법정동명, 생활권역, 면적, 뉴타운사업 등을 감안 조정

□ 주요 추진계획

- 대 상 동(22동⇒18동)

해 당 동	통합동명	통합동 소재지	비 고
영등포1동+신길2동	영등포본동	현 영등포1동	통합동 명칭(가칭)
영등포2동+영등포3동	영등포동	현 영등포2동	
도림1동+도림2동	도림동	현 도림2동	
문래1동+문래2동	문래동	현 문래1동	

- 여유시설활용 : 주민자치프로그램, 독서실 등 주민복지센터 활용
- 여유 인력 재배치 : 통합동 증원, 부서신설운용
- 주민복지센터 : 민원실 기능유지(직원배치, 민원발급기 설치 등)
주민자치프로그램, 독서실, 사회복지시설 등으로 활용
- 예산절감 : 216억원(청사 신축 대체 효과 200, 동운영 16)

□ 추진일정

- 2008.상반기 : 추진계획 수립 및 조례 제정
- 2008.하반기 : 주민복지센터 활용을 위한 리모델링

제18대 국회의원 및 교육감 선거 사무를 공명·정대하게 관리하기 위하여 선거사무 제반사항을 철저히 사전 준비하여 완벽한 법정선거 사무관리가 되도록 하고자 함.

□ 선거개요

《 국회의원 》

- 선거구수 : 2개지역(갑, 을)
- 선거일 : 2008. 4. 9(수) 06:00~18:00
- 투표소 : 투표소 95개 투표소, 개표소 2개소
- 선거관리 기본현황(07.10.31일 기준)
 - 인구수 : 408,174명
 - 선거인수 : 326,382명(인구의 79.96%)

《 서울시 교육감 》

- 주민직접선거 근거 : 지방교육자치에관한법률제8조
- 선거사유 : 임명직 교육감 임기만료(2008.08.25)
- 선거일 : 2008. 7.30(수) 06:00~18:00

□ 국회의원선거 주요추진 일정

- 예비군소대장, 통반장 등 선거사무관계자 사직 : 1월10일까지
- 공무원등 입후보 제한을 받는자의 사직 : 2월9일까지
- 선거인명부 부재자 명부 작성 : 3.21~3.25
- 후보자 등록 및 선거운동 : 3.25~4.8

일단의 토지가 도시개발, 주택정비계획으로 2 이상의 법정동 또는 행정동에 걸쳐있어 해당지역 토지 및 건물소유 주민들의 생활 불편과 행정의 비효율성이 오랫동안 누적되고 있는바 이를 합리적으로 재조정하고자 함.

□ 조정대상

- 인접지역 중 간선도로망(철도), 하천복개, 생활권 등이 상이한 경우
- 생활권 등의 유지성, 이질성 여부에 따라 통폐합이 필요한 경우
- 인구, 면적의 과대·과소에 따른 조정이 필요한 경우

□ 추진방법

- 기초조사 및 해당 토지(건물)소유자 의견 청취
- 주민여론 확인(공청회) 실시
 - 필요시 단계별 구분실시 : 행정동 우선추진

□ 공부정리개상 및 관련기관

- 공부정리대상 : 주민등록, 인감, 호적, 민방위, 지방세, 생활보호
식품위생, 병무, 건축물 등76종
- 주요관련기관 : 행정자치부, 보건복지부, 법원, 검찰 등 12기관

□ 추진시기 : 2008년(하반기 실시)

- 8 ~ 9월 : 실태조사
- 9 ~ 10월 : 필요시 여론조사
- 10 ~ 12월 : 공부정리 ○ 10 ~ 12월 : 공부정리

VI. 주요 투자사업

(단위:백만원)

연 번	사 업 명		2008 예산				2007 예산(추경포함)				증감
			계	구비	시비	국비	계	구비	시비	국비	
총 계			6,948	2,148	4,800		1,724	1,724			5,224
1	여의동 청사 건립	소 계	262	262			500	500			△238
		건립사업					200	200			△200
		토지매입	262	262			300	300			△38
2	당산동 다목적 공공청사 건립	타당성 조사비	50	50							50
3	대림1동 청사 증축		656	656			200	200			456
4	문래2동청사 부지 매입		345	345			150	150			195
5	주민센터 통합	소 계	4,800		4,800						4,800
		폐지동	4,000		4,000						4,000
		통합동	800		800						800
6	방범용 CCTV 종합 상황실 이전		144	144							144
7	자가망설치		100	100			503	503			△403
8	전 동 통합민원 창구 확대운영		316	316	-	-	133	133	-	-	183
9	동청사 시설보수 (당산1동외6개동)		275	275			238	238			37

VII. 2007 업무추진 주요성과

1 동청사 시설개선 및 열린 주민자치센터 만들기

□ 주민센터통합추진

- 주민센터 통합 기본계획 수립 : 1단계(3개동 폐지),
2단계(1개동 폐지)
- 주민설명회 개최 : 6개동 통폐합 대상(07. 8. 27 ~ 8. 30)

□ 여의동 청사 건립

- 시유재산 매입계획 수립 및 매수신청 : 토지 284m², 건물 176.2m²
- 여의동 치안센터 이전 협의 : 서울특별시지방경찰청, 영등포경찰서

□ 문래1동 청사 신축(기부채납)

- 규 모 : 지상4층(1,001.04m²)
- 협약서 작성 : 주요내용(건물 준공 후 소유권 이전 등기)
- 기부채납 : 한국자산신탁(주) (2007. 12. 28)

□ 『통·반 조직』 조정

- 추진기간 : 2007. 4월 ~ 8. 1(4개월)
- 통·반조정(축소) : 138통(19.3%), 353반(6.8%)

조 정 전		조 정 후		비 고	
통수	반수	통수	반수	통 평균세대수	반 평균세대수
714	5,173	576	4,820	232 ⇒ 288	32 ⇒ 34

□ 방범용CCTV설치 및 운영

- 설치위치 : 신길 3·4동 내 방범취약지역
- 설치대수 : 19대(신길3동 10대, 신길4동 9대)
- 설 치 비 : 240,000천원
- 운영 및 유지관리 : 영등포경찰서와 협약

□ 동 통합민원창구 확대운영

- 개 시 일 : 2007년 9월
- 대 상 : 영등포2동, 여의동, 당산1동, 문래1동, 대림3동(5개동)
- 대상업무 : 전입, 인감, 호적, 지적, 세무, 어디서나 민원 등
- 운영방법 : 기존에 단위업무별로 개별 창구에서 처리하던 민원을 통합증명발급기를 설치하여 하나의 창구에서 일괄 접수 처리
- 소요예산 : 132,395천원

□ 인감증명 대리발급 문자전송 서비스 운영

- 개 시 일 : 2007년 4월부터
- 대 상 : 영등포구에 주소를 둔 인감신고인으로 SMS 문자전송 서비스 신청자
- 방 법 : 대리발급 후 10~15초 이내 통보서비스를 신청한 개인의 휴대폰으로 대리발급 사실 문자 메시지 전송
- 소요예산 : 8,000천원

□ 주민등록민원 예약처리 서비스 운영

- 개 시 일 : 07년 4월부터
- 대상업무 : 주민등록 신규등록(법 제10조), 정정·말소(법 제13조), 전입(법 제16조), 국외이주신고(법 제19조), 주민등록증 신규 및 재발급(법 제24조, 제27조)
- 운영시간 : 매주 목요일(평일), 18:00~21:00
- 운영방법 : 민원인은 근무시간에 전화 및 방문을 통해 예약을 한 후 예약일(근무시간 이후)에 주민센터를 방문 각종 주민등록 민원 서비스를 제공받음

2 주민자치센터 운영 활성화

□ 분야별 추진사항

사업명	일시	장소	대상 및 참여인원	비고
주민자치센터 프로그램경연대회	'07.4.11 18:00~19:00	여의도 한강둔치	22개프로그램	
주민자치위원 워크숍	'07.7.11	중앙대학교 안성캠퍼스	99명	
주민자치센터 작품전시회 개최	'07.10.8~10.10 (3일간)	영등포문화원	출품작 102점	
전국주민자치센터 박람회견학	'07.10.12	강원도 속초시 (청초호유원지)	65명	

3 사회단체보조금지원

- 예산액 : 638,000천원
- 지원단체 및 지원액: 33개 단체 624,480천원

4 국민운동단체 활동 지원

- 새마을 장학금 지급
 - 지급대상 : 새마을지도자 자녀 박상진외 21명
 - 지급액 : 31,917,600원 (1인 725,400원*2회=1,450,800원)
- 새마을지도자 교육실시
 - 교육과정 및 인원 : 10개 과정 51명 (새마을중앙연수원)
 - 소요예산 : 6,498,000원
- 사회단체입주청사 사용허가(구 영1동청사)
 - 입주단체 : 한국노인회, 생활체육회, 바르게, 새마을, 자유총연맹
 - 허가기간 : 2007. 5. 1 ~ 2010. 4. 30 (3년)
 - 사용료 : 4개단체 6,056,280원 (한국노인회 무상)

□ 전자태그발급

- 전자태그 발급 : 29,000건
 - 내 용 : 승용차요일제 참여 독려 및 전자태그 부착율 제고
- 자동차세 감면 혜택
 - 42,972대 325,648천원

□ 승용차요일제 홍보

- 홍보용 프랑카드(60개) 및 현수막 설치 : 육교(1개소2면)
- 승용차요일제 캠페인 실시 : 40회 12,000명 참여
- 승용차요일제 언론 홍보 40회(지역소식지 25회, 내고장 소식지 15회)
- 홍보유인물 제작 배부 : 250,000부
- 제3회 봄꽃축제시 현장 접수대 설치, 접수 및 홍보
- 입간판 설치 50개(관공서 7개 공동주택 43개)
- 타시. 군. 구 전입차량 안내 공한문 발송 2,000건

□ 전자태그 부착 운휴일 준수 자체점검

- 40세대 이상 동 교차 점검 ----- 3회 (6,610대)
- 미 참여 차량에 대한 SMS문자 발송 ----- 6,500건
- 관공서, 공영주차장 등 자체점검 ----- 4,820대

□ 서울 차 없는 날 행사 캠페인 실시

- 일 시 : 2007. 9. 7
- 참석인원 : 550명(영등포역 앞)
- 참여단체 : 바르게살기, 새마을협의회, 자유총연맹,
월남참전전우회, 새마을부녀회, 자유총연맹,
자전거동호회원, 신길3동, 신길5동, 문래2동,
영등포2동 주민

6 생활 민방위 활성화

□ 민방위대 편성 및 교육훈련

○ 민방위교육 : 2007. 3. 8. ~ 11.23 (단위 :명, 천원)

교육대상	계	기본교육	1차보충	2차보충	불참/과태료
17,947	17,708	11,852	3,361	2,495	9/900

○ 민방위대원 비상소집훈련 응소 현황 (단위 : 명, 천원)

계	지역	직장	불참/과태료
26,588	17,916	8,672	3 / 300

○ 민방위의날 훈련추진 실적 (단위 : 회)

계	대피훈련	광역방재훈련	방재훈련	학교훈련
6	2	1	2	1

□ 유독가스 재난취약 지역 화생방 교육

○ 화생방 재난 취약지역 주민교육

일시	장소	대상	인원(명)
5.27/ 11.20	당산초등학교	민방위대원 양평2동주민	100

○ 역사 및 백화점 화생방테러 대비 교육

일시	장소	대상	인원(명)
5.30/ 11.22	영등포역사	민방위대원 백화점이용객 승차대기인원	300

○ 청소년 화생방방호 훈련

일시	장소	대상	인원(명)
6.16	한강전자공예고등학교	학생 및 교사	50

□ 을지연습

연습기간	참가기관	실시내용
8.20~8.24	영등포구청 외 8개 기관	메시지처리 181건 핵심과제발표 등

□ 소요 예산 : 100,652천원(자체예산67,812 보조예산 32,840)