

제125회 구의회

2006년도 제2차 정례회



주요업무계획

(’06 실적 및 ’07 계획)

2006. 11.

기 획 예 산 과

순 서

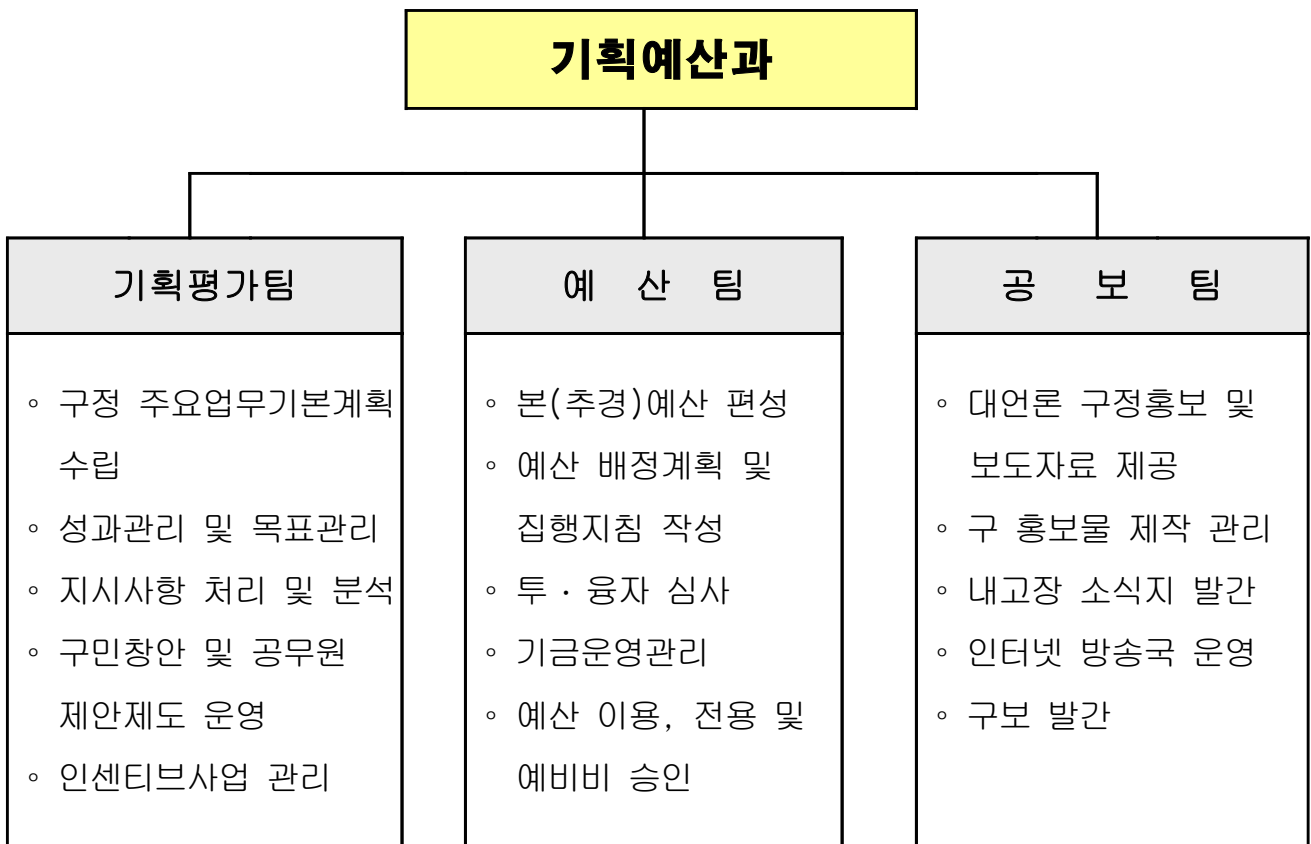
 일반 현황	1
 2006 주요업무 추진실적	2
 2007 업무추진목표와 방향	5
 2007주요업무계획	6

1. 일반 현황

1 인 력

구 분	계	일 반 직					기능직			계약직
		5급	6급	7급	8급	9급	7급	8급	9급	
정 원	21	1	3	5	7	1	1	1	1	1
현 원	22	1	3	9	3	3	1		1	1
과부족	+1	.	.	+4	-4	+2	.	-1	.	.

2 조 직



II. 2006 주요업무 추진실적

1 **주요업무 추진평가** - 3/4분기

- 대상사업 : 254개 사업
- 추진실적

(단위 : 건)

계	완결	정상	미흡	취소	계획변경
254	21	207	25	1	0

2 **지시사항 관리** - 3/4분기

(단위 : 건)

구분	계	완 료	정상추진	미흡
구 청 장	180	46	125	9
부구청장	143	26	113	4

3 **계절별 종합대책 추진**

- 종합대책 수립 : 4회(겨울철, 여름철, 설날, 추석절 종합대책)
- 종합상황실 운영 : 2회(설날, 추석절)
- 추진상황 및 결과 보고 : 총 11회

4 **구민창안 및 공무원제안제도 운영**

- 상반기 실적('05. 10. 1 ~ '06. 3. 31)
 - 접 수 : 43건(구민창안 8건, 공무원제안 35건)
 - 심사결과 : 창안등급 대상 없음
- 하반기 실적('06. 4. 1 ~ '06. 9. 30)
 - 접 수 : 64건(구민창안 25건, 공무원제안 39건) - ※ 11월 중 심사 예정

5 **구민만족도 및 2007 구정 운영방향 설문조사**

- 추진기간 : 8 ~ 9월(영등포 거주 19세이상 남·녀 1,000명)
- 조사대상 : 구민 만족도 및 구정 방향(18개 항목)
- 조사기관 : (주)한국리서치
- 조사결과

조사내용	조 사 결 과
구민 만족도	○ 거주환경 : 만족 51.6% (청소67.3%, 생활편의시설65.2%) ○ 중점 개선 영역 : 주거여건, 녹지 및 공원 여건
구정운영 방향	○ 중점추진분야 : 녹지환경(26.2%), 도시발전(19.8%), 지역경제(19.7%) ○ 예산우선투입분야 : 녹지환경(23.6%), 보건복지 (22.6%)
영등포구에 바라는 점	○ 낙후된 아파트 및 주택재개발 등 주거환경 개선 ○ 주차시설 확충 및 주차문제 개선 등

6 **사업예산 편성추진**

- 행정자치부 사업예산담당 대상 매뉴얼 교육 실시 (2월)
- 사업별 예산 실무 및 전산매뉴얼 자체교육 실시 (2월)
- 2006 사업예산편성 완료 및 행정자치부 제출 (4월)
 - 정책사업 53, 단위사업 168, 인건비, 기본경비, 재무활동

7 **재정운영상황 공시**

- 공시대상 : '05년도 재정운영결과 등(공시일 : 8.30)
- 공시의 종류
 - 공통공시 : 구 전체 재정운영결과와 재정운영에 관한 주요사항
 - 특수공시 : 지역특성을 고려한 주민숙원사업 등 추진실적
- 공시내용
 - 공통공시 : 재정운영상황 등 10개 항목(행자부 지정)
 - 특수공시 : 영등포 뉴타운사업 등 주민숙원 12개 사업
- 공시방법 : 구 홈페이지 게재 및 홍보용 책자 300부 발간

8**언론보도 실적**

- 기 간 : 1. 1 ~ 10. 31현재
- 보도내용 : 구 주요사업 및 현안 · 행사 등
- 보도실적 : 총 3,484건[중앙언론(신문,TV등) 150, 광역 · 지역신문 3,334]

9**행정자료용 기록영상물 제작**

- 제작형태 : Digi-Beta 촬영(50분 분량)
- 계약금액 : 26,230천원(협상에 의한 계약)
- 수록내용 : 영등포구주요사업계획, 문화, 풍물, 구민생활, 사계의 변화
- 완료예정일 : '06. 12월

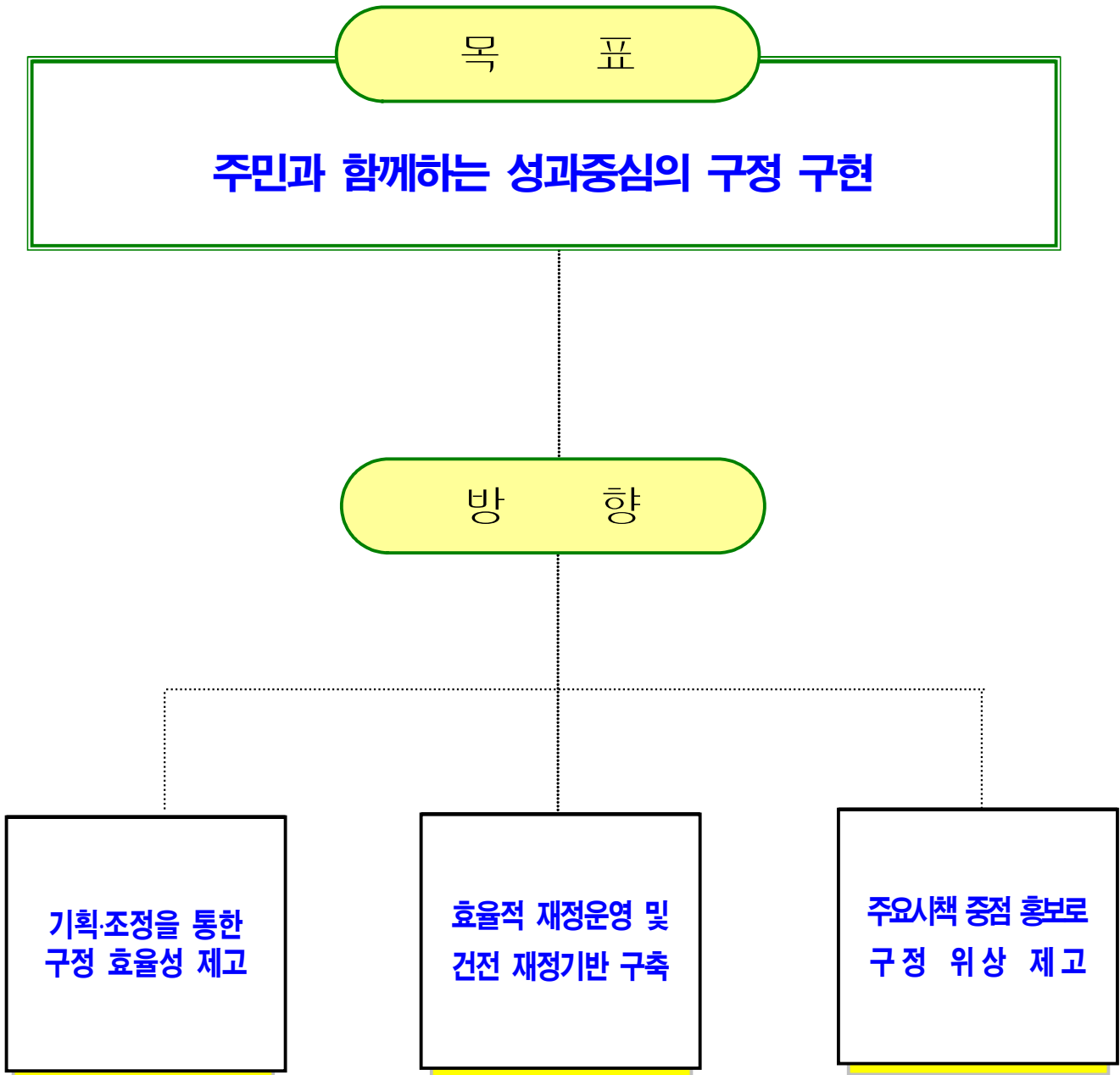
10**인터넷방송국 운영**

- 사업내용 : 콘텐츠 제작 및 방영(2004.12.1 개국)
- 편성 프로그램 : 주간뉴스, 포커스라인, 배움터, 열린마당, 확대간부회의 생중계
- 추진실적 : 총 281회(주간뉴스 43회, 포커스라인 99, 배움터 119회, 생 중 계 20)

11**구정 주요책자 발간**

- 성과관리제도와 사업평가 ----- 200부(1월)
- 2007 주요업무계획 ----- 500부(2월)
- 2006 성과관리계획 ----- 200부(3월)
- 구정운영 4개년 계획 ----- 200부(3월)
- 공무국외여행보고서 ----- 100부(3월)
- 2005 해외연수 보고서 ----- 100부(3월)
- 2006 영등포구 공무원 목표 ----- 100부(4월)
- 2006 구정백서 ----- 500부(6월)
- 구민만족도 및 2007구정운영방향에 대한 여론조사 결과 --- 100부(9월)
- 2006 주요업무종합평가결과 ----- 200부(12월)

Ⅲ. 2007 업무추진목표와 방향



IV. 2007 주요업무계획

구청 주요사업 종합 조정

1

구청운영 4개년계획 수립 및 관리

우리구 장래의 청사진을 제시하고 구정의 근간이 되는 구정운영4개년 계획을 내실있게 수립하여, 구정이념을 실현하고 혁신적이고 발전적인 미래상 제시

□ 추진 방향

- 영등포종합발전계획과 연계하는 중장기 정책목표 설정
- 구정목표와 3대 비전을 제시하고 추진 우선과제 선정
- 실효성 확보를 위하여 매년 수정·보완하는 연동계획
- 분야별 시책사업의 달성수준 및 기대효과 제시

□ Vision 영등포 2008의 구성(구청운영4개년 3차년도)

- 민선4기 구정목표와 방향 : 구정목표, 3대 비전, 구정방향
- 영등포의 미래 : 영등포의 현재와 미래의 모습
- 21대 중점과제 : 주요 추진 중점 과제 ('05·'06년 성과포함)
- 분야별 사업계획 : 보건복지, 문화체육 등 7개 분야 134개 사업
- '07 주요신규(확대)사업 : '07년부터 새롭게 추진하는 사업
- 재정운용계획 : 재정여건 및 운용방향, 세입·세출전망 등

□ 세부 추진일정

- 21대 중점과제 및 분야별 추진사업 부서별 자체평가 : 1월
- 신규사업 발굴 및 대상사업 계획 수립 : 2월
- 구정운영4개년(3차년도)계획 확정 : 3월
- “Vision 영등포 2008” 책자발간 및 배포 : 4월

사업별 예산제도 · 업무평가제도 · 목표관리제 등을 유기적으로 통합, 성과와 실적 중심의 구정운영체계를 구축하여 구정의 성과를 제고하고 자체평가 내실화를 통한 구민중심의 행정서비스 제공

□ 추진 방향

- 업무평가, 목표관리제 등을 유기적 통합, 종합성과계획으로서의 위상 정립
- 성과지표, 검증방법, 목표체계 등을 보완하여 평가의 객관성 확보
- 업무평가 결과의 효율적 활용

□ 추진 계획

- 주요사업에 대한 성과관리계획 수립 : 1 ~ 2월(2월말까지 확정)
 - 수립절차 : 3단계 검토과정을 거쳐 확정
 - 1단계 : 수립 부서별 및 수합 국별 자체 검토
 - 2단계 : 합동검토(기획예산과, 수립부서)
 - 3단계 : 업무평가위원회 심의·확정
 - “2007 성과관리계획” 책자발간 및 배포 : 2월
 - 성과관리계획에 대한 업무평가 내실화
 - 정기평가 : 사업의 효과성 및 목표달성도 위주(상·하반기)
 - 수시평가 : 사무추진과정의 보완·촉진대책 및 대안제시 위주
 - 종합평가 : 12월 (성과 우수사업에 대해 인센티브 제공)
 - 평가결과의 활용
 - 문제점 도출 사업은 보완·발전대책 수립후 익년도 업무추진에 반영
 - 전략·성과목표 등을 4·5급 공무원의 목표달성도 측정 자료로 활용
 - 성과관리시스템의 미비점 보완
 - 사업·성질별 성과지표에 대한 표준지표 도입검토
 - 성과관리시스템 판정결과에 대한 이의제기 항목 신설
- ※ '06 실적 : 254개 사업 전산관리(개발), 업무평가보고회 2회

3

지시사항 처리 및 심사분석

□ 추진 방향

- 지시사항을 신속히 전파하고 효율적인 관리체계 확립
- 구정의 원활한 운영과 효율성 확보

□ 추진 계획

- 심사평가
 - 지시사항의 추진상황을 자체적으로 분석·평가(부서장)
 - 지시사항 입력현황을 토대로 분기별 심사평가 실시(기획예산과)
 - 부진사항 관리
 - 심사평가 결과 부진사항은 정상추진 대책 강구 및 수시 심사평가 실시
 - 부진사항의 소관 국·소장은 정상추진을 위해 현장 확인, 관리대책 강구
- ※ '06 심사평가(9월말 현재) : 3회 323건(완료 72, 정상 238, 미흡 13)

4

계절별 종합대책 추진

□ 추진 방향

- 주민 생활과 밀접한 분야에서 주민 불편을 미연에 방지
- 주민들이 안심하고 생활할 수 있는 책임행정 구현
- 계절별 유관기관 간 유기적 협조로 안전하고 쾌적한 생활환경 조성

□ 추진 계획

- 추진분야 : 계절별 4개 종합대책
 - 겨울철(5개 분야) : 제설 및 교통, 주민생활 불편해소 등
 - 여름철(6개 분야) : 수방대책, 구민보건 및 위생관리 등
 - 설 날(7개 분야) : 교통대책, 구민생활 불편해소 등
 - 추석절(6개 분야) : 귀성·귀경객 수송대책 등
- 추진방법
 - 소관 부서별 자체계획 및 분야별 종합대책 수립 : D-10
 - 종합상황실 운영 : 4개반 (24시간 행정기능 유지)

주민의견 수렴 및 구정의 효율성 제고

1

구민만족도 및 구정 운영방향 설문조사

□ 조사 방향

- 전문용역기관을 통한 조사로 조사결과의 객관성 및 신뢰도 확보
- 구정과 관련된 제반시책에 대한 구민 만족도 및 불만요인 파악
- 분야별 개선요인 도출 후, 익년도 구정운영에 반영

□ 추진 계획

- 조사대상 : 영등포구에 거주하는 만 19세 이상 남녀 1,000명
- 조사내용 : 구민만족도 및 2008 구정 운영방향
 - 구정 전반에 대한 만족도 및 각종 사업시행의 효율성 측정
 - 분야별 요구하는 사업에 대한 의견수렴
 - 익년도 구정운영 방향, 예산배분에 대한 의견 수렴
 - 익년도 추진사업, 요구하는 사업의 우선순위 의견수렴
- 조사결과 활용 : 구정 운영방향 설정 및 예산편성에 반영

2

위원회 운영 활성화

□ 위원회 현황('06. 10월말 현재)

- 위원회수 : 72개(법 령 44, 조 례 18, 규 칙 9, 훈 령 1)
- 위원수 및 구성 : 845명
 - 민간위원 492(58.2%), 구의원 29(3.4%), 시민단체 7(0.8%), 공무원 317(37.5%)
- ※ '06 실적
 - ┌ 여성위원 참여율 향상 : 25.9%(135명) → 29.9%(162명)
 - └ 시민단체위원 참여율 향상 : 0.4%(3명) → 0.8%(7명)

□ 중점 추진계획

- 위원회 정비 및 신설 억제를 통한 지속적인 관리·추진
 - 기능이 쇠퇴하였거나 유사·중복된 위원회는 가급적 통·폐합
- 위원회 신설시 운영시한을 정하는 일몰제 도입
- 합리적이고 내실있는 위원회 위원 구성(정부 권장내용 준수)
 - 여성위원 40%이상, 시민단체 위촉비율 20%이상

3**구민창안 및 공무원 제안제도 운영 활성화****□ 추진 방향**

- 구 홈페이지, 지식관리시스템을 활용하여 운영의 투명성 제고
- 우수제안의 사장화 방지 및 제안의 활성화 방안 강구
- 구민의 구정참여 활성화 및 공직사회의 연구하는 분위기 조성

□ 추진 계획

- 제안자격 : 구정에 관심 있는 구민 및 우리구 공무원
- 제출방법 : 영등포구 홈페이지, 팩스, 우편, 지식관리시스템 등
- 심사일정(연 2회)
 - ┌ 상 반 기 : '06.10.1 ~ '07.3.31 접수분
 - └ 하 반 기 : '07. 4.1 ~ '07.9.30 접수분
- 채택등급 및 부상금액
 - 구민창안(22명) : 시상금 15,000천원(금·은·동 및 장려상 등)
 - 공무원제안(22명) : 시상금 6,520천원(금·은·동 및 우수제안상 등)
- 창안·제안제도 활성화 방안 강구
 - 구 홈페이지·소식지 등 상시게제 및 주민참여도 제고
 - 마일리지 점수제공 등 인센티브제 도입

4**종합자료실 도서의 전산화 [신규]****□ 개 요**

- 위 치 : 구청 본관 6층 (면적 22.8평)
- 장서현황 : 8,488권
 - 철학 148, 종교 15, 사회과학 6,685, 순수과학 26, 기술과학 81, 예술 60, 언어 33, 문학 396, 역사 634, 영상자료 170, 기타 240

□ 전산화 계획

- 추진방향(비예산)
 - 모든 장서의 생성에서 폐기까지의 과정을 온라인 시스템으로 관리
 - 지식포털과 연계 이용직원의 편의성 도모
- 추진일정
 - 장서목록 분류번호 부여 : 1 ~ 3월
 - 전산프로그램 개발 : 4 ~ 6월
 - 장서목록 전산입력 : 7 ~ 8월

재정의 효율성 및 건전 재정기반 구축

1

투자사업의 계획성 확보

주요투자사업의 타당성을 사전 검증하고 경제·사회 여건변화를 반영한 중기재정운영계획을 마련하여 합리적인 자원배분으로 투자효과를 극대화 하고 한정된 재원을 효율적·계획적으로 운영

□ 투자사업 심사의 내실화

- 시 기 : 정기(4월, 10월), 수시(필요시)
- 대 상 : 총 사업비 10억원이상 신규 투자사업 등
- 내 용 : 사업의 필요성, 타당성, 자원배분의 효율성 등 심사
- 결과반영 : 심사결과 적정, 조건부 결정된 사업 익년도 예산반영
- 사후관리 : 매분기별 사업발주 시기, 추진실적 등 평가

□ 중기지방재정계획 수립·운영

- 계획기간 : '07년 ~ '11년(5년간)
- 작성대상 : 일반회계 및 특별회계
- 작성내용 : 일반행정 등 자원배분 분류체계 13개분야 51개 부문
- 작성기준
 - '07년도 : '07년도 최종예산안
 - '08년도 ~ : '07년도 기준으로 성장률·증가율을 반영한 전망치
 - 방 법 : 각 부서 제출 자료를 심의위원회 심의를 거쳐 확정
 - 수립시기 : 7월 ~ 11월
- 계획수립 기준 및 내용
 - 중기세입전망(지방세, 세외수입), 의존자원 추계
 - 중기세출전망(인건비, 기본경비, 사업비, 예비비 등)
 - 10억원이상 사업(보조·자체사업)의 연차별 투자계획 등
- 활 용 : 자원배분 방향 등 계획적 재정운용 방향 등 여부를 판단하는 기준

전년도 재정운영 결과를 주민들에게 공시하고 예산의 편성과정에 주민 의견을 수렴하여 반영시킴으로써, 재정운영의 투명성과 민주성을 확보하여 건전한 재정 운영

□ 추진 방향

- 구민의 의견수렴 및 재정운영결과 공시로 재정운영의 투명성 확보
- 주민참여 중심의 예산편성제도의 적극 운영

□ 추진 계획

○ 전년도 재정운영에 대한 재정공시(매년 8월)

- 공시내용
 - └ 공통공시 : 세입·세출결산, 채권관리현황 등 10개 항목
 - └ 특수공시 : 지역특수성을 고려한 주민숙원사업 등 추진실적
- 공시방법
 - └ 사전예고 : 공시 2주전 홈페이지 등에 게재
 - └ 공 시 : 홈페이지, 지역 일간지, 구보, 구소식지 등 게재

○ 예산편성 전 주민참여 활성화 및 의견반영

- 재정운영 전반에 대한 주민 참여방 운영(연중)
 - 방 법 : 구 홈페이지에 개설하여 주민의견 항시 수렴
- 주민의견 수렴을 위한 사전 설문조사(6월~9월)
 - 방 법 : 간담회, 사업설명회, 사이버 설문조사 등
 - 시 기 : 1회(본 예산 편성 전)
 - 내 용 : 주요 예산사업 및 주민생활과 밀접한 사업
- 예산편성 결과에 대한 주민 설명회 등 실시(11월)
 - 대 상 : 동별 주민대표(주민자치위원 등)
 - 내 용 : 예산편성안에 대하여 의회이송전 개괄적인 설명

한정된 재정으로 안정적인 구정운영을 위한 국시비의 확보와 예산절약을 통한 재정지출의 생산성을 제고하고 집행의 형평성 도모

□ 추진 방향

- 부족재원 확충을 위한 확보 방안 강구
- 예산절약을 통한 구 재정운영의 안정화 도모
- 창의적이고 절약하는 재정운용으로 재정의 효율성 증대

□ 추진 계획

- 국·시비 신규사업 적극 발굴 및 사업비 확보
 - 대 상 : 지역주민 숙원 및 현안사업, 역점시책사업 등
 - 발굴보고회 개최 : 2회(2월- 추경, 5월- 본예산)
 - 시 주관부서 및 시의원 등과의 상시 협력체계 강화
 - 방 법 : 분기별 정기 간담회 및 설명회 등 개최
- 학술연구용역 심사
 - 대 상 : 용역비 2천만원 이상인 사업
 - 시 기 - 정기심사 : 9월(다음년도 예산반영 여부결정)
 - ↳ 수시심사 : 당해연도 학술용역사업 발생시 심사
 - 사업선정 : 심사결과 적정 및 조건부 시행으로 결정된 사업
 - 효 과 : 사업의 필요성·타당성 사전심사로 예산 낭비요인 제거
- 경상·투자사업 예산집행 정기 점검
 - 대 상 : 물품·용역(3천만원이상), 공 사(5억원이상)
 - 시 기 : 년 2회(5월, 10월)
 - 내 용 : 당해연도 예산 집행상황 점검
 - 점검결과 : 사업부진 등 문제점 도출 및 효율적인 재정운영 촉구

4

예산절감의 생활화

□ 추진목표 : 세출 예산의 10%

□ 추진방향

- 구정 전반에 대한 경영기법을 도입하여 예산절감 생활화
 - 경상적 경비에 대한 낭비요인 제거
 - 사업비도 경영기법, 민간위탁 확대 등으로 사업비 절감
- 창의적인 업무혁신, 신공법 도입 등 예산절감 우수사례 확산
- 절감된 예산은 주요시책사업에 투입하여 재정운영의 건전성과 효율성 제고

□ 추진계획

- 세입예산 증대 추진 : 징수대책 보고회 등 정례화(분기별)
 - 신규 세원 발굴, 체납징수 및 세외수입 관리 강화 등
 - 예산절감 추진상황 점검 및 보고회 : 2회(상·하반기)
 - 세출예산 절감 : 년중 지속 추진
 - 낭비적 요인에 대한 절차 및 업무개선, 사업비의 효율적 조정
 - 경상적 경비의 절감 등 추진
 - 예산성과금 제도 운영의 활성화 : 우수직원 인센티브 제공(5월)
 - 지급대상 : 지출절약, 수입증대 등에 기여한 공무원
 - 지급방법 : 성과금심의위원회 회의를 거쳐 대상, 지급액 결정
- ※ '06 실적 : 4개팀 1,500만원 지급(청소, 도시관리, 공원녹지, 건설관리과)

기금관리의 원칙준수와 개별기금의 여유자금을 통합하여 관리·운용함으로써 자산운용의 성과향상 및 자금관리의 효율성 제고

□ 근 거 : 지방자치단체 기금관리기본법

□ 추진방향

- 사업추진의 융통성, 효과성, 효율성 제고
- 안전성, 공공성, 유동성 등 기금관리 원칙 준수 및 자산운용 성과 향상 제고
- 여유자금은 지출시기 등을 고려하여 고금리 금융상품 예치 등 관리의 효율화

□ 추진계획

- 현황 : 청사건립기금 등 10개 기금 212억원
- 모든 기금에 대한 일몰제 도입
 - 신설기금 : 조례에 존속기한 명시 의무화
 - 기존기금 : 사업의 효과 등을 재검토후 자동소멸시켜 일반회계로 편입
- 기금에 대한 성과분석 실시
 - 시기 : 3월 ~ 4월
 - 대상 : 3개 기금(체육진흥, 중소기업육성, 식품진흥)
 - 분석내용 : 존치의 필요성 및 사업, 자산운용의 성과 등 분석
- ※ '05년 분석기금 : 3개 기금(기초생활보장, 노인복지, 환경미화원 자녀학자금대여)
- 기금중 여유자금 관리 및 운용
 - 기금 총괄관리 계좌를 설치하고 각 개별기금의 여유자금을 고금리 금융상품에 통합예치 관리
 - 지역 기반사업, 사회복지시설, 주민복지증진사업 등에 융자재원으로 활용

6

성과중심의 사업예산제도 운영

통제중심의 품목별 예산을 중·장기적 자원배분과 성과관리가 가능한 사업별 예산으로 전면 개편함으로써 재정성과를 높이고 행정의 투명성과 효율성 확보로 국민에게 명확한 정보 제공

□ 추진 방향

- 사업중심 예산편성 및 성과목표 달성에 필요한 예산체계 구축
- 중장기 계획과 예산간의 연계기능 및 자원의 전략적 배분 강화

□ 주요 개편 내용(품목별 예산과 비교)

구 분	품목별 예산	사 업 예 산	비 고
기본체계	· 장-관-항-세항-세세항-목-세목	· 분야· 부문· 정책사업· 단위사업· 세부사업· 목	· 정책 및 사업, 중장기 및 단년도 예산과 연계
기능분류	· 5장 16관	· 13분야 51부문	· 중기지방재정계획과 세출예산을 일치
사업체계	· 세입중심으로 하나의 사업이 목별로 구분되어 산제	· 정책-단위-세부사업 단위로 묶되 자치단체 자율 설정	· 정책사업이 자율과 책임의 기본단위로서 기능
예산품목	· 8목그룹 38목 109세목 · 목,세목별 예산편성	· 8목그룹 38편성목 129관리목 · 편성목별 예산편성	· 통계 및 회계처리 등을 위해 관리목 사용
예산서 체계	· 회계별로 세입세출 중심 편제	· 사업중심으로 편제	· 정책방향성 제시 등 포함

□ 추진 계획

- 2007년도 품목별 예산을 사업예산으로 시범편성 : 1월
- 매뉴얼 및 지방재정정보시스템 직원 교육 : 2회(7월 ~ 8월)
- 구의회 설명회 등 개최 : 1회
- 2008년도 사업예산 매뉴얼 확정 : 9월
- 2008년도 사업예산 편성 : 11월(구의회 제출)

다양한 매체를 통한 구정 홍보

1 내고장 영등포 소식지 제작

□ 추진 방향

- 다양하고 알찬 생활정보 제공 및 구민참여마당 확대

□ 추진 계획

- 면수증대 : 8면(8회), 12면(4회) → 8면(6회), 12면(6회)
- 제작부수 : 월 13만부(구 전체가구의 80% 수준)
- 제작규격 : 타블로이드판 8면(6회), 12면(6회) 컬러
- 수록내용 : 구정 주요시책, 구민생활정보 등
- 업체선정 : 기술력과 사업능력평가 따른 협상에 의한 계약

2 구정 화보집 제작(신규)

□ 제작 방향

- 복지, 문화 등 각 분야별 다양한 소재로 지면 구성
- 밝고 희망찬 새 영등포의 시각적 이미지 효과 극대화

□ 추진 계획

- 제작시기 : 7월
- 제작부수 : 4,000부 (국배판 80쪽, 사진 250컷 내외)
- 제작형태 : 한, 영, 중, 일 4개국어 및 CD 제작
- 수록내용 : 구정현황, 주요사업, 주요명소, 기관(시설) 등
- 활 용 : 대내·외 홍보용으로 활용
- ※ 기존 화보집 : '05.12월 제작(4,000부, 국배판 80쪽, 사진 250컷)

3**구청 홍보책자 개정판 제작****□ 추진 방향**

- '04년 제작한 내용 중 조직개편 등 변화된 내용을 현실에 맞게 수정 제작

□ 제작 계획

- 제작시기 : 6월
- 제작부수 : 2,000부
- 제작형태 : 국배판16절 150쪽 내외
- 주요내용 : 구정현황, 주요사업, 주요명소, 기관(시설) 등
- 활 용 : 대내·외 홍보용으로 활용

4**구청홍보 종합영상물 제작**

2020영등포종합발전계획, 여의도벚꽃축제 등 그동안 각 분야별로 제작한 영상물을 바탕으로 우리구의 과거와 현재 미래상을 가미한 대외 홍보용으로 종합 제작, 구의 비전을 대외에 널리 홍보

□ 제작 방향

- 2020영등포의 장기비전과 생동감있는 미래상 제시
- 6~7분 분량으로 함축적이고 수준 높은 영상기법에 의해 제작
- 글로벌 시대에 걸 맞는 다국적 언어로 제작

□ 제작 계획

- 제작시기 : 상반기 중
- 제작형태 : DVD(4개국어 한, 영, 중, 일)
- 수록내용 : 영등포의 비전 및 주요현안 등
- 업체선정 : 기술력과 사업평가능력에 따른 협상에 의한 계약

5

사진자료 D/B 시스템 구축 [신규]

구정 사진자료(원본필름)의 전산화로 구역사의 영구 보존 및 효율적인 관리체계 마련과 함께 구민 누구나 쉽게 이용할 수 있도록 편의성 제고

□ 사진자료 현황

- 보관형태 : 원본필름 및 인화물 파일 집 보관
- 자료수량 : 약 13만컷('91년 ~ '03년 현재)
- 자료내용 : 각종행사 및 주요 사업현장, 주요기관(시설) 등

□ 구축 계획

- 단계(연차)별 추진
 - 1단계 : 사진자료관리시스템 및 웹사이트 구축, 서버구입('07년)
 - 2단계 : 필름자료입력 및 D/B화('08년)
- 사업내용 : 보관필름 연도별, 사업별 재분류 등 전산화작업
- 업체선정 : 기술력과 사업평가능력에 따른 협상에 의한 계약

6

인터넷 방송국 운영

디지털영상에 의한 다양하고 유익한 각종 생활정보와 구정전반의 주요시책들을 보다 생동감 있게 표출하여 구정운영 홍보 및 구민 참여 기능 제고

□ 추진 방향

- 수준 높은 방송서비스 제공 및 구민이 찾고 싶어 하는 채널기반 구축

□ 운영 계획(2004.12.1 개국)

- 운영방식 : 민간 전문업체 위탁 운영
- 사업내용 : 인터넷방송 콘텐츠 제작 및 운영
- 업체선정 : 기술력과 사업평가능력에 따른 협상에 의한 계약
- 제작형태 : 콘텐츠 제작 주간단위 방영

※ '06 실적 : 총 281회 방송(주간뉴스 43, 포커스라인 99, 배움터 119, 생중계 20)

7**구보 발행****□ 발행 계획**

- 발행시기 : 정기발행(매주 목요일), 수시발행(필요시)
- 게재내용 : 조례, 규칙, 훈령, 고시, 공고, 인사발령 등 주요현안
- 발행부수 : 매회 30부(총 54회 발행)
- 배 부 처 : 구의원, 총무과, 기획예산과, 요구민원인 등
- ※ '06 실적 : 40회 발행(1,200부)

8**일간지 구독****□ 중앙일간지 : 서울신문 등**

- 구독대상 : 통 장(전원), 반 장(일부)
 - ※ '06년도 : 통장 전원(712명), 반장 일부(793명 15.5%)
- 구독계획 : 구독대상 확대 노력
 - 국가, 구의 주요시책에 대한 대주민 홍보 역할 제고
 - 행정 일선기관 역할 수행에 대한 보상

□ 지역신문 : 푸른영등포 지역신문 등 광역일간지(11종)

- 구독대상 : 담당관, 과, 동, 민원실, 구의회 등
- 구정 주요시책 대민홍보 및 지역의 주요 여론 모니터링
- 지역 언론 활성화