

제111회 구의회 임시회

2005년 주요업무보고

2005. 3.

 도시시설관리공단

순서

I. 주요 현황

II. 예산 현황

III. 2005년 주요업무추진계획

1. 주요 현황

1. 설립개요

- 관리대상 : 구민체육센터, 공영주차장, 거주자우선주차, 부정주차차량견인
- 연 혁
 - 1996.11.16 영등포구도시시설관리공단 설치조례 제정
 - 2004. 6.18 공단 설립등기 (자본금 5억원)
 - 2004. 7. 1 공단 업무개시
 - 2004. 9. 8 구민체육센터 개관식
 - 2005. 1. 1 고객서비스현장 제정·선포

2. 주요시설

- 주차시설
 - 공영주차장 : 53개소 2,400면
 - 노상 33개소 872면, 노외 20개소 1,528면
 - 거주자우선주차제 : 22개동 8,184면
- 구민체육센터
 - 총면적 : 9,131㎡ (2,762평), (지상 3층, 지하 2층)
 - 강 좌 : 수영, 헬스, 골프, 생활체육, 문화강좌, 유아체능단 운영 등

3. 관리인력

- 조 직 : 3부 (경영기획부, 시설관리부, 주차관리부)
- 정·현원 (파견공무원 4명 제외)
 - 정 원 : 55명 (임원 2, 사무직 23, 기능직 18, 지도직 12)
 - 현 원 : 37명 (사무직 16, 기능직 13, 지도직 8)

II. 예 산 현 황

(단위:천원)

구 분		2005. 예산	2004. 예산	증(△)감	
세 입	합 계	10,358,960	2,233,565	8,125,395	
	체육센터	2,750,000	891,200	1,858,800	
	주차장	소 계	7,608,960	1,342,365	6,266,595
		노 상	2,622,960	267,525	2,355,435
		노 외	1,354,560	128,040	1,226,520
		거주자	3,055,440	846,000	2,209,440
		견 인	576,000	100,800	475,200
세 출	합 계	8,674,397	4,743,215	3,931,182	
	체 육 센 터	소 계	2,509,953	2,284,298	225,655
		인건비	1,177,882	686,602	491,280
		자산취득	53,286	804,413	△751,127
		관리비	1,278,785	793,283	485,502
	주차장	소 계	4,537,561	1,653,149	2,884,412
		인건비	3,057,276	928,545	2,128,731
		자산취득	239,080	320,347	△81,267
		관리비	1,241,205	404,257	836,948
	공 단 본 부	소 계	1,626,883	805,768	821,115
		인건비	357,927	165,277	192,650
		자산취득	12,694	107,780	△95,086
		관리비	1,256,262	532,711	723,551
차 감 손 익		1,684,563	△2,509,650	4,194,213	

Ⅲ. 2005년 주요업무 추진계획

추진방향

- 공단 경영의 효율화 : 낭비적 요인제거, 생산성 제고
- 공공서비스 품질향상 : 이용시민 편의 극대화
- 새로운 사업 적극 발굴 : 공공성과 수익성 창출

1. 구민체육센터 운영

< 현황 >

- 3월 회원등록 : 5개 분야, 등록회원 4,616명
(수영 2,385명, 헬스 563명, 골프 162명, 생활체육 1,078명, 기타 428명)
- 동시최대 수용인원 : 약 420명
- 1일 이용인원 : 약 2,500명 (아침, 저녁 집중 약 50%)

< 운영의 내실화 >

□ 구민욕구에 부응하는 프로그램 개발

- 이용주민 설문조사 실시 : 선호도 파악 분석
- 특별프로그램 개발 : 방학특강, 주말특강
- 유아체능단 운영 : 학부모 여가선용기회 창출

□ 이용구민 편의제공

- 고객의 소리함 설치 : 이용주민 불편해소
- 셔틀버스 4대 운영 : 체육시설 이용기회 증진
- 휴게시설 확충 : 대기공간 쇼파설치
- 카드결제 도입 : 등록편의 제공

□ 체육인구 저변확대

○ 종목별 체육대회 등 개최

- 체육대회 : 수영, 배구, 농구, 실내축구 등
- 작품발표 : 에어로빅, 요가 등
- 실시시기 : 봄, 가을

○ 우수강사 확보

- 기본방향 : 엄격한 공개채용 및 평가제 실시
- 확보대상 : 파트강사중 우수자, 체육학과생 인턴제 도입
- 관리방안 : 연 2회 종합평가 후 채용 검토

○ 주 5일제 실시에 따른 대책

- 이용회원 성향분석 : 취미생활, 생활스포츠 선호도 파악
- 프로그램관리 : 주말프로그램 발굴 및 홍보 (시연회 등)
- 홍보전략 수립 실시 : 문화행사와 연계 체육센터 홍보
- 강사 및 관리직원 순환근무 정착화로 운영공백 최소화

○ 대체육관 공휴일 운영 대책

- 대관활성화 : 동호회 유치 (증권회사, 문화클럽 등)
- 단기 프로그램 개설 및 대회유치 : 청소년 농구대회 등
- 관내 체육협회, 체육동호인에게 홍보물 발송

2. 주차장관리 및 부정 주차차량 견인

□ 주차장 현황

개소/면

구 분	2004. 12월	2005. 2월	증(Δ)감	비 고	
공 영	소 계	16 / 782	53 / 2,400	37 / 1,618	
	노 상	7 / 169	33 / 872	26 / 703	
	노 외	9 / 613	20 / 1,528	11 / 915	
거주자우선주차	8,530 면	8,184 면	Δ 346 면	그린파크	

□ 주차관리 장비현황

구 분	현 보유	구입진행	향후 구입	계
견인차량	5 대	3 대	-	8 대
순찰차량	11 대	-	-	11 대
스 쿨터	7 대	-	-	7 대
자 전 거	36 대	-	-	36 대
P D A	71 대	-	23 대	94 대

□ 주차관리원 인력관리 개선

- 주차관리원 근무환경 개선으로 업무능력 향상
 - 교육 및 간담회 개최 : PDA교육, 복무교육 및 격려
 - 근무여건 개선 : 주차관리 초소 전면 시설정비
 - 관리체계 개선 : 10개 관리반 운영으로 책임관리제 실시
- 사기진작
 - 우수주차관리원 포상 : 열심히 일하는 사람 격려
- 기강확립
 - 월 1회 이상 정신교육 실시
 - 신규 채용직원 근무요령, 기강확립 교육 철저

□ 부정 주차 차량 견인업무 활성화

○ 운영현황

- 차량 : 8대 (현보유 5대, 구입진행 3대)

※ 차량 확보시기 : 2005. 4월중

- 운영인력 : 10명 (현원 6명, 3월 신규임용 4명)

○ 운영방안

- 책임전담구역제 : 관내지역을 2개권역으로 구분하여
차량견인 및 구역 순찰 계도

- 야간취약시간대 : 2개권역 각 1대 운영

- 확대운영으로 견인수입증대 및 주차민원 해소에 주력

- 견인업무 종사자 민원응대교육 및 견인 안전교육 강화

○ 견인보관소 : 구로 및 여의도 보관소 활용

○ 견인기사 견인대수에 따른 성과금제 도입 추진

□ 주차장 관리 업무편람 발간 및 활용

○ 목 적 : 대 구민 서비스 강화

○ 실시시기 : 2005. 2/4분기

○ 내 용

- 주차장 운영체계 이해 및 근무수칙

- 업무처리 절차와 방법

○ 기대효과 : 주차관리원의 역할 인식 및 질적서비스 향상

3. 부단한 경영혁신 추구

□ 직업윤리확립

- 고객서비스헌장 제정 실천
 - 제정공포 : 2005. 1. 3 시무식
 - 사후관리 : 이행실태 수시점검 고과반영
- 직업윤리강령 제정 실천
 - 제정공포 : 2005. 1/4분기 중
 - 추진방법 : 개인별 서약서 징구
 - 평 가 : 사업장별, 개인별 평가 고과반영

□ 우수공단 운영사례 벤치마킹

- 대 상 : 우수공단 (행자부 경영평가결과 우수공단)
 - 성북공단(최우수), 동작공단(우수), 송파공단(우수) 등
- 방 법 : 현지방문을 통한 시설견학 및 운영체계 파악
- 활 용 : 시스템 도입 및 공단 경영혁신 자료로 활용

□ 지방공기업 혁신과제 선정 및 추진

- 기 간 : 2005. 연중
- 추진방법
 - 행자부 지침 준용 : 공통과제 (10대과제)
 - 자체계획수립실시 : 5대부문 (부문별 과제 선정)
- 기대효과 : 낭비요소 제거 등을 통한 비용절감 및 경영효율 증대