
2021년도 행정사무감사 결과 보고서

2021. 12.



행 정 위 원 회

2021년도 행정사무감사 결과 보고서

[행 정 위 원 회]

의안 번호	
----------	--

제안년월일: 2021년 12월 8일

제안자: 행정위원장

1. 감사 목적

- 「지방자치법」 제41조·같은 법 시행령 제39조 및 「서울특별시 영등포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 따라 영등포구 사무전반에 대한 감사를 실시하여, 소관 사무의 운영 실태를 파악하고 불합리한 사항에 대한 시정과 행정의 공정성 및 능률성을 향상시켜 구민에게 양질의 서비스를 제공하고, 자치단체에 대한 행정 감시를 제고하고 통제기능을 강화함으로써 구정발전에 기여하고자 함.

2. 감사기간

- 2021년도 제2차 정례회 기간 중 8일간: 2021. 11. 24.(수) ~ 12. 1.(수)

3. 감사대상 기관 및 사무

- 감사대상 기관
 - 「서울특별시 영등포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제5조의 대상기관
 - 「서울특별시 영등포구의회 기본 조례」 제26조제2항제2호에 따른 감사담당관, 기획재정국, 미래비전추진단, 행정지원국, 보건소, 영등포구 시설관리공단, 영등포문화재단
- 감사대상 사무
 - 「지방자치법」 제9조 및 제41조제3항에 따른 사무
 - ※ 「서울특별시 영등포구의회 기본 조례」 제26조제2항제2호에 따른 행정위원회 업무와 관련된 사항 포함

4. 감사반 편성

○ 감사총괄: 행정위원회 위원장

위원장	부위원장	감사위원(가나다순)	사무보조자
오현숙	최봉희	유승용, 이용주, 장순원, 정선희, 차인영	<ul style="list-style-type: none"> • 전문위원 • 구의회사무국 직원 • 속기사

5. 감사일정 및 감사장소

일시	감사장소	감사내용	비고
1일차	영등포구청 제1감사장	<ul style="list-style-type: none"> - 현황보고 및 청취 - 서류확인 - 개별감사 - 현장확인 	
2일차			
3일차			
4일차			
5일차			
6일차		오전	
	오후	<ul style="list-style-type: none"> - 공개질의 및 답변 - 강평 	

※ 토요일 ~ 일요일: 지역의정활동 및 2022년도 예산안 검토

6. 감사방법

- 해당 감사반의 각 국별 실시
- 현황보고 및 청취
- 보충자료 제출 요구
- 서류감사 및 현지 확인
- 개별감사 및 공개질의, 답변
- 증인 등 관계인 출석요구 및 의견진술 청취

7. 시정 및 지적사항: [붙임 - 2021년도 행정사무감사 지적사항] 참조

8. 우수사례: [붙임 - 2021년도 행정사무감사 우수사례] 참조

붙임: 2021년도 행정사무감사 지적사항 및 우수사례 각 1부. 끝.

2021년도 행정사무감사 지적사항

[행정위원회]

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
1	11.24. (수)	오현숙	<p>[직원 친절 및 인권교육 철저]</p> <p>본 건은 영등포구의회 행정사무감사 구민 의견 수렴 절차에 따라 구민이 감사 청구한 것으로,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 일부 부서에서 자원봉사자에게 반말 및 고압적인 자세로 마스크 착용 상태 점검을 지시하였으며, 휴게시간을 보장하지 않은 사례가 있었으며, 자원봉사자라는 이유로 차별적 대우를 당했다는 민원이 있었음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 친절교육 등을 통해 자원봉사자들이 일하기 편한 근무환경을 조성하기 바라며, 자원봉사자들이 언제든지 상담이나 신고를 할 수 있는 고충상담창구를 마련하고, 만족도 설문조사 등을 실시하기 바람. ○ 자원봉사자들이 인권을 침해당하는 일이 없도록 재발 방지 대책 마련
2	11.30. (화)	오현숙	<p>[안양천 체육시설 관리·운영 개선]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 안양천에는 많은 체육시설들이 있고, 안양천 종합체육벨트 등 조성되고 있지만, 타 종목은 이용료를 지불하고 이용하고 있는 반면, 파크골프 시설을 이용하는 영등포구 파크골프협회만 무료로 시설을 예약 및 이용하고 있다는 민원이 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특정 동호회(영등포구 파크골프협회)가 아닌 영등포구 전체 구민과 생활체육 동호인들이 공평하게 이용할 수 있도록 시설 관리 및 시스템구축 등 개선바람.
3	11.29. (월)	최봉희	<p>[관변단체 지원금 관리·감독 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 동 조직 활성화 명목으로 교부된 보조금은 동 단체 활동 시 사용하여야 하나, 2020년~2021년 코로나19로 관변단체의 동 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 막대한 예산이 단체에 지원되고 있는 만큼 보조금 회계처리 기준에 따라 실제활동 증빙자료를 받아 다른 용도로 사용하였거나, 허위 신청이나 부당한

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>단위 월례회의 및 행사 개최 등 활동이 거의 없는 상황이었으며, 일부 회장이 없는 등의 경우 영수증 등 지출서류는 제출되었으나 실 사용자가 명확하지 않는 등 지원금 관리가 소홀함.</p>	<p>집행 내역을 발견 시 강제징수 및 보조금 감액 조치 등 관리·감독 철저히 바람.</p>
4	11.29. (월)	최봉희	<p>(「영등포전통시장 아케이드 조성 공사」 잦은 설계변경으로 인한 예산낭비 문제점)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노후 전통시장의 시설을 개선하고 지역 주민에게 편리하고 안전한 쇼핑 환경을 제공하여 고객 유입 증가, 매출 증대, 지역 일자리 증가로 이어지는 전통시장 시설현대화사업 추진은 칭찬받아 마땅하나, 「영등포전통시장 아케이드 조성 공사」 예산 집행 내역을 살펴보면, 당초 공사비는 46억 4천 5백 3십 5만 5천 원이었으나, 잦은 설계 변경으로 7억 1천 2백 1십 1만 6천 원이 증가되어 총 53억 5천 7백 4십 7만 1천 원이 지출되었음. ○ 잦은 설계 변경으로 공사금액이 증가되는건, 기술능력, 공사실적 등 계약 이행 능력이 제대로 검증되지 않은 업체가 낙찰되었다고 판단됨. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 잦은 설계변경으로 공사금액이 증가하면, 영등포구 재정건정성이 악화될 우려가 있다고 판단되며, 주관부서에서는 공사설계부터 준공까지 공정을 면밀히 검토하여 여건 변화 및 주민 의견 수렴 등 불가피한 경우를 제외하고는 당초 계약금액으로 준공하도록 관리·감독 철저히 하기 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
5	11.29. (월)	최봉희	<p>[도서관 증설에 따른 예산 낭비]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 각 동별 이용자 수요 조사 및 기타 상황에 대한 고려 없이 도서관만을 계속 증설하는 것은 예산 낭비의 문제점이 있다고 사료되며, ○ 도서관은 설치에도 많은 예산이 들어가지만 설치 후 운영 관리 예산이 지속적으로 들어가므로 신규 설치 시 더욱 신중을 기해야 함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용자 수요 조사 등 각 동 여건 파악 후 도서관을 설치해야 예산 낭비가 되지 않을 것이며, ○ 기존에 우리 구 도서관 사업을 위탁 운영 관리하고 있는 미래교육과, 시설관리공단, 영등포문화재단에서는 도서관 목적에 맞게 운영 관리하여 예산 낭비가 되는 일이 없도록 만전을 기하기 바람
6	11.29. (월)	최봉희	<p>[구인·구직 취업률 증가 대책에 대하여]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포구 일자리플러스센터의 최근 4년간 구인·구직 현황을 살펴본 결과 2021년 11월 현재 구직인원 대비 채용인원의 실적이 저조함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포구 일자리플러스센터에 구인·구직 상담사를 공개 채용하여 인력이 필요한 구인업체와 일자리가 필요한 구직자를 적극적으로 주선하여 취업률 제고에 힘쓰기 바람, ○ 위드코로나 시대를 대비해서 취업률을 증가시킬 수 있는 대책을 마련하기 바람.
7	11.29. (월)	최봉희	<p>[직원 징계에 따른 관리대책 방안]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주요 비위(금품수수, 음주운전 등) 징계와 복무위반 및 기타 징계 등 사유별·분류별에 따른 징계 직원의 관리대책이 있지만, 비위 정도에 합당한 처벌과 동시에 유사 사례 재발 방지를 위한 직원 관리 및 비위 예방교육이 없으며, 억울하게 징계를 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직 비위에 대한 신속하고 엄정한 조사와 동시에 사유별 징계에 따른 직원 관리대책을 수립하고, ○ 지속적인 공직 비위 사례 전파 및 청렴교육을 통해 직원 비위 예방에 만전을 기하기 바람,

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			받는 직원에 대한 관리대책 부재함.	○ 불합리한 제도나 업무시스템으로 실무 직원이 징계를 받지 않도록 제도 개선 및 대책 수립을 하기 바람.
8	11.30. (화)	최봉희	<p>[언론사별 구독 부수, 지원 금액 차등에 대한 형평성 제고]</p> <p>○ 최근 4년간 일간지, 지방지별 구독 부수 및 예산지원 현황을 살펴보면 언론사별 구독 부수와 지원 금액 편차가 심함. 명확한 기준 없이 지급되는 홍보예산에 대해 지역 언론사의 난립을 부추길 수도 있다는 문제점이 존재하며, 구정에 대한 홍보실적 데이터로 차등 지급을 해오던 운영 방식은 언론사 본연의 역할을 망각할 소지가 있음.</p>	○ 구독 및 행정 광고 집행에 대한 언론사별 형평성을 고려한 배정 기준을 마련해 행정에 대한 신뢰성을 높여주기 바람, 해당 예산은 동결 조치 바람.
9	11.30. (화)	최봉희	<p>[민원행정서비스 향상을 위한 친절 교육 강화]</p> <p>○ 민원여권과를 방문한 구민들이 행정서비스를 받는 과정에서 친절하지 않은 언행을 겪었다는 다수의 민원 사항이 발생하였으며, 다양한 생활 정보와 행정서비스를 제공받고 불편사항을 해소하기 위해 많은 구민들이 방문하고 있어 더 많은 민원이 제기될 가능성이 큰 상황임.</p>	○ 구민들과의 소통의 중요성을 인식하고, 구민중심의 관점에서 민원응대 방법 등 친절교육을 실시하기 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
10	11.25 (목)	유승용	<p>[금연구역 지정 및 흡연자에 대한 방안 강구]</p> <p>본 건은 영등포구의회 행정사무 감사 구민 의견 수렴 절차에 따라 구민이 감사 청구한 것으로,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국민건강증진법에 의거 금연아파트가 증가되는 추세로 흡연공간이 부족하여, 흡연자들이 골목이나 주민들이 통행하는 보도에서까지 흡연하고 있으나, 이또한 비흡연자들의 민원으로 금연구역으로 지정되는 경우가 많음. ○ 간접흡연 예방도 중요하지만, 흡연자에 대한 권리도 존중해 줄 필요가 있으므로, 유동인구가 많은 다수 통행 보도 등에 흡연부스를 설치하여, 비흡연자 및 흡연자 권리를 보장할 방안을 마련하기 바람. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 금연사업은 국민건강 증진과 간접흡연으로부터 피해를 예방하기 위하여 시행하는 사업이나, 흡연자에 대한 각연의 권리도 존중해 줄 필요가 있으므로, 주민의견을 수렴하여 흡연시설을 설치하고, 흡연자와 비흡연자 모두에게 피해를 주지 않는 방안을 강구 바람.
11	11.26. (금)	유승용	<p>[고액 체납세액 징수율 제고를 위한 대책 강구]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021.10월말 현재 총 체납현황은 42,443명, 328억원이며, 5백만원 이상 고액체납자 현황은 385명에 7,137건, 101억원으로 전체 체납액의 30.8%를 차지하고 있어 고액체납자를 체계적으로 관리할 필요가 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고액상습체납자(500만원 이상) 중점관리 등 적극적인 체납징수 활동으로 체납이 감소되도록 징수율 제고 방안 강구 필요 ○ TF팀 구성을 통해 매월 재산조회를 실시하여 부동산·자동차·금융재산·압류 등 신속한 채권 확보를 하고 시효결손을 방지하

연번	감사일시	감사위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
				여 체납 징수율 제고에 만전을 기하기 바람.
12	11.26. (금)	유승용	<p>[영등포문화재단 예산 집행의 책임성 강화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 출자출연기관은 합리적인 기준에 의해 지출경비를 산정하고 관련 자료에 의거 정확하게 수입을 산정하여 예산에 계상하고 있음. ○ 재정의 건전한 운영과 경영 합리화를 위해 노력해야 하나 과도한 출연금 요구와 불합리한 지출로 매년 잉여금 및 불용액을 지적받아왔음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포문화재단은 지출예산을 그 목적을 달성하기 위해 필요한 최소한의 경비만 예산에 편성하고, ○ 세입 증대 방안을 마련하고, 세출예산 집행시 불요·불급한 지출을 최대한 억제하여 구에 부담을 전가하는 사업이 시행되지 않도록 주의 바람.
13	11.26. (금)	유승용	<p>[구정질문 및 5분발언 진행사항 공유·관리 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 8대 의회 출범 후 현재까지 구정질문 11회 48건, 5분 발언 32회 39건으로, 구정질문 및 5분 발언은 정책 및 지역의 문제나 주민의 건의사항 등을 구의원이 대변하여 질의 하고 발언하는 사항임에도 불구하고, ○ 집행부에서는 진행사항에 대한 피드백이 없어 업무보고, 서면질문 등을 통해 확인하는 등 의정활동에 애로사항이 많음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업추진 및 총괄부서에서는 구정질문 및 5분 발언 진행사항에 대해 구의회와 내용을 공유하여 주민 건의사항이나 지역문제 등이 사업에 적극 반영하여 구민이 수혜를 받을 수 있도록 공유·관리 대책을 마련하기 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
14	11.26. (금)	유승용	<p>[불요불급한 사업비의 추가경정 예산 요구 지양]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 추가경정예산은 지방자치법 제 130조 및 지방재정법 제45조에 따라 이미 성립된 예산을 변경 또는 추가할 필요가 있을 때 편성하는 예산임. ○ 당해연도 내 집행하여 불용액이 발생하면 안되는 예산이지만, 매년 불용액이 발생하고 있으며, 불요불급한 사업비를 추가경정예산으로 신청하고 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추가경정예산으로 편성된 사업 예산은 불용액이 발생하지 않도록 집행에 철저를 기하기 바라며, 사업계획을 면밀하게 검토하여 당해연도 예산으로 편성하기 바람. ○ 불요불급한 사업예산은 추가경정 예산으로 요구하지 않도록 개선 바람.
15	11.30. (화)	유승용	<p>[교육 시설 및 구립 도서관 관리 일원화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포구 교육시설은 자기주도학습지원센터 외 6개소, 구립 도서관은 추진중(예정)인 도서관을 포함하여 신길문화체육도서관 외 23개소가 있으며, ○ 각 시설 운영 주체가 미래교육과, 시설관리공단, 문화재단으로 분리 운영하고 있으며, 교육시설 및 도서관의 종류가 많아 주민들이 정확히 구별하지 못하고 헷갈려 하고 있음. ○ 교육에 대한 수요와 환경이 빠르게 변하는 만큼, 그 변화 속도나 변화폭만큼 행정력이 따라가지 못하는 경우가 발생하고 있으므로, 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도서관 부서 별도 신설 및 독립된 법인을 설립하여, 업무 효율성을 도모할 수 있도록 적극 검토 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			행정의 전문성, 효율성을 위해 교육시설 및 구립 도서관 관리·운영 주체의 일원화 등 재검토가 필요함.	
16	11.30. (화)	유승용	<p>[직원 후생복지제도 개선]</p> <ul style="list-style-type: none"> 영등포구 연도별 후생복지 지원 금액을 살펴보면, 2014년 ~ 2018년에는 인당 25,000원, 2019년 ~ 2021년에는 인당 30,000원을 지원하였으며, 최초 지원 이후 지원금액 증액은 미미함. 코로나19 발생 이후 신별진료소, 생활치료센터 등 각종 업무지원으로 고생하는 직원의 사기 진작을 위해 개선방안 마련이 필요함. 	<ul style="list-style-type: none"> 타 자치구 및 민간기업 후생복지 운영 사례를 비교하고, 직원 후생복지제도의 이용실태와 개선요구사항을 수집하여, 영등포구 후생복지제도의 취약점 보완 및 개선사항을 마련하길 바람. 생일상품권 지원 단가를 50,000원 이상으로, 명절 선물세트 지원 단가를 100,000원으로 증액 검토 바람.
17	11.30. (화)	유승용	<p>[코로나19 대응 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> 코로나19의 장기화에 따른 코로나19를 예방하며 일상생활을 하는 위드 코로나 시대에 있음. 우리구는 선제적 대응과 검사, 코로나 백신접종률에서 서울시 지자체중 최상위에 있으나, 유동인구와 외국인이 많이 분포되어 있어 자칫 방역에 소홀할 경우 집단감염에 우려가 있어 방역관리체계의 전환이 필요한 시점임. 	<ul style="list-style-type: none"> 개인방역 중심의 방역체계 전환 및 민간의료기관에서 유증상자 외래진료와 필요시 입원치료실시 등의 대책이 필요하고, 유동인구 많은 지역에 대한 대책과 미등록 외국인에 대한 백신접종에 철저를 기하고, 아울러, 최근 외국에서 오미크론 변이 바이러스가 발생하는 등 상부기관에 건의하여 병상확보 및 백신접종 향상 등 사전에 대비하고 코로나19 대응 업무추진에 최우선으로 임해 주기 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
18	11.30. (화)	유승용	<p>[불납결손 최소화 대책 강구]</p> <p>○ 불납결손은 체납처분을 집행하여도 체납자에게 변제자력이 없어 지방세 채권을 실현할 수 없는 경우에 장기간 미결상태로 놓아두는 것은 과세권자나 납세자 모두에게 불합리한 것이므로 징수권의 행사를 일시적으로 정지하는 처분으로 '18년 38,957건에 63억, '19년 5,559건에 50억, '20년 115,929건에 65억으로 3년 평균 83,159건에 59억으로 불납결손이 많은 상태임.</p>	<p>○ 불납결손을 최소화 할 수 있도록 체납시부터 채권 확보를 철저히 하고 불납결손이 최소화 될 있도록 체납세액 징수율 제고를 위한 대책을 강구 할 것</p>
19	11.24. (수)	이용주	<p>[체계적인 예산 편성 및 불용액 최소화]</p> <p>○ 사업예산 편성시 체계적인 계획과 효율적인 예산집행으로 불용액, 이월액(명시, 사고), 집행잔액을 최소화하여 예산이 적재적소에 효율적으로 사용될 수 있도록 편성해야 함.</p>	<p>○ 연도별 예산현액 대비 지출액 비율은 2019회계연도 85.6%, 2020 회계연도 87.1% 로 증가하였다고는 하지만, 불용액 발생 원인은 방만한 예산 편성, 정확한 사업의 예측 미흡, 철저한 사전 조사와 다년간 집행 추이 분석의 부족 등으로 발생하고 있으므로, 예산 편성 시 회계연도 독립의 원칙에 따라 당해연도 내에 최대한 예산을 집행 할 수 있도록, 체계적인 사업 계획과 예산이 적재적소에 효율적으로 사용되어 불용되지 않도록 해주기 바람.</p> <p>○ 불용액이 과다 발생하는 사업부서에서는 사업 추진의 문제점을 충분히 검토하고, 불용액을 최소화 할 수 있도록 노력해주기 바람.</p>

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
20	11.24. (수)	이용주	<p>[심의위원회 운영 개선]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포구는 심의·지문 협의·의결 하기 위하여 103개의 위원회가 구성 되어 있으며, 그 중 심의위원회는 79개로 운영되고 있음. ○ 심의위원회 특성 상 전문적인 지식이나 경험이 있는 위원의 의견을 들어 심의하여야 하지만, 위촉 위원 구성 현황을 살펴보면 전문성을 갖춘 위원이 부족한 위원회가 많음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울특별시 영등포구 각종 위원회의 설치 및 운영에 관한 조례에 따라 각 부서에서 심의위원회 구성·운영 시 총괄부서 사전협의를 통해, 해당 분야에 맞는 전문가를 위촉·관리하여 위원회의 전문성을 제고하고 운영에 철저를 기하기 바람.
21	11.25. (목)	이용주	<p>[국·시비보조금 반납액 최소화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공모 및 정책 사업 신청 등을 통해 국·시비보조금을 확보하였지만, 매년 반납액 과다 발생하므로 이에 대한 개선이 필요. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체계적인 계획수립을 통해 해당 사업을 내실있게 추진하여, 반납액이 최소화 할 수 있도록 다양한 방안 강구 하고, ○ 총괄부서에서는 정기적으로 사업 추진 현황을 점검하고, 당해연도 사업이 추진 완료될 수 있도록 관리 바람.
22	11.26. (금)	이용주	<p>[행정차량 관리 개선]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포구에서 보유하고 있는 차량 현황은 총 225대, 연간 차량 관리비가 935,593,654원으로 차량유류비가 60%, 정비비는 40%를 차지하며, 연식이 오래된 차량의 경우 정비비가 지속적으로 발생하고 있어, 2050년 탄소중립 친환경 정책에 맞는 차량 관리 방안 마련이 필요함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운행일수, 운행거리가 저조한 차량은 부서 차량 공유 및 재배치 등을 검토하여 차량 운행의 효율성을 증대하기 바라며, ○ 정비비가 지속적으로 발생하는 노후 차량은 매각 및 전기차량 구매·운영, 저렴한 유류비로 주유하여 차량 유류비 절감하길 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
23	11.26. (금)	이용주	<p>[빈번한 준공기간연장 계약 및 당초 계약금액 증액 변경으로 인한 예산 낭비 문제점]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년 10월 현재 준공기간연장 계약 100건, 당초 계약금액 증액 77건에 총 55억 6천 5백만원 증액되는 등 빈번한 변경계약으로 행정의 신뢰 및 예산낭비 초래 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 설계변경이 과장 전결로 빈번히 이루어지고 있어 국장 전결로 상향하여 설계변경을 최소화 하고, ○ 적극적인 의견수렴으로 예상되는 문제점을 사전에 파악하여 설계부터 준공까지 공정을 꼼꼼히 살펴 외부환경 및 수요계층의 요구사항 변화 등 불가피한 경우를 제외하고는 당초 계약금액 및 공기대로 준공하여 예산낭비를 줄이도록 할 것.
24	11.30. (화)	이용주	<p>[편중된 금연단속 지역 재검토]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포구 동별 단속현황을 살펴보면 총 8,655건 중 여의도동 5,591건 64.5%, 영등포동 2,290건 26.5%, 대림동 626건 7.3%, 당산동 109건 1.2%, 양평동 39건 0.5%, 문래동 0건 0%로 동별 금연단속 지역 편차가 심하고, 동별 금연구역 지정현황도 리스트 관리가 되어 있지 않음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 금연 단속이 일부 지역에 편중되어 있으므로, 동별 (유동)인구 및 사업장수 등을 면밀히 검토하여 계획을 수립하고 특정 지역으로 편중되지 않도록 주의 바람. ○ 동별 금연구역 지정현황을 문서화 하여 철저히 관리 바람.
25	11.30. (화)	이용주	<p>[무분별한 용역으로 예산낭비]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2019년 ~ 2021년도 용역사업 현황을 살펴보면 14개 부서에서 622건, 394억 9천 3백 5십만원의 용역을 시행하였음. ○ 사업의 전문화를 수행하기에 한계가 있어 심의위원회 심의 등을 거쳐 용역을 시행하지만, 사업부서에 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심의대상을 면밀히 검토하여 부서에서 전략과제를 발굴 가능한 분야는 소관(총괄)부서의 검토와 분야별 전문가 자문을 통해 직접 시행하시기 바람, 무분별하게 용역을 발주하지 않도록 바람. ○ 용역 결과물이 시책개발 및 사업추진에 적극 활용될 수 있도록 총

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>서 공무원 및 대학교수 등 전문가로 TF팀을 구성하여, 분야별 과업의 방향 및 세부 전략과제를 충분히 발굴할 수 있었음에도 불구하고, 무분별하게 용역을 시행하는건 예산낭비 사례임.</p>	<p>관부서에서는 철저히 관리·감독하기 바람.</p>
26	11.30. (화)	이용주	<p>[지방세 체납 방지를 위한 대책 마련]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년 8월 말 기준으로 현년도와 지난년도 모두 포함하여 체납 건수는 253,744건, 체납액은 209억7천7백만원인 상황이므로 더욱 체계적인 체납 방지 대책 마련이 필요함. ○ 성실히 세금을 납부하는 구민들을 위해서라도 체납자들과 체납액이 발생하지 않게 다양한 노력이 필요한 상황임. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신고센터 운영, 포상금 제도, 체납 안내문 발송 등 체납 건수와 체납액을 줄이기 위해 다양한 납부 홍보 및 징수 방법 강구하여 적극적으로 지방세 체납액 줄이기에 징수활동을 전개하여야 함. ○ 또한, 부동산, 자동차 등 채권 압류를 신속하게 하여 체납된 지방세 확보를 철저히 하여야 함. ○ 현 코로나 상황인 바를 고려하여 직접 대면보다는 전화 납부 독려, SMS 안내문자 발송 등으로 시행 바람.
27	11.29. (월)	장순원	<p>[조직개편을 통한 문화와 체육 담당 부서분리]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화체육과의 경우 문화와 체육 부문의 이질성 있는 부분으로 두 분야가 주민생활에 영향을 미치는 중요도가 크며, 매년 새로운 사업이 생기는 등 업무가 가중되고 있는 점을 감안하면, 같은 부서에 있음으로 시너지 효과가 발생하기 보다는 기능적으로 제한을 받고 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화와 체육 모두 구민생활과 밀접한 관련이 있는 중요한 분야로 문화적 창의성이 넘치는 지역사회를 구현하고 문화유산의 체계적 보존, 지식정보 공급 체계 확립 등을 담아낼 수 있는 문화사업을 추진하기에는 현 조직과 인력으로는 한계가 있으며, ○ 주민의 건강한 생활을 위해서는

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
				<p>생활스포츠가 활성화 되어야 하고, 이를 위해서는 시설관리공단과 스포츠클럽과 같은 하드웨어와 함께 소프트웨어도 활성화 되어야 하며, 이를 제대로 관리·감독할 수 있는 체계가 정비되어야 됨.</p> <p>○ 따라서, 문화관광과와 체육진흥과를 담당하는 부서를 별도로 구분하여 각 분야에서 구정 발전과 주민생활의 만족도를 높여야 된다고 판단됨.</p>
28	11.29. (월)	장순원	<p>[효율적인 업무추진을 위한 세무조직 개편]</p> <p>○ 우리구 세무직 현황을 살펴보면 2개과 13개팀 정원102명에 현원 98명이이고, 부과과의 경우 정원 28명에 36명이 초과된 64명이 근무하고 있으며, 특히, 6급 직원 37명 중 보직 13명 무보직 24명으로 승진 후 보직기간이 행정직(평균 3년)대비 세무직(평균 7년)이 2배이상 늦음.</p>	<p>○ 세무공무원의 사기진작 및 인사적체 등을 고려하여 세무조직을 현행 2개과 13개팀에서 3개과 14개팀으로 운영하는 구가 10개 운용되고 있음.</p> <p>○ 세무조직의 확대로 정체성을 확립하고 세입증대에 기여할 것으로 사료되고 효율적인 업무처리를 위한 유사업무 통합으로 민원편의 제공할 것으로 기대됨.</p> <p>○ 부과과를 재산세과와 소득세과로 조직 개편 검토 바람.</p>
29	11.29. (월)	장순원	<p>[주민 자치회 위원 선정 방법 개선]</p> <p>○ 주민자치회 구성은 정원 30명에서 50명으로 구성되며, 신청자가 50명 초과 신청시에는 동에서 선정 관리위원회를 구성하여 50퍼센트</p>	<p>○ 주민자치회 자격조건을 기존 해당동에 주민등록이 되어 있는 사람, 사업장종사자, 각급학교 및 기관에 속한 사람에서 조건을 삭제하여 해당동에 주민등록 되어 있고</p>

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>인 25명을 선정하고 추첨으로 50 퍼센트인 25명을 선정하고 있으나, 일부 동의 경우 50명 초과 신청으로 과열 현상을 빚고 있어, 선정관리위원회에서 선정판단이 모호하고 위원 미선정 시 선정관리위원회에 민원이 발생할 소지가 있음.</p>	<p>1년이나 3년 거주하는 사람으로 변경하고,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서류 접수는 동에서 하되 자치행정과에서 총괄하여 교육 및 100% 추첨으로 선정이 요구됨.
30	11.30. (화)	장순원	<p>[타임스퀘어 공공문화시설 공간 조성 관련]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 타임스퀘어 공공문화복지공간을 구직영으로 계획하고 있는데, 구직영에 대한 용역 등 검토가 미흡하고 타임스퀘어 공간에 독도체험관이 입주하면서 문화 공간에 대한 입지 및 역사관조성으로 문화공간이 축소되었음. ○ 아울러, 공사업체 선정에 있어 제한을 두고 협상에 의한 계약에 의거 평가 위원회를 실시한 후 용역·공사업자를 선정하였다고 하나, 구에서 실시하는 복지공간 조성사업 43억과 동북아 역사재단에서 실시하는 독도체험관 33억을 공사하는 업체가 청주에 있는 광고·디자인·전시전문 업체인 휴먼씨로 동일업체임. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 타임스퀘어 공공문화복지공간은 주민을 위한 소중한 공간으로 구민 의견을 수렴하여 문화공간으로 거듭날 수 있도록 하고, ○ 구에서의 직영은 2022년 5억 1백만원의 예산이 소요되는 것과 같이 매년 운영비가 과다 소요될 것으로 사료되어 민간위탁의 재검토가 요구됨.
31	11.26. (금)	정선희	<p>[사회단체보조금 지원·관리 문제점]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회단체보조금 지원사업은 공익 활동을 목적으로 하는 비영리 법인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회단체보조금 및 추가경정예산을 통해 예산을 편법으로 확보하지 말고, 예산 편성 부서에서 체

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>또는 단체에 한하여 지원하는 사업으로, 「지방재정법」 및 「서울특별시 영등포구 지방보조금 관리 조례」에 따라 소관부서에서 신청하고 총괄부서 검토 과정을 거쳐 지방보조금 심의위원회의 의결에 따라 지급하고 있지만,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 일부 보조금 지원 단체의 경우 2021년 3월에 사회단체보조금을 지원받고, 추가로 부족한 부분에 대하여 6월 추가경정예산으로 지원 받은 편법적인 사례가 있었음. 	<p>계적인 사업 수립 계획에 따라 면밀하게 검토하여 예산을 편성하기 바라며,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회단체보조금 지원사업은 구에서 직접 사업을 추진하는 것보다, 민간단체와 협력하여 추진하는 효율적인 사업에 대하여 지원하는 것으로 총 3차(1차 소관부서, 2차 총괄부서, 3차 심의위원회)에 거쳐 검토하는 절차가 있지만, 보다 면밀하게 검토하여 단체별 나누기 식 배분이 아닌, 공익활동을 수행하는 실질적인 비영리 법인 및 단체에 지원하기 바라며, 보조금 지원 및 관리·감독에 철저를 기하기 바람. ○ 아울러, 목적 외 사용, 부당집행 내역 등에 대한 정산 및 평가를 철저히 하기 바람.
32	11.25. (목)	정선희	<p>[구청사 공사 쪼개기 분리발주로 인한 효율성 및 예산낭비]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제77조에 따르면 동일구조물 공사는 시기적으로 분할하거나 공사량을 구조별·공정별로 분할하지 아니하고 일괄하여 계약을 체결하도록 되어 있음에도 불구하고, ○ 구청사 환경개선 공사 등 유사한 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시기적으로 유사하게 발주하는 공사는 쪼개기 수의계약 분리발주를 지양하고 묶어서 단일건으로 입찰 발주하여 효율성 및 예산낭비하는 사례가 없도록 할 것.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			공사를 실시하면서 쪼개기 수의계약을 실시하여 효율성 및 예산낭비 사례가 빈번함.	
33	11.26. (금)	정선희	<p>[식품위생업소 위생 관리 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 코로나19로 배달 음식에 대한 수요가 급증하여 이전보다 배달음식의 위생과 안전 관리가 시급함. 식품위생업소는 국민의 건강과 직결되는 영업시설이며, ○ 배달음식 특성상 소비자가 업체의 위생상태, 조리과정 등을 직접 확인할 수 없으므로, 주민의 건강을 위해 배달음식의 위생상태 점검이 필요함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품위생 감시원을 활용하여 사업장 위생상태 불량, 유통기한 경과 제품 사용 등 위생관리 전반에 대해 보다 철저한 점검을 실시하고, ○ 위법사항 적발시 식품위생법 관련 규정에 따른 행정조치를 시행하여 포스트 코로나 시대에 발맞춰 건강하고 안전한 배달음식 문화 조성에 노력하기 바람. ○ 비대면 방식의 식품 위생 안전관리 시스템 구축
34	11.26. (금)	정선희	<p>[수의계약 시 지역 소규모 업체 참여확대 및 활성화 방안 강구]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 수의계약 건은 매년 행정사무감사 때마다 지적사항으로 거론되고 있음. 다양한 지역업체 참여를 위해 관내 7건, 관외 5건 으로 제한하는 제도를 시행하고 있으나, ○ 2019년 35.4%, 2020년 33.2%, 2021년 35.1%로 지역업체 계약이 저조한 실정이며, 특히 지역 영세업체들의 경우 계약체결 시 제출해야 하는 서류 등이 어렵고 부담되어 계약을 하지 못하는 민원이 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역경제 활성화를 위하여 지역업체들의 참여를 높이기 위한 방안을 강구하기 바라며, ○ 특히 지역 영세업체들이 계약 참여를 높이기 위하여 전 부서에 관내 업체 현황목록을 공유하고 서류를 간소화하여 지역 업체가 골고루 참여할 수 있는 기회를 제공하기 바람.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
35	11.30. (화)	정선희	<p>[민간위탁 관리감독 철저 및 선정 기준 강화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁사업 시행과 관련하여 사업 수행기관에 대한 철저한 지도·감독으로 매년 반복적인 사항이 지적되는 사례가 없도록 할 것. ○ 특히, 회계분야에 대한 관리를 철저히 하여 부정수급이 없도록 하고, 인력 운용에 있어서도 환경 변화에 적절하게 대응하여 적정 인력으로 예산의 낭비가 없도록 조치하여야 하나, 일부 부서의 경우 민간위탁이라는 이유로 관리감독이 소홀함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민간위탁사업 수행기관에 대한 지도·감독 강화, 회계 및 인력 관리 철저히 하고 부정한 수행기관에 대해서는 향후 선정시 재위탁이나 재계약시 반영하여 신중히 위탁제 선정토록 할 것.
36	11.30. (화)	정선희	<p>[출자·출연기관 경영실적평가 관련]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포문화재단 경영평가는 (주)한국정책평가연구원에서 4개 영역, 18개 지표로 구성하여 평가를 받은 것으로 확인하였지만, 코로나19 발생 이후 문화예술사업을 하지 못했음에도 불구하고, 어떤 기준으로 외부 평가에서 나등급을 받은 것인지 평가의 객관성·투명성·공정성이 의심되며, 평가 기준이 잘못되거나 아닌가라고 판단됨. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포문화재단 경영평가는 경영 효율화 및 책임경영 체제를 확립하는데 목적이 있으므로, 평가 전문기관에 위탁하여 객관성 및 공정성을 제고하기 바라며, 평가결과와의 환류과정을 통해 분야별 문제점에 대해 개선방안을 마련하기 바람.
37	11.24. (수)	차인영	<p>[시설관리공단 회계감사인 선정 감독 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설관리공단 회계 감사인 선정은 경험과 실적 등을 구청장이 검토· 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공기업법에 근거하여 지정 후, 시설관리공단에서 계약이 이루어지고 있으나 지정 시 지정 사유가 될 만한 명확한 근거자료 제시가

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>확인하고 선정하여야 하나, 주관부 서에서 관리가 소홀함.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설관리공단은 현재 회계법인 새 시대가 5개 회계연도 감사업무를 수행 중에 있으며, 지정은 구청에 서 하고 있으나 계약은 시설관리 공단에서 함. ○ 현재 660만원/년, 5년째 동일한 업체가 수의계약을 하고 있으나 어떻게 계약되는지 관련 부서에서 파악이 되어있지 않고 있음. 	<p>없고 시설관리공단의 계약과정이 어떻게 이루어지는지 주무부서에 서 파악이 안되는 것은 관리 감독 에 소홀한 것으로, 향후 명확한 객관적인 근거자료를 갖추도록 요 구함.</p>
38	11.24. (수)	차인영	<p>[선별진료소 접수안내자(전자문진 표 작성자)의 서비스마인드 교육 강화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 선별진료소 전자문진표를 대신 작 성해 주는 근무자의 태도가 불친 절함. ○ 해당 부서 행정보조자가 접수안내 하고 기간제 근무자가 하루 4시간 근무하고 있는데, 업무 개시 전 오 리엔테이션을 30분간 간헐적 교육 만 받고 근무하고 있어 서비스마 인드가 부족함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자문진표를 작성하지 못하신 분 들의 대부분이 어르신이거나 한국 말이 서툰 분으로 기간제 근무자 선정시부터 친절교육을 강화하여 서비스 마인드를 높이고, ○ 선정 후에는 계획성있는 교육 시 간을 정한 후, 수시 교육을 강화 할 것을 요청함.
39	11.26. (금)	차인영	<p>[주민자치회 동자치지원관 교육 및 점검 강화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치회 동자치지원관의 주요 역할은 민-관, 민-민 네트워크 운 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동자치지원관의 관리가 마을자치 센터에서 이루어 진다 하더라도 현재 주민자치회가 시범사업인 만 큼 관련 부서에서는 주민과 가장

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>영 지원, 동별 자치학습 동아리 구성촉진, 동별 주민자치회 주민대상 교육 기획 및 운영 지원 등 지원 업무가 주된 업무라 할 수 있으나,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 일부동의 경우 지역 주민들과 충돌하는 사례가 발생하고 있음. 관련 부서에서는 진위 파악을 하지 않고 있는 등 관리가 소홀함. 	<p>긴밀하게 접촉하는 동자치지원관의 교육과 현장 점검이 수시로 이루어질 것을 요구함.</p>
40	11.29. (월)	차인영	<p>[영등포청년 건축학교 취업률 향상 도모]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 청년건축인 육성 및 창업지원사업(공모사업)은 분야별로 여러 사업이 있는 2년 차에 접어드는 사업으로 사업참여자 중 2020년 창업 1팀, 취업 10명이고 2021년엔 창업 5팀, 취업 12명의 실적을 거두고 늘어나고는 있지만, 교육 수료 후 취업률 향상을 위한 시스템을 구축할 필요가 있음. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업률 향상을 위한 교육 수료 후 현장 및 취업과 연계할 수 있는 시스템을 별도로 구축할 필요가 있음.
41	11.29. (월)	차인영	<p>[도서관 운영·관리 조직개편]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 도서관의 경우 문화재단에서 50억의 예산으로 대림, 문래, 선유, 여의샹강, 창의예술교육 도서관 5개소를 관리하고 있으며, 시설관리공단에서는 11억 예산으로 11개소, 미래교육과에서 6억 예산으로 작은도서관 23개소를 관리하고 있음. ○ 2019년 청소년 독서실 문화재단 이관 보류되고, 2021년 마을도서 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도서관 예산 규모 및 수가 상당수 늘어나고 있으나 관리 주체가 분산되어 있어 운영 관리의 효율성이 떨어지고 예산이 낭비되고 있음. ○ 따라서, 조직개편 관련 연구용역을 새로 실시할 필요성이 있고, 도서관 관리 부서를 새로 신설해야 할 필요가 있음.

연번	감사 일시	감사 위원	지 적 사 항	시정 및 처리 요구사항
			<p>관(여타 도서관 포함) 문화재단 이관 관련 연구용역도 보류되었음. 2023년 신규도서관 (신길문화체육도서관, 여의도 브라이튼 도서관, 생각공장)과 마을도서관이 개관 (18개 예정 중 현재 8개 개관)예정으로 있음.</p>	

2021년도 행정사무감사 우수사례

[행정위원회]

연번	감사 일시	감사 위원	우 수 사 례	비 고
1	11.30. (화)	오현숙	<p>[영등포전통시장 시설 현대화 사업]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노후화된 비가림시설을 개선하는 아케이드 공사를 추진하면서 화재경계지구인 전통시장내 화재 시 신속한 대응을 위한 화재예방 시설물을 보강하고, ○ 화재 시 연기를 배출할 수 있는 자동 배연창과 화재감지기를 설치하여 전통시장 화재 취약 요소를 적극 개선함 ○ 우수사항 <ul style="list-style-type: none"> - 특히 2021년도에는 특별조정교부금 3억원을 받아 2018년 화재 발생 인접지역으로 슬레이트와 노후 전선들이 얽혀 있어 화재 위험 등의 안전 위해 요소가 존재하고 있는 돼지골목 시설 개선을 통해 전통시장 개선 시너지 효과를 극대화함. - 또한 중앙통로에 무질서하게 위치하여 소방차 등 긴급차량 통행을 막고 보행 불편을 초래한 192개의 노점을 43개로 정비함으로써 안전하고 쾌적한 시장환경은 물론 시장경쟁력 향상과 전통시장 재도약의 발판을 마련함. 	

연번	감사 일시	감사 위원	우 수 사 례	비 고
2	11.30. (화)	오현숙	<p>[영등포 평생교육 바우처 시범사업]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 미래교육과에서는 구민 2,500명을 대상으로 관내 등록된 평생교육기관에서 원하는 평생교육을 받을 수 있도록 1인당 연간 20만원 상당의 체크카드 형태 바우처를 지급함. ○ 코로나19 상황 및 급격한 사회환경 변화로 평생교육의 중요성이 증대되는 상황과 구정 전반 설문조사 결과 평생교육에 대한 구민들의 높은 수요를 반영하는 맞춤형 평생교육 정책 추진하여 구민만족도 증진 및 삶의 질 향상에 기여함. ○ 우수사항 <ul style="list-style-type: none"> - 취약계층 대상의 국가평생교육바우처사업에 비해 만19세이상 영등포구민을 대상으로 하고 취약계층은 우선 선정하는 등 정부정책을 확대·보완하였음. - 서울시 자치구 최초 실시(전국 4개 지자체 최초실시) - 상대적으로 짧은 사업기간임에도 불구하고 면밀한 사전준비와 적극적인 홍보로 선정인원 2,500명 대비 4,490명의 신청·접수(약 1.8:1 경쟁률, 타지자체에 비해 높은 경쟁률) 	

연번	감사 일시	감사 위원	우 수 사 례	비 고
3	11.30. (화)	오현숙	<p>[안양천 종합체육벨트 조성]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화체육과에서는 2019. 1. ~ 2021. 12.까지 양화교 ~ 양평교 안양천변 일대에 55,000㎡ 규모로 성인·유소년 야구장(각 1면), 하드코트 테니스장(7면), 인조잔디 축구장(2면), 파크골프장(18홀) 등 다양한 종목을 한 곳에서 즐길수 있는 종합체육벨트를 조성 함. ○ 연차별로 2019년 영릉이 갈대 야구장, 파크골프장, 2020년 갈대2구장 인조잔디 축구장, 2021년 하드코트테니스장, 갈대3구장 인조잔디 축구장 및 육상트랙을 준공 함으로써 체육시설을 확충 하였으며, ○ 구민 체육활동의 안전 및 편의증진을 위하여 조명 시설 설치 및 주차공간 조성으로 체육시설 환경을 개선 함. ○ 우수사항 <ul style="list-style-type: none"> - 급증하는 생활체육 수요에 맞춰 계획부터 설계, 공사 추진 과정 전반에 걸쳐 구민과 소통함으로써 만족도 높은 시설로 조성 완료 함. 	