

제249회 구의회 제2차 정례회

2023. 11. 20. ~ 12. 21.

희망 행복 미래도시 영등포

2023년 주요업무 보고



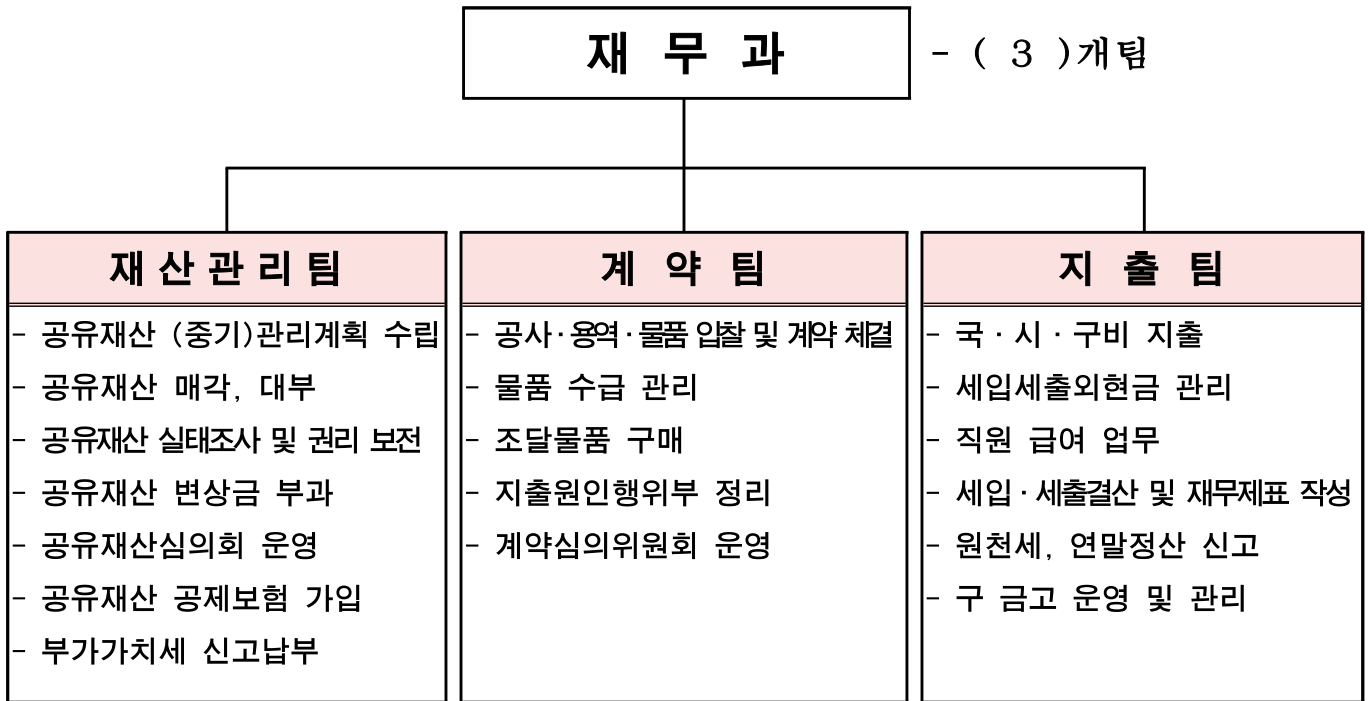
재무과

보고 순서

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	3
III . 2024년 주요업무 추진계획	...	7
IV . 2024년 신규·중점 추진사업	...	11

I . 일반현황

1 조 직



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	18		1	5	7	4	1								
현 원	17		1	4	5	4	3								
과부족	△ 1		-	△ 1	△ 2	-	2								

3 주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
장비	행정차량	○ 그랜드 카니발(2011년식) - 77두6780	

4 예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행률(%) (10.31.기준)
계	706,418	570,837	80.8
효율적인 공유재산 관리	440,924	381,202	86.5
공정한 계약업무 운영	39,040	31,775	81.4
투명한 재무회계 운영	140,656	118,996	84.6
기본경비	85,798	38,864	45.3

Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

① 공유재산의 효용 증대 4

② 공정한 계약업무 추진 5

③ 투명한 재무회계 운영 6

1 공유재산의 효용 증대

재산관리팀

공유재산의 적극적 활용 및 행정수요 대응을 위한 계획적인 관리를 통해 공유재산의 효용성을 증대하고, 매각 및 대부 등을 통한 세외수입 징수 활동 강화로 공유재산의 생산성을 제고하고자 함

□ 사업개요

- 공유재산(일반) 관리 현황

(2023. 10. 31. 기준)

구분	계	구유재산	시유재산(위임)
토지	175필지 / 12,102.25 m^2	169필지 / 10,186.35 m^2	6필지 / 1,915.9 m^2
건물	1개소 / 140.96 m^2	1개소 / 140.96 m^2	-

- 주요내용: 공유재산 실태조사, 공유재산심의회 운영, 공유재산(중기)관리계획 수립, 공유재산 공제보험 가입 등

□ 주요 추진실적

- 공유재산 실태조사 실시: 2월 ~ 3월
 - 조사대상: 구유재산(토지 168필지, 건물 1동) 및 시유재산(토지 6필지)
 - 조사결과: 지적공부 폐쇄 3필지, 용도 및 지목변경 1필지, 변상금 부과
- 공유재산심의회 운영: 5회, 34건
- 사업구역 내 토지 등 매각: 4필지, 3,811백만원
- 공유재산 공제보험 가입: 1,956건, 368백만원
- 공유재산 세외수입 징수현황

(2023. 10. 31. 기준, 단위: 천원)

계	매각수입	대부료	변상금
4,481,094	4,094,078	314,226	72,790

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
440,924 (구비 440,924)	381,202 (구비 381,202)	86.5

2 | 공정한 계약업무 추진

계약팀

투명하고 공정한 공사·용역·물품 계약업무를 추진하여 입찰 질서를 확립하고 선금·기성금·준공금을 신속 집행함으로써 서민 경제 안정 활성화에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업대상: 공사·용역, 물품 제조·구매 등 모든 계약 업무
- 내 용
 - 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통한 투명하고 공정한 전자계약 시행
 - 정기재물조사 및 전자태그시스템 운영을 통한 물품관리

□ 주요 추진실적

- 계약현황 (2023. 10. 31. 기준, 단위: 건)

구 분	계	일반공개경쟁	전자공개수의	수의계약
계	1,003	135	19	849
공 사	358	85	11	262
용 역	448	42	5	401
물 품	197	8	3	186

- 수의계약 내용 공개: 877건
- 계약심의위원회 개최: 2회, 5건
- 불용물품 매각: 12건, 40,509천원
- 「수의계약 업체 소개」 게시판 운영
 - 서울행정포털시스템에 전용 게시판을 운영하여 수의계약 업체 정보 공유
 - 등록정보: 업체명, 면허, 보유 인력, 실적 등
 - 업체정보 등록 실적: 239개사(공사 71, 용역 94, 물품 74)

□ 향후계획

- 계약체결 마감기한 안내 및 출납폐쇄 기한 전 대금지급 완료

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
39,040 (구비 39,040)	31,775 (구비 31,775)	81.4

2022회계연도에 대한 정확한 결산과 재정운영 공개로 행정에 대한 투명성 및 신뢰성을 확보하고, 보유자금 및 공금계좌를 안정적으로 관리하여 구 재정운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: 연중
- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 내 용
 - 2022회계연도 예산회계 및 재무회계에 대한 통합결산
 - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따라 세출예산 집행의 효율적 관리

□ 주요 추진실적

- 2022회계연도 예산 및 재무 결산 추진
 - 2022회계연도 결산서(안) 작성 및 결산검사 실시: 1 ~ 4월
 - 재무제표 공인회계사 검토 용역: 1 ~ 5월
 - 결산서 의회승인 및 결산고시: 5 ~ 7월
 - 지역통합재정 통계작성 및 재정공시(결산기준): 5 ~ 8월
- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1,304직위/보증금액 29,600백만원
- 2022년 귀속 연말정산 추진: 구·동·보건소 직원 및 기간제근로자 3,316명
- 세출예산집행지침 수립 및 배포: 2월
- 차세대 지방재정관리시스템 구축비 분담: 5월
- 정확한 세출예산 집행을 위한 회계교육 실시: 10월
- 공공예금이자수입(10,166백만원) 및 기타이자수입(203백만원) 세입처리

□ 향후계획

- 2023회계연도 출납 폐쇄에 따른 지출 업무 마감

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
140,656 (구비 140,656)	118,996 (구비 118,996)	84.6

Ⅲ . 2024년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 공유재산의 적극적 활용과 관리 추진 8
- ② 신뢰받고 청렴한 계약업무 추진 9
- ③ 안정적인 재무회계 운영 10

공유재산에 대한 실태조사 실시, 보존부적합 토지의 적극 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수활동을 강화하는 등 체계적이고 효율적인 재산관리를 통해 공유재산의 활용가치를 증대하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: 연중
- 공유재산(일반) 현황

(2023. 10. 31. 기준)

구분	계	공유재산	시유재산(위임)
토지	175필지 / 12,102.25㎡	169필지 / 10,186.35㎡	6필지 / 1,915.9㎡
건물	1개소 / 140.96㎡	1개소 / 140.96㎡	-

□ 세부 추진계획

- 공유재산 실태조사 실시
 - 공유재산의 관리 상태 및 각종 공부상 자료 일치 여부 확인
 - 공유재산 적정 사용 및 무단 점유 여부 확인
- 재산관리관 역량 강화를 위한 공유재산 교육 실시
- 체계적인 재산관리를 위한 공유재산심의회 운영 및 관리계획 수립
- 보존 부적합 토지 및 개발사업 구역 내 토지 매각
- 구 재정 확충을 위한 공유재산 세외수입 적극적 징수활동
 - 실태조사 및 부과 자료 정비를 통해 변상금 및 대부료 징수
 - 체납자 납부 독려 및 현장 방문을 통한 징수율 제고
- 공유재산 안전관리를 위한 공제보험 가입

□ 추진일정

- 공제보험 가입: 1월 ~ 3월(수시분 연중)
- 재산관리관 대상 공유재산 교육: 4월
- 공유재산 실태조사: 5월 ~ 9월
- 공유재산심의회 운영: 4회(분기별 1회)
- 매각, 대부, 변상금 부과 등 세외수입 징수: 연중

□ 소요예산: 총 466,889천원(구비 466,889)

계약업무의 공정성, 객관성을 확보하여 청렴하고 신뢰받는 계약문화를 정착시키고 각종 대금을 신속하게 집행하여 지역 경제 활성화에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 대 상: 공사·용역·물품 계약업무
- 주요내용
 - 국가종합전자조달시스템 및 구 홈페이지를 통한 투명하고 공정한 계약
 - 업체 대금 지급시 선금·기성금을 통한 지방재정 신속집행
 - 연 1회 정기재물조사 및 전자태그시스템 운영을 통한 체계적인 물품관리

□ 세부 추진계획

- 계약정보의 효율적 제공으로 청렴한 계약문화 조성
 - 분기별 발주사업 사전공개(분기별 1회), 수의계약내용 공개(매월)
- 지방재정 신속집행을 통하여 서민 경제 안정에 기여
 - 업체 대금 지급시 선금·기성금 활용한 지방재정 신속 집행
- 대금지급시스템(하도급지킴이) 이용을 통한 대금 공정 지급
 - 대 상: 계약금액 3천만원 이상의 공사기간 30일을 초과하는 건설공사
 - 내 용: 하도급사, 건설근로자, 장비·자재업체 대금 구분관리 및 적정 지급 확인
- 계약심의위원회 운영
 - 대 상: 추정가격 50억원 이상 공사, 10억원 이상 물품·용역 계약
 - 내 용: 입찰참가 자격제한 사항, 계약체결 및 낙찰자 결정 방법 등 심의
- 정기재물조사 연 1회 실시하여 물품관리의 실효성 확보
 - 전자태그시스템을 통한 보유 물품의 활용실태와 변동사항 파악
- 「수의계약 업체 소개」 게시판 운영
 - 행정포털시스템에 전용 게시판을 운영하여 수의계약 업체 정보 공유

□ 소요예산: 총 42,042천원(구비 42,042)

2023회계연도에 대한 세입·세출 결산 및 운영성과를 체계적으로 분석하고 재정운용상황을 공개하여 재정적 투명성을 확보하고, 효율적인 자금 운용으로 자금 수급의 안정을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 주요내용
 - 2023회계연도 예산 및 재무결산 추진
 - 합리적이고 효율적인 자금 운용 및 건전 재정을 위한 회계 관리

□ 세부 추진계획

- 2023회계연도 예산 및 재무결산 추진
 - 결산서(안) 작성 및 결산검사 실시: 1월 ~ 4월
 - 재무제표 공인회계사 검토 용역: 1월 ~ 5월
 - 결산(안) 구의회 승인: 제1차 정례회
 - 결산자료 재정연감 입력 및 재정공시(결산기준) 작성
- 효율적인 지출 및 안정적인 재정 운용
 - 자금지출 종합계획 수립: 1월
 - 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1월, 7월
 - 구·동 보통예금계좌 실시간 공유시스템 도입·운영: 3월
 - 공금예금이자수입 및 기타이자수입 세입조치
 - 구·동 보통예금계좌의 투명한 회계 관리 및 점검
- 회계실무 역량 강화
 - 세출예산집행지침 수립 및 배포: 1월
 - 직원대상 회계지출 실무교육 추진: 10월

□ 소요예산: 총 163,846천원(구비 163,846)

IV. 2024년 신규·중점 추진사업

1 부서계좌 현황 실시간 공유시스템 구축

지출팀

보통예금계좌 모니터링 강화 및 통합 관리를 위해 부서계좌 실시간 공유시스템을 구축, 재정 관리 효율화와 계좌 운영의 투명성을 제고하고자 함

□ 추진방향

- 보통예금계좌를 통합된 시스템으로 관리하고 실시간으로 계좌 정보를 공유·연계하여 재정 관리 효율화 도모
- 재정 집행에 대한 내부통제 시스템 개선으로 계좌 운영 투명성 제고

□ 사업개요

- 추진기간: 2024. 1월 ~
- 추진대상: 부서(동) 보통예금 311계좌
- 추진내용
 - 행정포털 메인화면에 부서별 계좌 합산 잔액 및 전일대비 증감액 표시
 - 부서별 계좌 합산 잔액 일별 그래프, 계좌별 최종 잔액 확인
 - 서울시 자금관리시스템으로 연계하여 계좌별 거래내역 상세 조회

현 행	변 경								
서울시 자금관리시스템 별도 접속 후 계좌별 거래내역 조회	▶								
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">재무과</th> <th style="text-align: center;">행정포털 메인화면에 전부서 계좌 총잔액 표시</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">부서(동)</td> <td style="text-align: center;">행정포털 메인화면에 해당부서 계좌 총잔액 표시</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">↓</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">부서(동)</td> <td style="text-align: center;">서울시 자금관리시스템 연계, 계좌별 거래내역 조회</td> </tr> </tbody> </table>	재무과	행정포털 메인화면에 전부서 계좌 총잔액 표시	부서(동)	행정포털 메인화면에 해당부서 계좌 총잔액 표시	↓		부서(동)	서울시 자금관리시스템 연계, 계좌별 거래내역 조회
	재무과	행정포털 메인화면에 전부서 계좌 총잔액 표시							
부서(동)	행정포털 메인화면에 해당부서 계좌 총잔액 표시								
↓									
부서(동)	서울시 자금관리시스템 연계, 계좌별 거래내역 조회								

□ 세부 추진계획

- 부서계좌 실시간 공유시스템 구축 및 새울 연계 테스트: 1월 ~ 2월
- 시스템 운영: 3월 ~

□ 소요예산: 비예산