

제142회 영등포구의회
2008년도 제2차 정례회

'08. 11. 21 ~ 11. 25



주요 업무 보고

-2008년도 추진실적 및 2009년도 계획-

2008. 11



재무과

보 고 순 서

- 일 반 현 황 1
- 2008 주요업무 추진실적 3
- 2009 주요업무 계획 9

I. 일반 현황

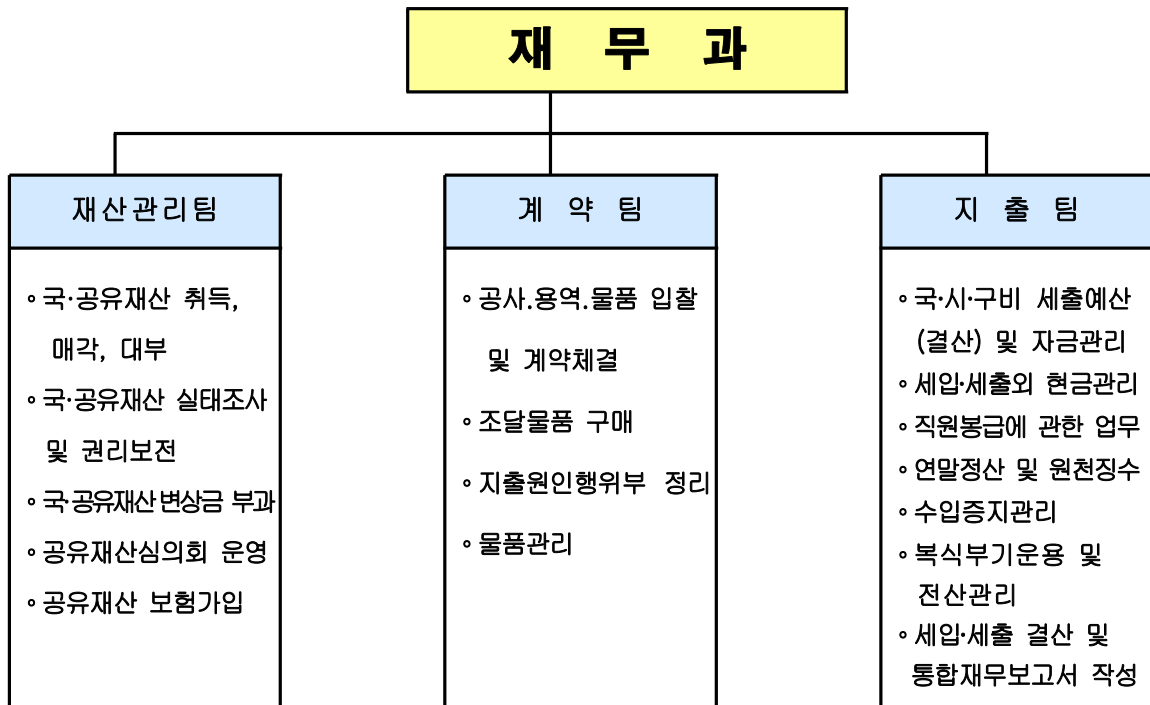
1

인 력

구 분	계	일 반 직						기능직		
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	7급	8급	9급
정 원	23	1	1	4	8	7	1	-	1	-
현 원	22	1	1	3	14	1	1	1	-	-
과부족	△1	-	-	△1	6	△6	-	1	△1	-

2

조 직



3

예산 현황

예산 현액

(단위 : 천원)

단위사업명	①예산현액	②집행액		③이월 예상액	불용 예상액 (①-②-③)
		집행액	집행예정액		
합 계	408,371	314,777	73,231	-	20,363
재산관리의 효율적 운영	204,815	151,400	46,337	-	7,078
공정한 계약업무 운영	32,985	19,084	7,170	-	6,731
자금의 효율적 운용 및 관리	70,745	64,459	1,464	-	4,822
행정운영경비	99,826	79,834	18,260	-	1,732

II. 주요업무 추진실적

1 국·공유잡종재산의 효율적 관리

국·공유재산의 지목 현황일치와 합병, 유희지 등에 대한 점유 실태를 조사하여 불법 사용방지과 대부, 매각 등을 유도하여 세외 수입을 증대

□ 현황(10.31.현재)

(단위 : m²)

계	국유지	시유지	구유지
1,896필지 187,076	1,508필지 169,177	95필지 7,278	293필지 10,621

※ 행정재산 - 토지 2,216필지 1,106,338m², 건물 142개동 122,538m²

□ 추진실적

○ 실태조사 — 1,896필지 187,076m²

- 기 간 : 년2회(상반기- 공유재산, 하반기- 국유재산)

- 내 용 : 지목현황, 불법점유, 대부재산 적정사용, 유희지 등

○ 사용자 조치 — 602건 21,032m² 3,986백만원

 { 매 각 : 25건 797m² 2,853백만원

 { 대 부 : 63건 3,133m² 249백만원

 { 변상금 : 514건 17,102m² 884백만원

○ 과년도 체납 변상금 등 징수실적 : 197건 190백만원

2 공유재산 공제보험 가입

공유재산 및 시설물에 대하여 보험에 가입하여 사고발생시 손해를 보전하고 공공시설물 관리로 발생한 손해배상을 위하여 보험가입으로 재정손실 예방.

- 가입기관 : 한국지방재정공제회
- 기 간 : '08.1.1~12.31.
- 가입대상 및 보험료 — 11,008건 54백만원('07년도 10,526건 46백만원)
 - 재해보험(신체손해 포함) : 1,769건
 - 건 물 : 구청사 등 261동
 - ※ 보상한도 — 구 청사 m²당 457천원, 동 청사 m²당 397천원
 - 중요물품 : 방송시설 등 1,508건
 - 손해보험(영조물) : 9,239건
 - 도 로 : 91개소
 - 보 안 등 : 9,076개소
 - 공 원 : 57개소
 - 체육시설 : 11개소
 - 기 타 : 4개소 (전광판, 자매공원 전통가옥, 여의나루역분수대) - ※ 보상한도 : 1사고당 200백만원 , 1인당 최고 50백만원

3 공공분야 부가가치세 신고·납부

부가가치세법에 의거 공공분야 부가가치세 신고·납부제도 시행으로 국·공유재산의 임대·사용수익허가, 기타 운동시설업 운영등 공공분야 수익사업에도 민간사업과 동일하게 과세함으로서 조세불평등 해소.

- 과세기간 : 연 4회
- 과세대상 : 국·공유재산의 임대·사용수익허가, 기타 운동시설업 운영 등
- 납부실적 : 9개부서 2004건 513백만원

4 공사·용역·물품 등 계약업무 추진

공사·용역·물품 등 발주사업에 대하여 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용, 입찰에서 대금지급까지 투명하게 공개하고, 불법하도급 근절 등 민원인을 위한 적극적인 정보제공을 통해 공정하고 투명한 계약업무 추진.

- 기 간 : '08.1.1 ~ 10.31
- 대 상 : 각종 공사·물품·용역 등
- '08년 계약추진 현황(10.31현재)

(단위:백만원)

공사·용역·물품 등 계약			수의회약 내역공개	SMS(문자 서비스) 제공	청렴계약이행 서약제 추진
계	공개경쟁	수의회약			
773건 50,459	139건 43,357	634건 7,102	10회 163건	1,546건	773건

※ 전자계약 체결 : 119건 33,569백만원

- 계약업무 추진실적
 - 계약시 청렴계약이행서약서 징구 : 773건
 - 사업발주계획 사전 공고제 실시 : 연1회 182건
 - 계약체결 SMS(문자서비스) 정보제 실시 : 1,546회
 - 수의회약 내역 공개 : 163건 3,553백만원

5 '08. 정기 재물조사 실시

각 부서별 소관 물품의 장부상 재고와 현품을 대조 확인하여 보유물품의 현황을 파악 조정하고, 내구연한이 경과하였거나 사용할 수 없는 물품에 대하여 매각, 양여 또는 폐기처분함으로써 물품의 효율적 관리를 도모

- 재물조사 실시
 - 기 준 일 : '08. 5.31.
 - 조사기간 : '08. 6. 1~6.30
 - 대 상 : 53개부서 소관 물품

○ 실사결과 재물현황(6.30현재)

(단위: 점, 백만원)

물 품	장 부 상 총 재 물	현 품 실 사 결 과		
		총재물(A+B)	활용품(A)	폐 품(B)
수 량	20,443	20,443	19,889	554
가 액	23,473	23,473	23,011	462

□ 불용물품 처분 : 54품목 375점 4백만원

4 보유자금의 효율적인 운용 및 관리

보유자금에 대한 효율적인 운용으로 구 재정 수요의 안정적인 지원과 계획적인 관리로 이자수입을 극대화하여 구재정 확충.

□ '08. 자금보유 현황(10.31현재)

(단위:백만원)

구 분	예산현액	총수입액	총지출액	보 유 액		
				계	보통예금	정기예금
계	354,555	317,818	220,539	97,279	339 (0.35%)	96,940 (99.65%)
일반회계	299,358	269,078	203,282	65,796	96	65,700
특별회계	55,197	48,740	17,257	31,483	243	31,240

※ 이자수입 누계 : 2,117백만원(일반회계 1,046 특별회계 1,071)

☞ 예산현액 : 예산액(334,800백만원) + 이월액(19,755백만원)

□ 중점 추진사항

- 연간 자금관리 기본계획 수립 : 월·분기별 세입·세출 분석
- 보유자금의 고금리 예치(공공예금)로 이자수입 극대화
- 1개월 이상 - 3.81% , 3개월이상 - 4.46%, 6개월이상 - 5.21%, 12개월이상 - 5.65%

□ 향후 계획 : 세출예산의 부서별, 과목별 지출내역 적정성 검토

5 2007회계연도 세입·세출 결산

2007회계연도 세입·세출 예산에 대하여 관계법령의 규정에 따라 결산서를 작성하여 향후 세입·세출예산의 효율성 제고와 건전 재정 운용에 기여.

□ 추진기간 : '08. 3월 ~ 7월

□ 추진일정

- 회계연도 종료 : '07.12.31
- 출납폐쇄 : '08. 2.29
- 결산서 작성 : '08. 3. 1 ~ 4. 30(2개월)
- 결산검사 : '08. 5 ~ 6(30일간, 구의원 및 회계사)
- 구의회 결산승인 : '08. 7. 4.
- 결산승인 고시 : '08. 7. 8.

※ 2007회계연도 결산 결과

(단위:백만원)

구분	예산현액	세입결산	세출결산	다음연도 이월액			
				계	사고·명시 이월액	보조금 집행잔액	순세계 잉여금
계	339,868	344,573	276,310	68,263	19,755	1,391	47,117
일반	290,743	296,657	255,223	41,435	15,905	1,381	24,149
특별	49,125	47,916	21,087	26,828	3,850	10	22,968

7 2007회계연도 재무보고서 작성·공시

복식부기회계제도 시행으로 행정서비스의 원가관리를 통한 성과평가 기준을 마련하고, 종합 재정상태 파악 및 자산관리 능력을 향상시켜 재정운영의 투명성, 회계의 책임성과 효율성 증대.

□ 추진기간 : '08. 1. 1 ~ 6. 30.

□ 추진사항

- 재무보고서 작성 : '08. 3. 1 ~ 4. 30.
- 결산검사 : '08. 5.21~ 6.20(구의원 및 회계사)
- 재무보고서 승인 : '08. 7. 4(구의회 1차정례회)
- 재무보고서 고시 : '08. 7. 8(구보,구홈페이지)

□ '07회계연도 재무보고서 공시현황

('07.12.31기준)

(단위:백만원)

구분	재정상태보고서			재정운영보고서		
	자산	부채	순자산	수익	비용	운영차익
계	1,984,223	39,120	1,945,103	276,885	258,544	18,341
일반회계	1,759,117	23,774	1,735,343	249,750	245,747	4,003
특별회계	168,183	10	168,173	23,921	23,584	337
기금	56,923	15,336	41,587	16,251	2,250	14,001
내부거래	-	-	-	△13,037	△13,037	-

Ⅲ. 2009 주요업무 계획

1 국.공유잡종재산의 효율적 관리

□ 추진계획

- 전산자료 정비 : '09.1.1 ~ 6.30
 - 대 상 : 잡종재산 전체(1,896필지 187,076㎡)
 - 내 용 : 면적, 지목, 측량도, 지적도, 현장사진, 변상금 등
- 실태조사 : 연 2회(상반기- 공유재산, 하반기- 국유재산)
 - 지목현황, 불법점유, 대부재산 적정사용, 유휴지 등 현황조사
- 사용자 조치 — 610건 21,400㎡
 - 매 각 : 25건 850㎡
 - 대 부 : 65건 3,250㎡
 - 변상금 : 520건 17,300㎡

2 공유재산의 공제보험 가입

- 가입기관 : 한국지방재정공제회
- 기 간 : '09.1.1~12.31.
- 가입대상 및 보험료 — 11,254건 57백만원('08년 대비 1.7%증)
 - 재해보험(신체손해 포함) : 1,768건
 - 건 물 : 구청사 등 261동
 - 중요물품 : 방송시설 등 1,507건

○ 손해보험(영조물) : 9,486건

- 도 로 : 91개소
- 보 안 등 : 9,323개
- 공 원 : 57개소
- 체 육 시설 : 11개소
- 기 타 : 4개소

※ 보상한도 : 1사고당 200백만원 , 1인당 최고 50백만원

3

공공분야 부가가치세 납부

추진개요

- 납부시기 : 연 4회
- 과세대상 : 국.공유재산 임대·사용수익허가, 기타 운동시설업 운영 등
- 납부금액 : 600백만원('08년 587백만원)
- 납부방법 : 국세청 홈텍스서비스에 의한 전자신고 납부

세부 추진계획

- 납부 의무자 : 영등포구청장
- 납부 일정

구 분	과 세 기 간	납 부 기 한
1분기	1.1 ~ 3.31	4.25
2분기	4.1 ~ 6.30	7.25
3분기	7.1 ~ 9.30	10.25
4분기	10.1 ~ 12.30	익년 1.25

4

공정하고 투명한 계약업무 추진

추진계획

- G2B 이용한 계약업무 개선 : 수기계약 → 전자계약
- 사업발주계획 사전공고 : '09년 1월
- 수의계약(1,000만원 이상) 내역 공개 : 매월 구 홈페이지
- SMS(문자서비스) 제공 : 계약 → 준공까지 문자메세지 발송
- 청렴계약이행 서약제 지속 추진 : 금품수수 및 담합 등 방지
- 부실공사 방지 : 불법하도급 근절 및 주민참여감독제 운영 철저

5**2008회계년도 세입·세출 결산 실시**

※ '08.예산 규모 : 334,984백만원(10.31현재)

┌ 일반회계 : 283,636백만원

└ 특별회계 : 51,348백만원

□ 추진기간 : '09. 3월 ~ 7월

□ 세부 추진계획

○ 회계연도 종료 : '08.12.31

○ 출납폐쇄 : '09. 2.28

○ 결산서 작성 : '09. 3. 1 ~ 4. 30(2개월간)

○ 결산검사 : '09. 5.~ 6.(30일간, 구의원 및 회계사)

○ 구의회 승인신청 : '09. 6. 30까지

○ 결산서 확정 : '09.7월 구의회 정기회의시

○ 결산승인 고시 : '09. 8월중(구보, 홈페이지)

6**2008회계년도 재무보고서 작성·공시**

□ 추진기간 : '09. 1. 1 ~ 6. 30.

□ 세부 추진계획

○ 결산자료 수집 : '09. 2. 28까지

○ 재무보고서 작성 : '09. 3. 1 ~ 4.30(2개월)

○ 결산검사 : '09. 5. 21 ~ 6.20(30일간, 구의원 및 회계사)

○ 결산승인 : '09. 7월중(구의회 1차정례회)

○ 재무보고서 고시 : '09. 8월중(구보, 홈페이지)

※ 재무보고서 구성내역

- 결산총평 : 공인회계사의 검토의견서, 재무제표 요약설명 등

- 재무제표 : 재정상태보고서, 재정운영보고서 등

- 필수보충정보 : 관리책임자산, 예산회계와 재무회계의 차이명세서 등

- 부속명세서 : 자산별 세부내역, 감가상각명세서