제179회 영등포구의회

제2차 정례회

교육 · 복지 · 사람 중심 《 서 등 등 도 도

2013년 주요업무 보고



세 무 과

보고순서

I. 일 반 현 황 •••• 1

Ⅱ. 2013 주요업무 실적 •••• 3

Ⅲ. 2014 주요업무 계획 •••• 9

IV . 신규·주요 투자사업 •••• 14

1.일 반 현 황

1 조 직

무 과 - (5)개팀 세 세입총괄팀 38세금징수1팀 38세금징수2팀 38세금징수3팀 세외수입팀 - 세입분석·평가 및 - 체납 지방세 징수 - 기계장비 관련 - 부동산 및 차량 - 시·구 세외수입 조례·규칙관리 및 정리(결손)총괄 제납 총괄 공매 총괄 업무 총괄 - 세입징수 보고서 - 차량 관련 체납 - 급여·예금압류 총괄 - 부동산 압류 및 - 세외수입 지난년도 체납금 징수 작성 징수(영치,견인) 해제 총괄 · 신용정보제공 총괄 총괄 - 지방세 소인 - 교부청구 - 세외수입 징수보고서 - 매출채권 등 기타 - 지난년도 체납 작성 및 세입분석 채권압류 총괄 - 지방세 환급 - 관허사업제한 총괄 징수대책 수립 시세 인센티브 평가 총괄

2 인 력

_	н	ᅰ	일 반 직			기 능 직			별정·계약직							
구 분		계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정	원	33	_	1	7	13	10	2								
현	원	32	_	1	8	18	5	0								
과누	부족	△1	_	_	1	5	△5	△2								

3 주요시설 및 장비

구 분	명 칭	현 황	소 속(비고)
	세무종합시스템 및 세외수입시스템 (정보통신망)	지방세 및 세외수입 부과 징수 업무 프로그램	
장 비	고속프린터	고지서, 안내문 등 출력	
	스타렉스 차량	자동차 번호판 영치 차량	

4 예 산 현 황

□ 사 업 별

(단위 : 천원)

ELOLUQIE!		집형	병액	0101011101	011 4 1 7 1 0 11	
단위사업명	예 산 액	집행액	집행예정액	이월예상액	예상잔액	
		(10.31기준)	(12.31까지)			
Й	737,334	517,280	185,673		34,381	
지방세 체납 징수활동 강화	360,860	254,147	84,652		22,061	
세외수입 확충	191,559	111,079	71,478		9,002	
세무행정 제도 개선	14,404	14,404	0		0	
기본 경비	170,511	137,650	29,543		3,318	

Ⅱ. 2013 주요업무 실적

연 번		사	업	명	쪽
1	체납 지방세 징수	활동	강화		······4
2	계이스이 하츠				······6
[6]	게되다 됩 목 중 ····				
[3]	납세자 편의시책	확대	운영		8

어려운 체납징수 여건을 타개하기 위하여 현장중심 징수활동, 다양하고 강력한 체납처분, 고액 체납자 집중 관리 등 체납 징수대책을 추진하여 세 입징수목표 달성과 시세입 인센티브 평가 우수실적 달성

□ 추진방향

- 징수역량 강화 및 강력한 징수대책 추진으로 체납 징수목표 달성
- 체납자 행정제재 강화를 통한 체납금 징수실적 제고
- 시세입 인센티브 평가 우수 실적 달성

□ 지방세 과징현황

(2013.9.30 현재)

(단위: 백만원, %) 징수결정 CH HI 목 표 수납 구 분 (A) (B) (C) A:C B:C 합 계 838,291 592,155 575.350 68.6 95.6 소 계 831,821 586,809 570,004 68.5 97.1 년도 97.5 시 세 738.189 520.930 507.846 68.8 구 세 93.632 65.879 62.158 66.4 94.4 지 난 소 계 6.470 5.346 5.346 82.6 100.0 시세 5.775 4.847 4.847 83.9 100.0 년 구 세 695 499 499 71.8 100.0

※ 현년도 시세 중 지방교육세, 특별시분 재산세 미포함

○ 2013년도 결산 목표징수율 : 구세 99.2%. 시세 98.0%

□ 추진실적

○ 지난년도 체납시세 평가 : 우수구 수상

○ 체납자 재산압류 및 채권확보

: 2,917건 4,231백만원 - 토지·건물 부동산

- 차량 및 건설기계 : 26.796건 3.294백만원

- 공탁금, 급여 .예금 등 채권 : 879건 5.088백만원

○ 압류재산 공매처분

- 부동산 66건 241백만원(의뢰) 14건 122백만원(징수)

- 차량 103대 1.442백만원(의뢰) 76대 95백만원(징수)

○ 체납자 행정제재

- 체납차량 번호판 영치 및 강제견인

(단위: 대, 백만원)

구분	추진	l실적	징수실적		
十正	대수	금액	대수	금액	
번호판 영치	3,105	1,505	2,336	948	
강제견인	113	70	48	44	

- 공공기록정보 제공 : 155명 2,082백만원

- 관허사업제한 예고 : 642명 5,756백만원

- 고액체납자 명단 공개예고 : 30명 4.039백만원

○ 법원 등 경·공매사건 교부청구 배당금 수령 : 156명 330백만원

□ 향후 추진계획

- 체납징수목표 조기 달성을 위한 체납징수활동 강화
 - 부동산, 금융재산, 회원권, 공탁금, 신용카드가맹점 매출채권 등 체납자 소유 재산에 대한 압류 등 채권 확보 : 연중 실시
 - 신용정보조회서비스 활용하여 현장중심의 징수활동 전개
 - 고액 상습 체납자 중 공매실익 있는 부동산, 자동차 공매처분
 - 5백만원 이상 체납자 공공기록 정보 제공 : 12월
- 자동차세 상습체납 차량, 대포차 집중 단속
 - 주행형 양방향 체납 차량 인식 시스템 탑재 차량 활용 번호판 영치
 - 고질 상습 체납차량, 대포차 소유자 인도명령서 발송 및 견인, 공매 적극 추진

□ 예산액

(단위:천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
360,860 (구비)	254,147	70.4

(단위: 백만원. %)

52.00

100.00

96.74

71.28

세외수입 징수대책단 운영 및 지속적인 부서 교육, 지도점검으로 세수 확충을 도모하고 세외수입 체납에 대한 효율적이고 다양한 징수활동 전개로 자주재원 확보

□ 추진방향

- 고액 체납자 관리 강화를 통한 체납액 징수율 제고
- 지속적인 세외수입 부서 직원 교육 및 지도관리 강화
- 시세외수입 인센티브사업 평가 대비 업무 추진

□ 세외수입 과징현황

(2013.9.30 현재)

CHHI 분 목표 징수결정 수납 세 목 별 (A) (B) (C) B:C A:C 73,715 총 계 50,598 46,577 63.18 92.05 소 계 37,411 25,151 24,779 66.23 98.52 경 새 산 임 대 385 231 230 59.74 99.57 상 료 사 62.05 용 9,336 5,824 5,793 99.47 적 수 료 70.60 92.29 수 5,761 4,407 4,067 사 업 수 561 397 397 70.77 100.00 수 수 교 부 67.34 100.00 임 20.813 14.016 14.016 01 입 276 100.00 자 555 276 49.73 수 계 36,304 25.447 21.798 60.04 85.66 임 간 재 사 OH 1.551 15.019 1.828 10.33 84.85 λl 순세계양여금 14,517 14,517 14.517 100.00 100.00 적 담 금 29.32 100.00 133 39 39 수

7.025

2,038

3.653

2,038

(전년도이월사업비, 국고시비보조금 사용잔액 제외)

타 수

지 난 년 도 수 입

입

※ 지난년도 수입 목표- 세무과 2,661백만원, 재무과 198백만원

3.776

2,859

□ 추진실적

IJ

- '12회계연도 시세외수입 종합평가 : 우수구 수상
- 2013년도 세입목표 달성을 위한 과징계획 수립 시달
- 상반기 세외수입 담당자 직무교육 및 부서 지도점검 각 2회 실시
- 세입 징수대책 보고회 개최 : 3회

- 지난년도 세외수입 체납 징수활동
 - 지난년도 체납자 채권 확보
 - : 부동산 381건 208백만원, 차량 1017대 373백만원, 채권 등 27건 541백만원
 - 300만원 이상 고액체납자 특별징수 기간운영
 - 체납중점 정리기간 운영(시세외수입 인센티브 평가와 병행)

: 6~7월(상반기)

- 공공기록 정보 제공 : 69명 881건 779백만원

- 거주자우선주차 배정 배제 : 478명 913건 120백만원

- 부동산 공매 예고통지서 발송 : 293명 1,587백만원

- 체납고지서 9회 발송(2~10월)

□ 향후 추진계획

- 2013 시세외수입 인센티브 사업 평가 대비
 - 세부평가 항목별 분석 후 부진항목 중점 추진
 - 인센티브사업 추진상황 보고
- 세외수입 체납징수 활동 강화
 - 고액·상습 체납자 현장방문 등 체계적인 징수활동 전개
 - 고액 체납자 특별 징수기간 운영으로 체납징수 극대화
 - 체납자 소유 부동산 공매 추진 : 2013. 12월까지
 - 체납고지서 및 납부독려 안내문 등 발송
 - 체납자 거주자 우선주차 배정 제외(영등포구 시설관리공단과 협의)
 - 체납중점 정리기간 운영 : 11~12월(하반기)
- 세외수입 부서 직원 업무능력 향상
 - 세외수입 부서 지도점검 실시 : 2013. 11월 중
- 세외수입 징수대책 보고회 개최 : 1회(4분기 예정)

예산액 (단위:천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
191,559 (구비)	111,079	57.9

지방세 및 세외수입 온라인 납부체계 확대, 세외수입 납기안내 휴대폰 문자서비스 제공 등 납세자 편의 시책 추진으로 구민이 만족하는 세정운영 구현

□ 사업개요

3

- 언제 어디서나 쉽고 빠른 지방세·세외수입 납부 서비스 제공
- 납기안내 문자서비스 제공으로 납기내 징수율 제고

□ 추진실적

- 세외수입 온라인 납부체계 확대 : 2013. 3월
- 지방세 및 세외수입 온라인 납부체계 확대
 - 은행 CD/ATM기에서 종이고지서 없이도 신용카드나 통장을 활용하여 납세자에게 부과된 세입금을 실시간 조회 및 납부
 - 타인납부의 경우에도 전자납부번호를 활용하여 실시간 조회 및 납부가능
- 세외수입 납기안내 휴대폰 문자서비스 시행
 - 대 상 : 납기마감일 2~3일 전까지 납부를 하지 않고 있는 납세자 중 ETAX시스템에서 문자 발송에 동의한 회원 및 기관
 - 추진내용 : 세외수입 문자전송서비스에 동의한 납세자들을 대상으로 휴대폰 문자메세지로 납부 마감 안내
- 기타주소 활용 정확한 고지서 송달로 체납 징수율 제고
 - 고지서 송달률이 저조한 다가구주택 등 고지서 송달지에 동, 호수 등 기타주소 도입
 - 정확한 고지서 송달로 체납 징수율 제고 및 고지서 미송달에 따른 민원예방
- □ 기대효과 : 납세자 고객만족도 및 세정신뢰도 제공
- □ 소요예산 : 비예산

Ⅲ. 2014 주요업무 계획

번 연	사 업 명	쪽

Ⅱ 체납 지방세 총력징수로 세입목표 달성 ……………10

② 맞춤형 세외수입 징수체제 구축 ……………………12

1 ▮ 체납 지방세 총력징수로 세입목표 달성 38세금징수1,2,3팀

현장중심 징수활동, 다양하고 강력한 체납처분, 고액 체납자 집중 관리 등 철저한 체납 징수활동을 전개하여 성실 납세자와의 형평성 제고, 세입목표 달성, 인 센티브 평가 실적 거양에 만전을 기하고자 함

□ 사업목표

- 징수목표
 - 현 년 도 : 구세 95,316백만원 시세 635,880백만원(미확정)
 - 지난년도 : 구세 654백만원, 시세 5,775백만원(미확정)

□ 추진방향

- 유재산자 등 징수가능한 체납자에 대하여 강력하고 적극적인 징수 활동을 전개하여 체납 징수수입 증대
- 고액체납자 명단공개, 출국금지, 관허사업제한 등 다양한 행정제재 실시
- 무재산자에 대한 과감한 결손처분 후 철저한 사후관리를 통하여 체납관리 효율성 제고
- 서울시 인센티브사업의 차질없는 추진 【목표 최우수구】

□ 추진계획

- 체납 지방세 일제정리기간 설정 및 운영 : 연4회
 - 체납고지서 및 납부촉구 안내문, 공매예고문 등 일제 발송
- 신속하고 다양한 체납처분 실시
 - 공탁금압류추심, 부동산·차량 공매, 국세·지방세 환급금 압류추심, 급여 압류, 신용카드 매출채권 압류, 상습체납차량 번호판 영치 및 견인 등
- 법인체납자에 대한 제2차납세의무자 지정을 통한 체납액 징수 등 납부의 무 회피행위 적극 대처

- 체납자 행정제재 강화를 통한 징수
 - 고액체납자 명단공개, 출국금지, 관허사업제한, 공공기록정보 제공 등
- 고액체납자 징수기동반 운영
 - NICE(신용정보조회서비스)를 이용하여 체납자의 전화번호, 직장, 거 대은행 등을 파악하여 현장중심의 징수활동 전개
- 무재산자 등 징수불가능 체납자의 경우 결손처분 후 사후관리 강화
 - 연 2회 이상 전국재산조회로 재산발견 즉시 결손처분 취소 후 압류 등 체납처분 실시
- 효율적 체납관리를 위한 체납 관리자료 지속 정비
- 납부 안내문 및 체납 독촉장 일제 발송 : 매 분기별 1회
- 분기별 지방세 체납징수 대책보고회 개최

□ 소요예산 : 341,274천원 - 구비 100%

경기침체로 세외수입 체납액이 매년 증가하고 납세자 납부의식 부족으로 체납징수에 어려움이 발생되고 있어 체계적이고 현실적인 체납징수 활동을 전개하여 2014년 세외수입 목표 달성에 만전을 기하고자 함

□ 사업목표

2

○ 징수목표 : 65,199백만원

- 경상적 세외수입 : 38,118백만원

- 임시적 세외수입 : 27.081백만원

※ 지난년도 세외수입 : 2,619백만원 (세무과 2,503백만원)

□ 추진방향

- 2014년 세입 목표 달성을 위한 총력 징수체제 구축
- 세외수입 부서 업무지도 및 교육 강화로 현년도 체납발생 최소화
- 실효성 있는 체납 징수 활동 전개로 징수율 제고
- 서울시 시세외수입 인센티브사업의 차질없는 추진 【목표 최우수구】

□ 추진계획

- 세외수입 현년도 징수율 제고 및 세원발굴
 - 분기별 세입 징수대책보고회 개최 : 부구청장 주재
 - 세입목표달성을 위한 각 부서별 자체 징수계획 수립
 - 세외수입 부서 업무 지도점검 및 담당직원 직무교육 : 각 2회
 - 세무과에서 현년도 과태료 체납고지서 일괄발송
 - 세외수입 부서 세원발굴 독려
 - 세외수입 징수실적 우수부서 포상
- 세외수입 지난년도 체납 징수활동 강화
 - 체납 지방세 일제정리기간 설정 및 운영 : 연4회

- 체납고지서 및 납부촉구 안내문, 공매예고문, 차량인도명령서 등 일제 발송
- 고액체납자 집중관리 300만원 이상 체납자의 생활실태 파악 후 납부능력, 징수가능성을 평가하여 맞춤형 징수활동 전개
- 전자예금 압류서비스를 통한 예금압류 및 추심
- 체납자 압류재산(자동차,부동산) 공매 추진
- 압류 등 체납처분 이외의 체납자에 대한 기타 행정제재수단(매매계약 해제, 임대재산 환수, 재계약시 계약배제 등) 강구

□ 소요예산 : 182,406천원 - 구비 100%

Ⅳ. 신규·주요 투자사업

1 체납 법인 제2차납세의무자 관리 강화 38세금징수1,2,3팀

부도·해산·폐업 등의 사유로 지방세를 체납한 법인의 체납액 증가로 법인의 과점주주에 대하여 제2차납세의무 지정 및 재산압류 등 강도 높은 체납처분을 통한 체납징수를 제고하고자 함

□ 사업목표

○ 체납 법인 징수 활동 강화에 따른 세입예산의 안정적 확보

□ 추진방향

- 징수율 제고를 위한 효율적인 징수체계 구축
- 체납 법인 관리 강화 및 체납 누증 방지

□ 세부 추진계획

- 체납 법인 압류물건 실익 분석 등 제2차납세의무자 지정여부 검토
- 체납 법인 과점주주에 대한 제2차납세의무 지정
- 제2차납세의무자에 대한 납부고지서 발송 등 납부 최고 통지
- 제2차납세의무자 전국 재산조회 후 강도 높은 체납처분 실시

□ 기대 효과

- 제2차납세의무자 지정 및 관리를 통한 고질적인 법인 체납정리 및 세수 증대
- 납부 능력이 없는 체납 법인에 대한 결손처분을 통한 체납정리

□ 소요예산 : 비예산

세외수입 체납자가 밀린 체납금액을 납부하는 즉시 납부사실을 확인 할 수 있도록 「수납 알리미」 방식을 시행하여 신속하고 정확한 민원처리로 납세자 에게 행정 편익을 제공하고자 함

□ 사업목표

2

○ 납부사실 즉시 확인으로 신속하고 정확한 민원처리 및 행정편익 제공

□ 운용개요

○ 추진세목 : 세외수입 전세목(일반회계)

○ 추진부서 : 세외수입 전부서

○ 추진방법 : 세외수입 종합징수시스템에 수납 알리미로 등록

□ 추진방향

- 체납된 세외수입 납부후 신속한 민원 처리로 업무의 효율성 향상
- 민원인의 행정처리 요청에 따른 즉각 대응으로 대민서비스 제고
- 민원인의 우리구 세무행정 이미지 제고

□ 세부 추진계획

- 신속 정확한 민원처리를 위해 세외수입종합징수시스템에 수납 알리미 등록
- 민원인이 체납된 과태료등을 납부하는 즉시 세외수입시스템에 수납 알리미 활성화
- 담당직원 수납알리미 확인 즉시 신속한 민원처리
- 세외수입 부서 담당자 직무교육시 수납 알리미 처리 방법 교육

□ 소요예산 : 비예산