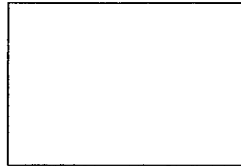


주요 업무 보고

2003. 11.



기획예산과

순서

I. 일반 현황

II. 2003 주요업무추진실적

III. 2004 주요업무추진계획

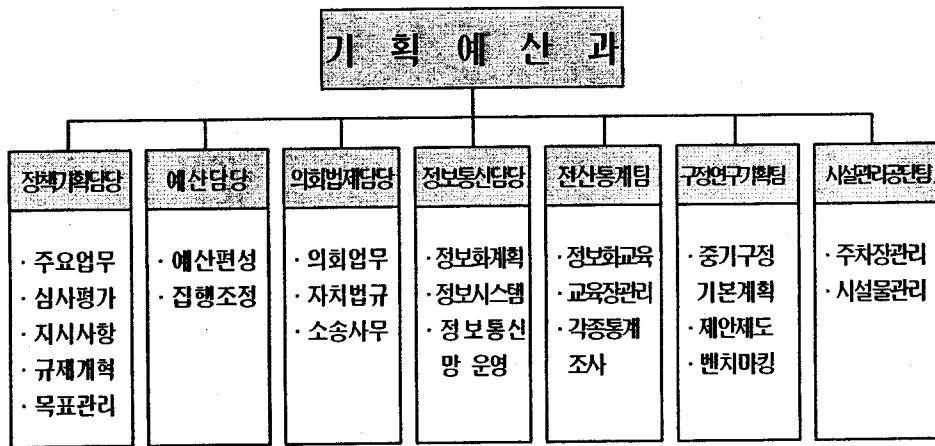
IV. 특수시책사업

I. 일 반 현 황

□ 인 력

구 분	계	일 반 직					기능직		비 고
		5급	6급	7급	8급	9급	9급	10급	
정 원	30	1	5	11	9	2	2	.	전산 5 통신 2 시파견 1
현 원	34	1	7	10	11	3	2	.	
과부족	+4	.	+2	-1	+2	+1	.	.	

□ 조 직



□ 주요 시설 · 장비

주 요 시 설	주 요 장 비		
	주전산기	P·C	통신장비 및 회선
· 정보문화센터 2개소 · 전산 기계실 1개소 · 구정 자료실 1개소	시군구 행정종합 정보장비등 15대	총 2,209대 구 1,633대 등 576대	· 광전송장비 등 198대 · 초고속정보통신망 50회선 · LAN통신망 1,300회선

Ⅱ. 2003 주요업무 추진실적

1. 주요업무시행계획 추진

- 대상사업 : 7개 분야 245개 사업
- 추진실적 : 완료 47, 추진중 187, 기타 11

2. 목표관리제 시행

- 대 상 : 35명 (4급 7명, 5급 28명)
- 목 표 수 : 140
- 추진실적 : 2004년 1월 평가(예정)

3. 계절별 종합대책 추진

- 운영대상 : 명절종합대책(설·추석),여름철 및 겨울철 종합대책
- 추진실적
 - 설날종합대책(1.30 ~ 2.3)
 - 기능별, 분야별대책 및 상황실 운영 : 연 695명 근무
 - 여름철종합대책(6.15 ~ 10.15) - 4개월간
 - 수방대책 등 6개 기능분야 중점추진
 - 추석절 종합대책(9.9 ~ 9.13)
 - 기능별, 분야별대책 및 상황실운영 : 연 798명 근무

4. 공무원 제안제도 운영

- 제출자격 : 영등포구 소속 공무원
- 모집실적 : 42건 접수 (일반행정 27, 도시관리 4, 건설교통 1, 보건 10)

5. 구민창안제도 운영

- 제출자격 : 영등포구민이거나 직장 소재지가 영등포구인 자
- 모집실적 : 16건 접수(일반행정3, 도시관리 3, 건설교통 7, 보건 3)

6. 벤처마킹 추진

- 대 상 : 타 자치단체·기관 및 기업체의 우수시책·사례 등
- 추진실적 : 7개부서 9개사업 28명

7. 구 예산운용실적

(단위 : 백만원)

구 분	2003 예산현액			배정액	배정잔액	배정율 (%)
	계	예산액	전년도이월액			
합 계	238,605	227,068	11,537	163,642	74,963	68.5
일반회계	200,209	188,710	11,499	152,221	47,988	67.8
특별회계	38,396	38,358	38	11,421	26,975	29.7

8. 구정질문 처리

- 질 문 : 78의원 / 262건(의원1인당 평균 3.7회/12.5건)
- 구정질문 : 16의원 / 94건
- 서면질문 : 62의원 / 178건

9. 자치법규 정비

- 정비실적 : 총 234종 중 24건(제정 3건, 개정 21건)

10. 소송업무수행

- 관리건수 : 총118건(진행 52, 종결 66)
- 국가소송 16건, 행정소송 74건, 민사소송 28건

11. 자치법규 인터넷서비스 제공

- 자치법규 등 : 235종 (조례109, 규칙82, 훈령 등 44)

12. 무료법률상담

- 상담횟수 및 건수 : 36회, 391건 (서울지방변호사회 소속변호사 지원)

13. 지식기반 행정정보화사업 추진

- 지식포털시스템 내 대면보고 및 직원 상세정보 기능지원 서비스시행(2월)
 - 대면보고 기능지원을 위한 부재여부 지식포털화면에 표시
 - 직원의 사진, 전화번호, 이메일 주소 등 조직도 정보에 수록
- 지식포털 및 전자문서시스템 사용자교육 실시(3월)
 - 교육인원: 111명
 - 전자문서시스템 보조기억장치 구매 설치 (7~8월)
 - 디스크 추가 구매 설치 (200GB 증설/총 534GB)
 - 신 전자문서시스템 설치를 위한 자료이관(180GB)
 - 소요예산: 9,671천원

14. 정보화기반시설 확충

- 정보통신분야 보안성 컨설팅 실시 (2월)
- 정보통신장비 및 시스템 업그레이드(3월)
- 제2차 유해정보차단 프로그램 배부(5월)
- 저급 노후 프린터 교체 : 113대 (5월, 9월)
- 정보통신실 재난복구능력 강화대책 수립시행(6월)
- 지리정보분야 보안계획 수립시행(6월)
- 저급 노후 개인PC 교체 : 462대(9월)

15. 시군구 행정종합정보화사업 추진

- 행정종합정보화사업 제2단계 업무 자료전환
 - 사업기간 : 2003년 4월 ~ 6월
 - 전환자료 : 민방위, 지역개발, 도로교통, 주민등록
- 인터넷민원서비스(전자민원창구) 개통 (2월)
 - 총 대상 민원 : 178종
 - 우리구 홈페이지에 시군구 전자민원창구 개설
 - 인터넷으로 민원접수 및 열람/발급 구현
- 행정종합시스템 주전산기 성능개선(4월)
 - 사업내용 : 안정적인운영 및 속도 향상을 위한 업그레이드
 - 구매내역: CPU 550Mhz*4장, Memory 4GB
디스크어레이 36GB * 5장
 - 소요예산: 35,770천원
- 행정종합시스템 자료저장장비 이중화 (7월~9월)
 - 사업내용 : 고장·장애 시 빠른 복구 및 자료의 안정적 관리
 - 구매내역 : 레이드 저장장치(360GB) 1조,
디스크형 저장장치(72GB) 3개
 - 소요예산 : 39,222천원 (국비 15,750천원, 지방비 23,472천원)

16. 전자구정을 위한 홈페이지 수준향상 추진

- 전자우편 시스템 업그레이드(1월)
- 사이버 의견수렴 시스템 등 도입(4월)
- 구정 홍보자료 보강 및 콘텐츠 추가
 - 인터넷 한글 도메인 등록 운영 시행(1월)
 - 동별 홈페이지 업그레이드 보강 추진(2월)
- 구정참여 이벤트 실시 (4월 ~ 9월)
 - 시행 회수 및 참여 연인원 : 6회 3,333명
 - 소 요 예 산 : 총5,500천원

17. 정보화교육 실시

- 교육대상 : 구민 및 직원
- 교육장소 : 제1·2영등포정보문화센터
- 교육과정 : 컴퓨터 초·중급, 인터넷 초·중급, 한글97 등 11개과정
- 교육실적 : 총 231회 5,409명

18. 각종 통계조사

업 무 명	추진 기간	추진 내용	조사 결과
사업체기초통계조사 구 설정	2003. 1.15 ~ 2.28 (2002년 12월말 기준)	동단위의 사업체를 기준으로 50±10개의 사업체수로 분할	- 조사구수 : 825개 * 전년대비 27개 증가
사업체기초통계조사	2003. 2. 24 ~ 3.24 (2002년 12월말 기준)	관내 1인 이상 모든 사업체의 조직형태, 종사자수, 매출액 등 10개 항목 조사	- 총사업체:39,865개소 * 전년대비 422개소 감소
광업 및 제조업 통계조사	2003. 5.16 ~ 6.14 (2002년 12월말 기준)	관내 5인이상 제조업체의 16개 항목 조사	- 총업체수: 913개소 * 전년대비 90개소 감소
주민등록인구통계	2003. 6.20 ~ 7.10 (2003년 6월말 기준)	주민등록표 및 외국인 등록표에 등재된 내·외국인 인구, 국적별 외국인현황 등 집계	- 총계 : 408,230명 * 전반기대비 3,922명 감소
기초단위구현지확인 조사 실시	2003.9.29~10.30 (2002.11월~ 2003.10월 기준)	동별 기본도를 이용하여 변화된 지형지물을 수정·보완하고 공동주택에 대한 모형도 등 작성	- 대구역: 81개, 소구역: 2,745개 *전년대비 소구역 8개 감소(재건축지역 합병으로 인한 감소)

19. 도시시설관리공단 설립 추진

- 공단설립 타당성 검토용역
- 기 간 : 2003. 2. 27 ~ 5. 30(3개월간)
- 용역검토 대상 사업
 - 노상·노외주차장 관리 운영 : 52개소 2,265면
 - 거주자우선주차제 관리 운영 : 8,515면
 - 불법주·정차 차량 견인사업 및 구민체육센터 관리 운영
 - 구민회관 등 공공시설물 관리 운영 및 구립독서실 관리 운영 14개소
- 용역 과업 내용
 - 사업의 적정성 검토 및 조직, 인력의 수요 판단
- 소요예산 : 29,880천원

Ⅲ. 2004 주요업무계획

1. 정책기획 연구개발 및 효율적인 예산운용
2. 대의회 협조체제 강화 및 법제운영 내실화
3. 정보통신의 인프라 구축강화 및 구민정보 서비스 확대
4. 도시 시설관리공단 설립 추진

1. 정책기획 연구개발 및 효율적인 예산운용

① 2004년도 주요업무계획 및 시행계획 수립

2004년은 구정운영 4개년 계획과 중기투자·재정계획등을 연계하여 국민의 삶의질 향상과 21세기 지속 가능한 도시발전을 위해 구체적이고 현실적인 업무계획을 수립 추진

□ 수립 방향

- 구정운영4개년 계획의 구정치표와 방향의 일관성을 유지
 - 2004년도 단년도 추진계획에 대한 구체적인 실천방안을 마련
- 2003년도 주요업무 심사평가 결과를 토대로 발전적 목표제시
- 다변화된 사회여건과 새로운 행정변화에 부응하는 정책목표와 방향에 부합되는 실행계획을 수립
- 신규 및 특수시책사업을 지속적으로 적극 발굴 추진
- 업무성과관리에 대비한 체계로 구축
 - 업무의 전략목표, 성과목표, 평가지표 등의 체계적인 시스템 도입
 - 복식부기, 성과주의예산 도입등에 대비한 미래지향적인 계획수립
 - 내실 있는 업무평가 자료로 활용 될 수 있도록 원인, 결과, 대안 제시 등이 가능한 종합적인 내용으로 수립

□ 추진일정

- 주요업무계획 확정 및 방침시달 : 1월
- 부서별 자료수합·보완 : 2월
- 2004 주요업무시행계획 확정 : 2월

② 목표관리제 운영

우리구 공무원 조직에 민간기업의 경쟁원리를 도입, 열심히 일하는 공직 풍토를 조성하고 행정의 능률과 생산성을 제고하며 인사관리의 합리성에 기여하고자 함

□ 추진개요

- 적용대상 : 구 본청 및 보건소, 의회사무국 4~5급 공무원 40명
 - 4급 : 7명(국장, 보건소장)
 - 5급 : 28명(과장, 전문의원)
- 평가방법 : 피평가자가 제출한 추진실적을 평가하여 점수산정
개인별 가·감점을 부여 후 최종점수확정

□ 세부추진계획

- 목표의 설정 : 2004년 1월 ~ 3월
 - 목표설정시 목표수행자와 직근 상급자가 반드시 협의
 - 달성가능한 최대치를 목표로 선정 계량화하여 정리
(일상 단순업무는 목표에서 제외)
- 목표수행 중간점검 : 2004년 7월 ~ 8월
 - 점검횟수 : 년 1회
 - 점검방법 : 목표수행자가 점검, 평가자가 목표대비실적 확인,
목표수행자가 부서평가 자료제출 가점신청 확인
- 달성도평가 : 2005년 1월
 - 평가자 : 4급(구청장), 5급(부구청장)
 - 성과상여금 지급기준(순위) 결정

□ 기대효과

- 공직내부의 경쟁원리를 도입하고 실적위주의 구정체제 확립

3] 계절별 종합대책 수립

제설·수방 등의 계절별 종합 대책수립으로 각종 재해를 예방하고, 민족의 큰 명절인 추석·설날에 대비하여 교통·성수품 안정공급 등의 종합대책을 수립·시행함으로써 구민생활 안정 및 주민불편해소에 만전을 기하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간 : 2003년 1월 ~ 12월
- 추진분야 : 여름철, 겨울철, 설·추석절 종합대책
- 주요내용
 - 종합대책 수립지침시달 (각 기능 부서별 세부추진계획 수립)
 - 종합상황실 및 기능별 대책반 운영

□ 추진계획

- 여름철 종합대책
 - 추진기간 : 2004년 6월 ~ 10월
 - 주요내용 : 수방대책, 시설물안전관리대책, 보건·위생관리, 행락질서 확립, 청소년 보호 등
- 설·추석절 종합대책
 - 추진기간 : 설 및 추석 연휴기간
 - 주요내용 : 교통대책, 안전사고예방, 물가안정대책, 주민불편사항해소, 저소득구민보호, 청소대책
- 겨울철 종합대책
 - 추진기간 : 동절기 2004. 11 ~ 익년 3월
 - 주요내용 : 제설대책, 화재예방 및 안전대책, 연료안전공급 및 절약대책, 저소득 주민보호

4] 구민 창안·공무원 제안제도 운영

구민과 공무원의 창의적인 의견 및 고안을 장려하여 이를 구정에 반영함으로써 행정의 능률화와 경비의 절약을 기하고, 구정참여의 활성화 도모 및 공직사회의 연구하는 분위기 조성을 통해 구정발전에 기여

□ 추진방향

- 제안 관련 자치법규 보완·정비 및 입법을 통한 운영의 내실화
- 창안 및 제안제도에의 참여 활성화 도모
- 채택된 제안(창안) 시행 및 채택자 특전 부여 등 사기양양

□ 사업개요

○ 기간별

구분	모집기간	심사 및 시상	비 고
상반기	2003. 12월~2004. 5월	2004. 6월	
하반기	2004. 6월~2004.11월	2004.12월	

○ 제출자격

- 구민 창안 : 자격제한 없음(구민이 아닌 경우에도 제출 가능)
- 공무원 제안 : 영등포구 소속 공무원

○ 제안대상

- 행정능률의 향상 및 예산절감 방안
- 구민편익 증진 및 세수입 증대 방안
- 물품관리의 효율화 및 유류·전력 등 에너지 절약 방안
- 기타 기계설비·장비·공구 등의 발명 또는 개선사항 등

□ 사업비 : 총 7,400천원

- 구민 창안 : 2,400천원
- 공무원 제안 : 5,000천원

5] 우수시책 벤치마킹 추진

구민의 다양한 행정수요 욕구에 부응하고, 급변하는 정보화 사회에 능동적으로 대처하기 위하여 타 자치단체와 기업체의 신개발 우수시책 및 행정서비스 제도의 장점 등을 도입, 우리구 실정에 맞도록 접목시켜 수준 높은 행정서비스 개발 및 직원 능력 향상과 창의력 배양에 기여

□ 추진기간 : 연중

□ 추진방향

- 우수사례 자치단체 및 기업체를 직접 방문, 우수경영·행정기법의 견학·비교·연구를 통해 우리구 특성에 맞는 시책개발 및 구민 감동 행정서비스 제공
- 분야별 현장조사 및 심층관찰을 통한 실무·현장 위주의 정책개발 능력 함양

□ 추진방법

- 대상분야 : 8개 분야 (행정개혁, 민원만족, 재정확충, 구민복지, 생활환경, 도시관리, 건설교통, 보건복지)
- 구 성 : 8개팀 16명(팀별 2명)
- 일 정 : 3박4일 기간 내(팀별 일정 조정가능)
- 대상기관 : 구정에 접목하여 우수시책 개발에 도움이 될 수 있는 자치단체 및 기관
- 우수시책은 검토 후 시책개발 및 구정에 반영

□ 사 업 비 : 800천원(팀별 업무추진비 100천원 지원)

〔6〕 제3회 지방자치단체 개혁박람회 참가

21세기 지방화·세계화·정보화 시대에 공공부문의 개혁성과를 평가하고, 지방자치단체의 모범적인 개혁사례를 발굴하기 위하여 개최되는 지방자치단체 개혁박람회에 우리구 개혁사례를 출품·홍보함으로써 대외적 위상 제고 및 구정경쟁력 강화에 기여

□ 개혁박람회 목적

- 지방자치단체의 개혁성과를 확인하고 지속적 개혁추진
- 지방자치단체에서 실시되는 다양한 개혁사례들을 벤치마킹하여 자율성, 창의성 증대를 통한 경쟁력 강화와 경영혁신 모색
- 주민, 지방정부, 지방의회, NGO의 지방자치 발전 공동 모색
- 국내·외 지방자치단체의 교류를 통한 정보교환

□ 사업개요

- 행사명 : 제3회 지방자치단체 개혁박람회
- 기간 : 2004년 10월 예정
- 주최 : 행정자치부/경제정의실천시민연합
- 출품사례 : 2004년 구 주요사업 중 우수개혁사례 2건 결정

□ 기대효과

- 우수개혁사례를 출품·홍보함으로써 우리구의 위상 제고
- 타 지방자치단체의 우수개혁사례 벤치마킹을 통한 구정경쟁력 강화

□ 사업비 : 34,000천원

7] 2004년도 세출예산의 효율적 운용

□ 2004년 예산운용 방향

- 계획과 예산의 연계성 강화 → 예산편성의 준거기능 수행
- 자주재원 확충 → 건전재정 운영기반 확립
- 구정에 경제·경영개념 도입 → 경제성 제고와 복지증진
- 주민생활의 질 향상 → 안전관리·환경·복지·교통·문화·예술 등

□ 중기투자·재정계획 수립

- 계획기간 : 2004 ~ 2008 (5개년 계획) - 매년 연동 중기계획
- 주요내용
 - 분야별 역점 추진방향 및 목표설정과 부문별 지표설정
 - 부문별 사업비 및 사업기간 조정을 위한 투자계획 수립
 - 세입 및 경상비지출, 투자가용재원 판단을 위한 재정 전망
 - 부족재원 조달을 위한 세수확충, 국시비 보조 확대

□ 2004년도 세출예산 집행지침 수립

- 총 사업비 적정관리
- 성과관리 방식의 재정운영
- 예산편성의 전제된 조건의 이행관리
- 예산집행지침 중 과목구조 운영 등 준수

□ 지방재정 투융자 심사 (심사대상)

- 자 체 심 사 : 총사업비 10억원이상 자체재원으로 추진하는
신규 투·융자사업
- 서울시의뢰심사
 - 자체재원 30억원 이상 200억원 미만
 - 총사업비 10억원이상 시비 보조를 받아 추진하는 신규 투·융자사업
- 중 양 의뢰심사 : 총사업비 200억원이상 국비 보조를 받아
추진하는 신규 투·융자사업

2. 대의회협조체제 강화 및 법제운영의 내실화

① 대의회 협조체제의 강화

□ 생산적인 협조체제 구축

○ 중요정책에 대한 협의기능 강화

- 조례안·의안 등 구의회 제출자료 사전준비에 만전
- 각종 위원회의 구의원 참여확대 적극 모색
- 입안, 집행, 사후관리 단계별 협력 적극 추진

○ 상호신뢰기반 조성

- 수시 간담회 개최로 상호 이해증진폭 확대
- 각종 회의시 주요 문제점에 대한 성실한 의견교환

□ 의정활동과 구정운영의 연계기능 강화

○ 구정질문 및 행정사무감사 등 의정활동시 지적사항 관리철저

- 지적사항에 대한 조치·사후관리 확행
- 분기별 추진사항 점검 확행 및 분석결과외 구정반영

② 송무수행

□ 소송수행 지휘 및 소송문서 심사 강화

- 불변기일 엄수 및 중요사건 특별관리
- 답변서 및 입증자료 등 사전심사 강화로 승소율 제고
- 신속하고 책임감 있는 소송업무 수행 지휘

□ 법률고문의 효율적 운영

- 법률자문 활성화 - 불필요한 소송·민원 사전예방
- 중요 소송사건 위임

③ 법제운영의 내실화

- 자치법규 정비 지속화
 - 제정대상
 - 상부기관에서 제정을 요하는 사항과 현실에 맞는 창의적인 분야
 - 상위법규는 있으나 자치법규가 없는 분야
 - 개정 및 폐지대상
 - 상위법령에 상충되는 법규나 행정능률의 저해 또는 규제법규
 - 자치법규집 활용도 제고
 - 자치법규 추록발간 : 년2회 이상
 - 대한민국헌행법령집 추록 구입 및 가제정리 : 수시
- 자치법규 전산망 유지·관리 및 서비스 제공
 - 자체정보 통신망(LAN)을 통해 전부서에 최신 정비 법규 신속 제공
 - 인터넷을 통한 자치법규(조례·규칙) 대민서비스 제공
 - 법규관리 시스템을 업그레이드하여 쉽고 신속한 정보이용 서비스

④ 구민을 위한 무료법률상담

- 개 요
 - 상 담 일 시 : 연중(1~12월) 매주 월요일
 - ※ 2003.10.18 ~ 2004. 4월까지 잠정중단(국회의원 선거)
 - 대 상 : 영등포구민, 서울지법남부지원 관할 주민
 - 상담 변호사 : 서울지방변호사회 소속 변호사
- 상담내용
 - 구민들의 생활법률 또는 각종 민·형사상 소송분쟁 법률 등
- 기대효과
 - 사회의 다원화로 날로 증가되는 구민의 법률수요를 효율적으로 충족시켜 신뢰받는 구정실현
 - 법률보호가 요구됨에도 시간 및 금전상의 문제 등으로 소외되고 있는 저소득층 구민에게 양질의 법률서비스 제공

3. 정보통신의 인프라 구축 및 구민정보서비스 확대

① 신전자문서 관리시스템 도입에 따른 시스템 안정화

2004.1.1일부터 시행되는 신 전자문서시스템이 시군구행정종합시스템, 민원 처리온라인공개시스템, 자료관시스템 등 다른 행정시스템과 연계되어 운영됨에 따라, 신규 주전산기를 도입하고 기존의 주전산기와 이중화함으로써 시스템운영 및 전자문서의 관리에 있어 더욱 안정적인 운영을 도모하고자 함.

추진방향

- 새로운 전자결재 시스템 도입에 따른 시스템 안정화 및 확산
- 시군구행정종합정보화 2단계 사업완료에 따른 시스템 안정화 추진
- 전자결재 등 행정업무를 효율적 지원하기 위한 기초 소프트웨어 정품 확충
(사무관리규정 개정(2002.12.26)에 따른 새로운 시스템 도입 전면운영개시 (2004.1.1))

사업개요

- 사업기간 : 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 신 전자문서시스템 주전산기 신규 도입 및 이중화 작업
 - 주전산기 저장용량 증설(디스크 추가 설치)
 - 기초 정품 S/W 구매(워드, 오피스, 바이러스, AUTO캐드 등)
- 소요예산 : 736,670천원
 - 신 전자문서시스템 주전산기 도입 : 671,689천원
 - 주전산기 용량 증설 : 15,529천원
 - 기초 정품 S/W 구매 : 49,452천원

기대효과

- 전자문서시스템의 이중화로 더욱 안정적인 행정시스템 운영
- 시군구행정정보화 2단계 사업완료에 따른 시스템 안정화
- 행정정보자료 공유·유통·전자결재 등의 지속적인 업그레이드를 통한 효율적인 행정업무 환경조성

2] 수준높은 웹서비스 제공을 위한 시스템 업그레이드

급속하게 변화하는 인터넷 환경에 대비하여 구민이 원하는 모든 정보 및 콘텐츠를 웹상에서 구현하여 날로 증가하는 인터넷 인구를 수용함으로써 인터넷을 통한 구민만족 행정 서비스를 실현하고자 함.

□ 추진방향

- 다양한 정보 및 콘텐츠 제공으로 주민 방문을 극대화 할 수 있는 서비스 제공
- 구정 정책 및 홍보를 극대화 할 수 있는 다양한 전자우편서비스 도입
- 디지털 정보화 시대를 선도하는 전자구정의 대외적 위상 제고

□ 사업개요

○ 사업기간 : 3월 ~ 12월

○ 사업내용

- 홈페이지 접근성 향상을 위한 TTS(음성합성) 도입
- 찾아가는 구정 서비스를 위한 E-CARD 도입
- 다양한 인터넷 인구 수용을 위한 맞춤형서비스 구축
- 전자우편 서비스기능 강화를 위한 소프트웨어 업그레이드
- 대량메일발송 프로그램 도입
- 스팸차단 프로그램 도입

○ 소요예산 : 112,000천원

- 홈페이지 업그레이드 : 70,000천원
- 전자우편 업그레이드 : 42,000천원

□ 기대효과

- 인터넷을 통한 행정정보 및 콘텐츠 제공으로 참여행정 확대
- 홈페이지의 내실을 통한 전자구정의 대외적 위상 제고
- 날로 증가하는 광고성 스팸메일을 효과적으로 차단하여 보안성 강화

3] 정보화 추진사업의 효율적 지원을 위한 인프라 확충

전자구정 운영의 핵심 인프라인 초고속정보통신장비를 이중화하여 보다 안정적이고 중단없는 시스템의 구성으로 행정업무의 생산성·투명성·안정성을 높여 구민을 위한 최상의 전자 행정서비스를 제공하고자 함.

추진방향

- 네트워크 자원의 이중화(회선·장비·모듈)로 무결점 안정성 구현
- 행정정보화분야 지속적 업그레이드 지원에 필요한 다기능사무기기 환경구축
- 신기술 및 정보·비정보시스템 등 신규시스템 수용환경 구축

사업개요

- 사업기간 : 3월 ~ 12월
- 사업내용
 - 영등포종합정보통신망 백본스위치의 이중화시스템 도입
 - 향온향습기 내구연한 경과 교체
 - 내구연한 초과 다기능 사무기기 교체
 - 개인용 컴퓨터(3년) : 400대
 - 프린터 (5년) : 142대
 - 전산 운용용 노트북 구매 : 10대
- 소요예산 : 912,280천원
 - 백본스위치 구매 : 110,855천원
 - 향온향습기 구매 : 21,145천원
 - 다기능 사무기기 구매 : 780,280천원

기대효과

- 백본망 환경의 대용량화·이중화로 중단없는 무결점 시스템 구축
- 주요 정보화시책사업 추진에 따른 정보화 업무 환경 지원
- 지식정보화 사회의 초석인 정보통신망의 서비스 품질확보로 구정전자행정의 경쟁력 제고

4 정보보호시스템 도입을 통한 정보화자원 보호 추진

네트워크 환경의 개선과 동시에 급격히 증가하는 정보유통에 따라 나타나는 정보누출 및 불법 침해행위로부터 구정 주요 정보화자원을 보호관리하여 안전한 전자구정운영에 만전을 기하고자 함.

추진방향

- 체계적 보안정책 구축을 통한 구정 전반의 정보화자원 보안관리
- 실시간 모니터링과 체계적인 추적 등 감시·관리 보안정책 실현
- 오류·위반행위 등을 신속하게 탐지하여 보안사고 사전 예방
(정보통신보안업무규정제26조정보통신시스템보안관리관련조항임)

사업개요

- 사업기간 : 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 개인정보자원 보호를 위한 PC보안시스템 도입
 - 정보시스템 자원관리에 따른 IP Manager 구축
 - 시군구행정종합시스템 및 세외수입관리시스템의 DB자료 보안 솔루션 구축
- 소요예산 : 159,280천원
 - PC보안시스템 도입 : 110,000천원
 - 시스템 DB자료 보안 솔루션 도입 : 49,280천원

기대효과

- 네트워크에 연결된 모든 정보화자원의 효율적인 보안관리
- 보안정책의 일관적인 적용을 통한 사용자의 편의성 증대
- 침해사고 발생시 신속한 대응 및 정보 유출에 대한 불안감해소

5 정보통신분야 지방이양사무 추진

정보통신공사 사용전검사 등 국가사무가 총리주재 지방이양추진위원회의 지방이양 확정에 따라 2004년 상반기 이양에 대비하여 민원인의 편의도모와 정보통신공사업체에 대한 효율적인 지도 감독을 통한 정보통신망 구축으로 정부 시책을 보다 합리적으로 추진하고자 함.

□ 추진근거

- 총리주재 지방이양추진위원회 지방이양 확정('02.10월)
- 정보통신공사법개정법률안 입법예고('03. 8. 2정보통신부)

□ 지방이양업무 개요

○ 이양업무 종류

- 정보통신공사업의 등록 등 6종 (국가 → 시 도)
- 정보통신공사업의 사용전 검사 (국가 → 시군구)

○ 주요업무내용

- 정보통신공사의 사용전 검사
 - 구내통신선로 · 이동통신구내선로 및 종합유선방송전송 선로의 설비공사로서 다음에 해당하는 공사외의 공사는 정보통신부장관의 사용전검사를 받아야 한다

1. 감리를 실시한 공사

2. 연면적 150제곱미터 이하인 건축물 또는 건축법

제9조의 규정에 의한 신고대상 건축물에 설치되는 공사

○ 소요예산 : 27,075천원

- 검사장비 구입비 : 27,075천원

⑥ 경쟁력 향상을 위한 정보화 교육운영 내실화

□ 추진방향

- 지식기반 정보화교육으로 디지털시대의 적응능력 배양
- 전직원 정보활용 능력 배양을 통한 정보화 경쟁력 향상

□ 사업개요

- 교육기간 : 1 ~ 12월
- 교육장소 : 제1·2영등포정보문화센터 (당산1동, 대림1동 소재)
- 교육과정(지역주민, 공무원)
 - 일반과정 : 컴퓨터초·중급, 인터넷초·중급
 - 전문과정 : 엑셀, 홈페이지, 파워포인트 등
 - 야간과정 : 한글활용, 엑셀, 홈페이지 등
- 소요예산 : 129,617천원(강사비, 교재비, 운영비 등)
 - ※ 교육을 수요자 중심으로 운영하기 위하여 정가적 여론 조사후 그 결과를 반영

□ 교육계획 : 총 276회, 6,900명

- 구 민 : 252회 6,300명(주간 4,200명, 야간 2,100명)
(상반기 114회 2,850명, 하반기 138회 3,450명)
- 직 원 : 24회 600명
(상반기 12회 300명, 하반기12회 300명)

□ 기대효과

- 정보격차에서 오는 사회적 소외감 최소화 및 신지식 정보교육서비스 제공
- 직원 정보활용능력 배양으로 직무수행능력 향상
- 야간교육 실시로 구민에 대한 교육기회 확대

7] 통계업무 추진

2003년 기준 사업체조사구설정 및 통계조사

- 추진기간 : 1월 ~ 3월
- 대 상 : 1인 이상 전 사업체(약 40,000개소)
- 조사항목 : 사업내용, 매출액, 종사자수 등 10개항목
- 소요예산 : 시비+구비(홍보비, 인쇄비 등 일부)

2003년 기준 산업총조사

- 추진기간 : 5월 ~ 9월
- 대 상 : 1인이상 광업 및 제조업체(약 5,000개소)
- 조사항목 : 사업내용, 매출액, 종사자수 유·무형자산, 매출액 등
- 소요예산 : 전액국비

2004년 서울시 사회통계조사

- 추진기간 : 7월 ~ 10월
- 대 상 : 인구비례 표본추출(서울시전체 18,742가구)
- 조사항목 : 시민의 삶의 질 향상과 관련된 13개 분야
- 소요예산 : 전액시비

기초단위구 현지확인

- 추진기간 : 10월 ~ 11월
- 대 상 : 관내 모든 지형지물(건물, 도로 등)
- 확인방법 : 동별 기본도를 이용하여 조사원에 의한 현지 확인후 기본도상에 지형지물을 수정·보완 및 모형도 작성
- 소요예산 : 전액국비

구 통계연보 발간

- 발 간 : 12월중
- 수록내용 : 연혁, 토지 및 기후, 인구, 사업체총괄 등 20개부문
- 수록년도 : 1994년 ~ 2003년
- 배부대상 : 구본청·보건소·각동 및 유관기관, 전국 광역 및 주요 기초자치단체 등
- 소요예산 : 5,610천원

4. 도시시설관리공단 설립 추진

□ 설립근거

- 지방자치법 제137조(지방공기업의 설치·운영)
- 지방공기업법 제76조(지방공단의 설립)
- 서울특별시영등포구도시시설관리공단설치조례(조례 제346호)

□ 설립시기 : 영등포구도시시설관리공단설치조례개정후 단계적실시

□ 주요사업

○ 공단설립 즉시 가능 사업

- 위탁관리 중인 노상, 노외주차장 52개소 2,265면 중
2003년 12월31일 만료되는 주차장 21개소 1,008면
- 거주자우선주차제 21개동 8,515면
- 구민회관 관리·운영사업

○ 향후 공단 이관 대상 사업

- 구립 체육센터 시설 완공시 관리·운영
- 불법 주·정차 차량의 견인사업 운영(계약 해제시)
- 구립청소년 독서실 관리·운영
- 기타 구민의 생활편익과 복리증진을 위하여 구청장이 위탁하는 사업 (사회복지시설, 유스프라자 등)

□ 자본금 : 설립자본금 5억원(수권자본금 : 20억원)

- 출자방법 : 영등포구에서 전액 출자(현금, 현물)
- 출자내용 : 법인등기 등

IV. 특수시책사업

1. 웹서비스를 통한 참여행정 기회 확대

인터넷 사용이 생활화되어 가는 추세에 맞춰, 전자구정에 중심적 역할을 수행하는 우리구 홈페이지를 매체로 하여 신속한 구정홍보·의견수렴을 위해 도입한 정보화시스템을 인터넷을 통해 구정운영에 반영 참여행정 기반을 강화코자 함.

추진방향

- 홈페이지 방문네티즌 저변확대를 통한 전자민주주의 구현방안 강구
- 인터넷상의 의견수렴 기능강화로 구정운영에 적극적 동참 분위기 조성
- 디지털 정보화 시대를 선도하는 전자구정의 대외적 위상 제고

사업개요

- 사업기간 : 1월 ~ 12월

사업내용

- 홈페이지 방문 네티즌 확대방안 강구

- 열린 행정의 기초위에서 건전한 인터넷 문화조성을 위한 정보화 시스템 구축·운영

- 사이버 퀴즈 코너 운영

- 구정운영의 주요 현안시책 및 행사 등 널리 알려할 사항을 중심으로 퀴즈형태관심도 제고를 통한 구정 동참 분위기 조성

- 사이버 P@e 운영

- 지역주민 및 네티즌 의견을 보다 많이 수렴할 수 있는 정보화 시스템 운영

- 소요예산 : 10,000천원

시행효과

- 사이버상의 의견수렴 기능강화로 구정운영에 적극적 동참 기회 제공
- 디지털 정보화 시대를 선도하는 전자구정의 대외적 위상 제고

2. 구민정보화 마인드 향상 사업추진

□ 정보화 교육 자원봉사자 활용

- 추진시기 : 관내 고등학교의 하·동절기 방학기간 중
- 추진방법 : 방학기간 중 자원봉사를 희망하는 고등학생을 대상으로 구민정보화 교육 보조강사로 활용
- 기대효과 : 구민정보화 교육 효과 배가, 관내 청소년들의 단순 노동 자원봉사에서 적극적 자원봉사 실현기회 제공
- 소요예산 : 비예산

□ 영등포구민 PC활용 경진대회 개최

- 개최일시 : 2004년 9월 구민의 날 전후
- 장 소 : 영등포 제1·2 정보문화센터
- 참가대상 : 영등포구민
- 대회내용 : 정보검색, 통계표 작성, 문서작성 및 편집
- 소요예산 : 6,803천원

□ 영등포구민 정보화 체험수기 공모

- 공모일시 : 2004년 9월 구민의 날 전후
- 참가대상 : 정보화 교육 수강생
- 공모내용 : 정보화 교육을 계기로 체험한 정보생활 관련내용
- 기대효과 : 구민의 정보화 교육 참여 확대 및 구정참여 기회 제공
- 소요예산 : 3,800천원

□ 영등포구민 가족 사랑 e-mail 공모전

- 개최일시 : 2004년 9월 구민의 날 전후
- 참가대상 : 영등포구민
- 참가방법 : 우리구 홈페이지를 통해 인터넷 접수 메일내용과 수신자 e-mail 주소를 함께 적어 제출
- 운영방법
 - 「가족 간에 사랑의 e-mail 보내기」 캠페인과 병행
 - 접수된 메일중 우수작 선정 시상
- 기대효과 : e-mail을 통한 가족간의 화합과 구민 정보화 기반 조성
- 소요예산 : 3,800천원