


2004. 주요업무보고

2004. 9.

 총무과

2004. 주요업무보고

2004. 9.



총무과

순서

2004. 주요업무추진실적 1-1

2004. 주요업무추진계획 1-6

I . 2004년 주요업무 추진실적

1 시설개선 및 장비보강

- 사무실 재배치 공사
 - 기 간 : 2004. 7. 23 ~ 8. 31
 - 대 상 : 구청장실 및 총무과
 - 계약금액 : 92,429천원
 - 계약방법 : 전자공개 수의계약
 - 재배치 사유
 - 구청장실 등 면적축소 및 열린 집무실 조성
 - 구청장실 면적축소에 따른 다용도회의실(회의장 등) 확보
 - 구청장실 위치변동에 따라 직소민원실 및 총무과 위치변경

- 구청사 및 구민회관 소방시설 보수공사
 - 기 간 : 2004. 4. 25 ~ 5. 15
 - 공사내용 : 구청 및 구민회관 소방시설을 보수, 교체 증설 등
 - 계약방법 : 전자공개 수의계약
 - 참가자격 : 소방법에 의한 “전문 소방시설 공사업” 등록업체로서 서울특별시에 주사무소를 두고 있는 업체
 - 소요예산 : 14,528천원

- 구청사 상수도 인입관 설치공사
 - 공사기간 : 2004. 3. 13 ~ 3. 22
 - 공사내용 : 구청사로 들어오는 상수도 인입관 파열로 많은 양의 물이 지하상황실로 유입되어 이를 방지하기 위한 공사
 - 계약방법 : 전자공개 수의계약
 - 소요예산 : 11,667천원

2 **직원후생복지 향상**

- 직원 휴양소 회원권 구입
 - 구입구좌수 : 2구좌 (2004. 1월)
 - 소요예산 : 54,716천원
 - ※ 콘도미니엄 회원권 총 29구좌

- 2004년 직원 한마음 훈련(MT)
 - 실시시기 : 2004. 8. 30 ~ 9. 23
 - 실시인원 : 8회 1,250명(1박2일)
 - 장 소 : 강원도 영월, 횡성
 - 교육내용 : 동강 래프팅, 영등포구청인의밤, 등산 등

- 직원 기획연수
 - 연수국가 : 일본 자매결연지 기시와다시
 - 연수기간 : 2004. 4. 26 ~ 4. 29
 - 인원 및 예산 : 25명 32,000천원

- 청빈공무원 포상
 - 실시시기 : 설날
 - 대 상 : 20명(7급 이하)
 - 내 용 : 격려금 지급(1인당 30만원)

- 유공공무원 표창
 - 실 시 시 기 : 2004. 1월 ~ 8월
 - 서울특별시장 : 26명
 - 구 청 장 : 53명

- 대체인력 운영
 - 실시시기 : 2004. 1월 ~ 8월
 - 대 상 : 육아 및 출산휴가 등으로 인한 부족인력 대체
 - 운영실적 : 10명

3 **행락질서 등 국민운동 추진**

- 여의도 벚꽃길 행락질서 확립 추진
 - 추진기간 : 2004. 4. 2 ~ 4. 12(11일간)
 - 중점추진지역 : 여의서로(국회뒷편) 1.7km
 - 행 락 인 파 : 508만명(1일평균 46만명)

- 2004년 대중교통 이용하기 캠페인 추진
 - 추진기간 : 2004. 4월 ~ 8월
 - 참여단체 : 연27회 1,928명 참여
(새마을, 바르게, 자유총연맹, 녹색 어머니회등)
 - 추진장소 : 관내 전 간선도로 및 아파트 입구
 - 내 용 : 대중교통 이용 캠페인 및 실천운동

- 2004. 「깨끗한 새서울 가꾸기」 환경정비 추진
 - “새봄맞이 시민대청소” 실시 : 182단체 6,424명 참여
 - 상반기 환경정비 실시 : 중점 8개분야 858건 정비

- 안양천변 꽃길조성사업
 - 구 간 : 오목교 ~ 목동교 (L = 1.1km , B = 1m)
 - 추진사항
 - 기 간 : 2004. 4월 ~ 2004. 8월
 - 사업주체 : 새마을운동영등포구지회
 - 사업내용 : 코스모스와 2종 식재
 - 참여인원 : 연인원 3,050명

4 **사회단체 보조금 지원**

- 지원기간 : 2004. 3월 ~ 2004. 8월
- 지원단체 : 새마을운동 영등포구지회 외 22개 단체
- 지원금액 : 423,837천원

5 직원 행정서비스 교육 실시

- 추진시기 : 2004. 1. 1 ~ 8. 31
- 목 적 : 직원 의식변화 및 행정서비스 향상
- 교육과정 및 실시인원

(2004. 8. 31 현재)

구 분	직 급	교육 과정	교육 내용	교육회수	교육 인원
계					1,111명
자체교육	전직원	행정서비스 천절교육	· 서비스커뮤니케이션 · 셀프코칭	33회	1,022명
위탁교육	7급이하	행정서비스 운영위탁교육	· 행정서비스현장 운영 (사후관리, 개정) · 천절교육	1회	22명
	6급이하	공직자자기혁신 위탁교육	· 의식변화를 통한 행정서비스실천 의지향상	1회	67명

6 2004년 지상협동훈련 실시

- 훈련개요
 - 훈련기간 : 2004. 4. 19 ~ 5. 1
(향방작계훈련 : 2004. 4. 19 ~ 5. 4)
 - 훈련장소 : 영등포구 전역
 - 참가범위 : 군부대, 예비군, 경찰, 구·동 방위지원본부 운영요원
 - 참여인원 : 총 8,390명(방위지원본부 : 395명, 예비군 : 7,995명)
- 훈련내용
 - 유관기관 상황전파 및 협조체제 유지
 - 훈련메시지에 의한 민·관·군 상황조치
 - 구·동 통합방위지원본부와의 연계된 상황보고, 전파 조치

7 2004년 을지연습 실시

- 연습 중점
 - 비상대비계획 심층검토
 - 수도서울 기능유지
 - 군사작전 지원
 - 시민생활 안정도모
 - 다중이용시설에 대한 테러 대비태세 검토 보안
- 연습기간 : 2004. 8. 23 ~ 8. 28(5박6일)
- 연습방법 : 핵심과제 해결위주의 연습과 도상훈련 실시
- 참가기관 : 영등포구청, 영등포경찰서, 소방서 등 19개 기관(연인원 1,336명)
- 연습진행
 - 을지연습 합동 계획 / 통제반 구성 운영(연습전)
 - 을지연습 준비 및 총무계획 요약 보고(연습전)
 - 일일 종합 상황 보고 : 5회
 - 핵심과제 및 연구과제 발표 : 7회
 - 연습강평
 - 연습기간중 문서처리 실적 : 483건

8 민방위 교육 실시

- 추진실적
 - 교육기간 : 2004. 3. 10 ~ 8. 31
 - 교육장소 : 구민회관 대강당
 - 교육시간 : 기본교육 4시간, 보충교육 5시간
 - 교육내용 : 통일안보 및 화재예방(전기, 가스안전등) 진화요령 실기실습
 - 교육대상 : 민방위대장 및 1~4년차 대원 18,905명
 - 상반기 참여인원
 - 교육기간 : 2004. 3. 4 ~ 6. 30
 - 대상인원 : 10,931명
 - 참여인원 : 11,301명(103.4%)

II . 2004년 주요업무 계획

1 구본청 시설개선 및 장비보강

구 청사의 노후화 및 낙후된 시설물을 개·보수하여 근무환경을 개선하고 시설물 유지관리를 지속적으로 실시하여 비상사태 등에 능동적으로 대처하고 주민편의 및 이미지 개선에 도움을 주고자 함.

□ 추진방향

- 주민 왕래가 많은 청사내부 환경개선
- 기존 시설물 유지보수
- 비상시를 대비한 시설물개선
- 효율적인 업무공간 확보를 위한 공간 재배치 등

□ 세부추진계획

개선대상	추진내용	추진기간	비고
사무실재배치	<ul style="list-style-type: none"> ○사 유 : 전산실 장비증설 및 자료관 신설 등 ○재배치 대상부서 : 3부서~6부서 	2004. 10 ~ 12	
청사내자동화재 탐지설비 교체	<ul style="list-style-type: none"> ○규 모 : 1~5층에 설치된 화재탐지 설비 및 메인설비 교체 ○사 유 : 시설노후화로 수시 오작동 발생 	2004. 10	
구민회관 옥상 방수공사	<ul style="list-style-type: none"> ○규 모 : 3,164㎡ (바닥 3,020㎡, 벽 69㎡, 옥탑 75㎡) ○사 유 : 옥탑균열 및 방수층 파열로 아래층으로 누수 	2004. 9 ~10	

2 직원 후생복지 향상

□ 추진개요

- 이용이 용이하고 선호도가 높은 휴양소 구매
- 선진문화 비교 시찰
- 모범공무원 산업시찰 및 퇴직공무원 격려
- 직무유공자 및 청빈공무원 발굴 포상

□ 추진계획

현 황	추진 사항	비 고
◦ 해외 배낭 여행 및 기획연수	◦ 시 기 : 2004. 10월중 ◦ 내 용 : 선진 문화 견학 ◦ 소요예산 : 72,500천원	
◦ 모범공무원 산업시찰	◦ 시 기 : 2004년 10월중 ◦ 기 간 : 2박3일 ◦ 대 상 : 90명 ◦ 소요예산 : 31,500천원	
◦ 퇴직공무원 공로연수	◦ 시 기 : 10월중 ◦ 대 상 : 퇴직예상공무원 12명 ◦ 내 용 : 산업시찰(개별) ◦ 소요예산 : 19,200천원	
◦ 청빈공무원 포상	◦ 시 기 : 추석, 연말 (2회) 20명씩 ◦ 대 상 : 40명(7급이하) ◦ 내 용 : 격려금 지급(1인당 300천원) ◦ 소요예산 : 12,000천원	
◦ 유공 공무원 표창	◦ 시 기 : 2004. 9월 ~ 12월 ◦ 서울특별시장 : 6명 ◦ 구 청 장 : 17명	

3 의식행태개선 위탁교육(M-T)실시

- 대 상 : 전 직 원
- 기 간 : 2004. 8. 30 ~ 9. 23
- 교육인원 : 1,200명
- 교육장소 : 강원도 영월, 횡성
- 교육방법 : 전문교육기관에 위탁 (주) 레스쿨

4 대체인력 운영

- 육아 휴직 및 출산휴가 등으로 인한 인력부족 대체
- 소요예산 : 41,920천원
- 기 간 : 2004. 9월 ~ 12월
- 운영위원 : 10명

5 「깨끗한 영등포 가꾸기」 안양천 제방 꽃길 조성

- 기 간 : 2004. 9 ~ 11
- 대 상 : 안양천변 제방도로 - 오목교 ~ 목동교
(L = 1.1km, B = 1m)
- 사업주체 : 사회단체 보조금 지원단체에서 주관하여 추진관리
- 사업내용 : 코스모스와 2종 식재 및 관리
- 기대효과 : 안양천을 걷고 싶은 제방으로 가꾸어 깨끗하고 살기좋은 생활환경조성

6 사회단체보조금 지원

- 지원근거
 - 비영리 민간단체지원법(제6조, 제7조)
 - 지방재정법(제14조) 및 영등포구보조금관리조례(제4조)
- 기 간 : 2004. 9월 ~ 12월
- 지원대상 : 새마을운동 영등포구지회 외 22개 단체
- 지원금액 : 156,197천원

7 고객만족 행정서비스 실천

행정서비스현장제의 이행목표를 더욱 성실히 실천하면서 보다 수준 높은 행정서비스를 제공해나감으로써, 행정서비스 우수기관으로서의 신뢰성과 고객만족도를 높여나가고자 함.

□ 추진방향

- 행정행태 변화에 따른 행정서비스현장 제·개정
- 행정서비스현장에 대한 고객 홍보강화
- 고객만족도 조사 컨설팅 실시
- 행정서비스의 적극적 실천을 위한 직원 및 부서 사기양양
- 행정서비스 실천 우수직원 및 부서에 대한 인센티브 강화

□ 분야별 추진계획

현 황	추진사항	추진기간
◦ 행정서비스현장제·개정	◦ 15개 분야 현장개정 ◦ 현장소책자 발간	2004. 10월
◦ 행정서비스 현장제 홍보	◦ 현장제 개정기념과 홍보용품 등 제작	2004. 10월
◦ 행정서비스(현장) 실천교육	◦ 친절교육실시(자체교육, 위탁교육) ◦ 구내방송을 활용한 일상생활에서의 친절의 생활화 실천	년 중
◦ 행정서비스현장 사후관리	◦ 행정서비스 마일리지제 운영 - 각종평가항목별로 평가하고 우수직원 포상	년 중

8

민방위대 편성운영의 효율화 및 생활민방위의 활성화

급변하는 안보환경의 변화와 기상 이변 등에 따른 각종 재난·재해로부터 주민의 생명과 재산을 보호하기 위한 효율적인 민방위대 편성·운영으로 생활 민방위의 활성화

□ 추진방향

- 민방위대 편성운영의 효율화로 재해·재난 등 유사시 대응능력 제고
- 『생활민방위』 교육 강화 및 실효성 있는 훈련 실시
- 민방위 시설·장비의 지속 확충 및 재정비 추진
- 주민신고의식 고취 및 주민신고망 개편보강

□ 추진계획

- 민방위대 편성운영의 효율성 제고
 - 추진기간 : 2004. 9 ~ 2004. 12
 - 추진방법 : 지역 및 직장별 생활권 단위의 민방위대 편성으로 효율적 운영 극대화
- 민방위교육·훈련의 실용성 확보
 - 추진기간 : 2004. 9 ~ 2004. 12. 2
 - 대상인원 : 18,905명
 - 추진방법
 - 화해·협력시대의 통일관·안보관 확립
 - 『생활민방위』 위주 교육으로 재난 대처능력 배양
 - 지역마을단위 훈련강화로 각종 재해예방능력 배양
- 민방위 시설·장비의 지속적 확충 및 재정비 추진
 - 추진기간 : 2004년중 실시
 - 추진방법
 - 지역 민방위대원 다용도 방독면 보급 : 6,779개 (2004. 4/4분기 예정)
 - 민방위시설에 대한 지속적 점검실시 및 신규시설 지정
 - 민방위장비의 신규 확충