

제199회 구의회 임시회

2017. 2. 24. ~ 3. 6.

청림 영등포

2017년 주요업무 보고



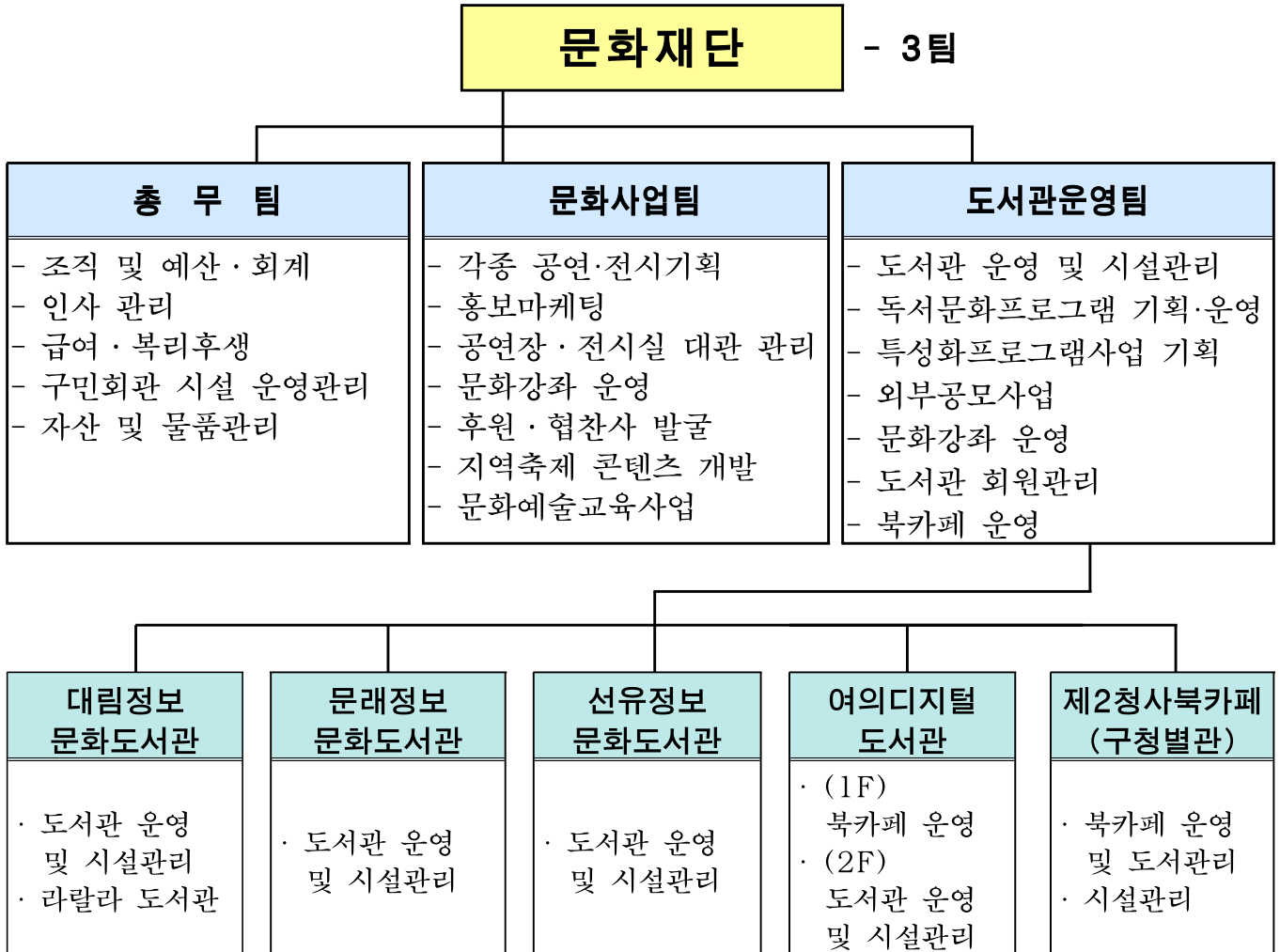
영등포문화재단

보고 순서

I . 일반 현황	...	1
II . 2017년 주요업무 계획	...	5
III . 신규(주요) 투자사업	...	21

I. 일반 현황

1 조직



2 인력

(2017. 2. 20. 기준)

구분	총계	문화재단									파견공무원					계약직 (별도정원)
		소계	임원	사무					기술		소계	6급	7급	8급	9급	
				3급	4급	5급	6급	7급	6급	7급						
정원	53	42	1		2	5	4	21	3	6	11	2	6	3		
현원	39	33	1		1	2	3	20		6	6	2	3	1		15
과부족	-14	-9			-1	-3	-1	-1	-3		-5		-3	-2		

※ 계약직 현황 : 전문계약직 2명, 안내데스크 6명, 주차 2명, 당직 1명, 비서 1명, 기간제전문 2명, 바리스타 1명

3

주요시설 및 장비

□ 시설물현황

(2017. 2. 1. 기준)

구분	명칭	현황			비고
		위치	시설규모	시설구성	
구민회관	구민회관	영등포구 국회대로 596	지상 3층, 지하 2층 연면적 10,606㎡ (3,208.3평) 주차장 89면 (지상 44면, 지하 45면) (장애인전용 2면 포함)	영등포구의회, 영등포아트홀 공연장, 전시실, 독서실, 구립어린이집, 자원봉사센터 영등포새마을구지부공립 작은도서관, 꿈더하기 카페, 라랄라도서관, 주차장(89면) 등	문화재단 운영시설 영등포아트홀 - 공연장, 전시실 라랄라도서관
총 계					도 서 : 185,134권 비도서 : 11,108점 전자책 : 9,989점 등록회원: 136,936명
구립 도서관	대림 정보문화 도서관	영등포구 도신로 27	지상 4층, 지하 2층 연면적 1,945㎡ (588.4평) 주차장 9면 (지상3면, 지하 6면)	일반열람실 종합자료실 전자정보열람실 어린이유아열람실 다목적실, 주차장(9면) 등	도 서 : 61,429권 비도서 : 2,984점 전자책 : 1,004점 등록회원: 43,604명
	문래 정보문화 도서관	영등포구 문래로 20길 49	지상 5층, 지하 1층 연면적 1,796㎡ (543.3평) 주차장 12면 (지상 12면) (장애인전용 2면 포함)	문화강좌실 일반열람실 전자정보열람실 종합자료실 어린이유아열람실 주차장(12면) 등	도 서 : 54,830권 비도서 : 2,619점 등록회원: 48,334명
	선유 정보문화 도서관	영등포구 선유로 43가길 10-8	지상 5층, 지하 1층 연면적 2,339㎡ (707.5평) 주차장 10면 (지상 1면, 지하 9면) (장애인전용 1면 포함)	다목적실 일반열람실 전자정보열람실 종합자료실 어린이유아열람실 주차장(10면) 등	도 서 : 59,515권 비도서 : 2,757점 등록회원: 29,646명
	여의 디지털 도서관	영등포구 여의대로 24 전경련회관 후생복지동	지상 2층 연면적 458㎡ (138.6평) 1층 155㎡(46.9평) 2층 303㎡(91.7평)	디지털열람실 어린이유아열람실	도 서 : 5,170권 비도서 : 2,748점 전자책 : 8,985점 등록회원: 15,352명
				북 카페 (도서관내 1층)	일 이용평균: 251명 (판매포스기준)
	라랄라 도서관	영등포구 국회대로 596	지상 1층 연면적 60㎡ (18.2평)	북트리, 책 읽는 텐트, 장난감 등	도 서 : 618권 (소장도서 1,523권 / 여의 대여도서 905권 포함) 일 이용평균: 142명
	북카페	제2청사 북카페	영등포구 선유동1로 80 (구청별관청사)	지상 1층 연면적 119㎡ (36평)	북 카페 도 서 : 3,572권 영등포구청 별관청사 일 이용평균: 25명 (판매포스기준)

□ 장비현황

○ 아트홀 공연장

음향 콘솔	스피커	마이크	음향 반사판	무대 기계	조명	빔 프로젝트	피아노	영사기	카메라	고소작업 리포트	전자 키보드	기 타
1대	10Kw	무선 9개 유선30개	1세트	1세트	콘솔1대 조명기 375대	1대	2대	1대	4대	1대	1대	보면대 70개 무전기 10개

○ 아트홀 전시실

이동식 칸막이	음향		빔프로젝트	CCTV	의자	책상
	앰프	스피커				
16개	1세트	4개	3대 (중앙1, 측면2)	5대 (외부2, 내부3)	500개 (1인용)	26개 (3인용)

○ 구립도서관

도서관명	전산장비	방송장비	보안장비	기타
대림도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝트 등 방송설비 실 별 1식(문화강좌실, 다목적실)	CCTV 16채널 1식	-
문래도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝트 등 방송설비 1식(문화강좌실)	CCTV 12채널/8채널 2식	주차관제시스템 1식
선유도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝트 등 방송설비 실 별 1식(문화강좌실, 다목적실)	CCTV 16채널 1식	주차관제시스템 1식
여의디지털 도서관	무선 인터넷 컨트롤러 등 1식	빔프로젝트 등 방송설비 1식(세미나실)	CCTV 8채널 1식	-
라탈라도서관	도서관리시스템 등 1식	텔레비전 등 1식	-	-

○ 북카페

구 분	커피머신	제빙기	냉동 냉장고/ 제과쇼케이스	전자레인지/ 핫워터디스펜스	냉장테이블/ 빙삭기
여의북카페	1대	2대	각 1대	각 1대	각 1대
제2북카페	1대	1대	각 1대	각 1대	각 1대

4

예산 현황

(단위: 천원)

부서명	예산액	전년도 예산액	증(△)감
계	5,920,932	4,537,046	1,383,886
총무팀	1,982,044	1,324,751	657,293
문화사업팀	1,007,487	534,190	473,297
도서관운영팀 (라칼라도서관, 북카페포함)	1,767,170	1,496,716	270,454
대림정보문화도서관	332,820	305,638	27,182
문래정보문화도서관	317,925	283,435	34,490
선유정보문화도서관	330,926	323,226	7,700
여의디지털도서관	182,560	269,090	△86,530

※ 여의디지털도서관 예산중 북카페 운영예산을 도서관운영팀으로 이전 편성

Ⅱ . 2017년 주요업무 계획

연번	사 업 명	쪽
①	안전한 문화공간을 위한 구민회관 운영관리	6
②	직원 정례조례 및 교육훈련 실시	7
③	지역 문화 축제 기획	8
④	홍보마케팅 역량 강화	9
⑤	공연 및 전시 기획	10
⑥	문화예술 협력사업	11
⑦	문화예술 교육사업	12
⑧	공연장 및 전시실 운영관리	13
⑨	다양한 지식·정보 자료 확충	14
⑩	주민 이용편의를 위한 구립도서관 개관시간 연장사업 ..	15
⑪	도서관 독서·문화 프로그램 운영	16
⑫	도서관별 지역특성화 사업	17
⑬	도서관 외부기관 공모사업 추진	18
⑭	영등포 책 축제	19
⑮	독서인구 저변확대를 위한 도서 대출환경 개선	20

여러 시설이 복합적으로 운영되고 있는 구민회관을 효율적이고 안전하게 운영·관리하여 구민회관 이용자 및 구민들에게 보다 쾌적하고 안전한 문화예술 공간으로 한층 더 도약하는 기틀을 마련하고자 함

□ 추진방향

- 수준 높은 문화예술서비스 구현을 위한 쾌적한 시설유지관리
- 구민회관 노후시설을 보수하여 안전한 문화예술공간 운영

□ 사업개요

- 안전하고 쾌적한 구민회관 관리를 위한 시설물 유지관리
- 안전한 구민회관 주차장 관리방안 강구
- 다중이용 시설을 감안한 감염병 예방조치
- 노후화된 건물 보강 및 보수

□ 세부 추진계획

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 안전하고 쾌적한 구민회관 관리를 위한 시설물 유지관리
 - 각종 시설물 정기점검 및 수시점검 시행
 - 구민회관 청사관리 및 청소, 승강기, 무인경비 등 전문업체 위탁관리
 - 구민회관 긴급 정밀구조 안전진단 결과에 따른 후속조치
 - 구민회관 옥상방수공사 설계 및 시행
 - 구민회관 주차장 주차관제 시스템 구축 및 주차장 바닥보수
 - 구민회관 내진성능평가 시행

□ 소요예산: 1,131,623천원(구비 1,131,623)

정기적인 직원 정례조례 및 교육훈련을 실시하여 영등포문화재단의 비전을 전 직원이 공유함으로써 직무역량을 향상시키고 직원 상호간 소통과 화합의 장을 마련하고자 함

□ 추진방향

- 전문강사 초빙 및 외부 교육기관 참가를 통하여 직무전문성 향상
- 직원 직무발표와 CS교육 등을 실시하여 구민만족 친절서비스 제공

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 참여대상: 전 직원
- 주요내용
 - 직원 법정 의무교육 및 업무역량 강화를 위한 일반교육

□ 세부 추진계획

- 직원 정례조례 및 친절교육: 연 4회(분기별)
- 성희롱 등 폭력 예방교육: 연 1회(상반기)
- 개인정보보호 교육: 연 1회(상반기)
- 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 청렴교육: 연 2회(상·하반기)
- 문화재단 직원 퇴직연금 교육: 연 1회(하반기)
- 소방 및 산업안전 보건 교육: 연 2회(상·하반기)
- 전달력 향상 및 직무교육: 연 2회(상·하반기)
- 소통·화합의 직원 체련대회: 연 2회(상·하반기)
- 직원 역량 강화와 벤치마킹을 위한 해외연수: 연 1회(하반기)

□ 소요예산: 2,750천원(구비 2,750)

다양한 문화·예술 축제를 기획하고 영등포 여의도 봄꽃축제와 구민의 날 기념 특별 문화행사를 추진하여 지역주민과 함께 소통할 수 있는 지역 대표 문화·예술축제로 육성하고자 함

□ 추진방향

- 구민과 함께하는 지역 문화·예술 축제 운영
- 타 기관과 협력기획을 통한 다채롭고 수준 높은 문화·예술 축제 추진

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업장소: 여의서로 일대, 영등포 공원 등
- 사업내용
 - 영등포 여의도 봄꽃축제 문화 분야 기획
 - 예산액: 234,000천원
 - 영등포 구민의 날 기념 아트홀 공연 기획
 - 예산액: 30,500천원

□ 세부 추진계획

- 영등포 여의도 봄꽃축제 문화 분야 기획
 - 특별기획: 개막식 축하공연
 - 단독기획: 추억의 만화방/사진관/추억놀이, 북콘서트 등
 - 협력기획: 봄꽃길 걷기대회, 문화의 거리, 퍼레이드, 농구대회 등
 - 시민 자유참가 공연 및 거리화가 모집
 - 봄꽃축제 기반 환경 조성
 - 유관기관(국회, 한강사업본부 등) 협의 및 추진
- 구민의 날 기념 아트홀 공연 기획
 - 구민 참여 콘텐츠 및 특별 공연·전시 기획 등

□ 소요예산: 264,500천원(구비 264,500)

영등포문화재단의 브랜드 이미지를 확고히 다지기 위하여 기존 회원 유지와 신규 회원 유치를 위한 적극적인 홍보를 진행하고 다양한 문화공연 및 전시기획 홍보 마케팅으로 모든 구민들이 문화향유 혜택을 누리도록 하고자 함

□ 추진방향

- 영등포아트홀 방문 고객 맞춤형 홍보 및 마케팅 추진
- 홍보 네트워크 재정비 및 보완하여 문화·예술 정보 신속 제공
- 영등포문화재단 브랜드 이미지 제고를 위한 통합마케팅 추진

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 지역축제 안내 홍보물 제작 및 배포 등
 - 영등포아트홀 기획 공연 및 전시 등 홍보
 - 문화유관기관(단체)과 문화협력을 통한 홍보 네트워크 구축 등

□ 세부 추진계획

- 봄꽃축제 및 구민의 날 기념 문화행사 안내 및 홍보물 제작 등
- 문화재단 기획공연 및 교육프로그램 안내 및 홍보물 제작 등
- 문화행사 추진일정 정보 문자서비스(SMS) 지속 운영
- 아트홀 매표소 상시운영 및 홍보마케팅 아르바이트 인력 운영
- 영등포문화재단 캐릭터를 활용하여 브랜드 이미지 제고

□ 소요예산: 53,377천원(구비 53,377)

구민과 함께 하는 다양한 장르의 공연 및 전시 기획으로 문화향유 기회를 확대하고 영등포아트홀이 구민의 문화공간으로 거듭날 수 있는 기반을 마련하고자 함

□ 추진방향

- 구민 누구나 즐길 수 있는 다양한 장르의 공연 및 전시 기획
- 타 문화예술기관(단체)과의 협력으로 우수 공연(전시) 유치 및 비용 절감
- 외부 공모사업 추진으로 기획공연 레파토리의 다양화 추진

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업장소: 영등포아트홀 공연장 및 전시실 등
- 사업내용
 - 공연기획: 월별 기획공연, 타 기관(단체) 연계 공연 등
 - 전시기획: 특별 기획전시, 타 기관(단체) 연계 전시 등
 - 장비임차: 공동기획 및 외부기관 연계사업 확대에 장비임차 예산 절감

□ 세부 추진계획

- 공연기획
 - 시즌별 기획공연: 송년음악회 등
 - 월별 시리즈 기획공연: 힐링토크콘서트 등
 - 방학 특별공연: 여름 및 겨울방학 청소년 대상 공연
 - 타 기관/단체 연계 기획공연: 세종문화회관 등
 - 북콘서트: 유명작가 강연 및 공연
- 전시기획: 시기별 또는 테마별 특별 기획전시
- 장비임차: 콘서트, 뮤지컬 등 기획공연 장비 보완 필요시 임차

□ 소요예산: 230,200천원(구비 230,200)

지역 내 문화자원을 연계한 협력사업 추진을 통해 문화·예술 콘텐츠 제작 비용을 절감시키고 구민들의 문화향유 기회를 높이고자 함

□ 추진방향

- 지역 내 문화자원들과 적극적인 협력을 통해 문화 콘텐츠 기획 및 운영
- 문화협력 네트워크 구성으로 문화 콘텐츠 제작 및 추진 비용절감

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업대상: 문화예술 관련 기관(단체), 협력 사업에 관심 있는 기관(단체)
- 사업내용: 협약체결을 통한 문화협력 사업의 지속적 추진
 - 기존 문화예술협력 사업의 지속 추진 및 신규 콘텐츠 모색
 - 신규 문화예술협력 대상 기관 단체의 발굴 추진
 - 문화예술 공연·전시 프로그램의 공동 기획 및 운영
 - 협력기관의 인적자원 활용을 통한 봄꽃축제 및 구민의 날 기념행사 추진

□ 세부 추진계획

- 신규 문화협력기관 및 재능기부 후원단체 상시 발굴
- 지속적인 문화협력사업 추진을 통해 새로운 문화콘텐츠 개발(상시)
- 지역문화 나눔을 위한 관내 소외계층 대상 문화예술인 자원봉사단 구성
- 지속적인 문화예술협력사업 확대 추진 등

□ 소요예산: 16,500천원(구비 16,500)

특화된 문화예술 교육사업 추진을 통해 생활 속 문화예술을 장려하고
구민이 지역 문화예술 전문 인력으로 성장하는 문화도시 조성에 기여하고자 함

□ 추진방향

- 전문 문화예술교육 프로그램 기획·운영 및 구민참여 기회 확대
- 외부기관 교육사업 공모참여로 예산절감 및 전문성 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 교육장소: 영등포아트홀 공연장 및 연습실, 강의실 등
- 교육대상: 구민 및 관내 소재 직장인 등
- 사업방법: 기존 문화예술교육 사업 추진 및 신규 교육과정 기획,
외부기관 교육사업 공모 참여
- 사업내용
 - 정규강좌: 음악·미술·인문학 등 다양한 분야의 문화예술 교육 프로그램 운영
 - 소외계층 지원강좌: 발달장애인 등 소외계층을 위한 문화예술 교육 프로그램 운영
 - 외부기관 공모사업 참여하여 문화 예술 교육사업 확대 추진

□ 세부 추진계획

- 문화예술교육 프로그램 지속 운영 및 문화예술교육 프로그램 확대
- 한국문화예술회관연합회 등의 외부기관 공모사업 참여를 통한 문화예술교육사업 추진
- 중장년층 대상 여가활용을 위한 문화예술교육 프로그램 신설
- 아동·청소년 대상 방학 특강 프로그램 신설
- 아트홀 이용자 및 문화강좌 참여자를 대상으로 교육 수요조사 실시 후
결과 반영한 프로그램 개발

□ 소요예산: 59,000천원(구비 59,000)

안전하고 쾌적한 공연장 및 전시실 운영을 위한 지속적인 안전점검 및 정비를 실시하여 구민이 애용하는 문화공간으로 거듭나고자 함

□ 추진방향

- 공연장 및 전시실 대관사업 추진
- 안전하고 원활한 영등포아트홀 운영을 위한 지속적인 점검 및 보수

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업장소: 영등포아트홀 공연장 및 전시실
- 사업내용
 - 공연장 및 전시실 유료 대관사업 추진
 - 공연장 무대, 조명, 음향, 하우스 운영관리
 - 전시실 벽면, 판넬, 음향장비 등 시설 운영관리

□ 세부 추진계획

- 대관사업 기본계획 수립
 - 정기대관 모집
 - 2017년 상반기: '16. 10. 17. ~ 11. 18. 공고 및 접수(완료)
 - 2017년 하반기: '17. 4. 17. ~ 5. 19. 공고 및 접수
 - 수시대관 모집
 - 2017년 상반기: '16. 11. 25. ~ 완료 시
 - 2017년 하반기: '17. 5. 26. ~ 완료 시
- 지속적인 공연장 및 전시실 시설 점검 및 정비
 - 주요 정비내용
 - 공연장: 무대기계설비 연간계약 및 안전점검(3월, 9월)
음향 및 조명설비 종합 진단(3월~5월), 객석 보수 및 세척(6월)
무대 도색(10월)
 - 전시실: 전시 판넬 도장 등 유지보수(10월)
 - 장비구입 및 교체: 노트북 구매(3월), 공연장 음향스피커·조명콘솔(5~8월)

□ 소요예산: 383,910천원(구비 383,910)

신간도서 및 도서관 이용자의 희망도서 구매로 지역주민의 지적욕구를 신속히 충족시키고 장서를 균형있게 구성하고자 함

□ 추진방향

- 장서구성계획에 의한 신속하고 효율적인 자료구매 및 최신성 유지
- 국민의 정보요구와 예산을 고려한 체계적인 장서확충
- 지역경제 활성화를 위한 지역서점 우선구매

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 국민의 독서증진과 교양 함양을 위한 우수도서, 신간도서 확충
 - 이용자의 희망도서 신속한 구매
 - DVD, E-BOOK 등 균형있는 자료구매

○ 장서현황 (2017. 2. 1 기준)

구분		합계	대림도서관	문래도서관	선유도서관	여의도서관	라랄라	제2청사
총 계		206,231	65,417	57,449	62,272	16,903	618	3,572
도 서(권)		185,134	61,429	54,830	59,515	5,170	618	3,572
비도서 (점,종)	DVD 등	11,108	2,984	2,619	2,757	2,748	-	-
	전자책	9,989	1,004	-	-	8,985	-	-

※ 라랄라도서관 소장도서 1,523권(여의도서관 대여도서 905권 포함)

□ 세부 추진계획

- 연간 자료구성 및 구매 계획 수립: 1월(완료)
- 지역서점 대상 도서 납품 희망자 모집 공고 및 접수: 2월(완료), 8월
- 도서관운영위원회 구입자료 목록 심의: 분기별
- 이용자 희망도서, 추천도서, 신간도서, 특성화 도서 선정구입: 분기별

□ 소요예산: 259,849천원(시 176,969, 구비 82,880)

10 주민 이용편의를 위한 구립도서관 개관시간 연장사업 도서관운영팀

구립도서관 개관시간을 연장하여 지역주민의 독서환경개선 및 정보서비스를 확대하고자 함

□ 추진방향

- 개관연장 시간에 사서를 배치하여 양질의 도서관 정보서비스 제공
- 독서문화프로그램을 야간에 운영하여 다양한 계층의 도서관 이용기회제공

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 구립도서관(대림·문래·선유도서관)의 개관시간을 22:00까지 연장 운영
 - 독서·문화프로그램 기획·운영
- 개관시간 연장운영 현황

구분	대림도서관	문래도서관	선유도서관
운영규모	2개 (종합자료실, 전자정보열람실)		
운영시간	09:00~22:00	09:00~22:00	09:00~22:00
지원인력	4명	2명	3명

□ 세부 추진계획

- 인력 배치 및 사업시행: 연중
- 개관시간 연장사업 홍보 실시: 연중
- 독서문화 프로그램 기획 및 운영: 3월 ~ 12월

□ 소요예산: 195,983천원(국 84,926, 시 84,926, 구비26,131)

구립도서관의 독서·문화프로그램을 확대하여 지역주민의 다양한 지적·문화적 욕구를 충족시키고 도서관 이용 활성화를 도모하고자 함

□ 추진방향

- 지역적 주민특성을 반영한 계획적이고 전문적인 도서관 프로그램운영
- 주민 친화적 도서관 프로그램 개발 및 운영을 통한 구민의 도서관 이용활성화

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 다양한 계층을 위한 문화행사 및 평생학습 지원
 - 지역구민의 교양증진 및 문화생활 진흥을 위한 문화프로그램
 - 아트홀과 도서관을 연계한 행사기획, 홍보

□ 세부 추진계획

- 주요 독서·문화 프로그램

구 분	주 요 행 사
도서관 공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북콘서트: 2월, 3월, 5월, 6월, 7월, 8월, 11월(7회) ○ 도서관 주간행사(제53회 도서관주간): 4월 ○ 어린이 독서교실: 여름, 겨울방학 ○ 독서의 달 행사: 9월 ○ 문화극장 무료영화상영: 연중 ○ 독서 동아리: 3월 ~ 12월
대림도서관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이 인문학 프로그램: 9월 ~ 11월
문래도서관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성인 인문학 프로그램: 10월 ~ 12월
선유도서관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가족 독서문화프로그램: 5월, 6월, 8월, 12월
여의디지털도서관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 야간 수요 인문학 강좌: 6월

□ 소요예산: 46,200천원(시 22,980, 구비 23,220)

도서관별 지역사회 및 지역적 특성에 부합하는 특성화 프로그램 개발운영 및 학습환경을 조성하고자 함

□ 추진방향

- 지역 및 주민 특성 분석을 통한 도서관별 특성화 사업 운영
- 특성화 자료 확충 및 프로그램의 전문화

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 대림도서관: 다문화 프로그램, 작은도서관 전담사서 지원사업(한시사업-2018년)
 - 문래도서관: 창의·과학, 노인 프로그램
 - 선유도서관: 영어 프로그램, 특수청소년 프로그램
 - 여의도서관(북카페): 바리스타 양성(자원봉사) 프로그램
 - 라랄라도서관: 영·유아를 위한 영어 프로그램(영어스토리텔링 등)
 - 전문적인 정보 제공을 위한 도서관별 특화도서 확충

□ 세부 추진계획

- 도서관별 특성화 사업 계획 수립: 1월 ~ 3월
 - 지역특성화 재선정에 따른 목표 및 발전 과제 수립
- 특화된 주제에 따른 정보서비스 제공: 연중
- 지역특성화 사업 홍보 시행 및 프로그램 운영: 연중
- 전문화된 정보제공을 위한 타기관 연계 확대: 연중

□ 소요예산: 62,520천원(시 47,820, 구비 14,700)

우리구의 예산이 수반되지 않는 외부기관의 공모사업 추진을 확대하여 지역주민들에게 양질의 다양한 프로그램을 제공하고자 함

추진방향

- 외부기관에서 지원하는 사업보조금을 활용하여 프로그램 진행
- 지역 및 주민에게 전문화된 도서관별 문화프로그램 운영

사업개요

- 사업기간: 연중
- 주요 공모사업 예정내역

연번	추진사업명	기간 (예정)	지원기관	예산구분 (예정)	수행 기관	비 고
1	작은도서관 전담사서 지원사업	1~12월	서울도서관	시비 (39,640천원)	대림	대포도서관(대림) 운영사업
2	서울까치서당	3~11월	서울도서관	시비 (10,000천원)	문래	'16~ 계속
3	다문화서비스 사업	6~12월	문화체육관광부	국비	대림	대림 특화사업
4	길 위의 인문학	5~10월	문화체육관광부 한국도서관협회	국비	공통	
5	꿈다락 토요문화학교	3~11월	문화체육관광부 한국문화예술교육진흥원	국비	공통	
6	책 읽는 서울 (한도서관 한책읽기)	4~11월	서울도서관	시비 (12,000천원)	공통	

※ 공모사업은 신청기간이 도래하지 않아 시행일정 및 예산 미확정

세부 추진계획

- 추진사업별 사업 공모 진행: 1월 ~ 6월
- 공모사업 선정 시 사업계획 수립: 1월 ~ 6월
- 사업 홍보 및 프로그램 운영: 연중

소요예산: 미정 (국 미정, 시 미정)

영등포 구민이 책으로 함께 문화를 만드는 도서관 책축제를 통하여 독서문화를 확산하고 “책 읽는 도시 영등포”를 지향하고자 함

□ 추진방향

- 영등포구립도서관의 긍정적 이미지를 반영하는 차별화된 도서관축제 기획
- 기관연계 협력 및 주민참여형 행사구성으로 구민주도 축제추진
- 영등포문화재단의 고품격 문화예술프로그램 연계

□ 사업개요

- 사업명: 제2회 영등포 도서관 책축제
- 사업기간: 6월 ~ 10월
- 축제기간: 10. 14. ~ 10. 15.(2일간)(예정)
- 장 소: 구청광장 또는 아트홀
- 참여기관: 구립공공도서관, 공·사립작은도서관, 영등포평생학습관, 국회도서관, 관내 초·중·고등학교 도서관 등
- 사업내용
 - 작가 및 명사초청 강연, 전문공연
 - 주민참여 체험 및 문화 행사, 기획전시
 - 독서공간 운영, 책 장터 등

□ 세부 추진계획

- 책축제 TF팀 구성 및 계획 수립: 6월 ~ 7월
- 위원회 및 네트워크 구성: 7월 ~
- 책축제 홍보: 8월 ~
- 책축제 실시: 10. 14. ~ 10. 15.(예정)

□ 소요예산: 40,600천원(시 20,000, 구비 20,600)

15 독서인구 저변확대를 위한 도서 대출환경 개선 도서관운영팀

영등포구민의 독서문화진흥 및 독서인구 저변확대를 위하여 이용자의 도서 대출 환경을 개선하고자 함

□ 추진방향

- 도서 대출권수 및 대출기간 확대로 독서인구 저변확대 유도
- 하나의 회원증으로 전국 공공도서관 자료를 이용할 수 있는 이용자 편의성 제공

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 대출권수 확대 및 이용시간 연장
 - 도서 대출권수 확대(3권 → 5권) 및 대출기간 확대(2주 → 3주)
 - 전자정보열람실 이용시간 연장 (1일 2시간 → 3시간)
 - 도서관 모범이용자 인센티브(6개월간, 도서 대출권수 확대(5권 → 7권))
 - 책이음 서비스
 - 책이음 서비스 운영 및 통합도서회원증 발급
 - ※ 책이음 서비스: 하나의 회원증으로 전국 책이음 참여공공도서관(843관)에서 총 20권까지 도서 대출을 할 수 있는 서비스
 - 문화가 있는 날
 - 매월 마지막주 수요일 도서 대출권수 확대(5권 → 10권)

□ 세부 추진계획

- 도서 대출권수 확대 실시: 연중
- 책이음 통합도서회원증 발급 및 운영: 2월 ~
- 도서 대출권수 확대 안내 및 홍보: 연중

□ 소요예산: 14,000천원(구비 14,000)

Ⅲ . 신규(주요) 투자사업

연번	사 업 명	쪽
①	영등포구민회관 내진성능 평가실시	22
②	영등포구민회관 옥상방수 공사	23
③	영등포구민회관 정밀구조안전진단 결과 보강·보수 공사 ..	24
④	영등포구민회관 주차관제시스템 구축	25
⑤	영등포아트홀 공연장 음향 및 조명장비 구매	26
⑥	도서관리 정보화시스템 및 전산 장비 구매	27
⑦	이용주민 편의를 위한 도서관 환경개선	28
⑧	도서관 백서 발간	29

서울시 및 영등포구 공공건축물 지진방제 종합계획(2016.9)에 따라 구민회관 내진성능평가를 실시하여 지진재해에 대한 구조안전성 여부를 진단하고 안전성을 확보하여 건축물의 효용성을 증진하고자 함.

□ 추진방향

- 시설물의 안전관리를 위한 내진성능평가 실시
- 내진성능평가 결과에 따른 내진보강방안 및 보강설계 내역서 작성
- 내진성능보강 및 내진성능 확인서 발급

□ 사업개요

- 사업기간: 3월 ~ 5월
- 사업내용
 - 영등포구민회관 내진성능 평가용역
 - 규모: 구민회관 10,606㎡(지하2층, 지상3층)

□ 세부 추진계획

- 내진성능평가 계획 수립: 3월
- 내진성능평가 실시(예비평가, 상세1평가, 상세2평가): 3월 ~ 4월
- 성능평가 후 목표성능 미달시 보강량 산정: 4월
- 내진보강공법 선정 및 배치계획 수립: 5월

□ 소요예산: 31,350천원(구비 31,350)

현재 구민회관 건물의 노후화로 방수기능이 저하되어 옥상방수공사를 실시함으로써 구민회관 건물의 안전 관리에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

- 옥상방수관련 기술 자문회의 개최
- 구민회관 건물 특성에 맞는 방수 공법 선정
- 안전한 공사진행을 위한 방안 확보

□ 사업개요

- 사업기간: 2월 ~ 5월
- 사업내용
 - 영등포구민회관 건물 옥상 방수공사
 - 규모: 구민회관 10,606 m^2 (지하2층, 지상3층)

□ 세부 추진계획

- 공사 계획 수립: 2월
- 기술자문회의 추진: 3월
- 보수방법 및 일정검토: 3월
- 공사 시행: 4월 ~ 5월

□ 소요예산: 239,000천원(구비 239,000)

구민회관 1층 균열이 발견되어 긴급 정밀구조안전진단을 실시한바, 보강·보수가 필요하다는 진단결과에 따라 후속조치를 실시함으로써 구민회관 관리에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

- 구민회관 건물 특성에 맞는 보강·보수공사 추진
- 공사에 따른 예산 확보 방안 필요

□ 사업개요

- 건물 정밀구조안전진단 용역 실시(완료)
- 건물구조 안전진단 결과
 - 안전등급: C 등급
 - 마감재 균열 및 처짐 현상 부분에 대한 보강공사 필요(2개소)
 - 콘크리트 벽체 균열 등 보수공사 필요
 - 그 외 기타 부분은 문제없거나 안전한 것으로 판단
- 건물 보강·보수기간: 예산 확보 후 추진

□ 세부 추진계획

- 공사 계획 수립: 3월
- 예산확보방안 강구
- 예산확보 후 공사 추진

□ 소요예산: 51,900천원 ※ 미확보

효율적인 주차장 운영을 위하여 현재 수동주차관제시스템을 개선한 자동관제시스템을 도입하여 주차관제의 효율성을 높이고 인력을 효과적으로 활용코자 함

□ 추진방향

- 업무 및 인력 운용의 효율성과 능률성 제고
- 효율적인 주차장 운영에 필요한 시스템 도입

□ 사업개요

- 사업기간: 2월 ~ 5월
- 사업내용
 - 기존 제품 사용시설물 벤치마킹을 통한 장·단점 파악
 - 주차관제시스템 장비구입 및 구축
 - 시범운영을 통한 문제점 보완 및 검토

□ 세부 추진계획

- 주차관제시스템 구축 계획 수립: 2월
- 주차관제시스템 구축 업체 선정 및 계약: 2월 ~ 3월
- 주차관제시스템 구축 및 시범운영: 3월 ~ 4월
- 시범운영에 따른 문제점 보완 및 상시운영: 5월 ~

□ 소요예산: 58,509천원(구비 58,509)

영등포아트홀 공연장의 내구연한 초과 및 노후로 기능이 저하된 음향스피커 및 조명콘솔을 교체 및 보강하여 전문공연장으로서 영등포아트홀의 경쟁력을 강화하고자 함

□ 추진방향

- 내구연한 경과 및 성능저하에 따른 장비 교체 및 관리
- 공연장 노후 장비 교체 및 보완으로 전문공연장으로서 경쟁력 강화

□ 사업개요

- 사업기간: 3월 ~ 8월
- 추진내용
 - 영등포아트홀 공연장 음향스피커 교체 자문회의 개최: 1. 19(완료)
 - 영등포아트홀 공연장 종합컨설팅 추진
 - 한국문화예술회관연합회 '2017년 문예회관 종합 컨설팅 지원 사업' 공모
 - ※ 공모신청분야: 하드웨어(건축·전기음향, 조명), 극장기술정보구축
 - 전문 업체 음향 종합컨설팅 추진 중
 - 영등포아트홀 공연장 음향스피커 교체
 - 교체내용: 메인스피커 및 우퍼 등
 - 예 산 액: 246,400천원
 - 영등포아트홀 공연장 조명장비 교체
 - 구매내용: 조명시스템 운영 메인콘솔 1대 구매
 - 예 산 액: 60,000천원

□ 세부 추진계획

- 공연장 음향 및 조명설비 종합 진단: 3월 ~ 5월
- 공연장 음향 및 조명콘솔 조달 구매 계획 수립: 5월
- 공연장 음향 및 조명콘솔 조달 구매: 6월 ~ 7월
- 공연장 음향 및 조명콘솔 설치: 7월 ~ 8월

□ 소요예산: 306,400천원(구비 306,400)

도서관의 원활한 서비스와 이용환경 개선을 위하여 노후화된 정보화시스템 및 전산장비를 교체하고자 함

□ 추진방향

- 내구연한 경과로 고장 및 성능저하 된 도서관정보화시스템 및 도서관 네트워크 장비의 순차적 교체
- 도서관 환경변화에 맞춰 효율성과 신속성을 기대할 수 있는 시스템 적용

□ 사업개요

- 사업기간: 2월 ~ 4월
- 사업내용
 - 도서관 정보화시스템 장비 구매
 - 구매내용: 도난방지 안테나, RFID 데스크탑 리더기 등
 - 도서관 전산장비 구매
 - 구매내용: 방화벽, 메인스위치, L2스위치
- 구매예정 장비

품명	총계	대림도서관	문래도서관	선유도서관
도난방지 안테나	6	4	2	-
대출반납용PC	5	-	3	2
복사기용 코인기	2	-	1	1
바코드리더기	8	3	3	2
RFID 데스크탑 리더기	2	2	-	-
방화벽	1	-	1	-
스위치(메인, L2)	3	-	3	-

□ 세부 추진계획

- 도서관리 정보화시스템 및 전산장비 구매계획 수립: 2월 ~ 3월
- 장비 설치 공사 시행 및 구매 설치: 3월 ~ 4월

□ 소요예산: 68,227천원(구비 68,227)

도서관 시설개선 및 보수를 통하여 이용자에게 보다 안전하고 쾌적한 환경을 제공함으로써 이용자 시설 만족도 제고 및 시설안전 관리에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

- 시설개선을 통한 안전사고 사전 예방
- 시설보수 및 정비를 통한 쾌적한 이용자 환경 제공

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 사업내용
 - 대림도서관 냉난방기 핀코일 세척 및 비상문 자동개폐장치 설치
 - 문래도서관 화단 웬스 설치
 - 도서관 환경정비 및 점검
- 보수예정내역

구분	사업명	시기	사 유
대림 도서관	비상문 자동개폐장치 설치공사	3월	- 소방시설설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 10조에 의거하여 화재 및 정전 시 신속한 대피가 가능하도록하여 안전관리에 만전을 기하고자 함
	냉난방기 실내/외기 핀코일 세척	5월	- 냉·난방기 곰팡이 및 냄새 제거 - 냉·난방의 효율성 증대
문래 도서관	화단 웬스 설치	3월	- 도서관 폐관 후 화단의 청소년 집단출입 (흡연 및 음주행위)으로 안전사고 위험

□ 세부 추진계획

- 대림·문래도서관 종합공사계획 수립: 2월, 4월
- 문래도서관 화단웬스 설치공사: 3월
- 대림도서관 비상문 자동개폐장치 설치공사: 3월
- 대림도서관 냉·난방기 실내/외기 핀코일 세척: 5월
- 지속적인 도서관 환경정비 및 점검: 연중

□ 소요예산: 19,165천원(구비 19,165)

영등포구립도서관 개관 10주년을 맞아 도서관이 지나온 발자취와 현재 현황을 밝히고 미래정책을 설명하고자 함

□ 추진방향

- 영등포구립도서관 역사와 미래상 재정립
- 비전과 목표를 밝히고 그에 따른 정책 및 운영방향 제시

□ 사업개요

- 사업기간: 4월 ~ 11월
- 사업내용
 - 영등포구립도서관 설립 및 운영에 관한 자료조사
 - 영등포구 도서관 정책에 관한 자료조사
 - 영등포구립도서관 백서 발간
- 백서 주요내용
 - 도서관 연표, 기구 및 정원, 도서관 주요 기능 등
 - 주요 정책 및 업무별 핵심 사항 기술
 - 지역 특성화사업 및 우수 프로그램 추진 내용 및 성과

□ 세부 추진계획

- 백서발간 TF팀 구성: 4월
- 백서발간 계획 수립: 4월
- 자료조사: 4월 ~ 10월
- 구립도서관 백서 발간: 11월

□ 소요예산: 3,500천원(구비 3,500)