

'99 主要業務計劃報告

1999. 2.

總 務 課

報告順序

I . 一 般 現 況

II . '99 主要業務報告

* 特殊事業推進

I . 一 般 現 況

□ 區政現況

- 行政機構 : 5局 1擔當官 23課 1所 3課 1事務局 22洞事務所
- 職員現況

('99.2월현재)

기능별	구분	계	구 청	동사무소	보건소	구의회
총 계	정 원	1,379	877	402	75	25
	현 원	1,501	987	413	77	24
	과부족	122	110	11	2	△1
일반직	정 원	958	518	375	54	11
	현 원	962	535	361	56	10
	과부족	4	17	△14	2	△1
별정직	정 원	25	13	5		7
	현 원	25	13	5		7
	과부족					
기능직	정 원	300	256	22	15	7
	현 원	364	322	22	13	7
	과부족	64	66		△ 2	
고용직	정 원	86	86			
	현 원	140	113	25	2	
	과부족	54	27	25	2	
전문직	정 원	10	4		6	
	현 원	10	4		6	
	과부족					

□ 洞政現況

('99.1.30현재)

동사무소	통 수	반 수	세대수	인구수
22	695	4,949	139,622세대	403,795명

□ 廳舍現況

○ 구청사

위 치	대 지	건 평	규 모	준공일	비 고
당산동3가 385-1 (본 관)	7,622㎡ (2,307평)	9,084㎡ (2,748)	지하1·지상5층 (철근콘크리트 평옥개)	'76.1.5	주차타워 (40대)
			지하1·2층,통로 (철근콘크리트 스라브)	'83.11.30	대피호
당산동3가 385-1 (부속건물)		385㎡ (116평)	지상2층 (철근콘크리트평 스라브)	'97.3.26	한빛은행 및 취업정보은행
당산동3가 385-1 (보건소)		5,026㎡ (1,520평)	지하1·지상5층 (철근콘크리트평 스라브)	'94. 9. 1	

○ 구민회관

위 치	대 지	건 평	규 모	준공일	비 고(주차장)
당산동3가 3	7,075㎡ (2,140평)	9,246㎡ (2,801평)	지하1층 지상3층 (철근콘크리트)	'93.1.6	· 지하:621평(60대) · 지상:710평(53대)

○ 동청사

동수	양호	정비대상			비 고
		계	노후	협소	
22	18	4	2	2	노후 : 당산2, 도림2 협소 : 문래2, 양평2

○ 행정차량 — 116대

계	승 합				화 물				특수차	승용	동사무소 (화 물)	청소차
	소계	소형	중형	대형	소계	소형	중형	대형				
116	6	4	1	1	22	15	5	2	10	11	22	45

Ⅱ . '99.主要業務報告

< 구청사 본관 외벽수리(타일) >

구청사(본관) 외벽타일 부착상태 불량으로 지속적이고 산발적인 탈락현상이 발생하고 있으며 특히, 우기나 해빙기에는 타일 탈락이 자주 발생되고 있어 치명적인 인명피해가 우려되므로 이를 조기에 보완하여 청사 안전관리에 만전을 기하고자 함.

□ 현 황

○ 건물현황

- 준공일시 : 1976. 1. 6
- 구 조 : 철근콘크리트
- 규 모 : 지상5층·지하1층, 연면적 9,083㎡
- 위 치 : 지하철 2호선과 수직·수평으로 각 5m, 8m거리
- 수리내역 : '88년 현 타일로 부착함.

○ 타일 탈락발생 현황

- 기 간 : '96. 4. 15 ~ '98. 8. 11중
- 발생회수 : 5회 238장 탈락
- 피 해 : 차량파손 1대

□ 보수공사

○ 범 위

- 구청사 측면 외장벽 1면(지하철역 인접도로변)
- 청사 뒷면 탈락 우려지역 부분제거(2층이상)

○ 방 법 : 기존타일면 제거후 노바코드(색깔없는 시멘트)로 처리 마감

○ 예 산 : 30,000천원

○ 착 공 : '99년 4월중(예정)

※ 안전진단결과('98.3.11) - 집중적인 탈락이 우려되므로 전면교체 진단

□ 문제점

- 부분공사(4면중 1면)로 연속성이 없으며
- 또한 3~5년 주기로 도색하여야 함으로서 예산낭비 우려

□ 향후계획

- 설계결과에 따라 제반사항을 종합검토후 문제점 즉 예산과 주민의 안전을 감안하여 공사 실시할 계획이며, 주민통행이 빈번하고 안전에 가장 우려되는 큰도로변쪽을 우선하되
- 예산낭비의 요인을 사전에 제거하는 즉 현재 계획하고 있는 노바 코드보다 약간의 예산이 더 소요되지만 장기적인 관점에서 미관에도 좋으며 수명이 오래가는 알미늄복합판넬도 검토하고 있으며
- 여기에 소요되는 예산은 타비목등을 사용하는 것도 검토코자 함
--- 예비비등

〈 DID 변경설치 및 내선 증설 〉

- 구내교환기의 기능을 보완하여 통화품질 향상 및 내선용량을 증설하여 각종 행사에 필요한 회선 확보
- 사용량에 비해 부족한 DOD회선을 증설코자 함.

- 공사기간 : '99. 3 ~ 5월중(예정)
- 확보예산 : 19,000천원
- 특기사항 : '99. 1월 개통 운영중인 전국 단일정보통신망과 연계하여 회선증설등을 추진
- 효 과 : 통화품질 향상 및 통화 적체 해소

< 친절봉사와 직무향상을 위한 교육 실시 >

- 구민에 대한 친절한 봉사자로서 21세기 지방행정 발전을 선도할 수 있는 바람직한 공직자세를 확립하고,
- 직무를 효과적으로 수행할 수 있도록 전문성을 높이고 능력 발전을 도모하여 구민 서비스의 수준을 향상 시키고자 함.

□ 기본방향

- 의식개혁 및 올바른 공직자세 확립을 위한 교육강화
- 구정 발전을 선도할 경쟁력 있는 전문인력 양성

□ 교육내용 개요

- 직장교육 : 정신교육, 직무교육, 특별교육
- 국내 위탁교육
- 공무원교육원 교육

□ 교육운영 세부계획

- 직장 정신교육 및 소양교육 실시 : 분기 1회이상
 - 직무교육실시 : 부서별 월1회이상
- 친절운동의 생활화
 - 친절서비스 교육실시 : 년 2회
 - ※ 특별 강사초빙
 - 매일 아침 근무전 방송을 통한 친절봉사 생활화 교육실시
- 세계화 대비 외국어 교육실시
 - 대 상 : 공무원중 희망 공무원
 - 과 목 : 영어, 일어 생활회화 중심
 - 기 간 : '99. 3 ~ '99. 11월
- 특별교육
 - 계제 폐지에 따른 소양교육 실시
 - 대 상 : 5·6급 공무원(180명)
 - 일 시 : '99년 3월중

< 동사무소의 기능을 「주민자치센터」로 전환 >

현재의 동사무소 기능을 전면 개편하여 주민복지, 지역문화, 주민편익 등 지역주민의 일상생활에 실질적인 편익기능을 제공하는 「주민자치센터」로 전환.

□ 추진방향

- 지방행정 계층축소로 저비용·고효율의 지방행정체계 구축
 - 현재 3단계(시→구→동)를 2단계(시→구)로 축소
동사무소의 종합행정기관 지위 폐지
- 시범적 실시
 - 기능전환을 위한 지방자치법, 민방위기본법, 주민등록법등 180여개 법령 개정전 시범실시를 통하여 문제점 발굴, 개선 대책을 강구함으로써 시행착오의 최소화

□ 추진기간

- 시범실시 : '99. 6 ~ 12월(우리구 2개동)
- 확대실시 : 2000년 6월부터 서울시 전체동 실시

□ 「주민자치센터」의 기본구상

○ 조 직

- 소장 : 현직 동장이 겸직
- 자치위원회 구성

- 위원장 : 위원중 호선
- 위 원 : 10 ~ 15명
- 자 격 : 관할구역내 주민 대표적 인물
- 위 축 : 동장(소장)
- 기 능 : 「주민자치센터」 운영, 주민자치사업의 결정·집행등에 대한 소장 자문

○ 주요기능

- 민원행정 업무수행

- 민원발급 : 주민등록, 인감, 호적, FAX민원
- 사회복지업무
- 민방위 재난관리 업무

- 주민자치 사업관리

- 문화사업 : 전시회, 강연회, 음악감상실, 취미교실등
- 지역봉사 : 독거노인 돌보기, 결식아동돕기, 실직자돕기
- 주민편익 : 주민 회의장, 농산물 직거래장, 알뜰시장등
- 사회교육 : 시민교육, 주부교실, 청소년교실, 노인교실등

□ 우리구 시범실시동 선정 : 우리구 2개동

○ 청사여건, 복지시설등 제반여건 감안 당산1동, 대림1동 선정

□ 세부 추진일정

추진사항	추진일정	비고
시범대상지역 선정(전체동 및 일부동)	'99. 2월	
추진기획단 구성	'99. 2월	
시범대상 지역 확정 및 세부지침마련	'99. 2. 28까지	행정자치부·서울시
시범동 자치위원회 구성 및 자원봉사자 확보	'99. 3월까지	자치구(시범동)
시범동 사무재조정(실태조사,준치·구청이관등 구분)	'99. 3~5월	자치구(시범동)
시범동 인력 재조정(구청기구·인력 재조정 포함)	'99. 4~5월	자치구(시범동)
자치법규 정비(조례·규칙, 지침·지시등)	'99. 4~5월	자치구의회 소집
시범동 청사 정비(구청사무실 확충 포함)	'99. 3~5월	소요예산은 상반기 추경으로 확보(자치구)
기구·인력 재배치(구청, 시범동)	'99. 5월까지	
주민자치센터 시범실시	'99. 6월초(개소식)	자치구
시범동 평가 및 법령 정비 추진	'99. 9~12월	행자부·서울시·자치구

〈 주민등록 화상자료 전산입력 추진계획 〉

17세이상의 모든 주민을 대상으로 사진·지문·인감 3가지를 채취, 전산입력하여 주민등록·인감업무의 전국 온-라인화등 주민등록관련 업무 완전 전산화.

□ 배 경

- 주민등록카드(종이원장)와 전산자료로 이중관리되는 주민등록 자료를 전산처리 체제로 일원화
- 인감증명발급의 전국 ON-LINE화
- 주민등록증 일제갱신 추진 대비

□ 기 간 : '99. 3 ~ 9.30(세부추진일정 추후통보)

□ 대상인원 : 31만여명(17세이상 전주민)

□ 업무처리흐름

- 민원인 → 동사무소 방문 → 증명사진·인감·지문채취
→ 화상입력 → 보관

□ 주요 추진사항

- 동사무소 근무시간 변경
 - 평 일 : 09:00 ~ 21:00(3시간연장)
 - 토·일요일 : 09:00~18:00(평일과 동일)
- 자치구 “화상자료입력추진반” 구성·운영
- 장비설치 및 주민대기장소 확보(사진촬영대비 넓은 공간)
- 주민등록일제갱신 기간을 감안 단기간 입력완료

□ 문 제 점

- 동사무소 기능전환 업무와의 상충으로 업무처리 어려움
- 직원 4명이 1개조로 구성됨에 따라 동사무소 업무공백
- 연장근무로 인한 급량비, 시간외수당등의 예산 미확보
- 주민들의 장시간 대기(순수 입력시간만 1인당 최소 약 3~4분 소요)
 - 장시간 대기 민원발생 우려
- 화상입력장비 각 동별 1SET로 작업지연, 기기고장 우려
- 장비 설치장소가 2층이상(회의실등 넓은 장소)으로 각종 자료
(주민등록 세대별·개인별카드 및 인감카드) 이용 곤란
- 노약자 방문시 불편 초래

〈 자원봉사활동 활성화 및 지원체계 확립 〉

구민이 직접 나서서 지역사회 문제를 스스로 해결하고 구민의 복지욕구도 충족시켜 주는 자발적이고 실질적인 봉사활동과 지원체계 확립으로 더불어 사는 지역공동체 의식 함양.

□ 일반현황

- 자원봉사 등록자 : 2,556명('98.12.31기준)
- 활동분야 : 노력봉사, 지역사회봉사, 기능봉사등 10개분야
- 수 요 처 : 복지시설, 의료기관, 공공기관, 학교등
- 자원봉사센터 운영(연중) 기능
 - 자원봉사자 신청접수 및 모집, 수요처 접수 및 배치등

□ '98. 주요 추진실적

- 자원봉사자 수요처 배치
 - 총 2,331명을 사회복지관등 250개소에 배치
- 어린이 한문교실 및 방학중 영어교실 운영
 - 운영기간 { 한문교실 : '98.3.10 ~ 9.30
 - { 영어교실 : '98.9.10 ~ 8.31
 - 장 소 : 당산1동사무소 회의실
 - 수강인원 : 연 300여명

□ '99. 주요 추진계획

- 무료 이·미용봉사 : 연중실시
 - 참여인원 : 연 300여명
 - 장 소 : 각 동사무소, 경로당, 「자유의집」, 「보현의 집」 등
 - 대 상 : 생활보호대상자, 편부모가정, 복지시설 수용 등

- 가정방문 목욕봉사 : 분기별로 실시
 - 참여인원 : 연 80여명
 - 대 상 : 독거노인 및 거동불편 저소득 주민

- 무료 도배봉사 : 연중 실시
 - 참여인원 : 연 50여명
 - 대 상 : 생활보호대상자, 편부모가정, 틈새가정 등

- 한문·영어교실 확대 운영
 - '98 시범 실시동 : 당산1동, 영등포2동
 - '99 실시 예정동 : 장소 확보 가능지역부터 실시(5개동예정)

- 복지시설 근로봉사 및 의료봉사 : 연중실시
 - 수 요 청 : 공공기관(89개소), 복지시설(251개소)등
 - 자원봉사 희망자(3,000여명) 연계 배치

- 청소년 자원봉사 : 방학기간중 실시
 - 대상사업 : 저소득층 자녀돌봐주기, 깨끗한 환경가꾸기 등
 - 참여인원 : 500여명

〈 「우리동네 깨끗이 하는 날」 운영 〉

시민·민간단체가 자율적 참여로 생활환경을 깨끗하고 조화롭게 정비하여 구민의 삶의 질을 향상시키고, 월드컵(World Cup), 아셈(Asem)등 다가올 국제행사의 성공적 개최를 지원하기 위하여 매월 1일은 「우리동네 깨끗이 하는 날」로 설정 운영

□ 추진기간 : 3월 ~ 11월

□ 대상지역

○ 주택가 뒷골목, 가로변, 하천변, 공원, 학교주변등

□ 참여대상

○ 주민(통·반장등), 직능단체, 공무원, 환경미화원, 학생등

□ 실시방법

○ 동 단위로 지역실정에 맞는 청소구역 선정 시행

○ 작업방법, 작업도구, 적정인력 배치

○ 보건소, 새마을 방역봉사대등 지역방역활동 병행 실시

○ 자원봉사 활동을 통한 생활환경 가꾸기 운동 전개

○ 교육장, 해당학교장과 협의 뒷골목등 환경정비구역 지정

○ 공공용 봉투를 배부하고 쓰레기 수거실적을 확인하여 자원봉사 활동 확인서 발부

○ 구·동 공무원의 참여로 봉사행정구현 실천

특수사업추진

< 구청사 담장 녹화 계획 >

구청사에 설치된 기존 담장 일부를 추가 철거하고 주변정비 및 휴게시설을 확충하여 구민과의 거리감을 없애고 열린 구정실현에 기여하고자 함.

□ 현 황

○ 개방구간

- 청사측면 1면(도로변)
- 길 이 : 69m
- '95년 도로변 담장을 철거하고 쉼터 조성

○ 폐쇄구간

- 청사 전·후면 및 청사측면 1면
- 규 모 : 길이 289m, 높이(평균) - 약 1.6m
- ※ '94년 담장높이를 약 50cm 낮추고 도색등으로 정비함

□ 문 제 점

- 일부 개방은 하였으나 미흡
- 완전 개방시 청사보안관리 부실우려

□ 개선방안

- 추가로 청사담장 1면 개방(광장과 당산공원사이 담장)

□ 추진내용

- 일 시 : '99년내 실시 예정
- 대 상 : 기존담장 철거 - 길이 110m(구청광장과 당산공원사이)
- 설치내역 : 화강 경계석 설치, 수목식재(285주), 편의시설(야외탁자, 등의자등)설치
- 예 산 : 80,000천원(전액 시비)

□ 효 과

- 구민과의 거리감을 없애고 열린 구정 실현
- 공원의 쾌적한 환경을 흡수함으로써 방문민원인에게 쾌적한 환경 제공
- 생명의 나무 1,000만그루 심기 4개년계획 적극 동참