

제185회 구의회 제2차 정례회

2014. 11.20-12.19

2014년 주요업무 보고



구 의 회 사 무 국

보 고 순 서

I . 일 반 현 황	...	1
II . 2014 주요업무 추진실적	...	5
III . 2015 주요업무 추진계획	...	14

I . 일 반 현 황

1

의회 현황

□ 의회 연혁

1991년 (제1대)	1991. 3. 26 : 의원 선거 (33명) 1991. 4. 15 : 의회 개원
1995년 (제2대)	1995. 6. 27 : 의원 선거 (32명) 1995. 7. 1 : 의회 개원
1998년 (제3대)	1998. 6. 4 : 의원 선거 (22명) 1998. 7. 1 : 의회 개원
2002년 (제4대)	2002. 6. 13 : 의원 선거 (21명) 2002. 7. 1 : 의회 개원
2006년 (제5대)	2006. 5. 31 : 의원 선거 (17명) 2006. 7. 1 : 의회 개원
2010년 (제6대)	2010. 6. 2 : 의원 선거 (17명) 2010. 7. 1 : 의회 개원
2014년 (제7대)	2014. 6. 4 : 의원 선거 (17명) 2014. 7. 1 : 의회 개원

□ 제7대 의회

- 의원정수 : 17명 (지역구 15명, 비례대표 2명)
- 임 기 : 2014. 7. 1 ~ 2018. 6. 30
- 선거구수 : 7개 선거구

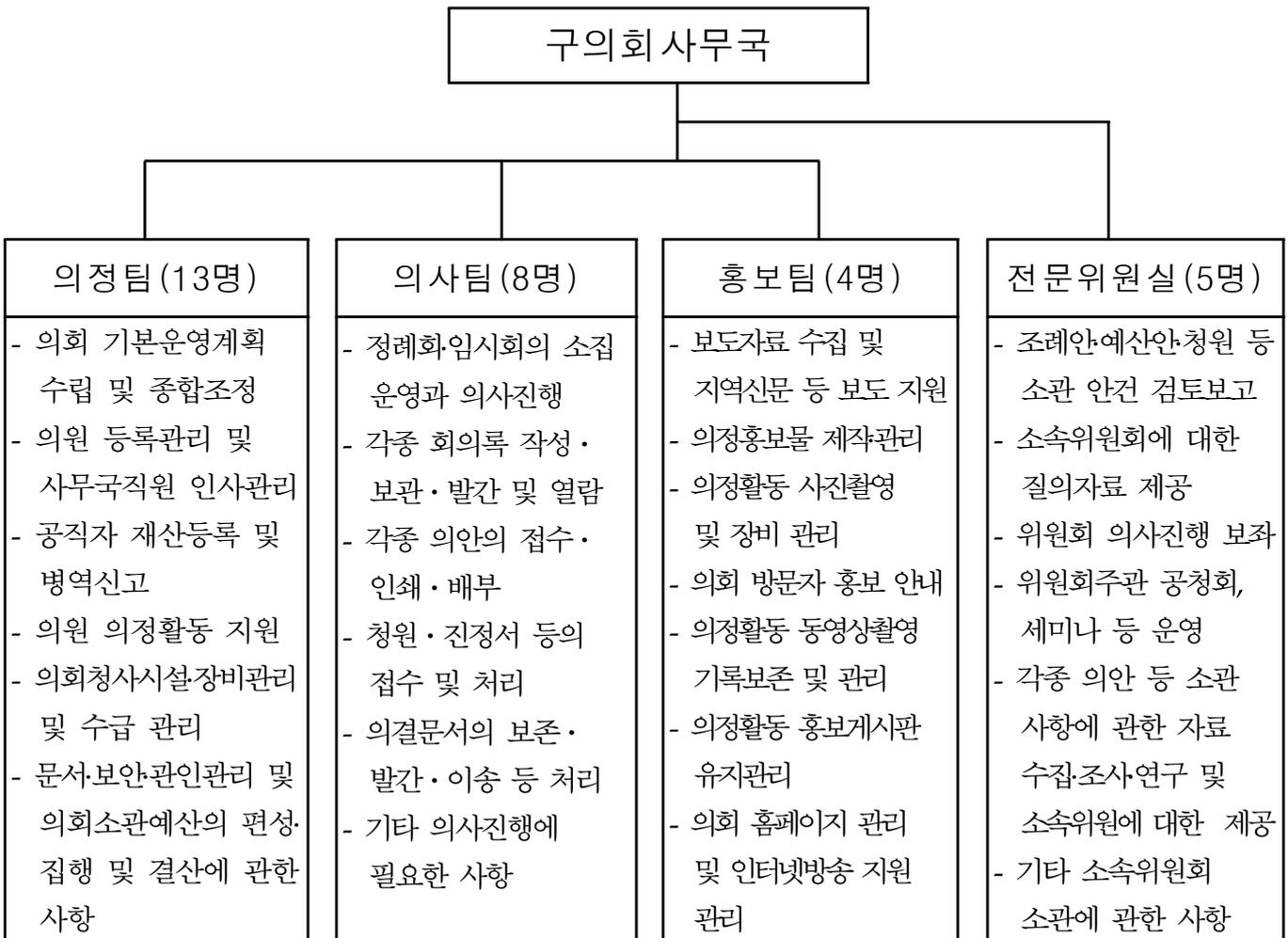
2

인 력

구분	계	일 반 직							별 정 직			
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	소계	5급	7급	8급
정원	27	24	1	1	5	6	9	2	3	1	1	1
현원	30	29	1	1	6	18	3	0	1	1	0	0
과부족	3	5	0	0	1	12	△6	△2	△2	0	△1	△1

3

조 직



4

주요 시설

○ 건물(영등포아트홀) 전체 규모

- 대 지 : 7,075 m^2

- 건 물 : 10,607 m^2

- 규 모 : 지하 1층, 지상 3층 (철근콘크리트 구조)

- 준 공 일 : 1993. 1. 6.

○ 의회 규모 (영등포아트홀 2층, 3층 중 일부) : 총 2,565.45 m^2

의사당 (3층)		사무국 (2층)	
구분	규모(m^2)	구분	규모(m^2)
계	1,818.4	계	747.05
본회의장	288 (방청석 55석)	국장실	28.2
제1소회의실	116.2	사무국	187.2
제2소회의실	116.2	수위실	12.6
의장실	129.6	휴게실	36
부의장실	70.4	구내식당(1층)	45.45
상임위원실(3)	240	문서고(1층)	28.8
전문위원실	94.9	복도 및 화장실 등	408.8
자료실	39.5		
회의실	81.6		
원내대표실	89.6		
복도 및 화장실 등	552.4		

5

주요 장비(차량)

차종	탑승인원	차명	수량	등록년도	내용연수	비 고
중형승합	25	카운티	1대	2004년	10년	
중형승합	12	그랜드 스타렉스	1대	2009년	10년	
대형승용 (RV)	5	쏘렌토	1대	2006년	10년	
대형승용	5	그랜저	1대	2007년	7년	

6

예산 집행 현황

(단위:천원)

단위사업	세부사업	예산액	집 행 액		이월 예상액	예상잔액 (%)
			집행액 (10.31 기준)	집행예정액 (12.31까지)		
합계		3,849,608	3,058,019	633,659		157,930 (95.9)
원활한 의정활동 지원	의정활동지원	989,773	751,334	173,716	0	64,723 (93.4)
	의정운영	220,887	139,001	54,815	0	27,071 (87.8)
	의회청사관리	220,049	158,307	41,288	0	20,454 (90.7)
의정홍보 활동강화	의정활동홍보	96,410	67,237	15,533	0	13,640 (85.8)
	홈페이지 운영	92,958	76,306	9,400	0	7,252 (92.1)
인력운영비	인력운영비	2,015,230	1,694,001	306,000	0	15,229 (99.2)
기본경비	기본경비	214,301	171,833	32,907	0	9,561 (95.5)

Ⅱ . 2014 주요업무 추진실적

연 번	사 업 명	쪽
①	구민과 함께하는 의정활동	6
②	의정활동 전문성 및 역량 강화	7
③	국내외 교류·협력 강화	8
④	집무환경 개선 및 시설물 유지관리	9
⑤	회기 운영	10
⑥	청소년 모의의회 개최	11
⑦	의정활동 홍보 강화	12

□ 사업기간 : 연중

□ 추진실적

○ 제7대 구의회 개원 기념식

- 일 시 : 2014.8.14.(목) 15:00
- 참여인원 : 260명(前 구의원 등 각계 각층 대표)
- 내 용 : 식전공연, 유공구민포창, 기념사, 동영상 상영 등

○ 을지연습 상황실 격려 방문

- 일 시 : 2014.8.19.(화) 14:00 ~ 16:00
- 방문기관 : 3개 기관(영등포구청, 영등포경찰서, 영등포소방서)
- 내 용 : 상황실 근무자 격려 및 을지연습 진행 상황 참관

○ 환경정비 대청소 및 캠페인 실시

일 시	장 소	참여 인원	내 용
‘14. 1. 28 (07:30~08:30)	영등포역 앞 (주변도로 1.1km)	총 56명 (의원, 공무원, 미회원)	- 보도 청소 - 침지류 제거 - 캠페인 실시
‘14. 9. 1 (07:30~08:30)	대림역 (주변도로 약 1km)	총 57명 (의원, 공무원, 미회원)	“

○ 사회복지시설 봉사활동

- 일 시 : 2014. 10. 7(화)
- 방문시설 : 서울시립 엘림노인전문요양원
- 참여인원 : 30명(의원, 직원)
- 내 용
 - 발맞사지, 식사수발 등 봉사활동
 - 위문품(세제류·맞사지오일, 과일 등) 전달

□ 사업기간 : 연중

□ 추진실적

○ 입법·법률고문 위촉 및 운영

- 위촉기간 : 2014.2.1 ~ 2016. 1.31
- 위촉인원 : 2명(변호사)
- 내 용 : 관련 법규의 해석 및 입법 정책 등 자문

○ 제7대 의원 당선자 오리엔테이션

- 일 시 : 2014. 6.18.(수) 11:00 ~ 13:00
- 대 상 : 17명(제7대 의원 당선자 전원)
- 내 용 : 구의회 현황, 주요 당면사항, 의사운영 안내, 간담회

○ 컴퓨터 활용 능력을 위한 전산교육

- 기 간 : 2014. 8. 20 ~ 8. 22(3일간)
- 대 상 : 의원 및 사무국 직원
- 내 용 : 컴퓨터 기초, 홈페이지 관리, 인터넷·SNS활용법 등

○ 역량강화 의정연수

- 기 간 : 2014.8.26 ~ 8. 28(2박 3일)
- 장 소 : 제주특별자치도
- 대 상 : 27명(의원17, 직원 10)
- 내 용 : 특강(예산 및 행정사무감사 기법, 건강강좌), 특화산업시찰

○ 의정활동용 노트북 구매 지급

- 지급시기 : 2014. 7월
- 지급대상 : 제7대 구의원 전원(17대)
- 소요예산 : 21,930천원

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 주요내용
 - 선진의회 운영실태 견학, 상호 기관의 우호협력을 통한 지속적인 교류 추진
 - 지방자치단체의 주요정책 및 행정 성공사례 발굴

□ 추진실적

○ 국제 자매도시 초청 방문

- 기 간 : 2014.11.3.(월)~11.7.(금)
- 방문지역 : 중국(문두구구 인민대표대회, 상해교통대학 등)
- 방문인원 : 총23명(의원17, 직원6)
- 추진내용
 - 문두구구와의 미래지향적 교류 및 우호 협력 다짐
 - 중국의 우수사례체험, 우리구의회 발전방향 모색
 - 국제적인 감각과 세계화에 대한 역량강화

○ 국내 지방의회 비교시찰

구분	기간	장소	참여인원	활동내용
의원	10. 1.~10. 3	곡성군의의회 순천시의의회	1명	-지방의회 일반현황 및 운영실태 견학
	10.8.~10.10	영암군의의회 보령시의의회	6명	-의원 의정활동 및 홍보관련 참고사례 수집
	10.13.~10.15	산청군의의회	6명	-지역문화사업 및 특화사업 시찰
	10.13.~10.15	해남군의의회	2명	-기타 문화유적지 및 지역명소 탐방
직원	11. 3.~11. 5	영덕군의의회	9명	-방문지의의회 주요정보교환 및 자료수집 -타의회 의원들의 의정활동 및 상임위 활동현황 파악
	11. 5.~11. 7	부안군의의회	8명	-우리구의회와 차별화된 시설현황 확인 -기타 벤치마킹이 필요한 운영체계 확인

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 내 용 : 전산시스템 교체 및 정비, 사무실 환경개선 공사, 집기 구입 등

□ 추진실적

○ 7대 구의회 개원에 따른 환경개선 공사

- 기 간 : 2014. 6월 ~ 8월
- 내 용
 - 상임위원실 집기구매, 사무실 재배치, 원내대표 사무실 설치
 - 7대 의원 현황판, 안내 표지판 등 제작 설치
 - 복도 롤스크린 설치, 펜코일 카바 시트지 부착, 카펫트 교체
 - 제6대 의원 재직 기념동판 설치
 - 청사 대청소(바닥 왁스, 유리창, 카펫트, 쇼파 등)
- 소요예산 : 33,201천원

○ 제7대 개원 대비 시설 및 장비보강

- 기 간 : 2014. 1월 ~ 8월
- 내 용
 - 회의시스템 H/W, S/W 업그레이드
 - 노후 방송장비 교체 및 보수
 - 모니터 교체(본회의장, 부의장실, 상임위원실, 회의실)
- 소요예산 : 39,861천원

○ 방송장비 및 서버시스템 유지관리

- 기 간 : 연중
- 내 용
 - 음향비디오, 영상, 인터넷 시설관리 및 유지보수
 - 홈페이지, 생방송, 편집 서버 등 기반 시스템 유지보수
- 소요예산 : 22,816천원

연초 계획된 의사일정을 차질 없이 준비·진행하여, 원활하고 예측 가능한 의정활동 지원을 적극 도모하였음.

□ 회기운영 실적 : 총 6회 70일(임사회 4회 27일, 정례회 2회 43일)

구 분	회 기	기 간	일 수	주 요 안 건
임사회	제180회	2. 5 ~ 2.12	8일	○ 업무보고, 조례안 등 심사
임사회	제181회	4.10 ~ 4.14	5일	○ 결산검사위원 선임 및 조례안 등 심사
임사회	제182회	7. 15 ~ 7. 21	7일	○ 제7대 전반기 의장·부의장 선거 ○ 제7대 전반기 상임위원회 위원 선임 ○ 제7대 전반기 상임위원회 위원장 선거
정례회	제183회	9.19 ~ 10.1	13일	○ 업무보고, 조례안 등 심사 ○ 결산 및 예비비지출 승인안 심사
임사회	제184회	10.17 ~ 10.23	7일	○ 조례안 등 심사 ○ 2014년도 제1회 추가경정예산안 심사 ○ 행정사무감사 계획서 작성 및 승인
정례회	제185회	11.20 ~ 12.19	30일	○ 업무보고, 행정사무감사 ○ 2015년도 예산안 및 조례안 등 심사

□ 행정사무감사 실시

- 시 기 : 제2차 정례회 회기 중
- 대 상 : 구청 전부서, 시설관리공단, 문화재단
- 장 소 : 제1감사장(행정위원회), 제2감사장(사회건설위원회)
- 방 법 : 서류감사 및 현지확인, 부서장 현황보고 청취 등
- 조치사항
 - 시정 및 처리 요구사항과 건의사항 집행부 이송 조치 요구
 - 행정사무감사 결과보고서 발간(2015. 3월 중)
- 소요예산 : 1,500천원

□ 회의록 제작

구 분	CD 회의록	영구보존 회의록
횟 수	연 2회(상·하반기)	1회(11월 중)
수 량	5CD 50set	16권 내외
용 도	배부용(구의원, 국가기록물관리소, 구청 등)	영구보존용
소요예산	3,500천원	1,000천원

영등포구 청소년들에게 지방의회의 기능과 역할을 배우고 직접 의사진행 체험 기회를 균등하게 지속적으로 부여 함

□ 사업개요

- 대 상 : 관내 초등학교 및 중학생
- 내 용 : 교내문제, 사회문제 등 선정된 안전에 대해 직접 의사진행
- 방 법 : 학교별 신청·접수

□ 추진방향

- 관내 초·중학생에게 지방의회의 참모습을 직접 체험할 수 있는 기회 제공
- 모의의회를 통한 민주적 토론문화 정착과 지방자치의 소중함을 알게 함으로써 지역사회에 이바지 할 수 있는 청소년 육성
- 학부모 참관을 유도하여 의회에 대한 이해증진 확산

□ 추진실적

- 시 기 : 10.27(월)~10.31(금), 11.12(수) - 5일간
- 횟 수 : 5회
- 장 소 : 영등포구의회 본회의장
- 참여학교 : 영신초, 도신초, 신대림초, 대방초, 여의도초
- 인 원 : 학생 및 선생님 122명
- 안 건 : 결의안(학교폭력 추방을 위한 촉구 결의안)
조례안(실내 쓰레기 투기자 벌칙 조례안)

□ 예산액

(단위: 천원)

총예산액	집행액	집행율(%)
9,650	6,515	67.5%

지식 정보화 시대에 맞추어 의회의 의정활동을 구민에게 신속하고 정확하게 제공하여 열린의정, 정책의정, 바른의정 실현으로 구민에게 다가가는 참 의회상을 정립하고자 함

□ 추진실적

- 2014년 6대 후반기 및 7대 전반기 구의회 수첩 제작
 - 제작시기 : 1월, 8월
 - 제작부수 : 각650부
 - 내 용 : 의회연혁, 의원명단, 구의회조직도 등
- 2014년 상·하반기 전화수첩 제작
 - 제작시기 : 1월, 7월
 - 제작부수 : 각200부
 - 내 용 : 구청 팀장이상 간부 비상연락망 및 유관기관 연락처 등 수록
- 제7대 전반기 상임위원회 조직도 제작
 - 제작시기 : 7월
 - 제작부수 : 1,000부
 - 내 용 : 상임위원회별 조직도 및 의원별 사진, 전화번호 등재
- 영등포구의회 소식(제26호) 발간
 - 발간시기 : 6월
 - 발행부수 : 500부(32면)
 - 내 용 : 상반기 정례회, 임시회 및 현장방문, 비교시찰, 자원봉사 등 의정활동 수록
- ‘영등포의정’ 발간
 - 발간시기 : 10월
 - 발행부수 : 400부(28면)
 - 수록내용 : 의원 소개, 의회의 조직·기능·운영, 홈페이지 안내 등

○ ‘6대 의회사’ 발간

- 발간시기 : 2015년 1월(예정)
- 발간부수 : 200부(650면 내외)
- 수록내용 : 6대 의회 의정활동의 체계적 정리 및 정보자료 보존 활용

○ 2014년 구의회 홈페이지, 인터넷 방송 유지관리 용역

- 용역시기 : 1월 ~ 12월
- 내 용 : 의회 홈페이지 유지관리, 인터넷 방송 운영, 회의록 시스템 관리
- 용역업체 : (주)제윤

○ 2014년 의정활동 동영상 촬영 및 편집 용역

- 용역시기 : 1월 ~ 12월
- 내 용 : 현장방문, 민원처리, 봉사활동, 세미나, 개원 기념식 등 주요행사 동영상 자료수집
- 용역업체 : (주)제윤

○ 제7대 의회 홈페이지 및 모바일 홈페이지 전면 개편

- 개편기간 : 2014. 5.~8.
- 내 용 : 홈페이지 메인개편 및 의원 개인홈페이지 신규 구축
모바일 홈페이지 메인 및 세부 개편
의원 디자인 QR코드 이미지 제작

□ 예 산 액 : 총189,368천원

예 산 액	집 행 액(10.31기준)	집행율(%)
189,368천원	155,230천원	82

Ⅲ. 2015 주요업무 추진계획

연 번	사 업 명	쪽
①	구민과 함께하는 의정활동	15
②	의정활동 전문성 및 역량 강화	16
③	국내외 교류·협력 강화	17
④	집무환경 개선 및 시설물 유지관리	18
⑤	회기 운영	19
⑥	청소년 모의의회 개최	20
⑦	의정활동 홍보 강화	21

1 구민과 함께하는 의정활동

구민의 곁에서 현장중심의 다양한 의정활동을 통해 구민의 뜻을 적극 수렴하여 구정에 반영하고 구민과 함께하는 열린 의회상을 정립하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간 : 연중
- 추진방향
 - 지역사회 현안사업 추진현장 방문을 통한 주민 불편사항 청취
 - 유관기관과의 긴밀한 유대관계를 통해 주민 불편사항 적극 해결
 - 봉사활동을 통해 소외계층에 대한 애환과 복지수요에 대한 의견수렴

□ 추진계획

- 제7대 구의회 개원 1주년 기념행사
 - 시 기 : 7월 중
 - 초청대상 : 300여명(前 구의원 등 각계각층 대표)
- 상임위원회 현장방문 의정활동
 - 시 기 : 연중
 - 방문대상 : 민원현장, 복지시설, 공사·재난·재해현장, 전통시장 등
- 환경정비 대청소 및 캠페인 실시
 - 시 기 : 연 2회(상·하반기)
 - 대상지역 : 유동인구 집중지역 및 상가 밀집지역 등 환경정비가 필요한 곳
- 지역사회 봉사활동 참여
 - 시 기 : 연 중
 - 대상시설 : 장애인복지시설 및 노인복지시설 등
- 을지연습 상황실 방문
 - 방문대상 : 3개 기관 상황실(구청, 경찰서, 소방서)
 - 내 용 : 을지연습 진행상황 참관, 근무직원 격려 및 위문품 전달
- 지역사회 및 의회 발전 유공자 표창
 - 시 기 : 연중
 - 대 상 : 유공 구민 및 기관·단체 소속원 등

□ 소요예산 : 20,000천원

2 의정활동 전문성 및 역량 강화

의정활동 수행에 필요한 전문지식과 변화하는 의정지식을 습득하여 새로운 정책대안 마련과 지역사회 발전 및 주민의 복리증진에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간 : 연중
- 주요내용
 - 예산안 심사, 행정사무감사, 조례안 입법 및 심사 기법 등
 - 각종 사회적 이슈가 되는 현안 사항
 - 의정활동 수행에 필요한 전문적이고 실무적인 지식의 습득

□ 추진계획

- 지방의회 의원연수 참여
 - 시 기 : 연중
 - 대 상 : 희망 의원
 - 방 법 : 국회 등에서 지방연수계획에 의거 추진하는 연수 참여
- 역량강화 의정연수 및 산업시설 견학
 - 시 기 : 연 1회
 - 대 상 : 의원 및 직원
 - 내 용 : 분야별 전문가 초청강연 및 우수한 산업시설현장 견학
- 입법·법률고문 운영
 - 기 간 : 연중
 - 내 용
 - 관련 법규해석 및 자치법규 제·개정 등에 관한 자문
 - 의회관련 쟁송사건 소송 등
- 의원 자료실 정비·보강
 - 시 기 : 연 중
 - 내 용 : 의정활동 자료 및 각 분야별 전문서적 확충

□ 소요예산 : 66,160천원

3 국내외 교류·협력 강화

국내외 선진의회 운영실태를 견학하여 의정 활동의 전문성을 높이고 의원들의 역량을 강화하여 우리 실정에 맞는 구정발전 방안을 강구하는 등 의정활동의 수준 향상을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간 : 연중
- 주요내용
 - 선진의회 운영실태 견학 및 상호 우호협력을 통한 지속적인 교류 추진
 - 지방자치단체의 주요정책 및 행정 성공사례 발굴
 - 지역경제 활성화를 위한 주요 산업현장 방문

□ 추진계획

- 공무 국외 연수
 - 시 기 : 연중
 - 참여대상 : 의원 및 수행 직원
 - 내 용 : 선진 우수시책 및 의정 우수사례 벤치마킹
 - 소요예산 : 58,500천원(의원 42,500천원, 직원 16,000천원)
- 의원 지방의회 비교시찰
 - 시 기 : 상반기
 - 대 상 : 우수 지방의회
 - 내 용 : 의회 기관방문, 지역 특화산업 시찰, 의정자료 수집 등
 - 소요예산 : 5,746천원
- 직원 지방의회 비교견학
 - 시 기 : 4월 ~ 5월 중
 - 대 상 : 수범사례 지방의회
 - 내 용 : 의회 운영실태 및 시설 견학, 우수 실무사례 수집 등
 - 소요예산 : 4,656천원

쾌적하고 편리한 집무환경 개선으로 회의진행과 의정활동이 원활하게 이루어질 수 있도록 청사 내 시설물 관리에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 내 용 : 방송시스템 보수 및 정비, 사무실 환경개선 공사 등

□ 추진계획

○ 방송장비 교체 및 보수

- 기 간 : 연중
- 내 용 : 노후 케이블 및 비호환성 장비의 교체
 - 문자발생 자막기, HDMI(디지털신호)장거리케이블, 영상데이터 송·수신 케이블 등
- 소요예산 : 22,000천원

○ 개인정보 보호 필터링구축

- 기 간 : 2015. 1월
- 내 용 : 개인정보보호에 필요한 필터링 소프트웨어 구축
- 소요예산 : 22,570천원

○ 사무실 등기구 교체 공사

- 기 간 : 2015. 2월~ 3월
- 내 용 : 3층 사무실 등기구 LED램프 교체 등
- 소요예산 : 15,000천원

○ 본회의장 개별 냉난방기 설치공사

- 기 간 : 2015. 1월~2월
- 내 용 : 노후된 냉난방기 교체 공사
- 소요예산 : 45,000천원

○ 방송장비 및 서버시스템 유지관리

- 기 간 : 연중
- 내 용
 - 음향비디오, 영상, 인터넷 시설관리 및 유지보수
 - 홈페이지, 생방송, 편집 서버 등 기반 시스템 유지보수
- 소요예산 : 31,030천원

연초 계획된 의사일정을 차질 없이 준비·진행하여, 원활하고 예측 가능한 의정활동 지원을 적극 도모하고자 함.

□ 회기운영 계획 : 총 7회 75일 (정례회 2회 44일, 임시회 5회 31일)

구분	회기	기간	일수	주요안건
임시회	제186회	2. 6 ~ 2. 13	8일	○ 업무보고 ○ 조례안 등 심사
임시회	제187회	4. 24 ~ 4. 28	5일	○ 결산검사위원 선임 ○ 조례안 등 심사
임시회	제188회	5. 29 ~ 6. 4	7일	○ 조례안 등 심사
정례회	제189회	7. 1 ~ 7. 14	14일	○ 업무보고 ○ 조례안 등 심사 ○ 2014년도 결산안 심사 ○ 구정질문
임시회	제190회	9. 11 ~ 9. 15	5일	○ 조례안 등 심사
임시회	제191회	10. 16 ~ 10. 21	6일	○ 조례안 등 심사 ○ 행정사무감사 계획서 작성 및 승인
정례회	제192회	11. 20 ~ 12.19	30일	○ 업무보고 및 행정사무감사 ○ 조례안 등 심사 ○ 2016년도 예산안 심사

□ 행정사무감사 실시

- 시 기 : 제2차 정례회 회기 중
- 대 상 : 구청 전부서, 시설관리공단, 문화재단
- 장 소 : 제1감사장(행정위원회), 제2감사장(사회건설위원회)
- 방 법 : 서류감사 및 현지확인, 부서장 현황보고 청취 등
- 조치사항
 - 시정 및 처리 요구사항 집행부 이송
 - 행정사무감사 결과보고서 발간(2016. 3월 중)
- 소요예산 : 1,500천원

□ 회의록 제작

구분	CD 회의록	영구보존 회의록
횟수	연 2회(상·하반기)	1회(11월 중)
수량	1회당 3CD 50set	16권 내외
용도	배부용(구의원, 국가기록물관리소, 구청 등)	영구보존용
소요예산	4,200천원	1,000천원

청소년들이 직접 구의회 의사진행을 통해 구의회 기능과 역할을 배우고 교실 밖 민주주의 체험학습을 통해 성숙한 민주시민 의식 함양에 도움을 주고자 함.

□ 사업개요

- 대 상 : 관내 초등학생 및 중학생
- 내 용 : 교내문제 등 관심분야에 대하여 직접 의사진행
- 방 법 : 학교별 신청·접수

□ 추진방향

- 관내 초·중학생에게 지방의회의 참모습을 직접 체험할 수 있는 기회 제공
- 모의의회를 통한 민주적 토론문화 정착과 지방자치의 소중함을 알게 함으로써 지역사회에 이바지 할 수 있는 청소년 육성
- 학부모 참관을 유도하여 의회에 대한 이해증진 확산

□ 추진계획

- 시 기 : 2015. 5월 및 10월 중
- 횟 수 : 10회
- 장 소 : 영등포구의회 본회의장
- 대 상
 - 초등학교 : 5~6학년 (23개교)
 - 중 학 교 : 1~2학년 (11개교)
- 인 원 : 1회당 30명 내외
- 모의안건 : 교내 문제, 사회문제 등 참여 학교가 자율 선정
- 참가방법 : 참여공문 발송 후 신청·접수

□ 소요예산 : 약 7,000천원

지식 정보화 시대에 맞추어 의회의 의정활동을 구민에게 신속하고 정확하게 제공하여 열린의정, 정책의정, 바른의정 실현으로 구민에게 다가가는 참 의회상을 정립하고자 함

□ 추진계획

○ 의정활동 홍보

- 홍보기간 : 연중
- 16개 지역신문사 및 CMB방송에 각종 의정활동 보도자료 제공 및 광고 게재
- 구청 행복소식지에 월 1회 의정활동 게재

○ 의정활동 동영상 제작

- 제작기간 : 연중
- 촬영대상 : 현장방문·민원처리, 봉사활동, 세미나, 개원 기념식 등
- 사업내용
 - 주요 의회 주관 행사 동영상 촬영, 편집, 기록물로 보존
 - 의회 홈페이지 동영상 자료 및 의원 개인별 의정활동 자료로 제공·활용
 - 의회 개원식 관련 홍보 동영상 제작

○ 의회 소식지 발간

- 발간시기 : 연 2회(7월, 12월)
- 발행부수 : 매 회당 500부(35면 내외)
- 수록내용 : 반기별 의정활동(정례회·임사회, 현장방문, 구정감사 등)
- 배 부 처 : 의원, 구청, 동주민센터, 유관기관, 타 지방기초의회 등

○ 인터넷 방송 운영 및 홈페이지 유지관리

- 기 간 : 연중
- 의회 인터넷 생방송 및 녹화방송 운영
- 의회 홈페이지 및 회의록 시스템 유지관리

○ 의회행사 및 의원별 행사 기록관리

- 시 기 : 연중
- 방 법 : 행사별 사진을 촬영하여 구의회 기록물 및 의원별 개인홈페이지 등재
- 사업내용 : 구의회 홈페이지 등재 및 게시판, 주민센터에 홍보 및 배부 활용

○ 의정활동 방송 콘텐츠 구입

- 기 간 : 연중수시
- 사업목적 : 방송 전문인력(CMB)이 제작 및 방송한 의정활동 콘텐츠를 구입하여 홍보영상으로 재사용하는 등 홍보효과 극대화
- 사업내용
 - 영상구성 : 뉴스(30회), 기획물(30회), 의회 공지사항(수시)
 - 홈페이지 게재 및 구청 소통TV에서 재방영

○ 일반 임기제 공무원(영상분야) 채용

- 채용분야 : 영상홍보(사진촬영 등)
- 채용인원 : 1명
- 등 급 : 일반임기제 공무원 9급상당(계약직 마감)
- 채용기간 : 계약일로부터 최대 5년 (※2015년 5월 채용 예정)
- 채용방법 : 공개모집 후 자체심사위원회 심사 및 선발

○ 수첩 제작

구분	시기	수량	내용	소요예산액	배부처
의회 수첩	1월	650부	- 의회 연혁, 의원 명단 - 구의회 조직도, 전화번호 - 일일행사계획표 등	7,000천원	- 의원 - 구청, 동주민센터 - 유관기관 등
포켓용 전화수첩	연2회 (1월, 7월)	400부 (200부×2회)	- 구의회 기구표 - 6급 이상 간부 비상연락망 - 유관기관 연락처 등	2,800천원	- 구의원

□ 소요예산 : 192,315천원